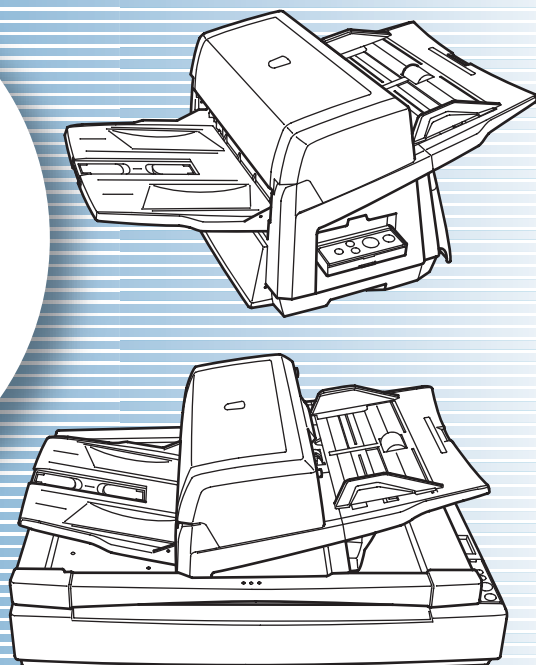


fi-6670/fi-6770/fi-6750S

Escáner de imagen

Guía del usuario

Gracias por la compra de las series de escáner a color fi-6670/fi-6770/fi-6750S. Esta guía describe las operaciones básicas y los métodos de utilización de los escáneres. Para obtener información sobre la instalación y conexión de los escáneres, y sobre cómo instalar las aplicaciones de digitalización adjuntas, vea el manual “Comenzando”.



Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Describe nombres y funciones de los componentes y las operaciones básicas.

Visión general del escáner

Explica cómo colocar los documentos en el escáner.

Colocación de documentos

Describe los parámetros configurables del controlador del escáner.

Parámetros de digitalización

Explica cómo digitalizar varios tipos de documentos.

Varios tipos de digitalización

Explica cómo limpiar el escáner.

Cuidado diario

Explica cómo reemplazar los consumibles del escáner.

Reemplazo de consumibles

Explica cómo resolver los problemas.

Resolución de problemas

Explica cómo ajustar las configuraciones del escáner usando Software Operation Panel.

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

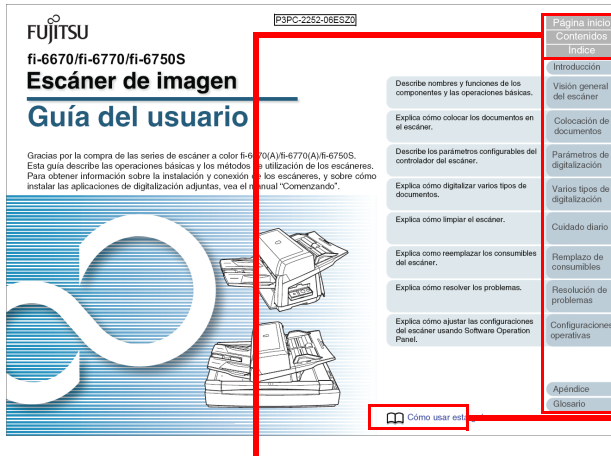


Cómo usar esta guía

Cómo usar esta guía

Puntos a tener en cuenta para una utilización rápida y fácil de esta guía.

Portada



Para ver un capítulo haga clic sobre él y se visualizará la página de inicio de dicho capítulo.

Se visualizará esta página (aquí).

Página inicio: Se visualizará la Página Inicio de esta guía.
 Contenidos: Se visualizará la página de inicio de Contenidos.
 Índice: Se visualizará la página de inicio de Índice.

Contenidos

Contenidos		Página inicio
Contenidos		Contenidos
Índice		Índice
Introducción		Introducción
Visión general del escáner		Visión general del escáner
Colocación de documentos		Colocación de documentos
Parámetros de digitalización		Parámetros de digitalización
Varios tipos de digitalización		Varios tipos de digitalización
Cuidado diario		Cuidado diario
Reemplazo de consumibles		Reemplazo de consumibles
Resolución de problemas		Resolución de problemas
Configuraciones operativas		Configuraciones operativas
Apéndice		Apéndice
Glosario		Glosario

Haga clic sobre el título para visualizar la sección.

Índice

Índice		Página inicio
Índice		Índice
Introducción		Introducción
Visión general del escáner		Visión general del escáner
Colocación de documentos		Colocación de documentos
Parámetros de digitalización		Parámetros de digitalización
Varios tipos de digitalización		Varios tipos de digitalización
Cuidado diario		Cuidado diario
Reemplazo de consumibles		Reemplazo de consumibles
Resolución de problemas		Resolución de problemas
Configuraciones operativas		Configuraciones operativas
Apéndice		Apéndice
Glosario		Glosario

En Índice, haga clic sobre el término, y visualizará la página que contiene su descripción.

Notas comunes:

- Haciendo clic sobre la serie de caracteres de color azul (donde el cursor del ratón cambia a la forma de una mano apuntando hacia arriba, ) visualizará la página enlazada.
- En esta guía se pueden usar las opciones de navegación de Adobe® Acrobat® o Adobe® Reader®. Para más detalles, vea la Ayuda de Adobe® Acrobat® o Adobe® Reader®.
- La asistencia del teclado también está disponible. Use la tecla Re Pág (PageUp) para volver a la página anterior, y la tecla Av Pág (PageDown) para ir a la siguiente página.

Introducción

Gracias por la compra de nuestras series de escáneres de imágenes a color fi-6670/fi-6770/fi-6750S.

Este documento describe los métodos de operaciones básicas para realizar una digitalización con ScandAll PRO. La versión de ScandAll PRO adjunta a este producto está sujeta a cambios sin previo aviso, en tales casos las capturas de pantalla de este documento pueden diferir con las de la pantalla actual.

Para obtener más información sobre ScandAll PRO, consulte el apartado [Guía del usuario de ScandAll PRO].

Modelos de escáneres

Esta guía cubre los siguientes tres modelos de escáneres, los cuales son:

Modelo	Descripción
fi-6670	Equipado con un alimentador automático de documentos (ADF) para alimentar documentos automáticamente y hacer escaneo dúplex.
fi-6770	Equipado con un alimentador automático de documentos (ADF) para alimentar documentos automáticamente y hacer escaneo dúplex, como así también viene equipado con una cama plana para digitalizar documentos tales como de papel fino o libros gruesos.
fi-6750S	Equipado con un alimentador automático de documentos (ADF) para alimentar documentos automáticamente y hacer escaneo simplex, como así también viene equipado con una cama plana para digitalizar documentos tales como de papel fino o libros gruesos. Dispone únicamente de un ADF de escaneo simplex.

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general del escáner](#)[Colocación de documentos](#)[Parámetros de digitalización](#)[Varios tipos de digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Reemplazo de consumibles](#)[Resolución de problemas](#)[Configuraciones operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

Manuales

Los siguientes manuales están disponibles para el escáner. Léalos, según le sea necesario.

Manual	Descripción
Comenzando (PDF)	Resume los procedimientos desde la instalación hasta la operación de inicio del escáner. El documento PDF está almacenado en el Setup DVD-ROM.
Guía del usuario (Esta guía) (PDF)	Proporciona información detallada de cómo operar y mantener el escáner diariamente, igualmente de cómo reemplazar los consumibles y cómo solucionar los problemas. Se encuentra incluida en el Setup DVD-ROM. El documento PDF está almacenado en el Setup DVD-ROM.
Guía del usuario de ScandAll PRO (PDF)	Proporciona información acerca de cómo digitalizar documentos usando ScandAll PRO. Almacenado en el Setup DVD-ROM.
Guía del usuario de ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in (PDF)	Le proporciona información acerca de cómo digitalizar los documentos usando ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in. Está incluido en el Setup DVD-ROM.
TWAIN User's Guide (PDF)	Explica cómo instalar y operar el controlador del escáner TWAIN. Almacenada en el Setup DVD-ROM.
Image Processing Software Option User's Guide (PDF)	Explica cómo instalar y operar Image Processing Software Option. Almacenada en el Setup DVD-ROM.
Guía del usuario de Scanner Central Admin (PDF)	Explica acerca de la visión general, instalación, operación y mantenimiento de Scanner Central Admin. Almacenado en el Setup DVD-ROM.

Manual	Descripción
Error Recovery Guide (Ayuda en HTML)	Detalla el estado del escáner y explica cómo resolver los problemas que se han encontrado. Contiene videos que explican cómo reemplazar los consumibles. Almacenada en el Setup DVD-ROM.
Ayuda - De los controladores del escáner	Explica cómo usar los controladores del escáner, y cómo ajustar las configuraciones de ellos.
Ayuda - De las aplicaciones correspondientes	Explica cómo usar y ajustar las configuraciones de las aplicaciones. Utilícelos cuando le sea necesario. Use los archivos y menús de ayuda cuando le sea necesario. Puede consultar los tópicos de ayuda desde las aplicaciones.

Marcas registradas

Microsoft, Windows, Windows Server, Windows Vista y SharePoint son marcas comerciales o marcas registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/u otros países. ISIS es una marca comercial o marca registrada de EMC Corporation en los Estados Unidos.

Adobe, el logotipo de Adobe, Acrobat y Reader son marcas registradas o nombres comerciales de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos y/u otros países.

ABBYY™ FineReader™ Engine © ABBYY. OCR by ABBYY ABBYY y FineReader son marcas comerciales de ABBYY.

Kofax y VRS son marcas registradas de Kofax, Inc.

ScanSnap, ScanSnap Manager y PaperStream son marcas comerciales registradas de PFU LIMITED en Japón.

Los demás nombres de compañías y productos son las marcas comerciales o las marcas registradas de las respectivas compañías.

Fabricante

PFU LIMITED

International Sales Dept., Imaging Business Division,
Products Group

Solid Square East Tower, 580 Horikawa-cho, Saiwai-ku,
Kawasaki-shi Kanagawa 212-8563, Japan

Teléfono: (81-44) 540-4538

© PFU LIMITED 2008-2013

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Remplazo de
consumibles

Resolución de
problemas

Configuraciones
operativas

Apéndice

Glosario

Convenciones

Símbolos usados en esta guía

Para las anotaciones de las convenciones, los siguientes símbolos son usados en esta guía.



Este símbolo alerta a los operadores cuando hay una información particularmente importante. Asegúrese de leerla.



Este símbolo avisa a los operadores cuando hay una información de ayuda con respecto a la operación.

Nombre de las convenciones usadas en esta guía

Escáneres:

Los escáneres nombrados en esta guía son los siguientes:

Modelo	Indicación	
fi-6670	Tipo ADF	Escáner
fi-6770/fi-6750S	Tipo plano	

Las explicaciones de esta guía se basan en los siguientes modelos:

Tipo ADF: fi-6670

Tipo plano: fi-6770

Sistemas operativos y aplicaciones:

Los sistemas operativos (OS) y las aplicaciones son indicados así:

Producto	Indicación	
Windows® 2000 Professional	Windows 2000	Windows (*1)
Windows® XP Home Edition Windows® XP Professional Windows® XP Professional x64 Edition	Windows XP	
Windows Server™ 2003, Standard Edition Windows Server™ 2003, Standard x64 Edition Windows Server™ 2003 R2, Standard Edition Windows Server™ 2003 R2, Standard x64 Edition	Windows Server 2003	
Windows Vista® Home Basic (32/64-bit) Windows Vista® Home Premium (32/64-bit) Windows Vista® Business (32/64-bit) Windows Vista® Enterprise (32/64-bit) Windows Vista® Ultimate (32/64-bit)	Windows Vista	
Windows Server™ 2008 Standard (32/64-bit) Windows Server™ 2008 R2 Standard (64-bit)	Windows Server 2008	
Windows® 7 Home Premium (32/64-bit) Windows® 7 Professional (32/64-bit) Windows® 7 Enterprise (32/64-bit) Windows® 7 Ultimate (32/64-bit)	Windows 7	

Producto	Indicación	
Windows Server™ 2012 Standard (64-bit)	Windows Server 2012	Windows (*1)
Windows® 8 (32/64-bit) Windows® 8 Pro (32/64-bit) Windows® 8 Enterprise (32/64-bit)	Windows 8	
Microsoft® Office SharePoint® Portal Server 2003	SharePoint Server	
Microsoft® Office SharePoint® Server 2007		
Microsoft® SharePoint® Server 2010		

*1: El término general “Windows” es usado cuando no hay ninguna distinción entre las diferentes versiones de los sistemas operativos mencionados en la lista de arriba.

Símbolo de flecha usado en esta guía

El símbolo de flecha derecha (⇒) es usado para separar iconos o menús de opciones que se debe seleccionar a sucesión.

Ejemplo: Seleccionar [Herramientas] ⇒ [Configuraciones de digitalización].

Pantallas usadas en los ejemplos de esta guía

Los ejemplos de imágenes de pantallas utilizados en esta guía pueden ser diferentes y sujetos a cambios sin previo aviso por el interés dado en el mejoramiento del producto. Si la pantalla visualizada difiere de los ejemplos de esta guía, opere siguiendo las instrucciones de la pantalla actual y consulte el Manual del usuario de la aplicación que está utilizando.

Las capturas de pantalla usadas en esta guía son del controlador TWAIN, controlador ISIS y ScandAll PRO (una aplicación de digitalización de imágenes).

Precauciones de seguridad

El manual "Precauciones de seguridad" describe detalles importantes, para que el usuario use este producto correcta y seguramente. Lea todo el manual Precauciones de seguridad antes de comenzar a usar este producto.

Indicaciones de advertencia usadas en esta guía

Las siguientes indicaciones son utilizadas en esta guía para evitar cualquier accidente o daño al usuario y/o al equipo.

 Advertencia	Esta indicación alerta a los operadores a una operación, que si no se evita, puede causar heridas graves o la muerte.
 Cuidado	Esta indicación alerta a los operadores a una operación, que si no se evita, puede causar riesgos de seguridad al personal o daños al equipo.

Contenidos

Cómo usar esta guía	2
Introducción	3
Convenciones	6
Precauciones de seguridad	8
Capítulo 1 Visión general del escáner	14
1.1 Características	15
Características	15
1.2 Nombre de los componentes y sus funciones	16
fi-6670 (Tipo ADF)	16
fi-6770/fi-6750S (Tipo plano)	18
Componentes comunes de los modelos	21
1.3 Funciones del Panel del operador	22
Panel del operador	22
Indicaciones del Monitor del número de función	24
1.4 Encender/Apagar el escáner	25
Encender el escáner	25
Apagar el escáner	25
1.5 Modo ahorro de energía	26
1.6 Pasos básicos para la digitalización de documentos	27
1.7 Aplicación de digitalización de imágenes	30

1.8 Administración centralizada de los escáneres	31
Capítulo 2 Colocación de documentos	32
2.1 Colocación de documentos en el ADF	33
2.2 Sobre los documentos que pueden ser apilados en el ADF	36
Dimensiones.....	36
Calidad del Documento	36
Capacidad máxima de apilamiento de documentos.....	38
Área que no debe ser perforada	39
Colocación de documentos con lengüetas o documentos no rectangulares	39
Condiciones de detección de alimentación múltiple	40
Límite del área de color de fondo.....	41
Hoja de separación de trabajo	41
2.3 Cambio de la posición del ADF (sólo tipo plano)	42
2.4 Colocación de documentos en la Cama plana (sólo tipo plano)	44
Capítulo 3 Parámetros de digitalización	45
3.1 Controlador del escáner TWAIN	46
Resolución.....	46

Tipo de Escaneo	47	Digitalización de documentos de dos caras (sólo fi-6670/fi-6770)	60
Tamaño de Papel	47	Digitalización de documentos de tamaño largo o libros (sólo tipo plano)	60
Modo Imagen	47	Digitalización de documentos de diferentes anchuras.....	61
Botón [Escanear]	47	Digitalización de documentos de tamaños más largos que A3	62
Botón [Previsualizar]	47	4.3 Digitalización avanzada	64
Botón [Cerrar] / [ACEPTAR]	47	Exclusión de color(es) de la imagen (Filtrado de color)	64
Botón [Re-iniciar]	48	Eliminación de páginas en blanco	66
Botón [Ayuda]	48	Digitalizar la imagen con más claridad.....	67
Botón [Acerca de]	48	Eliminación de perforaciones de las imágenes digitalizadas.....	69
Botón [Opción]	48	Digitalización de documentos desde el ADF en Modo manual de carga.....	71
Botón [Avance]	49	Digitalización dúplex usando la función ADF Dúplex virtual (sólo fi-6750S)	72
Botón [Configuración]	49	4.4 Configuraciones de operaciones de post-digitalización y manejo	75
3.2 Controlador del escáner ISIS	50	Corrección automática para enderezar documentos torcidos	75
Ficha [Principal]	51	Configuración automática para la orientación de página del documento	77
Ficha [Distribución]	51	División horizontal en dos de una imagen digitalizada	78
Ficha [Procesando Imagen]	52	Digitalización en el modo Imagen múltiple	80
Ficha [Manejo del papel]	53		
Ficha [Gamma]	53		
Ficha [Filtrado de Color]	54		
Ficha [Omitir Página Vacía]	54		
Ficha [Compresión]	55		
Ficha [Impresora]	55		
Ficha [Acerca de]	56		
Capítulo 4 Varios tipos de digitalización	57		
4.1 Resumen	58		
4.2 Digitalización de diferentes tipos y tamaños de documentos	60		

Detección automática para el Contenido de color (Color/Binario)	81	Errores temporarios.....	110
4.5 Personalizando las configuraciones del hardware	83	Errores del dispositivo	111
Digitalización rápida pulsando los botones del escáner	83	7.3 Resolución de problemas	114
Detección de alimentación múltiple	85	El escáner no se puede encender.....	115
No detectar error de alimentación múltiple para formatos fijos	86	El Monitor del número de función no visualiza nada.	116
Capítulo 5 Cuidado diario	91	La digitalización no se inicia.....	117
5.1 Materiales de limpieza y zonas que requieren limpieza	92	La calidad de las imágenes digitalizadas no son satisfactorias cuando digitaliza en blanco y negro.	118
Limpieza de los materiales.....	92	La calidad del texto o las líneas digitalizadas no es satisfactoria.	119
Áreas y ciclos de limpieza	93	Las imágenes están distorsionadas o borrosas.	120
5.2 Limpieza del ADF	94	Líneas verticales aparecen en la imagen digitalizada.	121
Limpieza del ADF utilizando un paño humedecido con el limpiador F1	94	El Monitor del número de funciones indica un código de error después de haber encendido el escáner.....	122
5.3 Limpieza de la cama plana (sólo para tipo plano)	99	Errores de alimentación múltiple ocurren con frecuencia.....	123
Capítulo 6 Reemplazo de consumibles	100	Errores de recogida ocurren con frecuencia.	125
6.1 Consumibles y ciclos de reemplazo	101	Atascos de papel ocurren con frecuencia.	126
6.2 Reemplazo de los Rodillos de recogida	102	Los documentos digitalizados se presentan alargados cuando de digitaliza por el ADF.....	127
6.3 Reemplazo del Rodillo de freno	104	Aparecen sombras en el tope de la imagen digitalizada.	128
Capítulo 7 Resolución de problemas	106	7.4 Antes de contactar a su distribuidor local	129
7.1 Atascos de papel	107	Detalles generales.....	129
7.2 Indicaciones de errores en el Panel del operador	109		

Problemas	130	Reducir el tiempo intervalo de digitalización [Pre-Pick].....	154
7.5 Verificación de las etiquetas del escáner	131	Cortando los bordes de la imagen [Recorte automático de bordes]	155
Posiciones de las etiquetas en el escáner	131	Configuración del dato de tamaño transmitido [Anchura del BUS del SCSI].....	156
Capítulo 8 Configuraciones operativas	132	Configuración de escaneo para los documentos con lengüetas o documentos no rectangulares [Configuración de digitalización para documentos con lengüeta (Detección Automática para Tamaño de Página)]	157
8.1 Iniciando el Software Operation Panel	133	Configuración de digitalización para documento cuyo uno de sus lados tiene fondo de color oscuro [Configuración de digitalización para documento de fondo de color oscuro].....	158
8.2 Elementos configurables	134	Ajustando las imágenes producidas de los documentos digitalizados [Configuración de recorte].....	159
Configuración del dispositivo.....	134	Ajustando la Fuerza de recogida del papel [Fuerza de recogida del papel].....	160
Configuración del dispositivo 2.....	137	8.5 Configuraciones relacionadas con la Detección de alimentación múltiple	161
Botón [Configuración por defecto].....	145	Detección de alimentación múltiple.....	161
Botón [Guardar].....	145	Especificando el intervalo de la Detección de alimentación múltiple [Especificación del área de verificación del documento para la Detección de Alimentación Múltiple].....	163
Botón [Restaurar]	145		
8.3 Configuraciones relacionadas a los consumibles y los valores para el ciclo de reemplazo	146		
Confirmar y reiniciar los contadores.....	146		
Ciclo de limpieza del escáner [Ciclo de limpieza]	148		
Ciclo de reemplazo de los consumibles [Valor para el ciclo de reemplazo]	149		
8.4 Configuraciones relacionadas con la digitalización	150		
Ajustando la posición de inicio para la digitalización [Offset/Ajuste Vertical].....	150		
Eliminación de sombras o líneas en los bordes de la imagen digitalizada [Relleno del Margen de la Página]	152		
Digitalizar filtrando los colores particulares [Filtrado de Color].....	153		

	Configuración para evitar la alimentación múltiple en un área [Función de alimentación múltiple inteligente]....	166
8.6	Configuraciones relacionadas con el Tiempo de espera	168
	Tiempo de espera para la alimentación manual [Tiempo de espera de la alimentación manual]..	168
	Configuración del tiempo de espera en el modo de ahorro de energía [Ahorro de energía].....	169
8.7	Configuración relacionada al Control encender/apagar el escáner	170
	Configuración del Control encender/apagar [Encendido]	170
8.8	Control de overscan	171
8.9	Reintentos de alimentación de papel	172
Apéndice		173
A.1	Especificaciones básicas	174
A.2	Especificaciones de instalación	177
A.3	Dimensiones externas	178
	Tipo ADF	178
	Tipo plano.....	179
A.4	Opciones del escáner	180
A.5	Desinstalación del Software	181
Glosario		182

Capítulo 1 Visión general del escáner

Este capítulo describe los componentes del escáner, muestra sus nombres y funciones, además de explicar las operaciones básicas para poder operarlo.

En este capítulo se explican las operaciones utilizando las capturas de pantalla de Windows Vista. Las capturas de pantalla y las operaciones pueden variar ligeramente si el sistema operativo que usa no es Windows Vista. Además tenga en cuenta, que cuando el controlador del escáner TWAIN o ISIS es actualizado, los ejemplos de pantalla y las operaciones que figuran en esta guía pueden diferir ligeramente de las actuales. En dicho caso, consulte a los manuales o materiales pertinentes, los cuales son suministrados cuando el controlador es actualizado.

1.1 Características.....	15
1.2 Nombre de los componentes y sus funciones.....	16
1.3 Funciones del Panel del operador	22
1.4 Encender/Apagar el escáner	25
1.5 Modo ahorro de energía	26
1.6 Pasos básicos para la digitalización de documentos	27
1.7 Aplicación de digitalización de imágenes	30
1.8 Administración centralizada de los escáneres	31

1.1 Características

En esta sección se explican las principales características del escáner.

Características

El escáner tiene las siguientes características:

Realiza digitalizaciones a alta velocidad, unas 90 hojas (o 180 páginas) por minuto bajo compresión JPEG (sólo fi-6670/fi-6770).

Este escáner lleva incorporado lo último en CCD de alta velocidad y un circuito de procesamiento de imágenes a alta velocidad. Gracias a dichos mecanismos es posible realizar la digitalización de unas 90 hojas o 180 páginas (de 200 ppp) por minuto. Por lo tanto, se puede realizar un lote de digitalizaciones de aproximadamente 45,000 hojas al día.

Reduce la pérdida de trabajo causada por la alimentación múltiple.

Este escáner lleva incorporado un sensor ultrasónico de alimentación múltiple para detectar automáticamente cuando dos o más hojas son alimentadas a la vez. Esta característica permite la detección de alimentación múltiple de documentos de diferentes grosor, tamaño, color y/o densidad de color; y de esta manera previene cualquier pérdida de trabajo ocasionada por la alimentación múltiple.

Proporciona una función de Alimentación múltiple inteligente.

Si notas o etiquetas se encuentran adheridas en las hojas del documento, y el tamaño y la ubicación de éstas son iguales, la función de Alimentación múltiple inteligente permitirá al escáner que memorice fácilmente el tamaño y la posición de las notas o etiquetas adheridas y hará que no las considere como un error de alimentación múltiple.

Es decir, esta función deja inválida la detección de alimentación múltiple en dichos lugares y le permite seguir continuando la digitalización.

Lleva consigo un ADF ajustable (sólo tipo plano).

Este escáner viene equipado con un ADF ajustable. Puede girarlo 180 grados o deslizarlo y ajustarlo en tres posiciones diferentes según su conveniencia; y de esta manera ahorrará espacio para la instalación de la misma.

Administración centralizada de varios escáneres

La aplicación suministrada "Scanner Central Admin Agent" le permite administrar varios escáneres juntos, por ejemplo, actualizar las configuraciones de escáner y controladores, también como monitorizar el estado de operación de cada escáner.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

1.2 Nombre de los componentes y sus funciones

En esta sección se muestran los nombres de los componentes y se describe brevemente sus funciones.

fi-6670 (Tipo ADF)

ADF (Alimentador automático de documentos)

Envía el documento automáticamente a la posición de lectura. Los documentos son enviados hoja por hoja al ADF cuando son cargados para una digitalización por lote. La cara y el dorso del documento pueden ser digitalizados de una sola vez.

Bandeja de salida

Los documentos digitalizados son expulsados del ADF a esta bandeja. Se puede ajustar el nivel de la bandeja, a una posición más baja o más alta. Es desmontable.

Extensión de la bandeja de salida

Tire esta extensión de acuerdo a la longitud del documento.

Detenedor de papeles

Levante el detenedor si los documentos a ser cargados son largos.

Conector EXT

Sirve para conectar el Imprinter opcional al escáner. Para obtener más información sobre el Imprinter opcional, vea "Guía del usuario del Imprinter".

Panel del operador

El Panel del operador está compuesto por un Monitor del número de función, botones de operación y LEDs. Es utilizado para operar el escáner y el monitor de estado. Dos paneles de operación han sido montados en el escáner, uno en cada lado. Puede usar cualquiera de los dos, según su conveniencia. Los paneles son de apertura rápida y pueden ser plegados y vueltos a su lugar cuando no se usan.

Bandeja de entrada al ADF

Sostiene las hojas del documento que serán introducidas al ADF. Coloque las hojas aquí, teniendo cuidado de que la cara a ser digitalizada esté mirando hacia abajo.

Extensión de la bandeja de entrada

Puede ser extendida cuando se digitalizan documentos largos.

Tapa del Rodillo de la bandeja de entrada

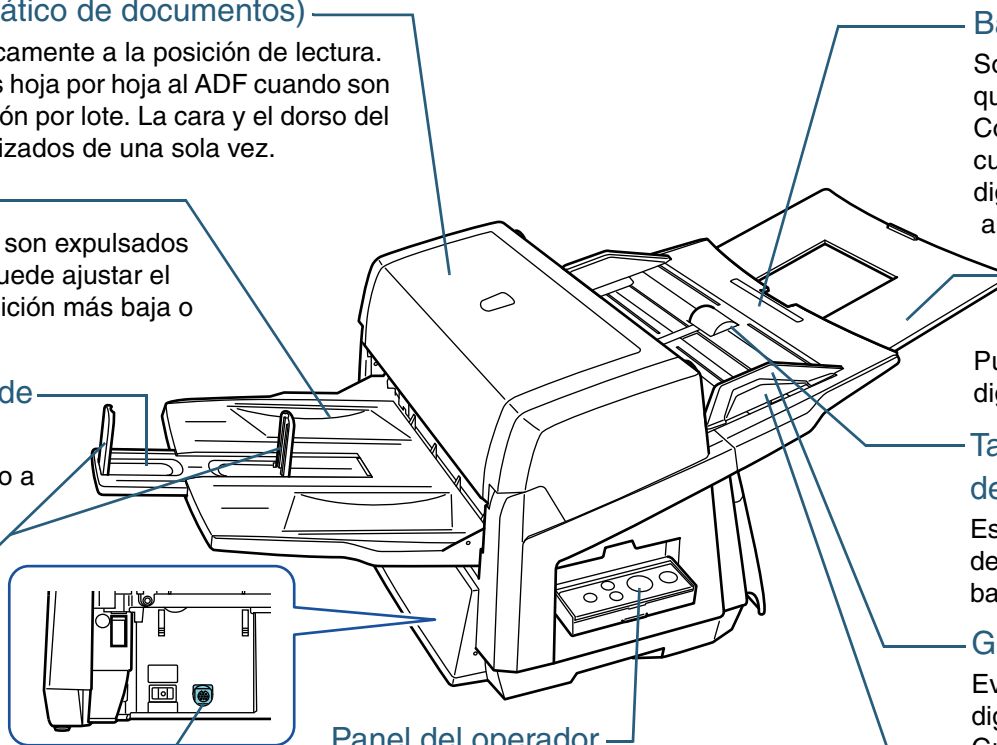
Esta tapa evita que se lastimen sus dedos cuando el Rodillo de la bandeja de entrada está girando.

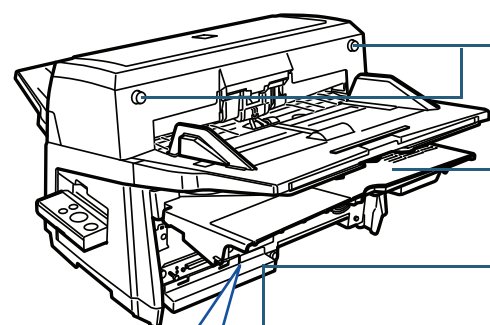
Guía lateral

Evita que el documento sea digitalizado torcidamente. Ajuste las Guías laterales a la anchura de los documentos.

Botón de la guía lateral

Permite ajustar la posición de la Guías laterales pulsando dicho botón. Para asegurar la posición de las Guías laterales deje de pulsarlo.





Botones para abrir el ADF

Abre el ADF. Pulse los botones para abrir el ADF.

Cubierta para cables

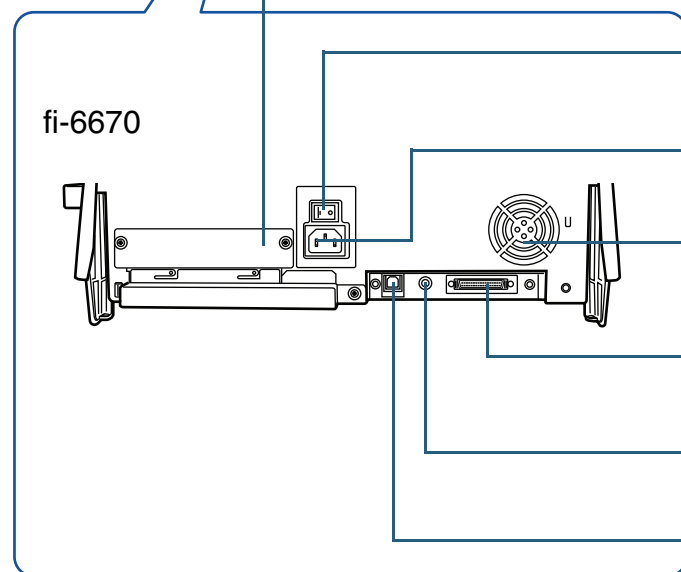
Es una cubierta para guardar los cables.

Los cables pueden salir por cualquiera de los lados de la cubierta para evitar que éstos se enreden.

Ranura para tarjeta CGA

Quite la tapa para instalar un CGA o una tarjeta opcional.

Para más detalles sobre la tarjeta CGA, consulte ["A.4 Opciones del escáner"](#) (en la página 180).



Interruptor de encendido

Se usa para encender y apagar el escáner.

Conector de fuente de alimentación

Es un conector para el cable de alimentación.

Puerto de ventilación

Es un puerto abierto para ventilar el escáner y sacar el aire caliente de su interior.

Conector SCSI

Es un conector para el cable de interfaz SCSI.

Interruptor de SCSI ID

Se utiliza para configurar un SCSI ID (el ID predeterminado por la fábrica es 5)

Conector USB

Es un conector para el cable de interfaz USB.

fi-6770/fi-6750S (Tipo plano)

ADF (Alimentador automático de documentos)

Envía el documento automáticamente a la posición de lectura. Los documentos son enviados hoja por hoja al ADF cuando son cargados para una digitalización por lote. El modelo fi-6770 puede digitalizar ambos lados del documento de una sola vez.

Extensión de la bandeja de salida

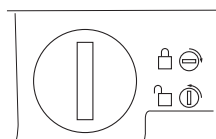
Tire esta extensión de acuerdo a la longitud del documento.

Detenedor de papeles

Levante el detenedor si los documentos a ser cargados son largos.

Bandeja de salida

Los documentos digitalizados son expulsados del ADF a esta bandeja. Se puede ajustar el nivel de la bandeja, a una posición más baja o más alta. Es desmontable.



Seguro de transporte

Asegure el Seguro de transporte que está dentro de la Cama plana para transportar el escáner. Use una moneda o algo parecido para desasegurarlo. Gire la ranura en posición vertical para desasegurarlo; y en posición horizontal si quiere asegurarlo.

Cama plana

Coloque los documentos sobre el cristal hoja por hoja para realizar una digitalización manual. Permite digitalizar documentos gruesos tales como libros.

Botón de la guía lateral

Permite ajustar la posición de la Guías laterales pulsando dicho botón. Para asegurar la posición de las Guías laterales deje de pulsarlo.

Botones para abrir el ADF

Abre el ADF. Pulse los botones para abrir el ADF.

Bandeja de entrada al ADF

Sostiene las hojas que serán introducidas al ADF. Coloque aquí las hojas y ponga la cara a ser digitalizada boca abajo.

Extensión de la bandeja de entrada

Puede ser extendida cuando se digitalizan documentos largos.

Tapa del Rodillo de la bandeja de entrada

Esta tapa protege sus dedos para que no puedan ser lastimados por el Rodillo de la bandeja de entrada.

Panel del operador

Es utilizado para operar el escáner y el monitor de estado. El Panel del operador está compuesto por un Monitor del número de función, botones de operación y LEDs.

Guía lateral

Evita que el documento sea digitalizado torcidamente. Ajuste las Guías laterales a la anchura de los documentos.

Orificios para almacenamiento de los tornillos

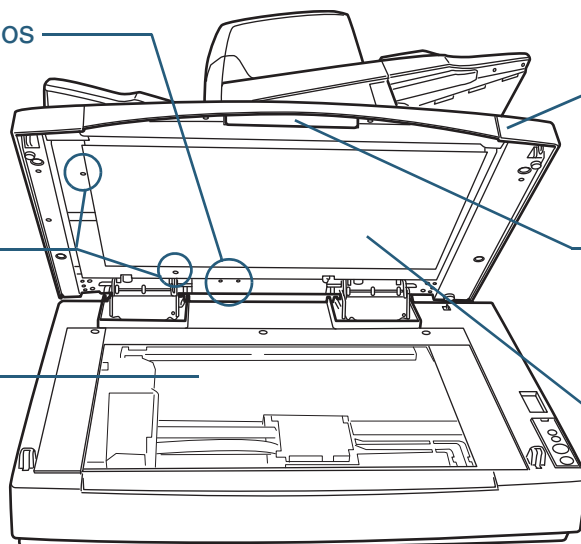
Almacena los Tornillos de seguridad del ADF, que fueron desmontados después de desasegurar el ADF.

Tornillos de seguridad del ADF

Sujeta el ADF.

Cristal (Soporte de documentos)

Cuando digitaliza usando la cama plana, coloque los documentos sobre el cristal.



Tapa de documentos

Al cerrarlo mantiene el documento en la posición de lectura.

Manija

Se usa para abrir y cerrar la Tapa de documentos.

Almohadilla de sujeción de documentos

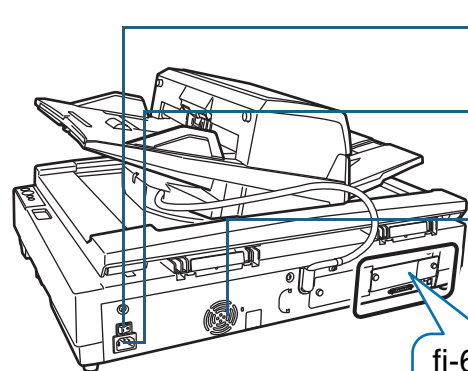
Fija los documentos que se colocan en la Cama plana, presionándolos sobre el Cristal.



Tenemos a su disposición, una opcional tapa de documentos con una almohadilla de sujeción de color negro. Este tipo de tapa es conveniente para cuando necesita digitalizar con un fondo negro los documentos. El uso de esta opción le permite corregir las imágenes torcidas del documento después de digitalizarlo a través de la Cama plana e igualmente reconoce y produce el documento con el tamaño original.

Nombre: Almohadilla de sujeción de documentos de color negro

Núm. de pieza/componente: PA03338-D960



Interruptor de encendido (Común)

Se usa para encender y apagar el escáner.

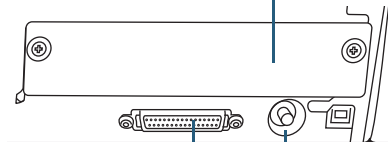
Conector de fuente de alimentación (Común)

Es un conector para el cable de alimentación.

Puerto de ventilación (Común)

Es un puerto abierto para ventilar el escáner y sacar el aire caliente de su interior.

fi-6770



Ranura para tarjeta CGA (Sólo fi-6770)

Conecta una tarjeta CGA al escáner.

Para más detalles sobre la tarjeta CGA, consulte "[A.4 Opciones del escáner](#)" (en la página 180).

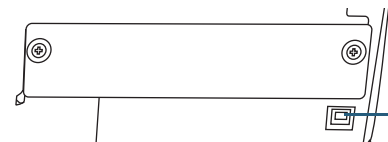
Interruptor de SCSI ID (Sólo fi-6770)

Se utiliza para configurar un SCSI ID (el ID predeterminado por la fábrica es 5)

Conector SCSI (Sólo fi-6770)

Es un conector para el cable de interfaz SCSI.

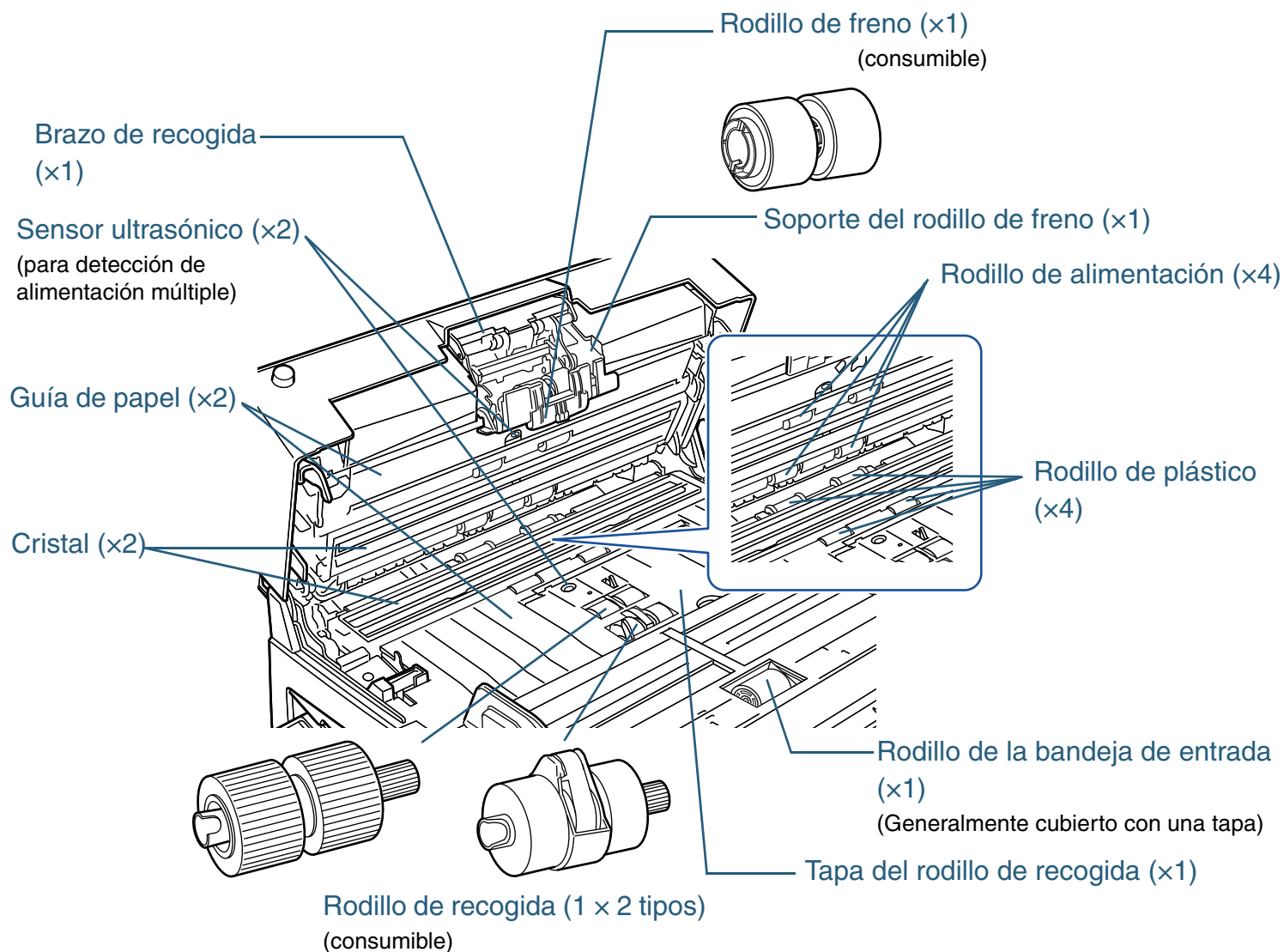
fi-6750S



Conector USB (Común)

Es un conector para el cable de interfaz USB.

Componentes comunes de los modelos



Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumibles

Resolución de
problemas

Configuraciones
operativas

Apéndice

Glosario

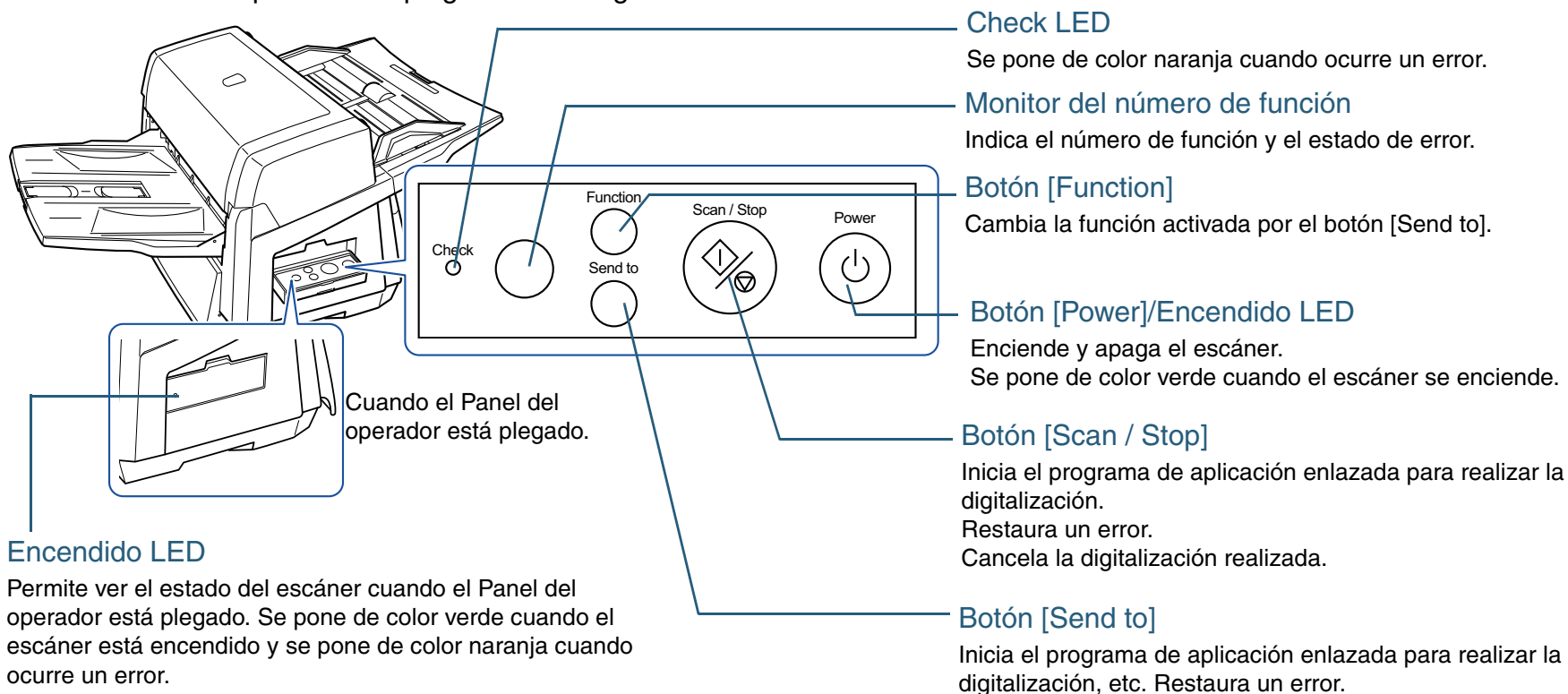
1.3 Funciones del Panel del operador

El Panel del operador está compuesto por un Monitor del número de función, botones y LEDs.

Panel del operador

fi-6670 (Tipo ADF)

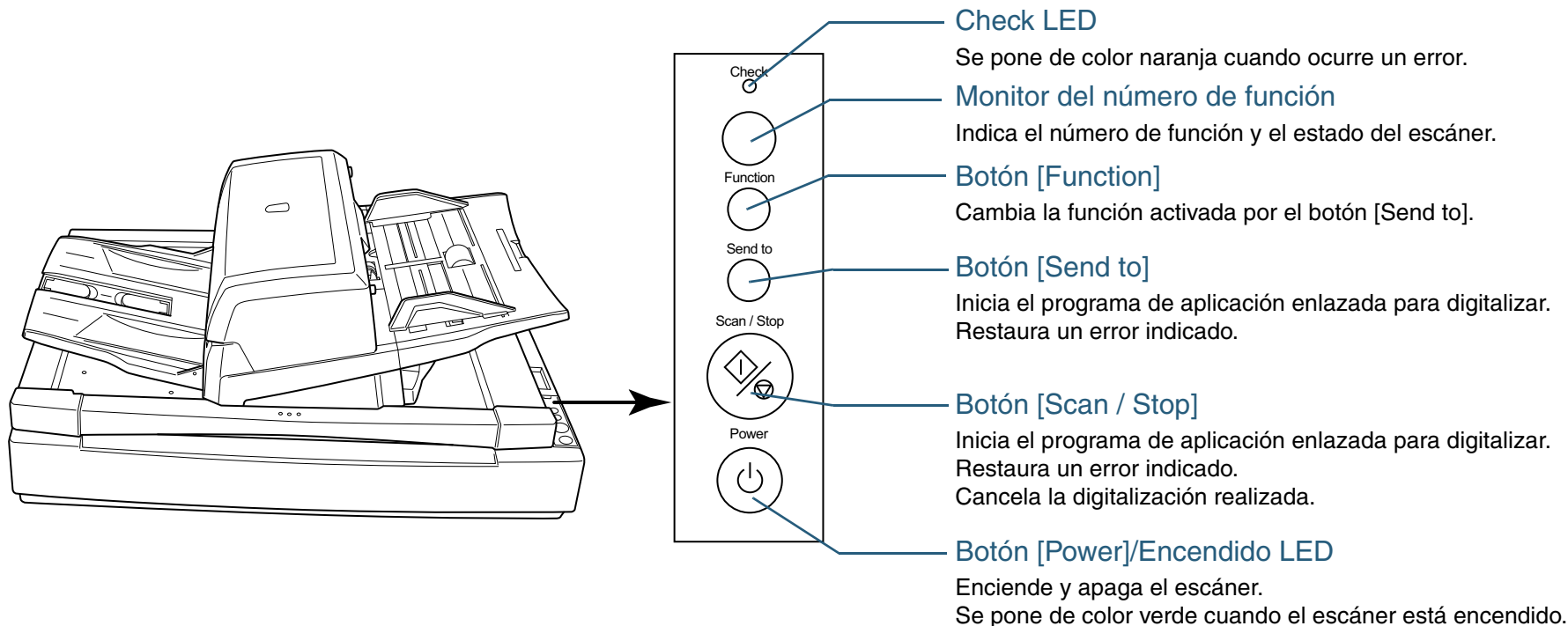
Dos paneles de operación están montados en el escáner, uno en cada lado. Podrá usar cualquiera de los dos lados según su conveniencia. Estos pueden ser plegados a su lugar cuando no se usan.



Para obtener más información sobre cómo digitalizar usando los botones [Scan/Stop] o [Send to], vea esta sección ["Digitalización rápida pulsando los botones del escáner" \(en la](#)

[página 83](#)), y Ayuda del controlador del escáner TWAIN almacenada en el Setup DVD-ROM.

fi-6770/fi-6750S (Tipo plano)



Para obtener más información sobre cómo digitalizar usando los botones [Scan/Stop] o [Send to], vea esta sección ["Digitalización rápida pulsando los botones del escáner"](#) (en la [página 83](#)), y la Ayuda del controlador del escáner TWAIN, almacenada en el Setup DVD-ROM.

Indicaciones del Monitor del número de función

Indicación	Explicación
8	Parpadea sólo una vez indicando el encendido del escáner.
P	Indica que el escáner ha sido encendido y que se encuentra inicializándose.
1	Indica que la inicialización está finalizándose. Este número significa que la inicialización ha finalizado correctamente después de encenderlo y dicho estado es llamado "Estado listo".
J U	Indica que ha ocurrido un error recuperable durante la digitalización. "J" o "U" y un "número de error" aparecen alternativamente. Para obtener detalles, consulte "Errores temporarios" (en la página 110) . Después que haya resuelto el error, pulsando el botón [Scan/Stop] o [Send to] puede regresar al "Estado listo" (indicada arriba como "1").
E F C H A L	Indica que una anomalía (error del dispositivo) ocurrió en el escáner durante su inicialización o durante la digitalización de documentos. "E", "F", "C", "H", "A", o "L" y un "número de error" aparecerán alternativamente. Para obtener detalles, consulte "Errores del dispositivo" (en la página 111) . Si uno de estos errores ocurre, apague y encienda el escáner nuevamente pulsando el Interruptor de encendido. Si el error persiste aún después de realizar dicha acción, póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o con un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

1.4 Encender/Apagar el escáner

En esta sección se describe cómo encender/apagar el escáner.

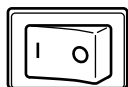
Encender el escáner

Los procedimientos para encender el escáner son los siguientes:



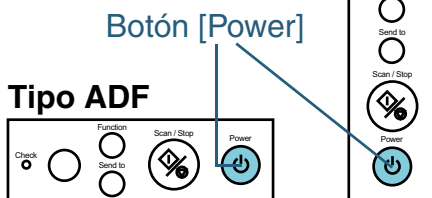
En una conexión de cable SCSI, asegúrese de encender primero el escáner y luego su ordenador, como así también de que la indicación número "1" aparezca en el Monitor del número de función.

- 1 El escáner se encenderá al pulsar el lado "I" del Interruptor de Encendido.



- 2 Pulse el botón [Power] del Panel del operador.

Tipo plano



⇒ El escáner se enciende y el Encendido LED del panel del operador se pone verde.

Durante la inicialización del escáner, la indicación del Monitor del número de función cambiará de la siguiente manera: "8" ⇒ "P" ⇒ "1",

cuando aparece "1" significa que el escáner se encuentra ya en el "Estado listo".



Si ha deshabilitado el Botón [Power] del Panel del operador en "Control de encendido", use el Interruptor de encendido para encender el escáner.

Para obtener más detalles, consulte ["8.7 Configuración relacionada al Control encender/apagar el escáner"](#) (en la página 170).

Apagar el escáner

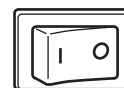
Los procedimientos para apagar el escáner son los siguientes:

- 1 Pulse el botón [Power] del Panel del operador por más de 2 segundos.

⇒ El escáner se apagará y la luz del Encendido LED también.



- Si no tiene la necesidad de utilizar el escáner por un largo periodo de tiempo, pulse el lado "O" del Interruptor de encendido para apagarlo. Luego, desenchufe el escáner del cable de alimentación.



- Si ha deshabilitado el Botón [Power] del Panel del operador en "Control de encendido", use el Interruptor de encendido para encender el escáner. Para obtener más detalles, consulte ["8.7 Configuración relacionada al Control encender/apagar el escáner"](#) (en la página 170).

1.5 Modo ahorro de energía

El Modo ahorro de energía mantiene el escáner encendido en un estado bajo de energía.

El escáner entrará automáticamente en el Modo ahorro de energía, si no se realiza ninguna operación durante los 15 minutos después del encendido.

Durante el Modo ahorro de energía, la indicación del Monitor del número de función no será visualizada en el Panel del operador, pero el Encendido LED continuará iluminado de color verde.

Para salir del Modo ahorro de energía, realice una de las siguientes operaciones:

- Coloque algún documento en la Bandeja de entrada al ADF.
- Pulse cualquier botón del Panel del operador. No pulse el botón [Power] por más de 2 segundos. Si lo hace el escáner se apagará.
- Ejecute una acción desde el controlador del escáner.

Incluso, el escáner puede ser configurado para que se apague automáticamente cuando es encendido y dejado de usar por un cierto periodo de tiempo.

Puede ahorrar el consumo de energía configurando el escáner para que se apague automáticamente.

Para habilitar esta configuración, seleccione la casilla de selección [Apagar después de un cierto periodo de tiempo] en [Configuración de Dispositivo] del Software Operation Panel.

Para obtener detalles, consulte ["Configuración del tiempo de espera en el modo de ahorro de energía \[Ahorro de energía\]" \(en la página 169\)](#).

Para encender el escáner de nuevo cuando ha sido apagado automáticamente, pulse el botón [Power] del panel del

operador. Para obtener detalles, consulte ["1.4 Encender/ Apagar el escáner" \(en la página 25\)](#).



- De acuerdo a la aplicación que está usando, es posible que el escáner no se apague automáticamente incluso cuando la casilla de selección [Apagar después de un cierto periodo de tiempo] esté seleccionada.
- Si el escáner se apaga automáticamente mientras está usando una aplicación de digitalización de imágenes, primero cierre la aplicación, y luego encienda el escáner de nuevo.



Para cambiar el intervalo de tiempo de inicio del Modo ahorro de energía, haga los ajustes en Software Operation Panel. Para obtener más detalles, consulte ["Configuración del tiempo de espera en el modo de ahorro de energía \[Ahorro de energía\]" \(en la página 169\)](#).

1.6 Pasos básicos para la digitalización de documentos

Esta sección explica sobre los pasos básicos para realizar una digitalización.

Para poder realizar una digitalización, necesita un controlador de escáner y una aplicación que soporte el controlador de escáner.

Este producto incluye el controlador TWAIN y el controlador ISIS (compatibles con los respectivos estándares) y una aplicación llamada "ScandAll PRO" la cual es compatible con ambos controladores.



- Para más detalles sobre los controladores, vea lo siguiente:
 - "Capítulo 3 Parámetros de digitalización" (en la página 45)
 - Ayuda del controlador del escáner TWAIN
 - Ayuda del controlador del escáner ISIS
- Para más detalles sobre ScandAll PRO, vea lo siguiente:
 - Guía del usuario de ScandAll PRO
 - Ayuda de ScandAll PRO

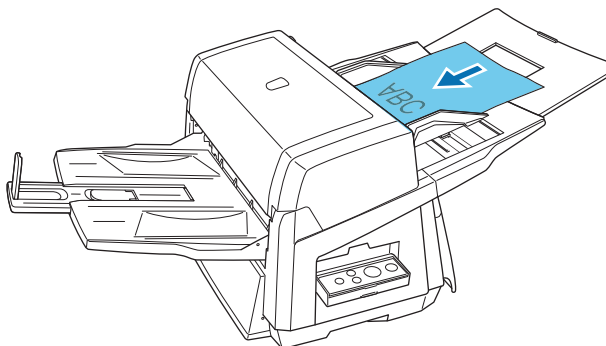
1 Encienda el escáner.

Para obtener información sobre cómo encender el escáner, consulte "1.4 Encender/Apagar el escáner" (en la página 25).



- En una conexión de cable SCSI, asegúrese de encender primero el escáner y luego su ordenador, como así también de que la indicación "1" aparezca en el Monitor del número de función.
- Apague primero el escáner y su ordenador cuando cambia el cable de interfaz.

2 Coloque un documento en el escáner.

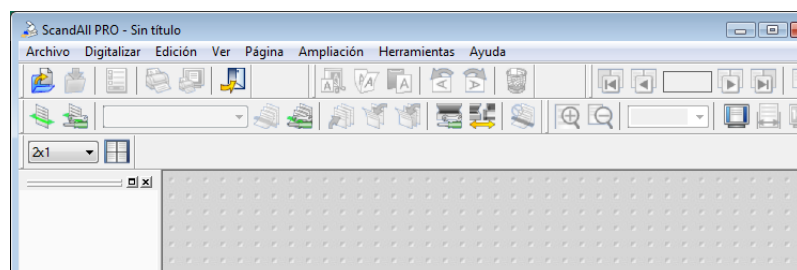


Para obtener información sobre cómo colocar documentos en el escáner, consulte "Capítulo 2 Colocación de documentos" (en la página 32).

3 Inicie la aplicación que desea usar para digitalizar

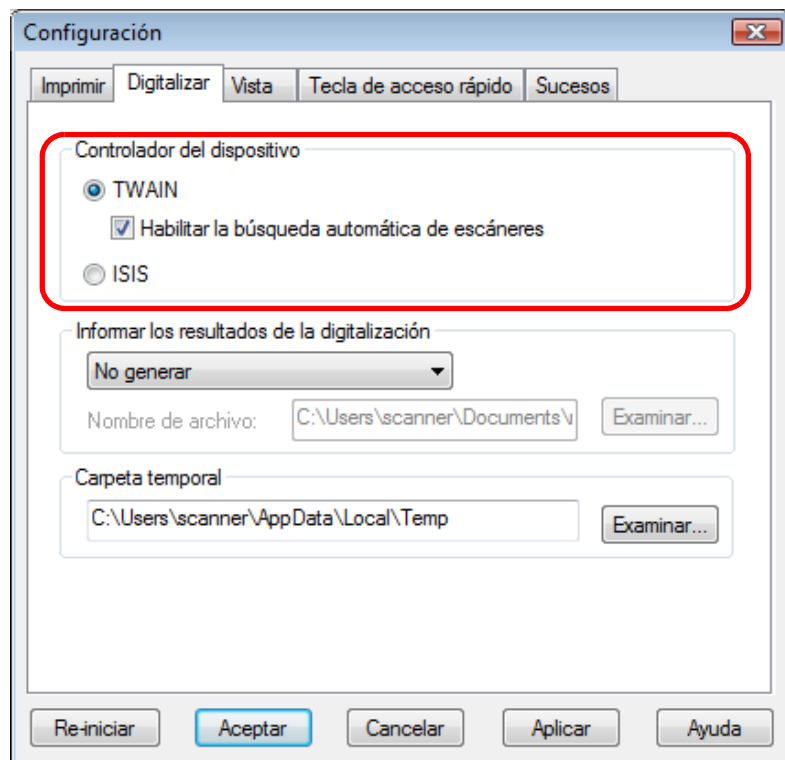
Los siguientes pasos muestran ejemplos de imágenes de pantalla cuando la aplicación ScandAll PRO es seleccionada.

Cuando ScandAll PRO es seleccionada para realizar la digitalización:

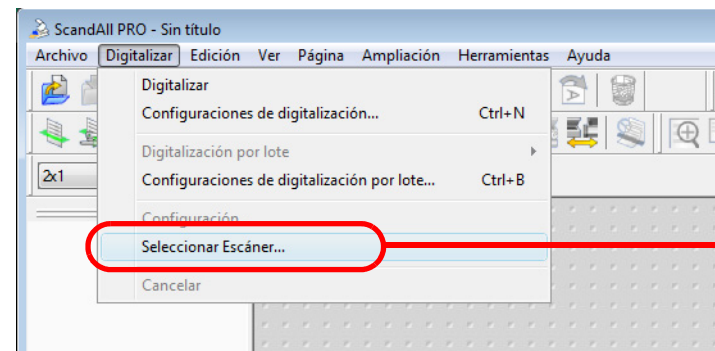


Para obtener más detalles sobre cómo iniciar ScandAll PRO, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

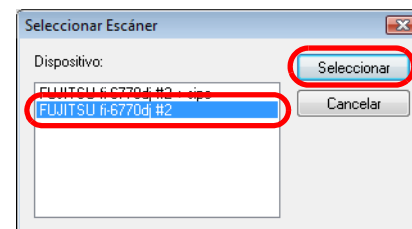
4 Seleccione el controlador del escáner a usar.



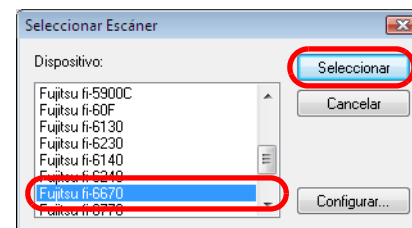
5 Seleccione el escáner a usar.



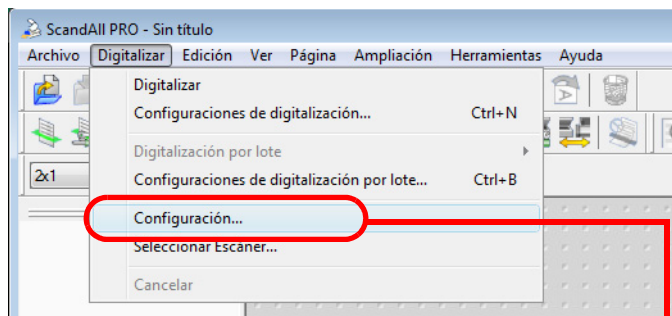
Controlador del escáner TWAIN



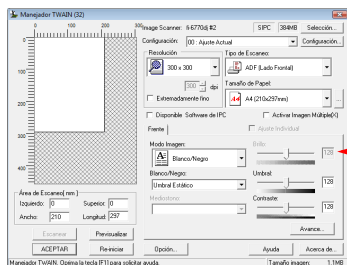
Controlador del escáner ISIS



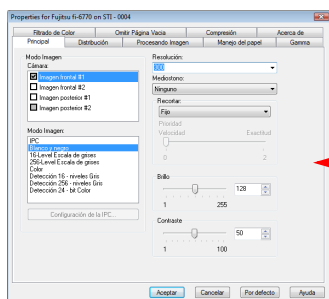
6 En la aplicación, seleccione un controlador del escáner.



Controlador del escáner TWAIN

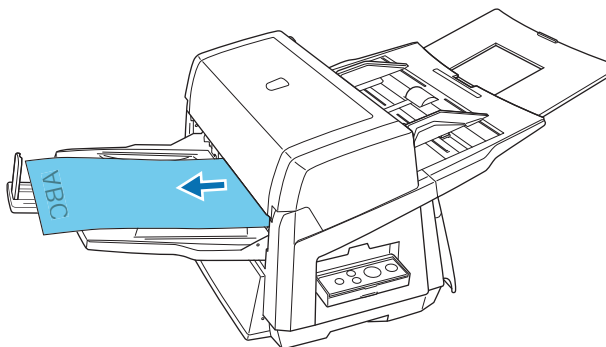


Controlador del escáner ISIS



7 En la ventana de configuración del controlador del escáner, especifique las configuraciones para la digitalización.

8 Digitalice el documento.



Para obtener más detalles sobre cómo iniciar ScandAll PRO, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

9 Guarde los archivos de las imágenes del documento digitalizado.



Los procedimientos y las operaciones pueden variar ligeramente dependiendo de la aplicación que usa. Para obtener más detalles sobre cómo iniciar ScandAll PRO, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO. Si desea usar otra aplicación para realizar la digitalización, consulte los respectivos manuales de las aplicaciones.

1.7 Aplicación de digitalización de imágenes

Esta sección explica acerca de la aplicación de digitalización de imágenes suministrada “ScandAll PRO”, cual es usada como un ejemplo para explicar los procedimientos en este manual.

Soporta los controladores TWAIN y ISIS. Definiendo las configuraciones de digitalización como perfiles, puede personalizar las configuraciones de acuerdo a su preferencia.

Cuando instala ScandAll PRO, también puede instalar “ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in”. Esta es una aplicación de complemento cual proporciona un conjunto de diferentes configuraciones de controlador como una alternativa para usar ScandAll PRO. El controlador TWAIN es requerido para usar esta aplicación. Le permite digitalizar fácilmente con un sólo botón.



No puede usar ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in en los siguientes casos:

- Cuando el escáner está conectado al fi-5000N
- Cuando el escáner está conectado con un cable SCSI

["Capítulo 4 Varios tipos de digitalización" \(en la página 57\)](#)

explica acerca de cómo digitalizar diferentes tipos de documentos usando ejemplos del controlador TWAIN iniciado vía ScandAll PRO.

Para obtener más detalles acerca de ScandAll PRO, consulte “Guía del usuario de ScandAll PRO”.

Para obtener detalles acerca de ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in, consulte la Guía del usuario de ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

1.8 Administración centralizada de los escáneres

Esta sección explica acerca de la administración de un gran número de escáneres en una manera unificada proporcionando las siguientes capacidades:

- Actualizar simultáneamente las configuraciones para varios escáneres y sus controladores.
Debido a que no se necesita actualizar cada escáner uno por uno, se logra una reducción significativa de tiempo requerido para instalar un gran número de escáneres.
- Monitoriza los escáneres para verificar si se necesita reemplazar algún componente consumible, o errores que ocurren. Las alertas de reemplazo de componentes consumibles y los errores son dados por los escáneres, por cual fácilmente puede verificar el estado operativo de los escáneres.

Para habilitar las funciones de arriba, necesita "Scanner Central Admin" cual consiste de cuatro aplicaciones suministradas en este producto:

- **Scanner Central Admin Server**
Instale esta aplicación en el ordenador principal que es usado para la administración centralizada de los escáneres.
Registrando los escáneres en el Scanner Central Admin Server, podrá construir un sistema para manejar una administración unificada para todos los escáneres.
- **Scanner Central Admin Console**
Instale esta aplicación en un ordenador para cargar los módulos de actualización y para monitorizar el estado de operación de los escáneres.
Los administradores pueden efectuar estas tareas desde la ventana Scanner Central Admin Console, donde también pueden verificar las notificaciones para el reemplazo de los consumibles y errores enviados por los escáneres.
- **Scanner Central Admin Agent**
Instale esta aplicación en un ordenador conectado a un escáner. Esto permite a los escáneres a enlazarse con el Scanner Central

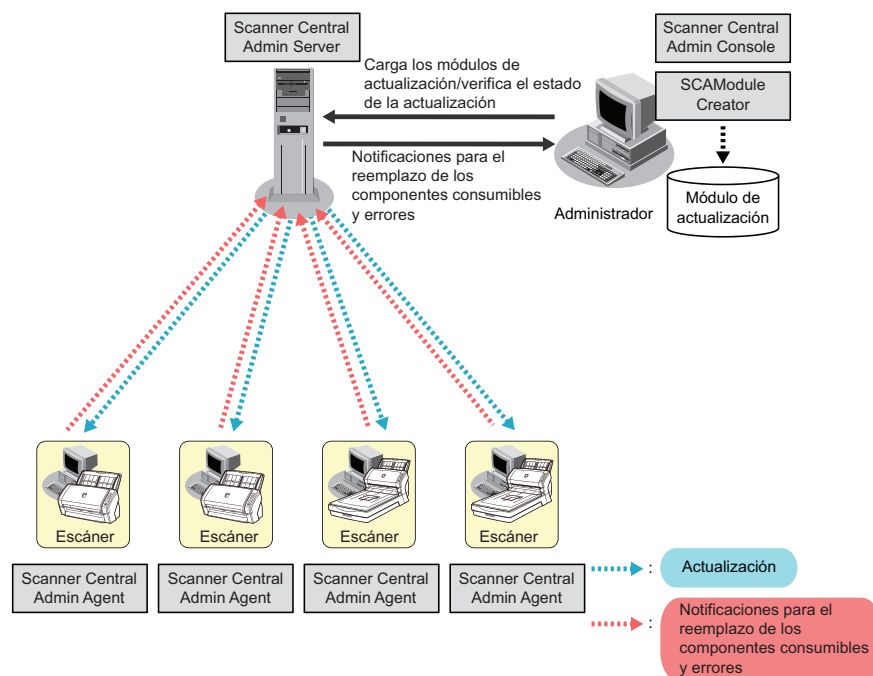
Admin Server.

Al enlazarse con el Scanner Central Admin Server le permitirá poder aplicar las actualizaciones de las configuraciones del escáner, y el escáner también podrá enviar notificaciones acerca del reemplazo de consumibles y errores.

- **SCAModule Creator**

Use esta aplicación para crear los módulos de actualización para cargar en el Scanner Central Admin Server.

Esta aplicación sólo es necesaria para crear los módulos de actualización.



Para obtener detalles, consulte la Guía del usuario de Scanner Central Admin.

Capítulo 2 Colocación de documentos

Este capítulo describe cómo colocar los documentos en el escáner.

2.1 Colocación de documentos en el ADF	33
2.2 Sobre los documentos que pueden ser apilados en el ADF	36
2.3 Cambio de la posición del ADF (sólo tipo plano).....	42
2.4 Colocación de documentos en la Cama plana (sólo tipo plano)	44

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general
del escáner](#)[Colocación de
documentos](#)[Parámetros de
digitalización](#)[Varios tipos de
digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Reemplazo de
consumibles](#)[Resolución de
problemas](#)[Configuraciones
operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

2.1 Colocación de documentos en el ADF

Esta sección describe cómo colocar los documentos en el ADF.



- Vea ["2.2 Sobre los documentos que pueden ser apilados en el ADF" \(en la página 36\)](#) para obtener información acerca de los requisitos del tamaño y calidad del documento para así asegurar una operación correcta de digitalización por medio del ADF.
- Vea ["2.3 Cambio de la posición del ADF \(sólo tipo plano\)" \(en la página 42\)](#) para saber cómo cambiar la posición del ADF (Sólo tipo plano)

1 Alinee los bordes del documento.

- 1 Confirme que todas las hojas del lote de documentos tengan la misma anchura.
- 2 Verifique la cantidad de hojas que hay en el lote de documentos.

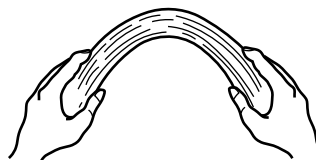
La capacidad máxima de hojas que pueden ser colocadas en el ADF, es la siguiente:

- La capacidad máxima de carga para papeles de tamaño igual o menor a A4 o tamaño carta, es la de un lote de documentos con un grosor igual o inferior a los 20mm (la cual equivale a unas 200 hojas con un gramaje de 80 g/m²)
- La capacidad máxima de carga para papeles de tamaño mayor a A4 o tamaño carta, es la de un lote de documentos con un grosor igual o inferior a los 10 mm (la cual equivale a unas 100 hojas con un gramaje de 80 g/m²)

Para obtener más detalles, consulte ["Capacidad máxima de apilamiento de documentos" \(en la página 38\)](#).

2 Para evitar que los bordes de los documentos estén adheridos los unos con los otros, airee los documentos de la siguiente manera:

- 1 Sujete los extremos del lote de documentos y cúrvelo en forma de arco.



- 2 Sujete firmemente con ambas manos el lote de documentos, deje de arquearlo a fin de que la parte curvada en el paso anterior quede elevada en el centro del documento de la siguiente manera.

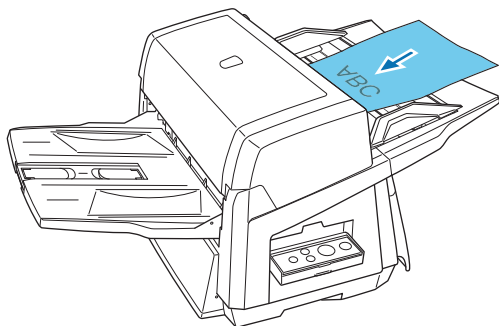


- 3 Repita estos pasos un par de veces.
- 4 Luego, gire el documento 90 grados, hasta que quede en posición horizontal y airéelo de nuevo.
- 5 Alinee los bordes del documento.



Para obtener más detalles sobre cómo airear documentos, consulte Error Recovery Guide. El Error Recovery Guide se encuentra almacenado en el Setup DVD-ROM. Para obtener información sobre cómo instalar Error Recovery Guide, consulte el "Capítulo 4 Instalación de las aplicaciones del escáner" del manual "Comenzando".

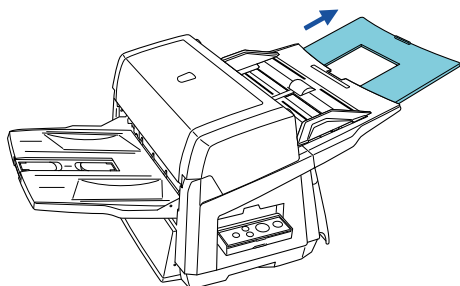
- 3** Coloque el documento en la Bandeja de entrada al ADF.
Coloque el documento cara abajo en la Bandeja de entrada al ADF.



Para obtener información sobre cómo colocar documentos con lengüetas o documentos no rectangulares en el escáner, consulte ["Colocación de documentos con lengüetas o documentos no rectangulares"](#) (en la página 39).



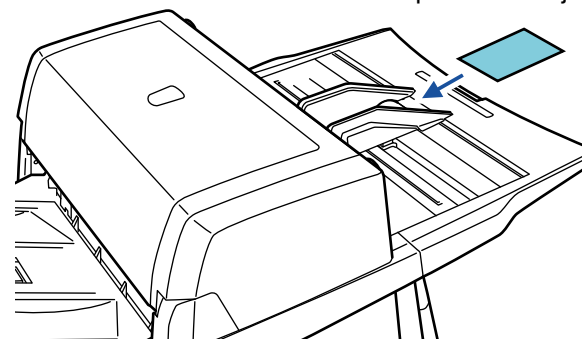
De acuerdo a la longitud del documento, deslice hacia afuera la Extensión de la bandeja de entrada ubicada en la Bandeja de entrada al ADF, hasta que el documento quede completamente sostenido.



Cuando digitaliza tarjetas de plástico, siga estas instrucciones cuidadosamente:

- Coloque una tarjeta a la vez en la Bandeja de entrada al ADF.
- Se recomienda colocar el lado frontal de la tarjeta cara abajo en el ADF.
- Coloque la tarjeta de la siguiente manera:

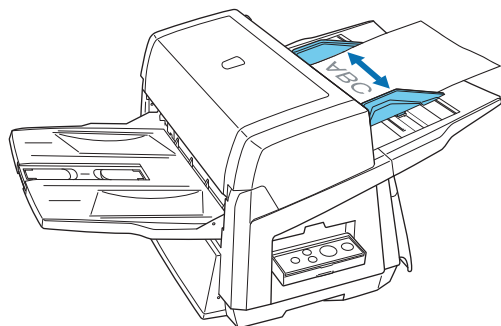
Coloque cara abajo.



- Las tarjetas a digitalizar deberán cumplir estos requisitos:
Tarjeta de formato ID-1 según la normativa ISO7810.
Dimensiones: 86 mm (alto) x 54 mm (ancho)
Grosor: 0.76 mm ± 0.08 mm
Material: PVC (Cloruro de polivinilo) o PVCA (cloruro de polivinilo acetato)
Antes de digitalizar su tarjeta, realice una prueba preliminar una tarjeta hecha del mismo material para verificar si puede ser alimentada correctamente al ADF.
- Las tarjetas grabadas o con relieves no pueden ser digitalizadas.
- Tarjetas extremadamente rígidas o inflexibles no pueden ser alimentadas fácilmente.
- Antes de digitalizar la tarjeta, limpie las marcas de dedos grasientos que haya en la superficie de la tarjeta.
- Las tarjetas no pueden ser digitalizadas si el Imprinter se encuentra instalado.

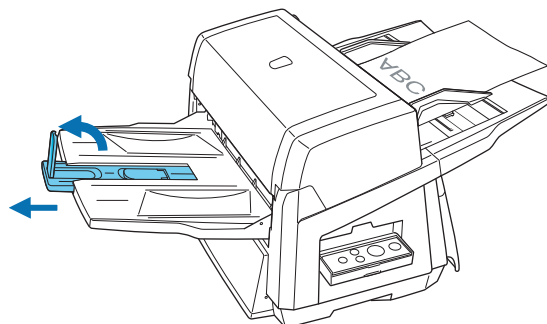
- 4** Ajuste las Guías laterales a la anchura del documento. Deslice las Guías laterales de modo que toquen ligeramente los bordes laterales de los documentos.

Si hay espacio entre las Guías laterales y los bordes laterales de los documentos, el documento puede ser digitalizado torcidamente.



- Quite todas las grapas o sujetapapeles (clips) adjuntas al documento. Si ocurre un error de alimentación múltiple o de recogida, reduzca el número de papeles del documento que está colocado en la Bandeja de entrada al ADF.
- Al colocar un documento pequeño en la Bandeja de entrada, tenga cuidado que no toque la Tapa de la bandeja de entrada durante la digitalización. El hacerlo puede abrir la tapa, y pellizcar sus dedos.

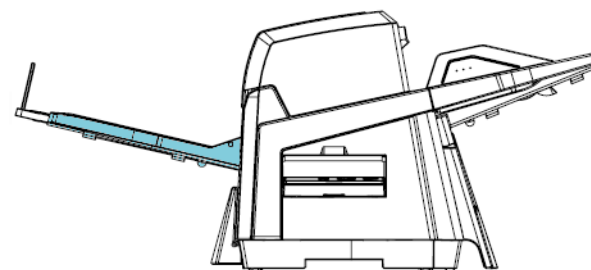
- 5** Ajuste la Bandeja de salida al tamaño del documento y luego levante el Detenedor de papeles para fijar el documento.



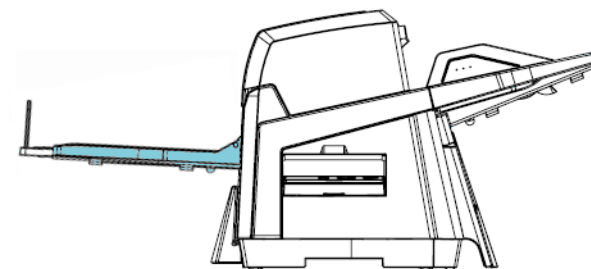
Ajuste el nivel de la Bandeja de salida conforme al tipo de papel del documento.

Selecione la posición baja para papeles regulares. Seleccione la posición alta, cuando digitaliza documentos gruesos o ligeramente doblados.

Posición baja (Papeles regulares)



Posición alta (Papeles gruesos)



Si selecciona el nivel de posición alta, el número de papeles que se pueden colocar en el ADF disminuirá (a unas 100 hojas aproximadamente si el gramaje del papel es 80 g/m²).

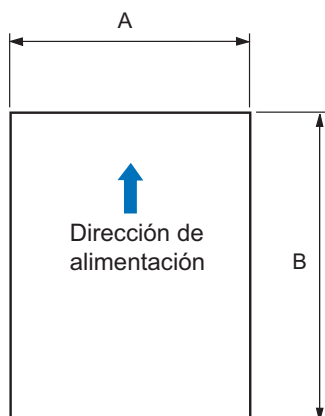
- 6** Inicie la aplicación soportada por el escáner para digitalizar el documento.

Para saber cómo digitalizar documentos usando ScandAll PRO, vea Guía del usuario de ScandAll PRO.

2.2 Sobre los documentos que pueden ser apilados en el ADF

Dimensiones

Los documentos que pueden ser digitalizados con el ADF son los siguientes:



A: de 53 mm a 297 mm

B: de 74 mm a 431 mm (*1)

*1: Si selecciona "Página larga" en [Tipo de Escaneo], puede digitalizar documentos que tienen hasta 3 metros de longitud.

Calidad del Documento

Tipo de papel

Los siguientes tipos de papeles son recomendados para la digitalización de documentos:

- Papel de pasta química
- Papel de pasta mecánica

Si utilizará otros tipos de papel que los mencionados arriba, compruebe si pueden ser digitalizados; haga una prueba preliminar con una hoja del mismo tipo de papel antes de hacer la digitalización del documento actual.

Grosor del papel

El grosor del papel es expresado como "gramaje". Los siguientes intervalos muestran el gramaje de los papeles que pueden ser digitalizados con este escáner:

- Igual o inferior al tamaño A4/Carta: 31 g/m² a 209 g/m²
- Superior al tamaño A4/Carta: 52 g/m² a 209 g/m²
- Tamaño A8: 127 g/m² a 209 g/m²

Precauciones

Los siguientes documentos pueden presentar dificultades a la hora de digitalizar.

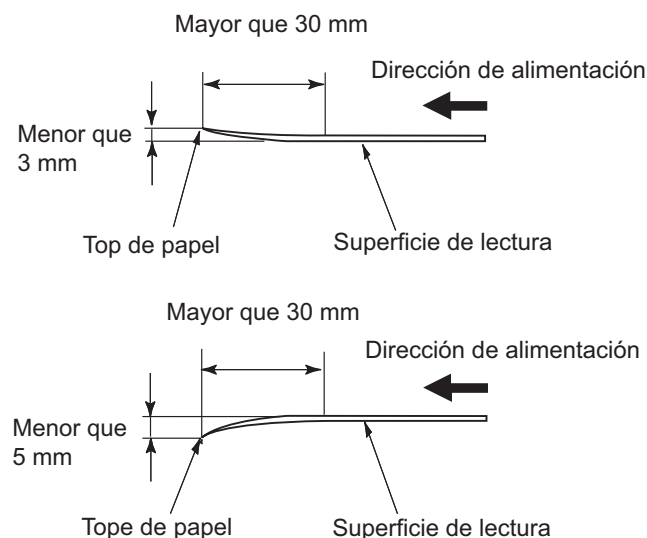
- Documentos de espesor no uniforme (ejemplo: sobres con fotografías adjuntas)
- Documentos con pliegues o arrugas
- Documentos doblados o torcidos
- Papel de calco
- Papel estucado
- Papel carbón
- Papel fotosensible
- Documentos perforados
- Documentos no cuadrados o rectangulares
- Documentos muy gruesos
- Fotografías (papel fotográfico)

No debe digitalizar los siguientes tipos de documentos:

- Documentos con grapas o sujetapapeles (clips)
- Documentos con tinta húmeda
- Documentos de tamaño inferiores a A8
- Documentos más anchos que los de tamaño A3 (297 mm)
- Documentos que no sean de papel, tales como tela, papel de aluminio (metálico) o transparencias
- Documentos importantes, tales como certificados y vales de caja que no deben ser rayados o manchados



- Cuando digitalice documentos semitransparentes, deslice la barra [Brillo] hacia la zona clara (izquierda) para evitar la detección de falsas fugas (para evitar que las letras del dorso del documento sean detectadas).
- Para prevenir que los rodillos se ensucien, evite digitalizar documentos que contengan largas áreas escritas o rellenadas con lápiz.
- Cuando use el ADF, el tope de todos los documentos, es decir la parte que apunta hacia el ADF, debe estar uniformemente alineado. Si los documentos a digitalizar tienen algunas curvas o dobleces, asegúrese que estén dentro de los siguientes límites:





- El papel autocopiativo contiene sustancias que pueden dañar el Rodillo de freno o los rodillos de envío al ADF (ejemplo: los Rodillos de recogida) cuando los documentos son alimentados. Preste atención a lo siguiente:

Ejemplo:

Si errores de atascos de documentos ocurren con frecuencia, limpie el Rodillo de freno y los Rodillos de recogida. Para más detalles sobre cómo limpiar los Rodillos de recogida, consulte "[Capítulo 5 Cuidado diario](#)" (en la [página 91](#)).

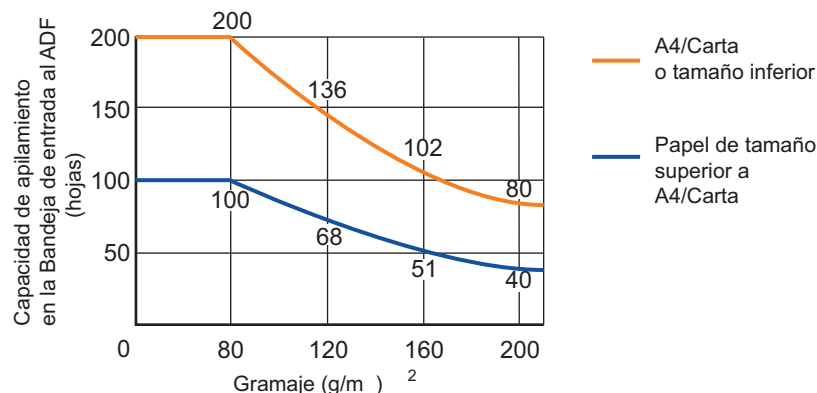
Reemplazo de componentes:

La vida de servicio del Rodillo de freno y de los Rodillos de recogida al digitalizar "papeles autocopiativos" se acorta que al digitalizar "papeles de pasta mecánica".

- La vida de servicio del Rodillo de freno y de los Rodillos de recogida al digitalizar "papeles de pasta mecánica" se acorta que al digitalizar "papeles de pasta química".
- El Rodillo de freno y los Rodillos de recogida pueden ser dañados, si fotografías o notas con pegamento adjuntas al documento entran en contacto con estos durante la digitalización.
- La superficie de los documentos de papel calandrado, tales como fotos, puede dañarse al ser digitalizada.

Capacidad máxima de apilamiento de documentos

El número máximo de hojas que pueden ser cargadas en la Bandeja de entrada al ADF es determinado por el tamaño y el grosor del documento. Vea el siguiente gráfico:



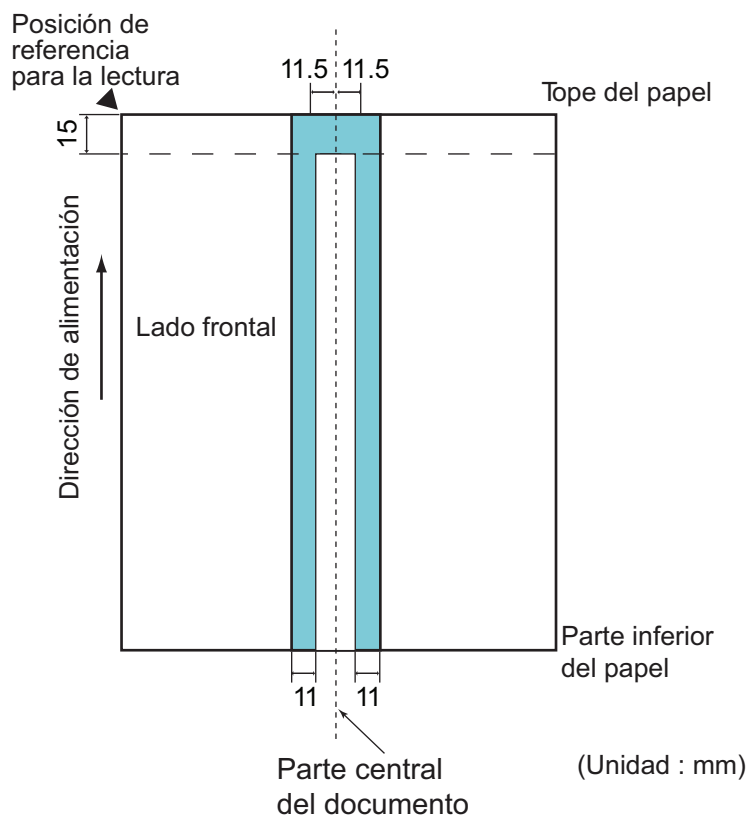
Grosor del papel (Unidad)	Conversión										
	31	40	52	64	75	80	90	104	127	203	209
g/m ² (gramaje)											
Libra	8.3	11	14	17	20	21	24	28	34	54	56.1
kg	26.7	35	45	55	64.5	69	77.5	90	110	174	180



- El gramaje disponible para papeles de tamaño más grande que A4/Carta oscila entre los 52 g/m² y los 209 g/m².
- El gramaje disponible para papeles de tamaño A8 oscila entre los 127 g/m² y 209 g/m².

Área que no debe ser perforada

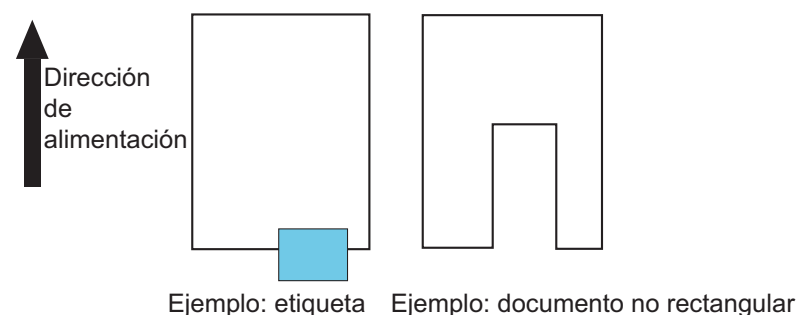
Cuando usa el ADF, puede ocurrir un error si hay perforaciones en el área azul, señalada en la ilustración. Si utiliza un escáner tipo plano, debe digitalizar dichos documentos perforados usando la cama plana.



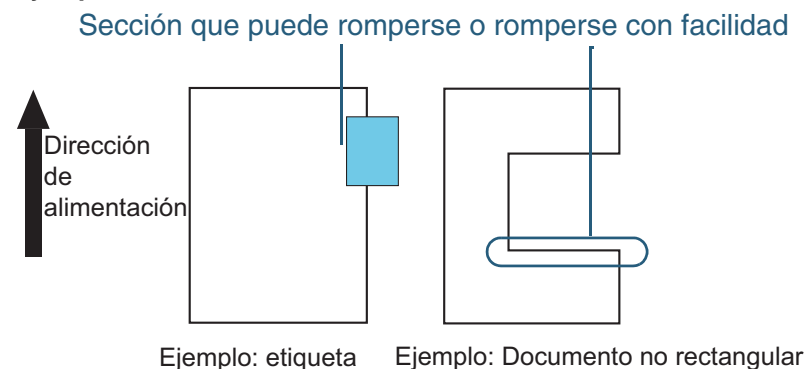
Colocación de documentos con lengüetas o documentos no rectangulares

Para digitalizar documentos con etiquetas en los extremos, o documentos no rectangulares, ubíquelos de manera que no se enganchen al ser alimentados por el ADF.

Ejemplo correcto:



Ejemplo incorrecto:



- Si digitaliza un documento igual al ejemplo incorrecto, dichas secciones pueden atascarse o romperse.
- Si las secciones indicadas no tocan los Rodillos de alimentación no serán alimentados correctamente. Por lo que se engancharán en el ADF y las imágenes digitalizadas serán alargadas por consiguiente.

Condiciones de detección de alimentación múltiple

Alimentación múltiple se refiere a un error que ocurre cuando más de una hoja de papel es alimentada al mismo tiempo por el ADF.

Hay tres modos para realizar la detección de alimentación múltiple, los cuales son: grosor del documento, longitud del documento, y la combinación de ambos, es decir grosor y longitud del documento. Las siguientes condiciones deben ser cumplidas para realizar una detección correcta en dichos modos.

Detección por grosor del documento.

- Coloque hojas del mismo grosor a la vez en la Bandeja de entrada al ADF.
- Gramaje: 31 g/m² a 209 g/m² (0.04 mm a 0.26 mm)
- No se permiten perforaciones dentro de los 35 mm a lo largo del centro vertical del documento.
- No se permite adherir con pegatina otro papel dentro de los 35 mm a lo largo del centro vertical del documento.

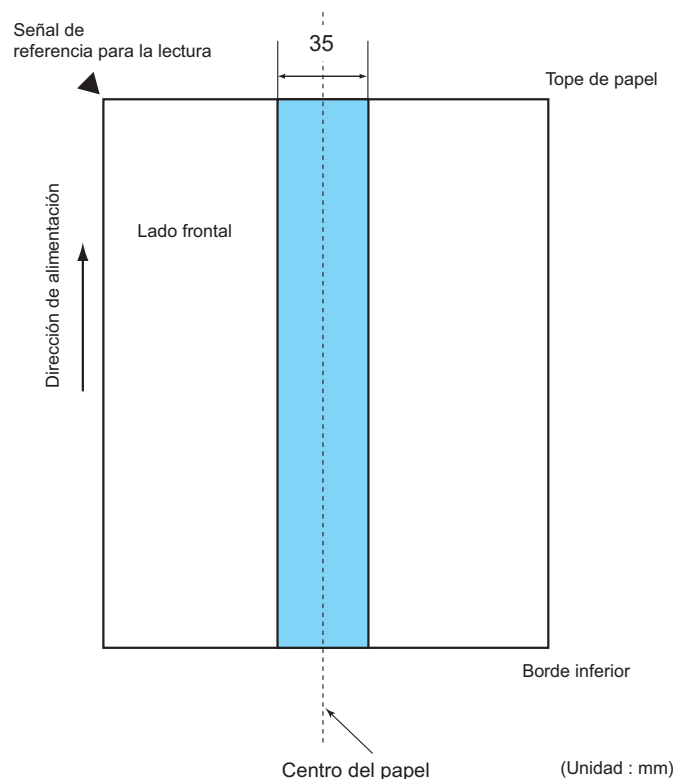
Detección por longitud del documento.

- Coloque hojas de la misma longitud a la vez en la Bandeja de entrada al ADF.
- Desviación de la longitud del papel: Igual o inferior al 1%
- No se permiten perforaciones dentro de los 35 mm a lo largo del centro vertical del documento.

Detección por grosor y longitud del documento.

- Coloque hojas del mismo grosor y longitud a la vez en la Bandeja de entrada al ADF.
- Grosor del documento: 31 g/m² a 209 g/m² (0.04 mm a 0.26 mm)

- Desviación de la longitud del papel: Igual o inferior al 1%
- No se permiten perforaciones dentro de los 35 mm a lo largo del centro vertical del documento.
- No se permite adherir con pegatina otro papel dentro de los 35 mm a lo largo del centro vertical del documento.



La detección de alimentación múltiple por grosor puede cometer fallos de detección si el papel es muy grueso o si son tarjetas de plástico. Cuando digitalice dichos tipos documentos, desactive la detección de alimentación múltiple.



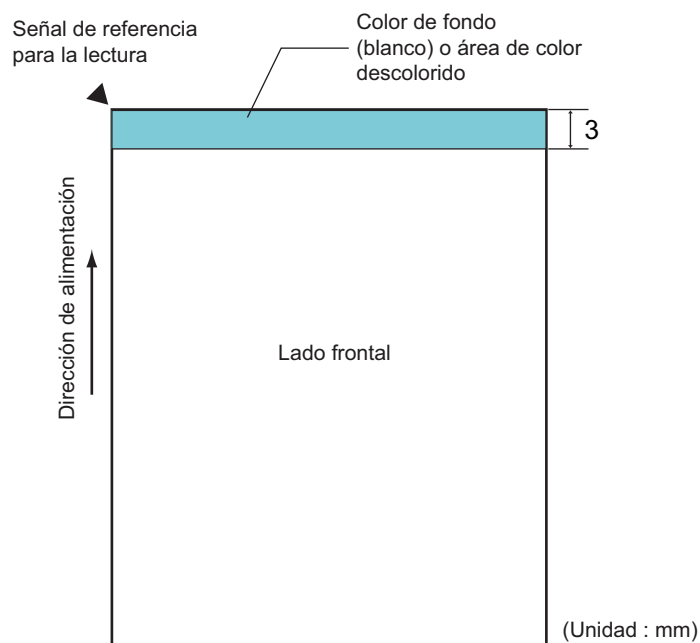
Algunos tipos de documentos pueden bajar la capacidad de detección de alimentación múltiple. La detección de alimentación múltiple no funciona dentro del área que abarca unos 30 mm a partir del tope del documento.

Límite del área de color de fondo

El área de lectura que abarca los 3 mm desde el tope del documento debe ser de color blanco (es decir, el color de fondo del documento debe ser blanco).

Si [Ajuste de nivel de Blanco] está activado, la siguiente área azulada debe ser del mismo color que el fondo del documento, o uno descolorido.

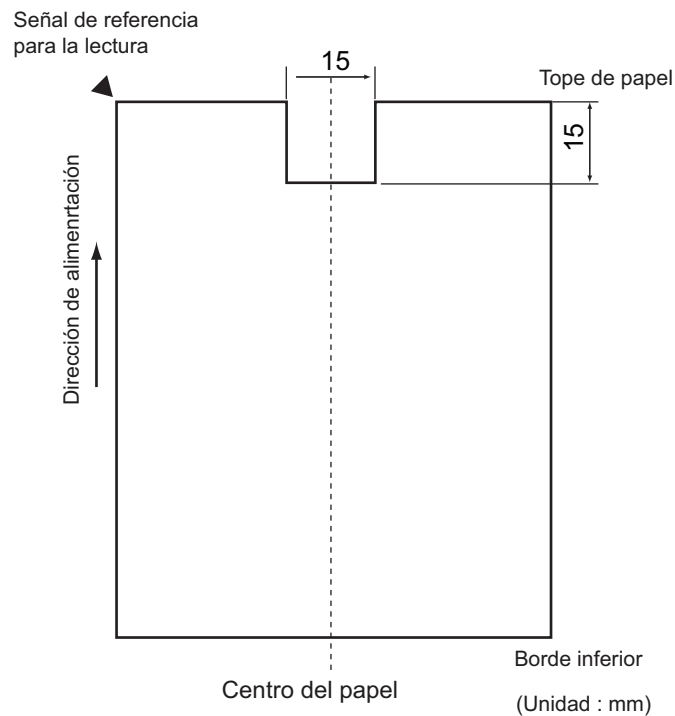
Si el documento contiene algún texto, marco, o firma en dicha área, desactive [Ajuste de nivel de Blanco].



Para obtener más detalles sobre [Ajuste de nivel de Blanco], consulte Ayuda del controlador del escáner TWAIN.

Hoja de separación de trabajo

La siguiente ilustración muestra un típico formato de la hoja de separación de trabajo.

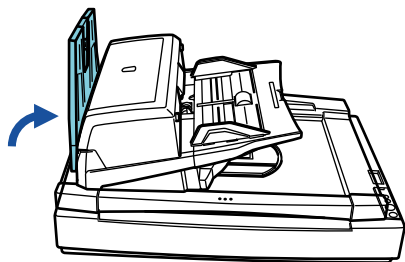


La anchura del documento debe ser igual al del tamaño de papel A4/Carta (210 mm) o de una anchura superior a esa.

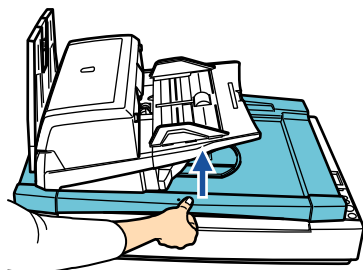
2.3 Cambio de la posición del ADF (sólo tipo plano)

Este capítulo describe cómo cambiar la posición del ADF.

- 1 Pliegue la Bandeja de salida.



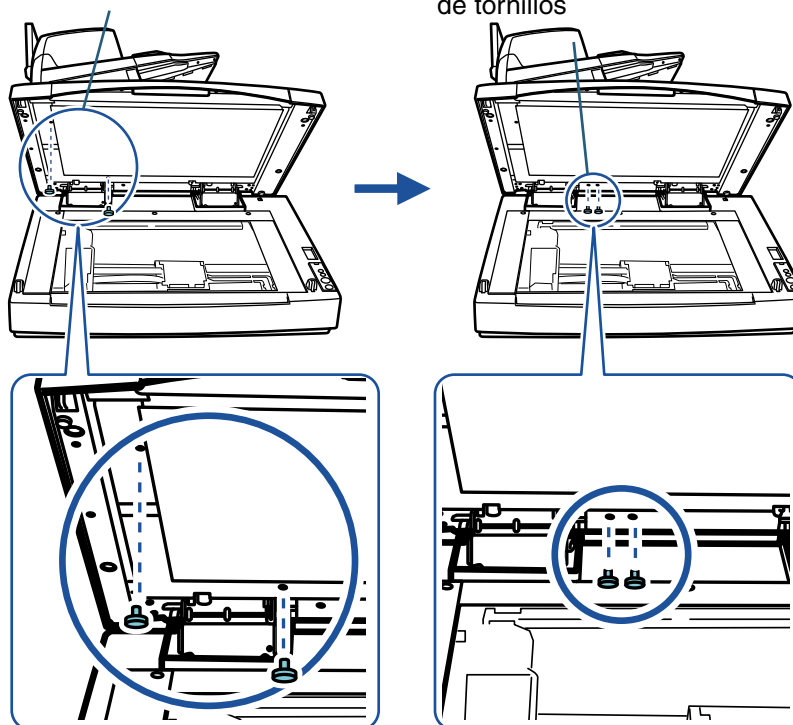
- 2 Agarre la manija y levante la Tapa de documentos.



- 3 Desmonte los Tornillos de seguridad del ADF y póngalos en los Orificios para almacenamiento de tornillos.

Tornillos de seguridad del ADF

Orificios para almacenamiento de tornillos



Desmonte los Tornillos de seguridad del ADF y póngalos en los Orificios para almacenamiento de tornillos.

- 4 Cierre la Tapa de documentos cuidadosamente.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

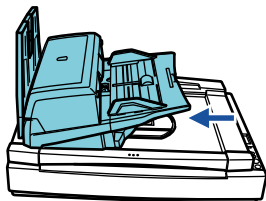
Glosario

5 Cambie la posición del ADF.

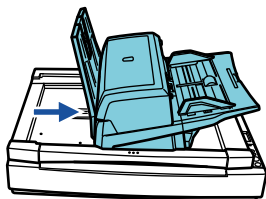
Deslice el ADF hasta que quede ajustada en su lugar. Asegúrese de que el ADF esté firmemente asegurado en la posición de instalación.

El ADF puede ser ajustado en las siguientes tres posiciones:

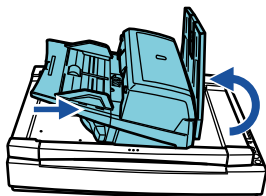
- Tradicional (Predeterminada por la fábrica)



- Estándar (Tipo salva-espacio y para operadores diestros)
Deslice el ADF hasta el centro del escáner.



- Opuesto (Tipo salva-espacio y para operadores zurdos)
Deslice el ADF hasta el centro del escáner y luego gírelo 180 grados en sentido contrario a las agujas del reloj.



Cuidado

- Tenga cuidado de no pellizcarse los dedos cuando gire el ADF.
- Nunca gire el ADF más de 180 grados. El hacerlo puede dañar el ADF.

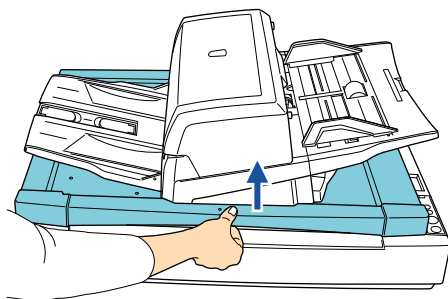
6 Baje la Bandeja de salida.

2.4 Colocación de documentos en la Cama plana (sólo tipo plano)

Esta sección describe cómo colocar los documentos en la Cama plana.

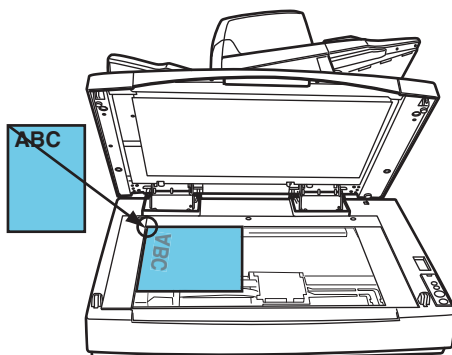
La Cama plana le permite digitalizar con facilidad documentos gruesos, tales como libros o documentos de formas irregulares.

- 1 Agarre la manija y levante la Tapa de documentos.



Asegúrese que no haya ningún documento olvidado en la Bandeja de entrada al ADF o en la Bandeja de salida.

- 2 Coloque el documento boca abajo sobre el Cristal, ajustándolo a la línea de referencia ubicada en la esquina superior derecha.



- 3 Cierre la Tapa de documentos cuidadosamente.

- 4 Inicie la aplicación soportada por el escáner para digitalizar el documento.

Para saber cómo digitalizar documentos usando ScandAll PRO, vea Guía del usuario de ScandAll PRO.



Tenemos a su disposición, una opcional tapa de documentos con una almohadilla de sujeción de color negro.

Este tipo de tapa es conveniente para cuando necesita digitalizar con un fondo negro los documentos.

El uso de esta opción le permite corregir las imágenes torcidas del documento después de digitalizarlo a través de la Cama plana e igualmente reconoce y produce el documento con el tamaño original.

Nombre: Almohadilla de sujeción de documentos de color negro

Núm. de pieza/componente: PA03338-D960

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

Capítulo 3 Parámetros de digitalización

Este capítulo describe los parámetros configurables de digitalización del controlador del escáner.

Aquí, se utilizan las capturas de pantalla de Windows Vista para explicar las operaciones. Las capturas de pantalla y las operaciones pueden variar ligeramente si el sistema operativo que usa no es Windows Vista. Además tenga en cuenta, que cuando el controlador del escáner TWAIN o ISIS es actualizado, los ejemplos de pantalla y las operaciones que figuran en esta guía pueden diferir ligeramente de las actuales. En dicho caso, consulte a los manuales o materiales pertinentes, los cuales son suministrados cuando el controlador es actualizado.

3.1 Controlador del escáner TWAIN	46
3.2 Controlador del escáner ISIS	50

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general
del escáner](#)[Colocación de
documentos](#)[Parámetros de
digitalización](#)[Varios tipos de
digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Reemplazo de
consumibles](#)[Resolución de
problemas](#)[Configuraciones
operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

3.1 Controlador del escáner TWAIN

El controlador del escáner TWAIN es una aplicación que soporta el estándar TWAIN. Le permite digitalizar documentos utilizando una aplicación de digitalización compatible con TWAIN.

Normalmente, seleccionando previamente desde las aplicaciones de digitalización, puede especificar las configuraciones del escáner en la ventana de configuraciones del controlador del escáner. (Según las configuraciones de la aplicación, esta ventana puede no aparecer).



El proceso de selección de un controlador del escáner, depende de la aplicación de digitalización que esté usando. Para más detalles, vea el manual o la ayuda de la aplicación en uso.

Con el controlador del escáner TWAIN, puede ajustar varias configuraciones de digitalización en la ventana que figura arriba.

Para realizar las principales configuraciones, vea las descripciones siguientes.

Para obtener más detalles, consulte Ayuda del controlador del escáner TWAIN.

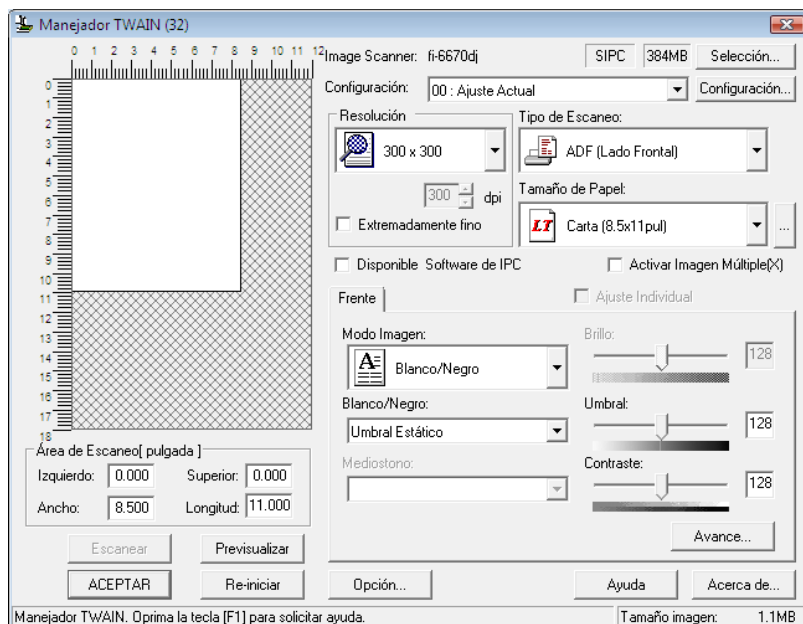
Resolución

Podrá especificar una resolución para las digitalizaciones de imágenes.

Podrá también seleccionar un valor desde las resoluciones estándares predefinidas que están en la lista desplegable. Si no figura en la lista un valor deseado, seleccione [Personalización] para especificar el valor (que puede ser establecido en incrementos de 1 ppp (dpi), de 50 ppp a 600 ppp).

Al marcar la casilla de selección [Predefine], podrá seleccionar una de las tres configuraciones predefinidas tales como [Normal], [Mejorada] y [Superior], lo cual le permitirá realizar una simple y rápida digitalización.

También podrá cambiar las configuraciones de [Normal], [Mejorada] y [Superior] en la ventana que aparecerá al hacer clic en el botón [...].



Tipo de Escaneo

Podrá especificar la cara del documento a digitalizar. Los tipos de escaneo que se pueden especificar son los siguientes:

- ADF (Lado Frontal)
- ADF (Dúplex) (sólo fi-6670/fi-6770)
- ADF (Dúplex virtual) (sólo fi-6750S)
- Página larga (Lado Frontal)
- Página larga (Dúplex) (sólo fi-6670/fi-6770)
- Cama Plana (sólo tipo plano)
- ADF (Lado Trasero) (sólo fi-6670/fi-6770)

Tamaño de Papel

Podrá seleccionar de la lista despegable, el tamaño del documento a digitalizar.

Podrá guardar hasta 3 tamaños de papel como una configuración personalizada al hacer clic en [...].

Podrá cambiar también el orden de los tamaños mostrados en la lista.

Modo Imagen

Podrá especificar el tipo de imagen para los documentos digitalizados.

Modo	Descripción
Blanco y Negro	Los documentos son digitalizados en binario/ en dos tonos (blanco y negro).
Mediostono	Los documentos son digitalizados a través de un proceso de medios tonos en blanco y negro.

Modo	Descripción
Escala de grises	Los documentos son digitalizados en gradaciones de blanco y negro. En este modo, podrá seleccionar [Escala de grises] (de 256 gradaciones) o [4bit Escala de grises] (4 bit o 16 niveles monocromos)
SEE (Énfasis Selectivo para Margen)	Los documentos son digitalizados a través de un procesamiento de medios tonos y enfatiza líneas y textos. Este modo es el más apropiado para enfatizar sólo el texto en documentos que contengan textos y fotografías.
Color	Los documentos son digitalizados a colores. Para este modo, podrá seleccionar [24 Colores] (24 bit color), [256Colores] (256 colores) y [8 Colores] (8 colores).

Botón [Escanear]

Al hacer clic sobre este botón, se inicia la digitalización con las configuraciones establecidas.

Botón [Previsualizar]

Muestra una vista previa de las imágenes a ser digitalizadas antes de realizar la digitalización definitivamente. Podrá verificar las imágenes de los documentos con las configuraciones establecidas en la ventana de previsualización.

Botón [Cerrar] / [ACEPTAR]

Haciendo clic en este botón, se guarda la actual configuración y se cierra la ventana.

Botón [Re-iniciar]

Este botón es usado para "deshacer" los cambios de las configuraciones hechas.

Botón [Ayuda]

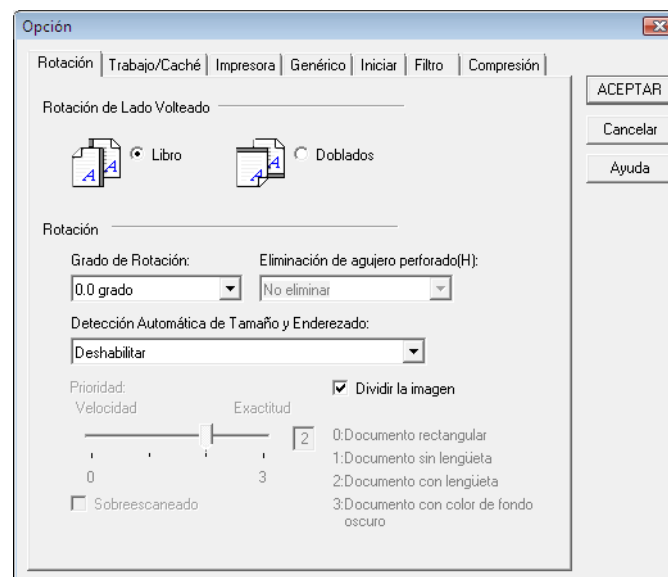
Haciendo clic en este botón, se abre la ventana de Ayuda del controlador del escáner TWAIN. Esta ventana también podrá ser abierta pulsando la tecla [F1].

Botón [Acerca de]

Haciendo clic en este botón, se abre la ventana de información acerca de la versión del controlador de escáner TWAIN.

Botón [Opción]

Podrá configurar las funciones opcionales mostradas en la siguiente ventana.



- **Ficha [Rotación]**
Seleccione esta ficha cuando desee configurar la rotación del lado volteado, el grado de rotación de la imagen, detección de tamaño y enderezado, sobreescaneado, la eliminación de agujeros perforados y la división de la imagen.
- **Ficha [Trabajo/Caché]**
Seleccione esta ficha cuando desee configurar el modo caché, detección de alimentación múltiple, omisión de páginas vacías, etc.
- **Ficha [Impresora]**
Seleccione esta ficha cuando desee configurar el texto a imprimir de los documentos digitalizados utilizando el Imprinter. Si el Imprinter no está instalado, esta ficha no será visualizada.
- **Ficha [Genérico]**
Seleccione esta ficha cuando desee configurar la unidad de medida visualizada en la ventana [Manejador TWAIN (32)].
Seleccione pulgadas, milímetros (mm) o píxeles.
- **Ficha [Iniciar]**
Seleccione esta ficha cuando desee configurar los ajustes del Panel del operador del escáner.

- **Ficha [Filtro]**

Seleccione esta ficha cuando desee configurar el (los) filtro(s) de procesamiento de imagen.

Filtro	Descripción
Digital Endoser	Le permite añadir una cadena de caracteres alfanuméricos en el documento digitalizado.
Relleno del Margen de la Página	Este filtro rellena los márgenes del documento digitalizado con el color seleccionado.

- **Ficha [Compresión]**

Seleccione esta ficha cuando desee configurar la tasa de compresión de la transferencia JPEG.

Botón [Avance]

Haga clic en este botón para configurar las opciones del proceso avanzado de imagen.

Podrá especificar las configuraciones tales como extracción de bordes, patrón de gamma, filtrado de color, reverso, ajuste de nivel de blanco, etc.

Botón [Configuración]

Haga clic en este botón para configurar los archivos de configuración.

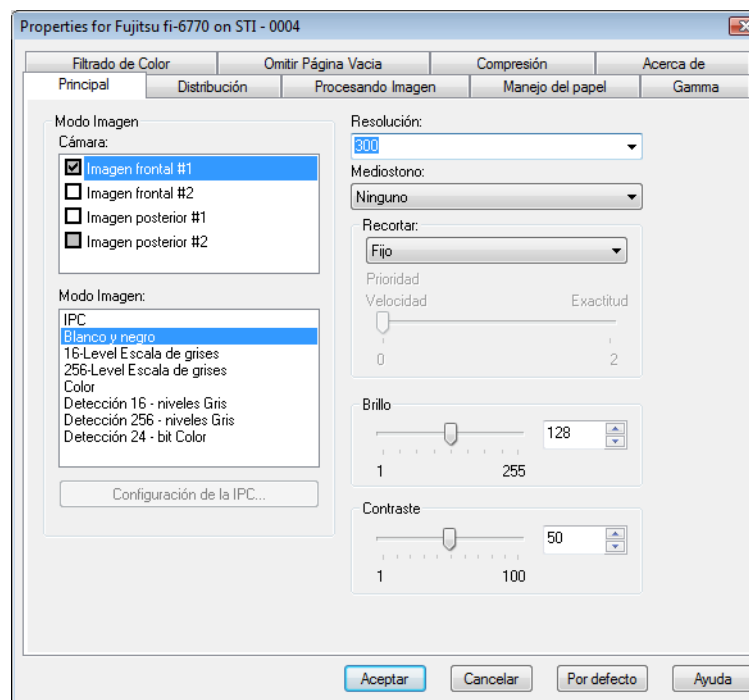
Podrá guardar los cambios realizados en la ventana [Manejador TWAIN (32)], como un [Archivo de configuración], y a partir de las siguientes digitalizaciones las configuraciones podrán ser cambiadas rápidamente utilizando esos archivos de configuración.

3.2 Controlador del escáner ISIS

El controlador del escáner ISIS es una aplicación que soporta el estándar ISIS. Le permite digitalizar documentos utilizando una aplicación de digitalización compatible con ISIS. Normalmente, seleccionando previamente desde las aplicaciones de digitalización, puede especificar las configuraciones del escáner en la ventana de configuraciones del controlador del escáner. (Según las configuraciones de la aplicación, esta ventana puede no aparecer).



El proceso de selección de un controlador del escáner, depende de la aplicación de digitalización que esté usando. Para más detalles, vea el manual o la ayuda de la aplicación en uso.



Con el controlador del escáner ISIS, puede ajustar varias configuraciones de digitalización en la ventana que figura arriba.

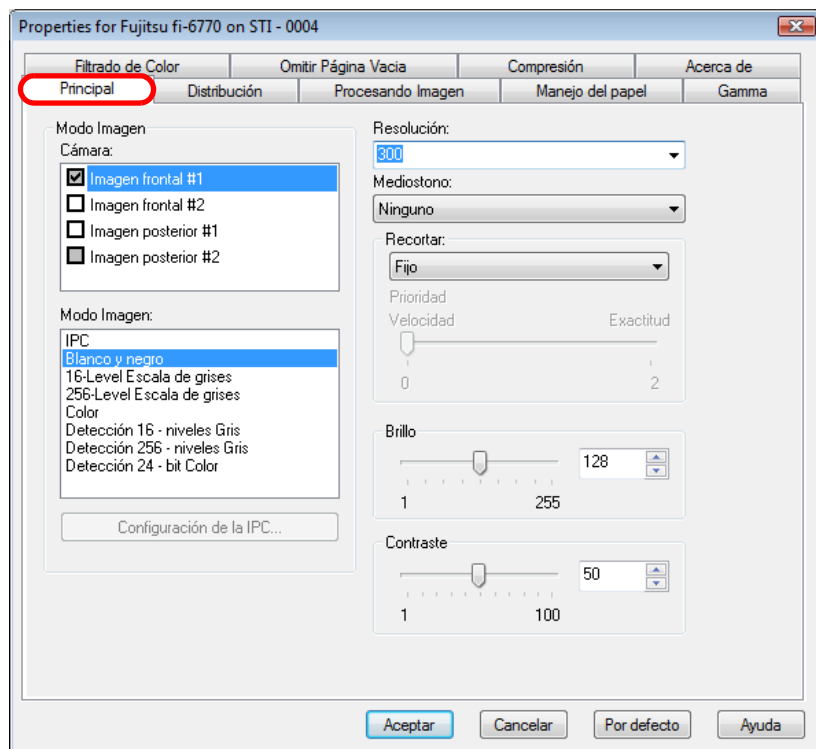
Para realizar las principales configuraciones, vea las descripciones siguientes.

Para obtener más detalles, consulte la Ayuda del controlador del escáner ISIS.



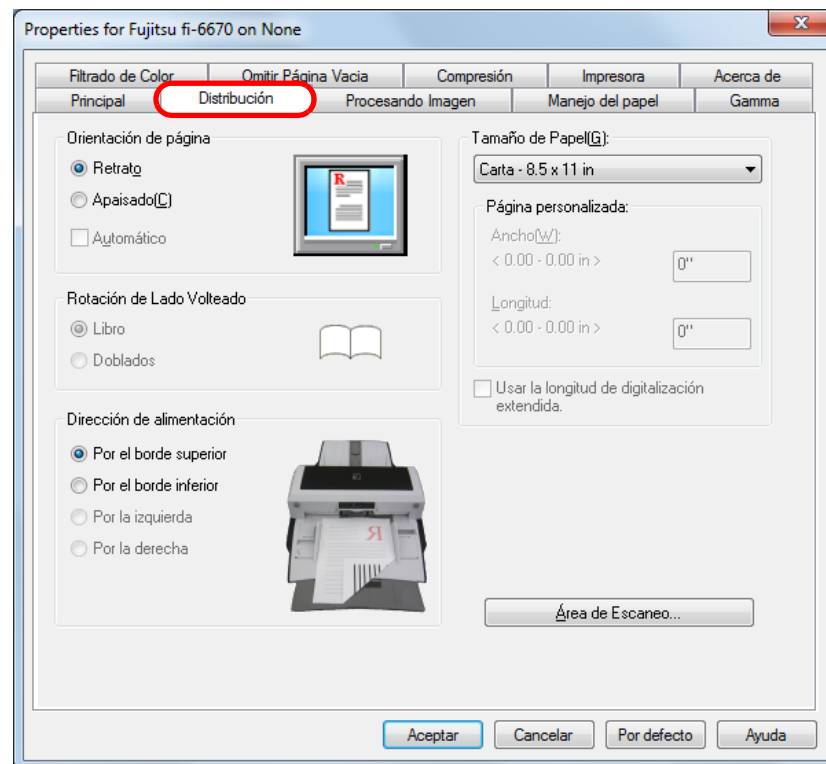
De acuerdo a la configuración de idioma de su ordenador, es posible que el botón [Ayuda] no aparezca en la ventana de configuración del controlador ISIS.

Ficha [Principal]



Seleccione esta ficha y podrá configurar el lado del documento a digitalizar, el color (Color/Escala de grises/ Blanco y negro), resolución, brillo y contraste.

Ficha [Distribución]



Seleccione esta ficha y podrá configurar la orientación de la página del documento a digitalizar, dirección de encuadernación para digitalización de doble cara, la dirección de alimentación de la página, y el tamaño de papel. Haga clic en el botón [Área de Escaneo] y aparecerá la ventana [Scan Area].



Tenga en cuenta que [Automático] ubicado en [Orientación de la página] está disponible sólo cuando ScandAll PRO se encuentra instalado.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

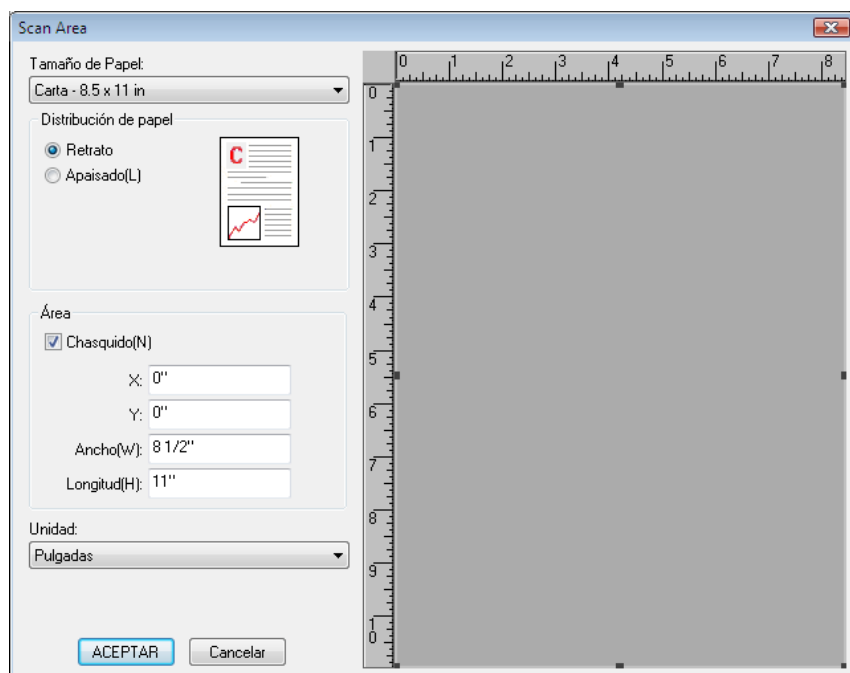
Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

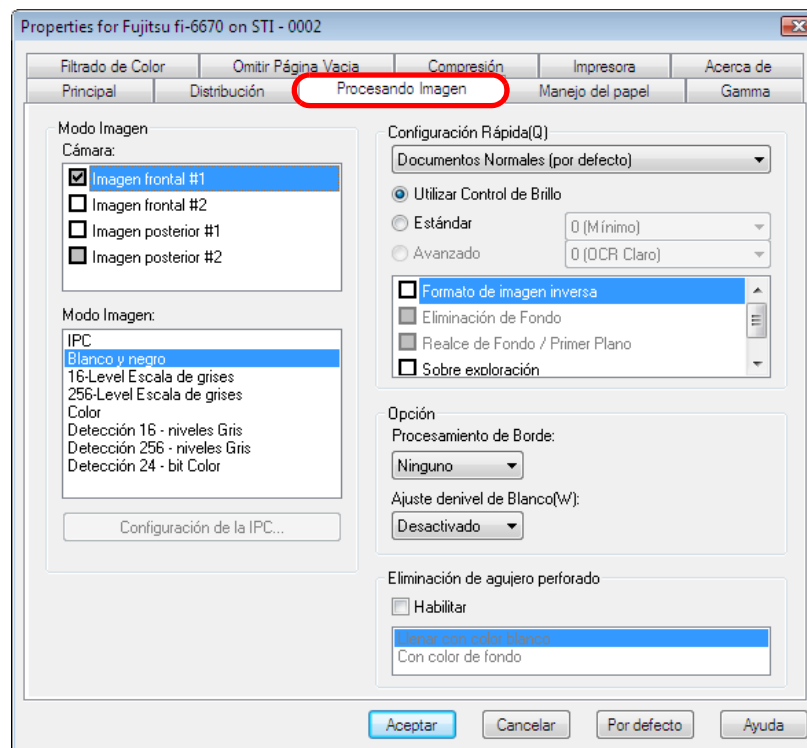
Glosario

Ventana [Scan Area]



Podrá especificar el área de digitalización para el tamaño del documento, configurando en [Tamaño de Papel]

Ficha [Procesando Imagen]



Seleccione esta ficha cuando desee digitalizar siguiendo un patrón común de configuración. Igualmente podrá realizar configuraciones para la digitalización de documentos cuyos fondos no son de color blanco, o para aquellos que tienen perforaciones.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

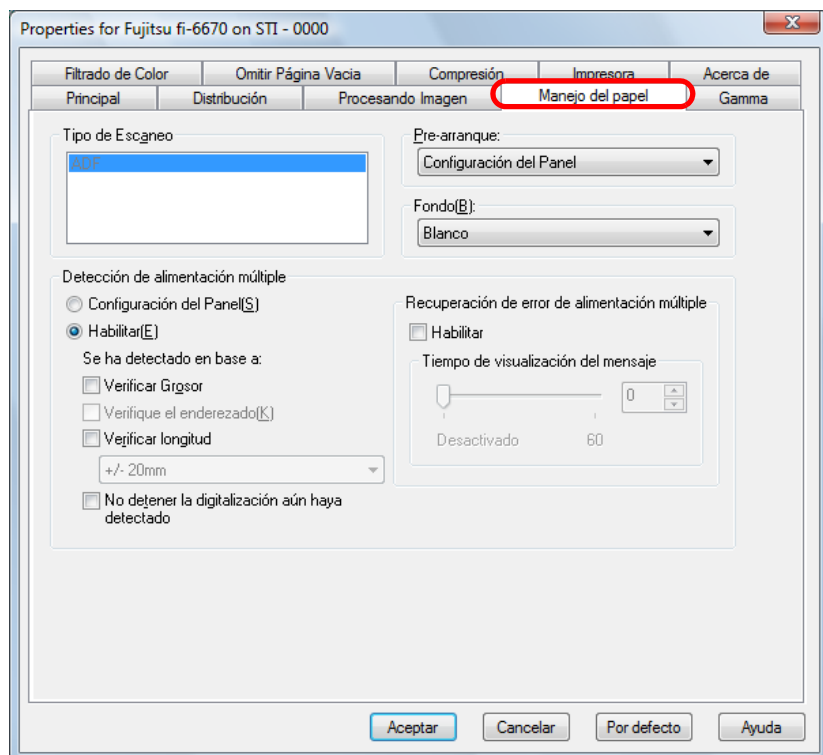
Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

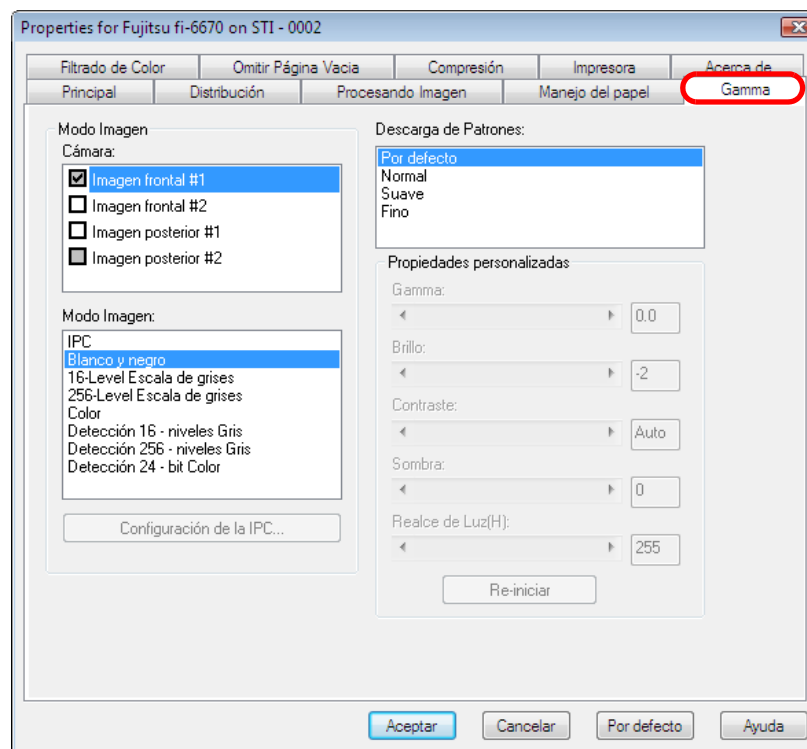
Ficha [Manejo del papel]



Seleccione esta ficha y podrá ajustar las configuraciones de pre-arranque (en otras palabras las funciones de pre-recogida que preparan y ponen los documentos en la digitalización de los mismos) y detección de alimentación múltiple.

Si está usando el escáner de tipo plano, de la lista [Tipo de Escaneo] seleccione según su gusto uno de los siguientes tipos: [Automático], [ADF] y [Cristal].

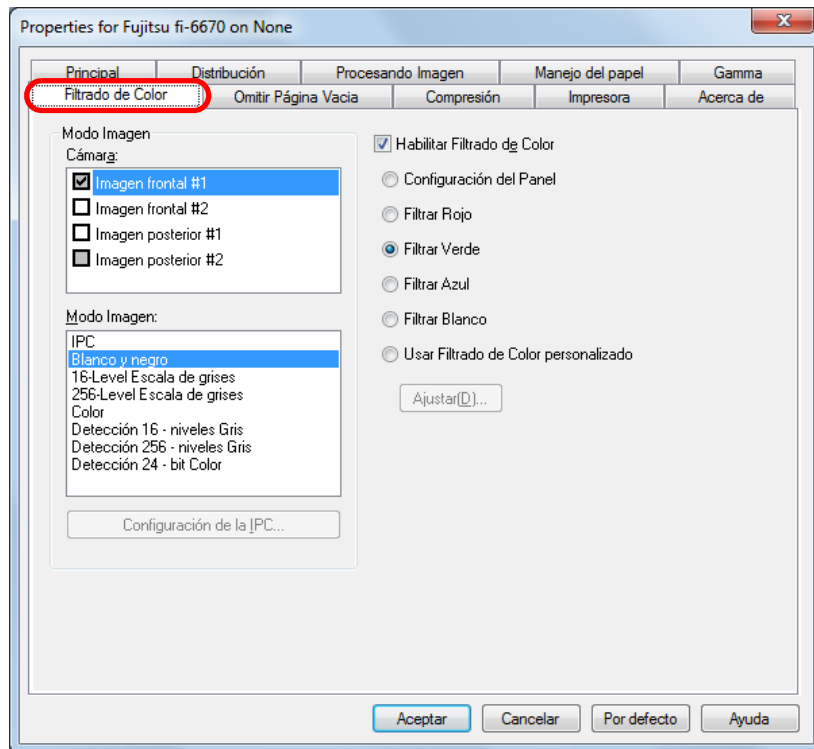
Ficha [Gamma]



Seleccione esta ficha cuando desee seleccionar un patrón de corrección de gamma.

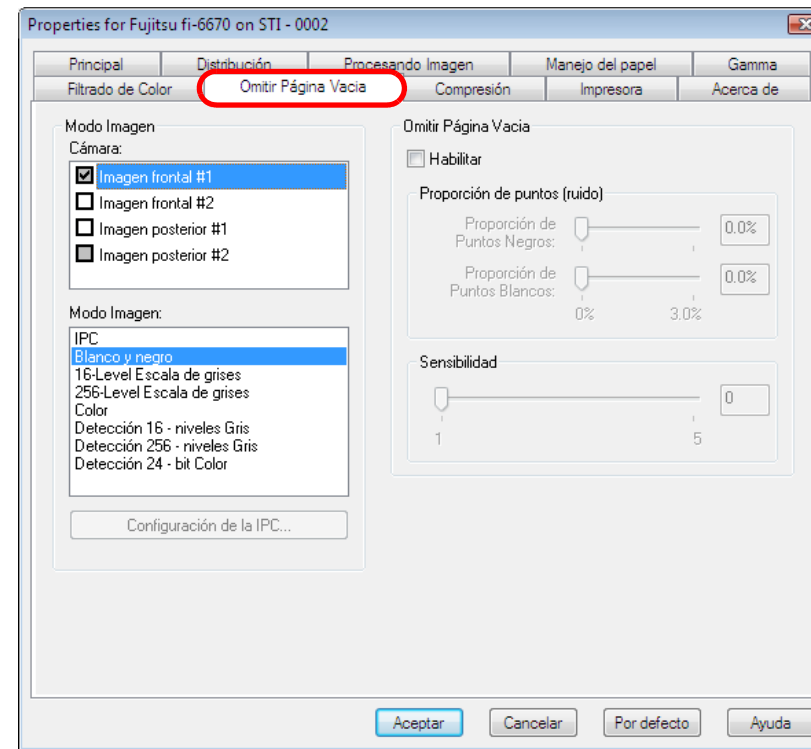
Podrá personalizar detalladamente las configuraciones como los valores de gamma y el brillo para la digitalización a color de documentos.

Ficha [Filtrado de Color]



Seleccione esta ficha y podrá elegir los colores a ser excluidos cuando digitaliza los documentos.

Ficha [Omitir Página Vacía]

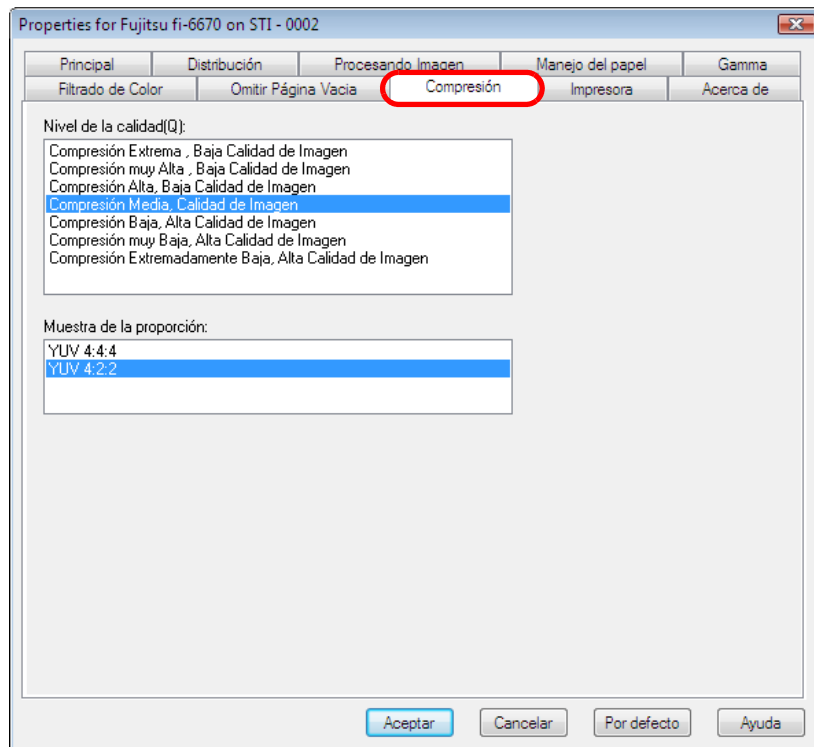


Seleccione esta ficha y podrá ajustar las configuraciones para la eliminación de las páginas en blanco de los documentos digitalizados.

Cuando digitaliza un documento en el modo monocromo, podrá usar la proporción de puntos para ajustar el grado de las páginas en blanco para los fondos blanco y negro separadamente.

Cuando digitaliza un documento en el modo de escala de grises/color, podrá usar la sensibilidad para ajustar el grado de las páginas en blanco comúnmente para los fondos blanco y negro.

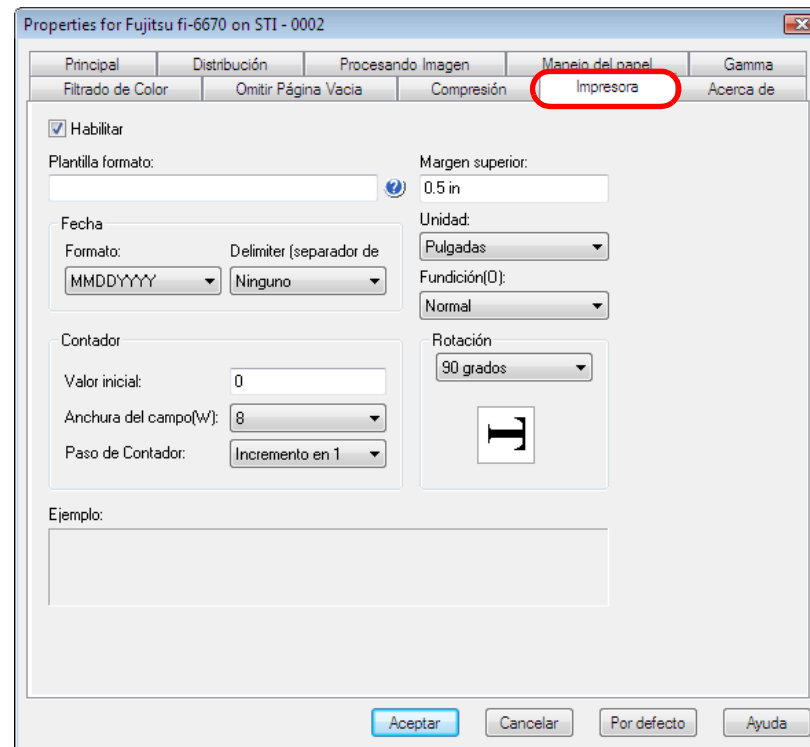
Ficha [Compresión]



Seleccione esta ficha y podrá configurar la tasa de compresión y la calidad de imagen de las imágenes digitalizadas en el modo a color o en el modo escala de grises.

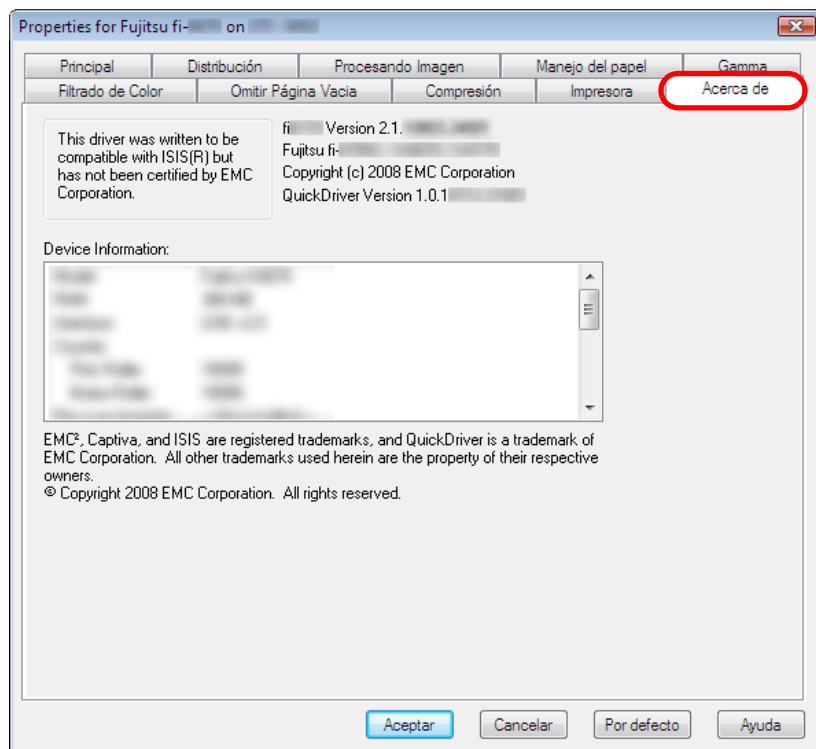
La muestra de la proporción para comprimir las imágenes figura también en esta ficha.

Ficha [Impresora]



Seleccione esta ficha y podrá especificar las configuraciones para el uso del Imprinter opcional (vendido por separado). Si el Imprinter no está instalado, esta ficha no será visualizada.

Ficha [Acerca de]



En esta ficha, podrá ver información acerca del controlador ISIS, así como del escáner conectado al ordenador.

Capítulo 4 Varios tipos de digitalización

Este capítulo describe cómo digitalizar diferentes tipos de documentos usando ScandAll PRO junto con el controlador de escáner TWAIN como ejemplo.

En este capítulo se explican las operaciones utilizando las capturas de pantalla de Windows Vista. Las capturas de pantalla y las operaciones pueden variar ligeramente si el sistema operativo que usa no es Windows Vista. Además tenga en cuenta, que cuando el controlador del escáner TWAIN o ISIS es actualizado, los ejemplos de pantalla y las operaciones que figuran en esta guía pueden diferir ligeramente de las actuales. En dicho caso, consulte a los manuales o materiales pertinentes, los cuales son suministrados cuando el controlador es actualizado.

4.1 Resumen	58
4.2 Digitalización de diferentes tipos y tamaños de documentos	60
4.3 Digitalización avanzada	64
4.4 Configuraciones de operaciones de post-digitalización y manejo ..	75
4.5 Personalizando las configuraciones del hardware	83

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general
del escáner](#)[Colocación de
documentos](#)[Parámetros de
digitalización](#)[Varios tipos de
digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Reemplazo de
consumibles](#)[Resolución de
problemas](#)[Configuraciones
operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

4.1 Resumen

La siguiente lista muestra los diversos tipos de digitalización y las principales aplicaciones del escáner.

Digitalización de diferentes tipos y tamaños de documentos

- Digitalización de documentos de dos caras (sólo fi-6670/fi-6770) (en la página 60)
- Digitalización de documentos de tamaño largo o libros (sólo tipo plano) (en la página 60)
- Digitalización de documentos de diferentes anchuras (en la página 61)
- Digitalización de documentos de tamaños más largos que A3 (en la página 62)

Digitalización avanzada

- Exclusión de color(es) de la imagen (Filtrado de color) (en la página 64)
- Eliminación de páginas en blanco (en la página 66)
- Digitalizar la imagen con más claridad (en la página 67)
- Eliminación de perforaciones de las imágenes digitalizadas (en la página 69)
- Digitalización de documentos desde el ADF en Modo manual de carga (en la página 71)
- Digitalización dúplex usando la función ADF Dúplex virtual (sólo fi-6750S) (en la página 72)

Configuraciones de operaciones de post-digitalización y manejo

- Corrección automática para enderezar documentos torcidos (en la página 75)
- Configuración automática para la orientación de página del documento (en la página 77)
- División horizontal en dos de una imagen digitalizada (en la página 78)
- Digitalización en el modo Imagen múltiple (en la página 80)
- Detección automática para el Contenido de color (Color/ Binario) (en la página 81)

Personalizando las configuraciones del hardware

- Digitalización rápida pulsando los botones del escáner (en la página 83)
- Detección de alimentación múltiple (en la página 85)
- No detectar error de alimentación múltiple para formatos fijos (en la página 86)

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

Para obtener información sobre cómo digitalizar documentos de la manera indicada, consulte la "Guía del usuario de ScandAll PRO".

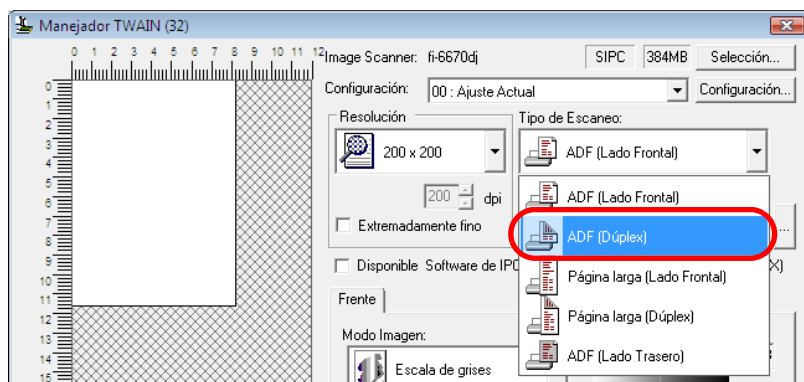
- Guardar las imágenes digitalizadas en formato PDF
- Digitalización dúplex usando la opción ADF dúplex virtual
- Dividir documentos con varias páginas usando patch code
- Dividir documentos con varias páginas usando códigos de barras
- Especificar el resultado de Zone OCR como un nombre de archivo
- Especificar el resultado del reconocimiento del código de barras como un nombre de archivo
- Crear carpetas de almacenamiento para cada digitalización por lote
- Guardar las imágenes digitalizadas de una digitalización por lote en SharePoint Server
- Reanudar una digitalización por lote suspendida
- Reproducir información de indexación y enlazar con una aplicación

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general del escáner](#)[Colocación de documentos](#)[Parámetros de digitalización](#)[Varios tipos de digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Reemplazo de consumibles](#)[Resolución de problemas](#)[Configuraciones operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

4.2 Digitalización de diferentes tipos y tamaños de documentos

Digitalización de documentos de dos caras (sólo fi-6670/fi-6770)

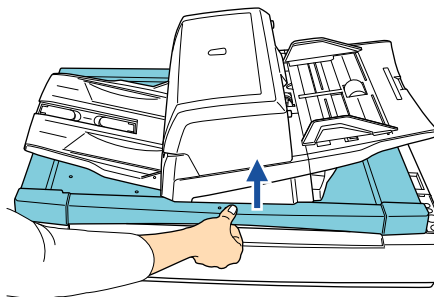
- 1 Coloque el documento en la Bandeja de entrada al ADF. Para obtener información sobre cómo colocar documentos en el escáner, consulte ["2.1 Colocación de documentos en el ADF" \(en la página 33\)](#).
- 2 Inicie ScandAll PRO y abra la ventana [Manejador TWAIN (32)]. Para más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.
- 3 En [Tipo de Escaneo], seleccione [ADF (Dúplex)].



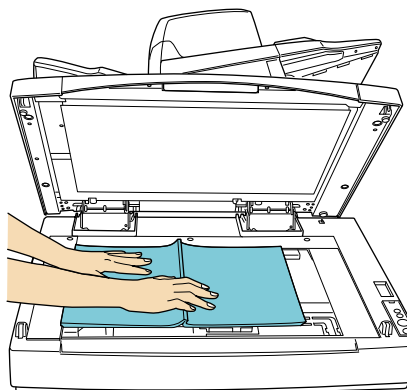
- 4 En [Tamaño de Papel], especifique el tamaño de papel deseado.
- 5 Haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Los cambios hechos serán aplicados.
- 6 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

Digitalización de documentos de tamaño largo o libros (sólo tipo plano)

- 1 Agarre la manija y levante la Tapa de documentos.

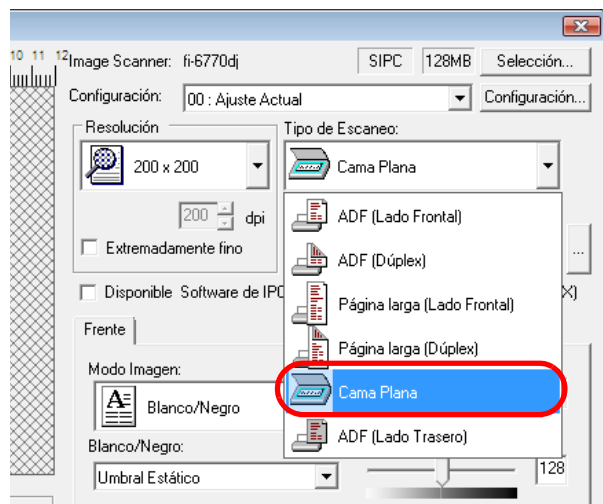


- 2 Coloque el documento a digitalizar cara abajo sobre el Cristal, ajustándolo a la línea de referencia ubicada en la esquina superior derecha.



- 3 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)].
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

4 En [Tipo de Escaneo], seleccione [Cama Plana].



5 En [Tamaño de Papel], especifique el tamaño de papel deseado.

6 Haga clic en el botón [ACEPTAR]. ⇒ Los cambios hechos serán aplicados.

7 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.

Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.



Cuidado

Nunca mire directamente la fuente de luz durante la operación de lectura.



- No mueva el libro durante la operación de lectura.
- Para digitalizar un documento de tamaño igual o inferior a A3 o tamaño doble carta, asegúrese de cerrar la Tapa de documentos antes de realizar la digitalización.

Digitalización de documentos de diferentes anchuras

Si desea digitalizar documentos con diferentes anchuras, siga las instrucciones descritas a continuación.

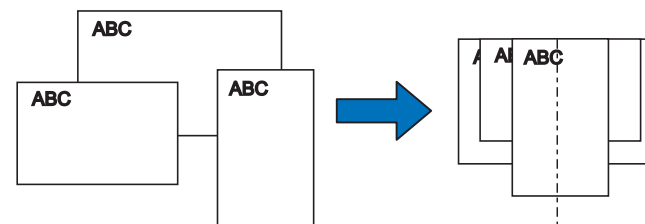


Cuando digitaliza al mismo tiempo documentos de diferentes anchuras desde el ADF, algunos documentos pequeños se digitalizarán torcidamente o no podrán ser alimentados. Por lo tanto se recomienda digitalizar a la vez únicamente documentos que tengan un mismo tamaño.

1 Para prevenir que las imágenes queden torcidas, seleccione [Detección Automática para Tamaño de Página] en la lista desplegable [Detección automática de Tamaño y Enderezado].

Para obtener más detalles sobre cómo ajustar las configuraciones, consulte ["Corrección automática para enderezar documentos torcidos"](#) (en la página 75).

2 Alinee y centre todas las hojas del documento de la manera se que muestra a continuación:



Dentro y en la parte de entrada al ADF, se encuentran los Rodillos de recogida, los cuales recogen y alimentan los documentos al ADF. Por lo tanto, documentos que se encuentran fuera del centro y no hacen contacto con ellos no podrán ser alimentados al escáner.

- 3 Coloque los documentos en la Bandeja de entrada al ADF, y ajuste las Guías laterales al documento que tiene mayor anchura.



Cuidado

Al colocar un documento pequeño en la Bandeja de entrada, tenga cuidado de no tocar la Tapa de la bandeja de entrada durante la digitalización. El hacerlo puede abrir la tapa, y pellizcar sus dedos.

- 4 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

Digitalización de documentos de tamaños más largos que A3

- 1 Coloque el documento a digitalizar en la Bandeja de entrada al ADF.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en la Bandeja de entrada al ADF, consulte ["2.1 Colocación de documentos en el ADF" \(en la página 33\)](#).

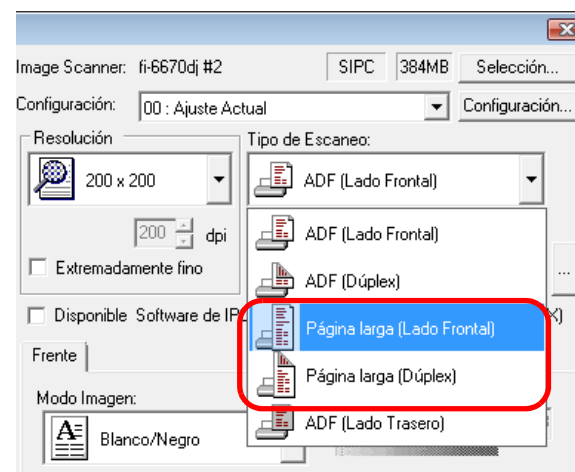


Para realizar la digitalización de documentos de tamaños más largos que A3, tire la Extensión de la bandeja de entrada y la Extensión de la bandeja de salida al máximo. No levante los Detenedores de papeles.

- 2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)]

Para obtener detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

- 3 En [Tipo de Escaneo], seleccione [Página larga (Lado Frontal)] o [Página larga (Dúplex)].
En [Tipo de Escaneo], seleccione [Página larga (Lado Frontal)] para digitalizar documentos de una sola cara; y [Página larga (Dúplex)] para digitalizar documentos de dos caras.

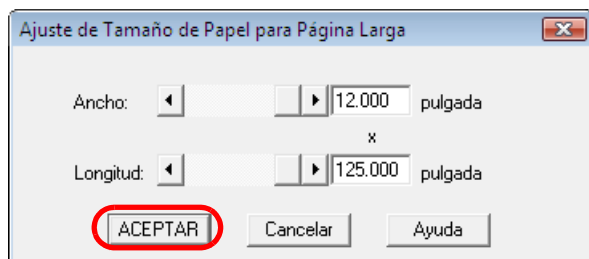


⇒ La ventana [Ajuste de Tamaño de Papel para Página Larga] aparecerá.



La ventana [Ajuste de Tamaño de Papel para Página Larga] aparecerá sólo para fi-6670 o fi-6770.

4 Ajuste la longitud del documento y luego haga clic en el botón [ACEPTAR].



5 Haga clic en el botón [ACEPTAR].

⇒ Los cambios hechos serán guardados y aplicados.

6 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.

Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

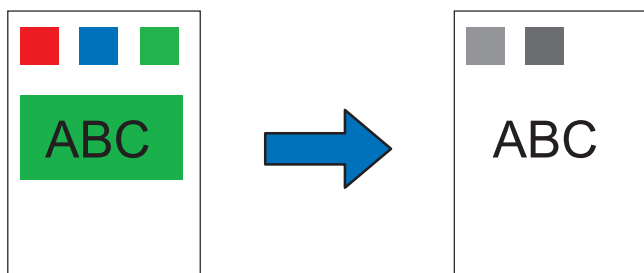


- La configuración de arriba no está disponible si una o ambas de las opciones siguientes se encuentran activadas:
 - Creación de múltiples imágenes (en el controlador del escáner TWAIN)
 - Detección automática de color (en ScandAll PRO)
- Si desea digitalizar un documento más largo que 864 mm (34 pulgadas), especifique una resolución igual o menor a 200 ppp.

4.3 Digitalización avanzada

Exclusión de color(es) de la imagen (Filtrado de color)

Podrá digitalizar imágenes excluyendo uno de los colores primarios (verde, rojo y azul) que ha seleccionado. Por ejemplo, si digitaliza un documento de texto negro con fondo verde, seleccionando esta opción podrá producir una imagen que contiene sólo el texto negro que necesita.



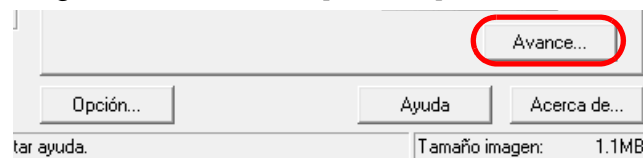
Ejemplo: Cuando "verde" es seleccionado como el color a filtrar



Tenga en cuenta que el filtrado de color podrá ser especificado solamente en el modo binario (blanco y negro) o de escala de grises.

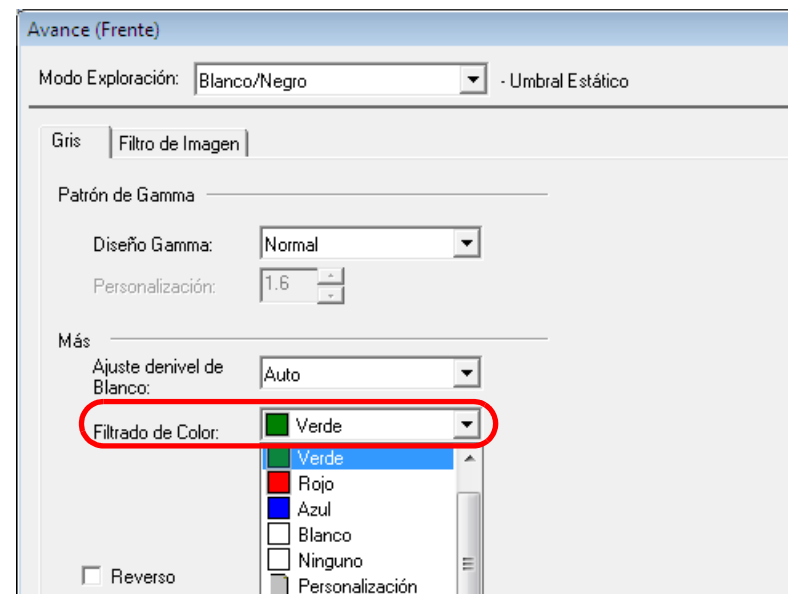
- 1 Coloque el documento que desea digitalizar en el escáner.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en el escáner, consulte ["Capítulo 2 Colocación de documentos"](#) (en la [página 32](#)).
- 2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)].
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

- 3 Haga clic en el botón [Avance].



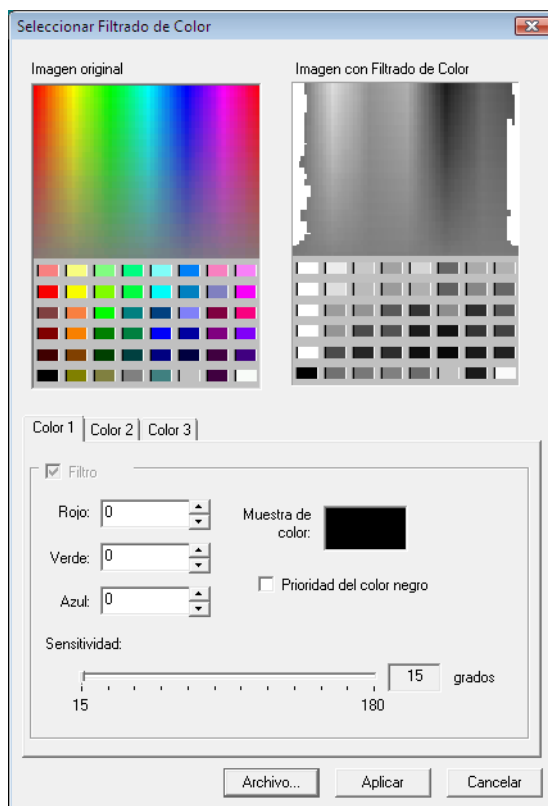
⇒ La ventana [Avance] aparecerá.

- 4 Seleccione el color que desea excluir de la lista desplegable [Filtrado de Color] situado debajo [Más].



Si no desea eliminar ningún color, seleccione [Ninguno].

Además de los colores primarios, también se pueden excluir otros colores. Para excluir un color de su preferencia, seleccione [Personalización], [Personalización 2] o [Personalización 3]. Si selecciona una de las opciones, la ventana [Filtrado de Color] aparecerá. Y en esa ventana podrá especificar hasta tres colores a filtrar.



- **Imagen original**
Las muestras de color son visualizadas. Seleccione el color que desea filtrar.
- **Imagen con Filtrado de Color**
La imagen después del filtrado es visualizada.
- **Fichas [Color 1], [Color 2] y [Color 3]**
Especifique el/los colores a excluir. Se puede especificar hasta tres colores al mismo tiempo.
 - **Casilla [Filtro]**
Seleccione esta casilla en las fichas [Color 2] y [Color 3] para hacer activar esta opción si especifica dos o más colores a ser excluido/os.

- **Campo [Rojo/Verde/Azul]**
Debajo de la casilla [Filtro], los valores numéricos de los colores especificados y la muestra de la imagen son mostrados.
Se puede cambiar los valores numéricos de los colores tecleando directamente sobre ellos o usando los botones [▲] y/o [▼].
- **Muestra de color**
El color especificado a filtrar es mostrado.
- **Casilla [Prioridad de color negro]**
Seleccione esta casilla para no filtrar textos.
Esta opción previene el filtrado de los colores de baja intensidad, tales como el color negro que es usado como texto.
- **Sensibilidad**
Especifique aquí el grado de filtrado del color a excluir.
Configuración del intervalo de grado: de 15 a 180 grados
Cuando más grande sea el valor numérico, más grande será el grado de filtrado.
- **Botón [Archivo]**
Puede visualizar el archivo de imagen que quiere ver (en formato *.bmp) en el área de [Imagen original].
- **Botón [Aplicar]**
Aplica los cambios hechos y cierra la ventana.
- **Botón [Cancelar]**
Cancela los cambios hechos y cierra la ventana.

- 5** Haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Regresará a la ventana [Manejador TWAIN (32)].
- 6** En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Los cambios hechos serán guardados.
- 7** Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

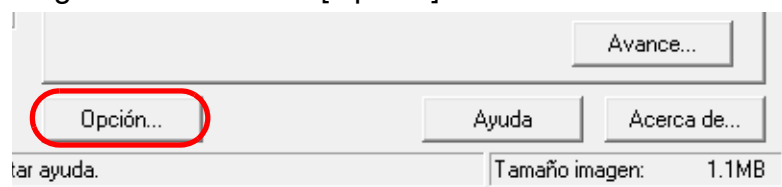
Eliminación de páginas en blanco

Esta opción hace que las páginas en blanco (de papel de color blanco o negro) de su documento sean detectadas y eliminadas automáticamente antes de la digitalización. Por ejemplo, cuando digitaliza documentos de dos caras junto con documentos de una cara en el modo dúplex, el lado en blanco de los documentos de una cara será ignorado durante la digitalización.

1 Coloque el documento a digitalizar en la Bandeja de entrada al ADF.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en la Bandeja de entrada al ADF, consulte ["2.1 Colocación de documentos en el ADF"](#) (en la página 33).

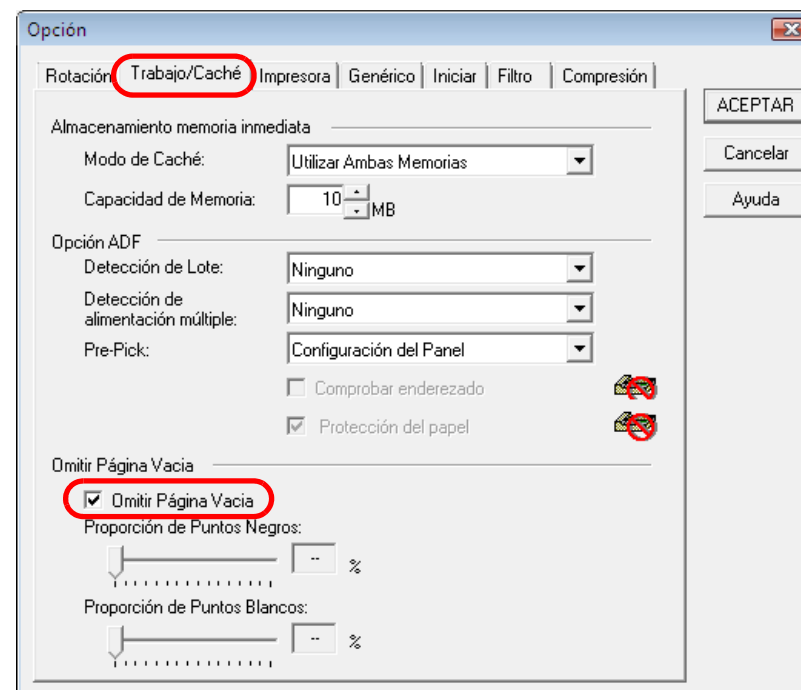
2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)].
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

3 Haga clic en el botón [Opción].



⇒ Aparecerá la ventana [Opción].

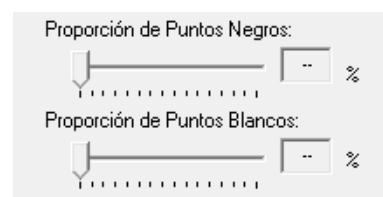
4 Seleccione la ficha [Trabajo/Caché] y luego marque la casilla de selección [Omitir Página Vacía].



Cuando esta casilla se encuentra marcada, el [Modo de Caché] cambia automáticamente a [Utilizar Ambas Memorias].

5 Utilizando la barra de desplazamiento situado debajo de [Omitir Página Vacía], especifique el grado de eliminación de las páginas en blanco.

- En modo Binario/Medios tonos

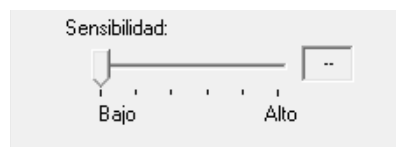


El valor visualizado a la derecha de la barra de desplazamiento indica el porcentaje de ruido (suciedad en la imagen) (*1) Si digitaliza páginas de documentos con valores bajos al configurado, éstas serán consideradas como página en blanco.

La barra de desplazamiento podrá ser configurada en un rango de "Desactivado" (- -), o desde 0,2% a 3,0% (en incrementos de 0,2%).

*1: Proporción de puntos negros incluidos en el área de digitalización (para las páginas de color blanco)

- En modo Color/Escala de Grises



Utilice la barra de desplazamiento para ajustar las condiciones de eliminación en un intervalo de 5 niveles (de 1 a 5). Cuando mayor sea el número, mayor será la exactitud.

Digitalizar la imagen con más claridad

Puede mejorar la claridad de la imagen digitalizada cuando digitaliza en escala de gris o color.

- 1 Coloque el documento que desea digitalizar en el escáner.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en el escáner, consulte "[Capítulo 2 Colocación de documentos](#)" (en la [página 32](#)).
- 2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)].
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

- 6 Haga clic en el botón [ACEPTAR].

⇒ Regresará a la ventana [Manejador TWAIN (32)].

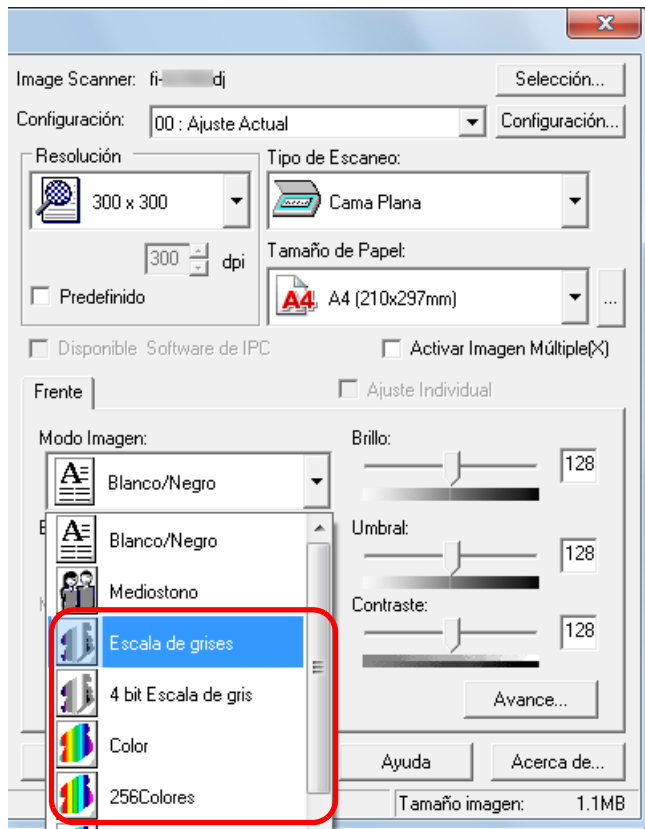
- 7 En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].

⇒ Los cambios hechos serán guardados.

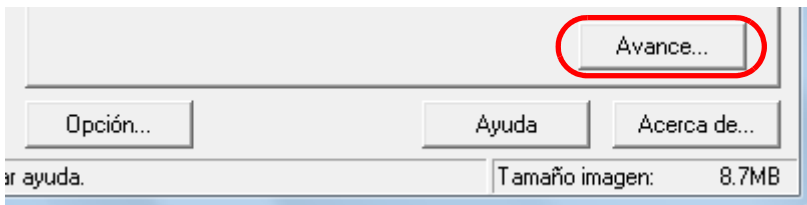
- 8 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.

Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

3 Seleccione escala de gris o color en [Modo Imagen].

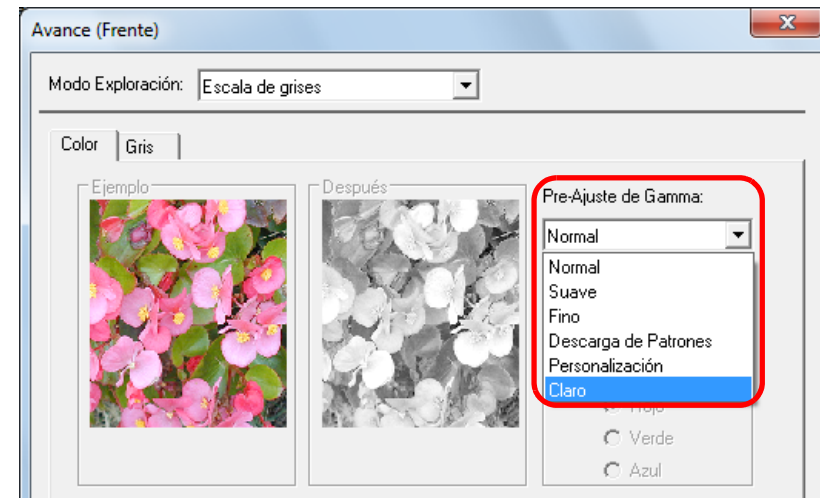


4 Haga clic en el botón [Avance].



⇒ Aparecerá la ventana [Avance].

5 Haga clic en la ficha [Color], y seleccione [Claro] en [Pre-Ajuste de Gamma].



6 Haga clic en el botón [ACEPTAR]. ⇒ Regresará a la ventana [Manejador TWAIN (32)].

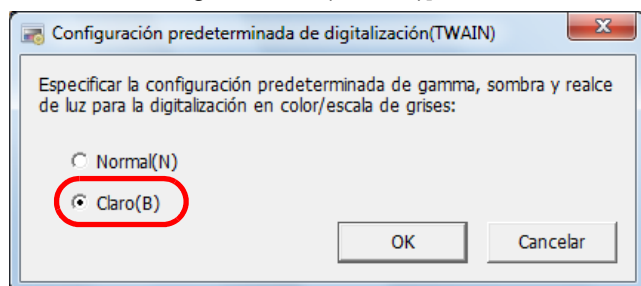
7 En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].

8 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.

Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

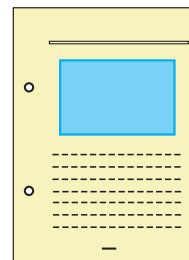


Cuando usa una aplicación distinta a ScandAll PRO, también puede aumentar la claridad predeterminada del controlador TWAIN. Seleccione [Tools] → [FtSwtGmm] → [Twain] en el Setup DVD-ROM y haga doble clic en "FtSwtGmm.exe", y luego seleccione [Claro] en la ventana [Configuración predeterminada de digitalización(TWAIN)].



Eliminación de perforaciones de las imágenes digitalizadas

Podrá eliminar u ocultar las perforaciones (los círculos negros) de las imágenes del documento digitalizado cuando digitaliza documentos de este tipo.



Original

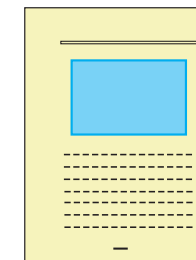


Imagen creada

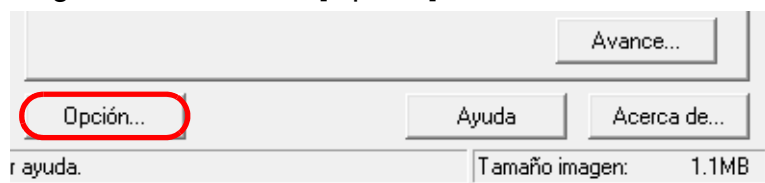


Las marcas de las perforaciones no pueden ser eliminadas cuando:

- Las marcas de las perforaciones no están alineadas en el borde del documento.
- El tamaño de las marcas de las perforaciones varían o cuando las marcas de las perforaciones aparecen en varios intervalos.
- El documento digitalizado no es rectangular.
- El documento digitalizado tiene fondo de color oscuro.
- Hay caracteres o figuras que salen del borde del documento, o las marcas de las perforaciones están por encima de los caracteres o de las figuras.
- Digitaliza documentos de tamaño mayor que el especificado cuando la configuración [Detección Automática para Tamaño de Página] está activada.
- Digitaliza documentos de tamaño diferentes que el tamaño especificado en [Tamaño de papel] cuando la configuración [Fondo negro] está seleccionada.

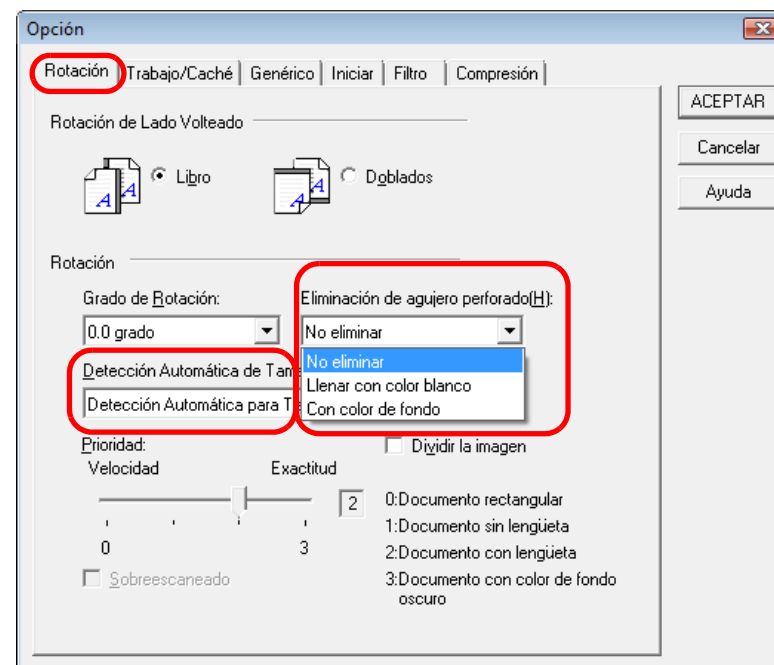
- 1 Coloque los documentos a digitalizar en el escáner.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en el escáner, consulte "[Capítulo 2 Colocación de documentos](#)" (en la [página 32](#)).
- 2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)].
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

- 3 Haga clic en el botón [Opción].



⇒ Aparecerá la ventana [Opción].

- 4 Seleccione la ficha [Rotación] y luego en la lista desplegable [Detección Automática de Tamaño y Enderezado], seleccione [Detección Automática para Tamaño de Página] o [Fondo Negro].
Si selecciona una configuración que no sea [Detección Automática para Tamaño de Página] o [Fondo Negro], la función [Eliminación de agujero perforado] no estará disponible.



- 5 En la lista desplegable [Eliminación de agujero perforado], seleccione [Llenar con color blanco] o [Con color de fondo].
Cuando digitaliza un documento a colores, seleccione [Con color de fondo]. Si selecciona [Llenar con color blanco], los lugares donde hay perforaciones serán rellenados con el color blanco.
- 6 Haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Regresará a la ventana [Manejador TWAIN (32)].

7 En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].

⇒ Los cambios hechos serán guardados.

8 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.

Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.



Dependiendo de los documentos a digitalizar, los caracteres y/o ilustraciones pueden ser detectados erróneamente como perforaciones y rellenos con el color especificado, o las perforaciones pueden que no sean rellenas con el color especificado. Si esto sucede, seleccione [Detección Automática para Tamaño de Página] y especifique "3" en [Prioridad] para mejorar la exactitud de esta función.

Digitalización de documentos desde el ADF en Modo manual de carga

"Modo manual de carga" se refiere a la acción efectuada por el usuario de colocar los documentos hoja por hoja en el ADF para realizar la digitalización

Normalmente, el escáner deja de digitalizar cuando detecta que no hay hojas en el ADF. En el modo manual de carga, al detectar el escáner que no hay ninguna hoja en el ADF, espera por la siguiente hoja durante un determinado intervalo de tiempo. Si la siguiente hoja es cargada durante ese intervalo, el escáner lo digitaliza y espera por la siguiente. Pero, si la siguiente hoja no es cargada a tiempo, el escáner suspenderá el proceso de digitalización.

Durante esta función, puede comprobar el contenido de su documento hoja por hoja antes de digitalizarlas.

Este modo manual de carga es útil cuando:

- Tiene que digitalizar un documento confirmando sus contenidos.
- Cuando la digitalización por lote de documentos, puede causar alimentación múltiple o atasco de papel.
- Cuando necesita digitalizar de forma continua documentos de diferentes tamaños y formas, tales como recortes de revistas o periódicos que no pueden ser colocados juntos a la vez.

Los pasos para realizar la digitalización en el modo manual de carga son:

- 1** Ajuste las configuraciones en [Software Operation Panel] para activar el modo manual de carga.
Para obtener más información sobre las configuraciones, consulte ["Tiempo de espera para la alimentación manual \[Tiempo de espera de la alimentación manual\]"](#) (en la página 168).

2 Coloque el documento a digitalizar en la Bandeja de entrada al ADF.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en la Bandeja de entrada al ADF, consulte ["2.1 Colocación de documentos en el ADF"](#) (en la página 33).

3 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.
⇒ Después que la hoja actual sea digitalizada, el escáner espera por la siguiente hoja a ser colocada en la bandeja, manteniendo los rodillos del ADF en rotación durante el tiempo de espera configurado en Software Operation Panel.

4 Coloque la siguiente hoja en la Bandeja de entrada al ADF.
⇒ La hoja colocada será digitalizada con las mismas configuraciones especificadas anteriormente.

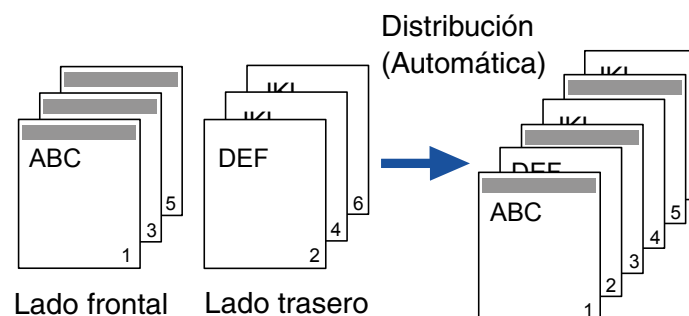
5 Repita el paso 4 antes de no quede ninguna hoja en la Bandeja de entrada al ADF.
⇒ El escáner termina el proceso de digitalización si detecta que no hay papel en el ADF después del tiempo de espera especificado en Software Operation Panel.



- Al pulsar el botón [Send to] mientras el escáner espera por la siguiente página hace que el proceso de digitalización se termine inmediatamente.
- Una vez que el modo manual de carga sea activado, aunque inicie una digitalización sin colocar ningún documento en la Bandeja de entrada al ADF, el escáner esperará por la siguiente hoja a ser colocada hasta el tiempo de espera configurado.
- Tendrá que reemplazar los consumibles con más frecuencia si digitaliza documentos a menudo en el modo manual de carga.

Digitalización dúplex usando la función ADF Dúplex virtual (sólo fi-6750S)

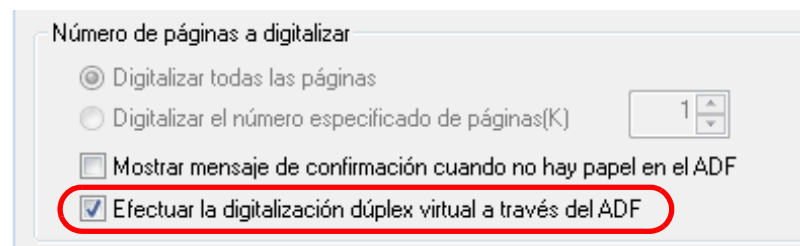
ADF (Dúplex virtual) es una opción que va dedicada únicamente a los modelos de escáner con un ADF que sólo realiza la digitalización de una cara. El ADF (Dúplex virtual) digitaliza primero la cara frontal de los documentos y luego el dorso o el lado trasero de las páginas.
Además automáticamente clasifica las páginas digitalizadas y las pone en el orden correcto.
Esta opción le permite realizar virtualmente la digitalización efectiva de doble cara con modelo de escáner de ADF tipo simplex (fi-6750S), es decir en el modelo que sólo efectúa la digitalización de una cara.



- 1** Coloque el documento a digitalizar con el lado frontal boca abajo en la Bandeja de entrada al ADF.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en la Bandeja de entrada al ADF, consulte ["2.1 Colocación de documentos en el ADF"](#) (en la página 33).
- 2** En ScandAll PRO especifique la configuración para la digitalización de dos caras.

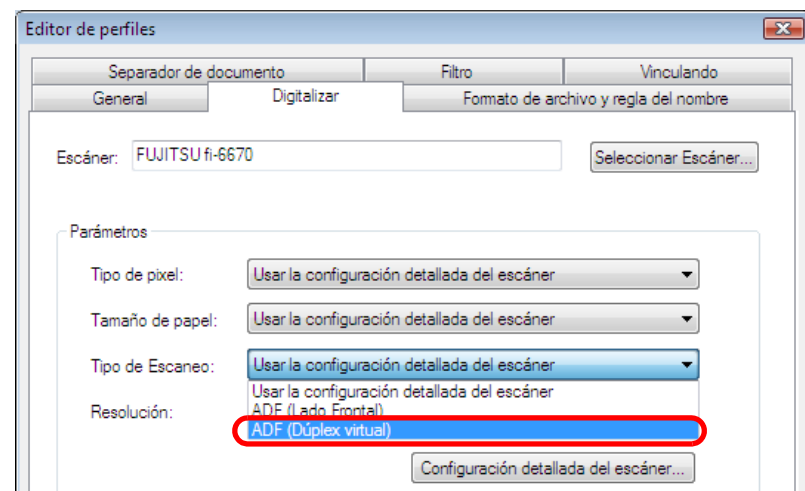
Cuando selecciona el modo "Digitalizar"

En la ventana [Configuraciones de digitalización], habilite la casilla de selección [Efectuar la digitalización dúplex virtual a través del ADF]



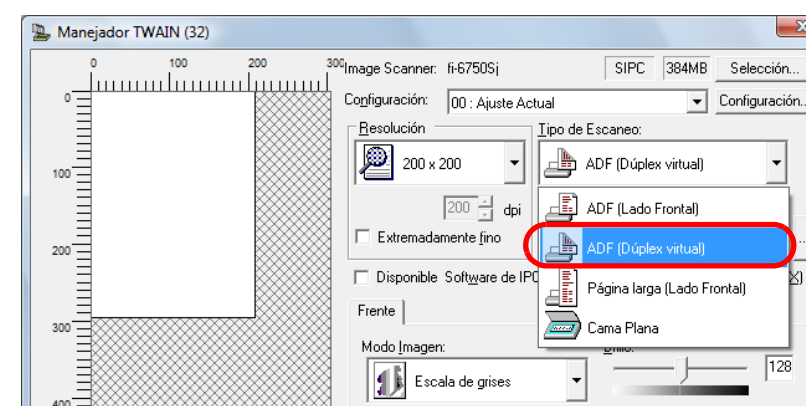
Cuando selecciona el modo "Digitalización por lote"

En la ventana [Editor de perfiles], se visualizará el perfil a ser usado en la digitalización. En la ficha [Digitalizar] seleccione [ADF (Dúplex virtual)] para [Tipo de Escaneo].



Cuando configura desde el controlador del escáner

En la ventana [Manejador TWAIN (32)], seleccione [ADF (Dúplex virtual)] para [Tipo de Escaneo].



En el controlador de escáner ISIS no se puede realizar configuraciones para ADF (Virtual Duplex). Cuando usa este controlador, vaya a la ventana [Configuraciones de digitalización] o elija la opción [Digitalización por lote].

3 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización del lado frontal de los documentos.

Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

⇒ Una vez que la digitalización termine, aparecerá un mensaje para decirle que coloque el documento con lado frontal cara arriba.

4 Cargue los documentos con el lado frontal cara arriba en la Bandeja de entrada al ADF.

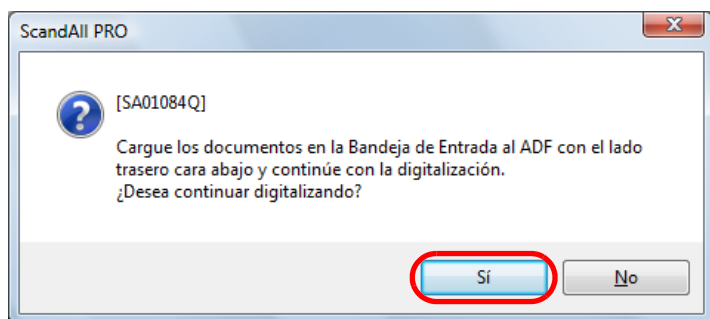
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en la Bandeja de entrada al ADF, consulte ["2.1 Colocación de documentos en el ADF"](#) (en la página 33).



Cuando digitaliza el lado trasero de las páginas, tenga cuidado de colocar los documentos de la siguiente manera que:

- Que el lado trasero de las páginas sean digitalizadas en el mismo orden que las páginas frontales.
- Que los bordes superiores estén en dirección hacia el ADF.

5 Haga clic en [Sí] en la ventana de mensaje.



⇒ Se reanudará la digitalización para el lado trasero de los documentos.

6 Cuando la digitalización termine, las páginas del documento se distribuirán automáticamente.

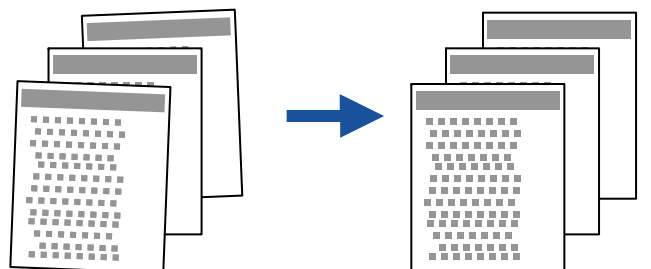


- La opción ADF Virtual Duplex no estará disponible si tiene seleccionada una de las siguientes opciones. Para habilitarla necesita omitir lo(s) ítem(s) seleccionado(s) en ScandAllPRO y/o del controlador del escáner. Por lo tanto, verifique:
 - Si en la ventana [Editor de perfiles], las casillas de selección [Generar color y monocromo simultáneamente] están marcadas, como así también si en la ficha [Formato de archivo y regla del nombre] las casillas de [Detección automática del color] están marcadas.
 - Si en la ventana [Editor de perfiles], en la ficha [Separador de documento] cualquiera de las casillas de selección que se encuentran debajo de [Manejo de la hoja de separación de trabajo] está marcada.
 - Si en la ventana [Manejador TWAIN (32)] del controlador del escáner TWAIN, al marcar [Activar Imagen Múltiple], ha seleccionado en la ventana [Imagen múltiple] la opción [Salida de imagen múltiple].
 - Si se encuentran marcadas las casillas de selección de [Omitir página Vacía] y [Dividir la imagen] de la ventana [Opción], la cual se visualiza al hacer clic en el botón [Opción] de la ventana del [Manejador TWAIN (32)].
- Las imágenes digitalizadas del documento no serán distribuidas cuando el número de las páginas digitalizadas del lado frontal son diferentes a las páginas del lado trasero.

4.4 Configuraciones de operaciones de post-digitalización y manejo

Corrección automática para enderezar documentos torcidos

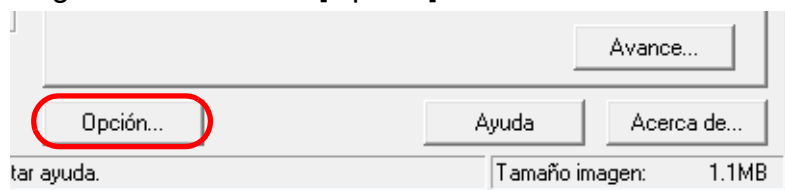
Los documentos alimentados torcidamente al ADF podrán ser detectados y corregidos automáticamente con esta función.



Originales

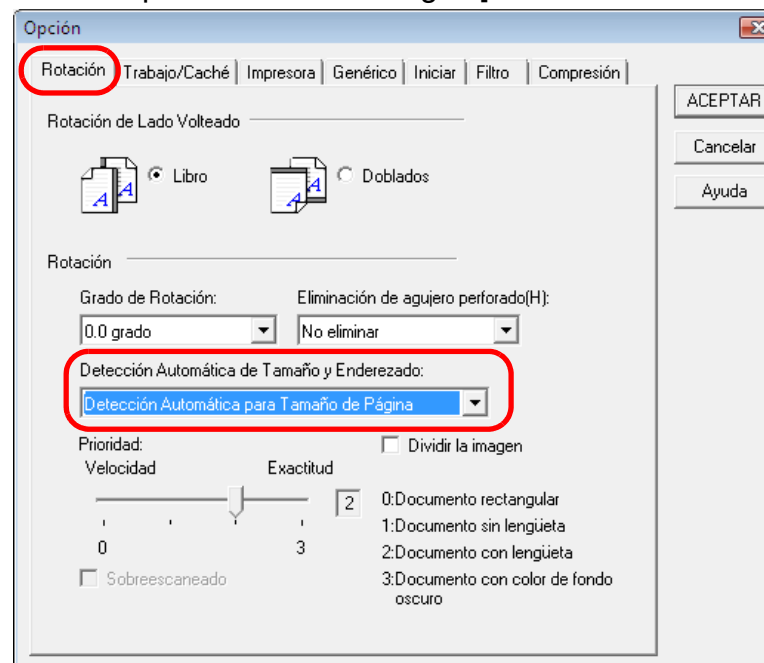
Imágenes reproducidas

- 1 Coloque el documento en la Bandeja de entrada al ADF. Para obtener información sobre cómo colocar documentos en la Bandeja de entrada al ADF, consulte "2.1 Colocación de documentos en el ADF" (en la página 33).
- 2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)]
Para obtener detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.
- 3 Haga clic en el botón [Opción].



⇒ Aparecerá la ventana [Opción].

- 4 Seleccione la ficha [Rotación] y en la lista desplegable [Detección Automática de Tamaño y Enderezado], seleccione [Enderezado Automático] o [Detección Automática para Tamaño de Página].





- Cuando [Edereizado Automático] es seleccionado, el tamaño de papel de los documentos no será detectado automáticamente.
- Con la barra de desplazamiento de [Prioridad], podrá cambiar la exactitud de la Detección Automática para Tamaño de Página.
 - Para dar prioridad a la velocidad de digitalización, especifique un valor pequeño. Para dar prioridad a la exactitud de detección, especifique un valor grande.
 - Cuando el escáner detecta documento con etiquetas, notas o adheridas, ponga la prioridad al nivel 2.
 - Cuando el escáner detecta documentos que tienen un lado (frontal o trasero) de fondo oscuro, configure la prioridad al nivel 3.

Prioridad	Tipos de documentos apropiados
0	Documentos rectangulares con bordes rectos.
1	Documentos sin etiquetas (Aquellos que no tienen índices de hojas, notas o índices adheridos)
2	Documentos con etiquetas (Aquellos que tienen índices de hojas, notas o índices adheridos)
3	Documentos cuyo lado (frontal o trasera) es de fondo de color oscuro.



Si utiliza uno de los siguientes documentos, la Detección Automática para Tamaño Página no funcionará correctamente:

- Papeles de gramaje igual o inferior a 52g/m²
- Documentos no rectangulares
- Documentos cuyos bordes hayan sido rellenados con márgenes negros

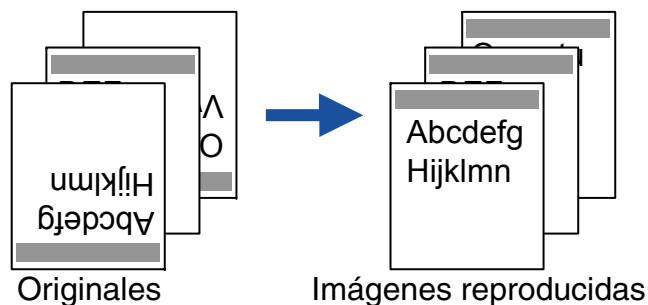
5 Haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Regresará a la ventana [Manejador TWAIN (32)].

6 En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Los cambios hechos serán guardados.

7 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

Configuración automática para la orientación de página del documento

Con esta función podrá corregir automáticamente la orientación de un lote de documentos que contiene páginas con distintas orientaciones.



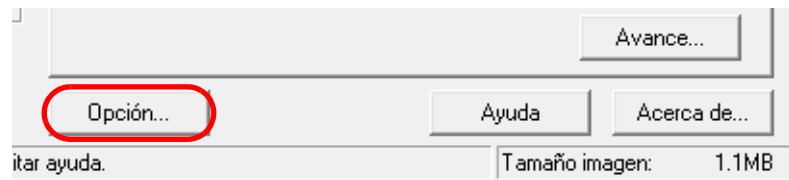
1 Coloque el documento a digitalizar en la Bandeja de entrada al ADF.

Para obtener información sobre cómo colocar documentos en la Bandeja de entrada al ADF, consulte "2.1 Colocación de documentos en el ADF" (en la página 33).

2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)]

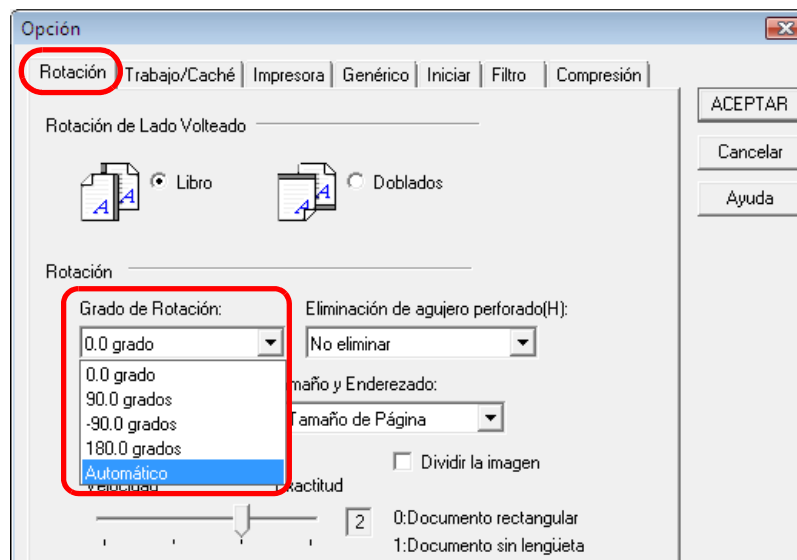
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

3 Haga clic en el botón [Opción].



⇒ Aparecerá la ventana [Opción].

4 Seleccione la ficha [Rotación] y luego seleccione [Automático] que se encuentra en la lista desplegable de [Grado de Rotación].



Esta función determina la orientación de la página del documento basándose en los caracteres impresos en ella. Es posible que no funcione correctamente para los siguientes tipos de documentos:

- Documentos con resolución de digitalización que esté fuera del intervalo de:
300 ppp a 600 ppp (en modo Blanco y negro) o
200 ppp a 600 ppp (para Color o Escala de grises).
- Documentos con caracteres extremadamente grandes o pequeños.
- Documentos con entrelíneas muy estrechas o en los cuales el espacio entre los caracteres es muy estrecho o se encuentran superpuestas.
- Documentos con muchas fotografías o figuras y con muy poco texto.
- Documentos con caracteres impresos en diferentes direcciones tales como dibujos.
- Documentos escritos sólo con mayúsculas.
- Documentos escritos a mano.

- Documentos torcidos.
- Documentos escritos en un idioma no soportado. Los idiomas soportados son: japonés, inglés, alemán, francés, español, italiano, coreano, chino tradicional, chino simplificado, ruso y portugués.
- Documentos con un fondo de colores, diseños y/o formas asimétricas.
- Documentos con diseños complejos.
- Documentos con muchos ruidos (suciedades en la imagen).
- Para determinar el idioma del texto de los documentos, use el idioma que está configurado en Configuración regional y de idioma del sistema operativo Windows.
- Dependiendo del controlador del escáner configurado, al realizar la orientación, la orientación de la imagen puede no ser corregida apropiadamente. (Ejemplo: distorsión)
- Si las imágenes no son corregidas correctamente, use la función enfatizar los bordes del documento de los controladores para mejorar la corrección de orientación.
- Pueden permanecer sombras en el borde de la imagen digitalizada.
- [Automático] de [Grado de Rotación] está disponible sólo cuando se encuentra instalado ScandAll PRO.

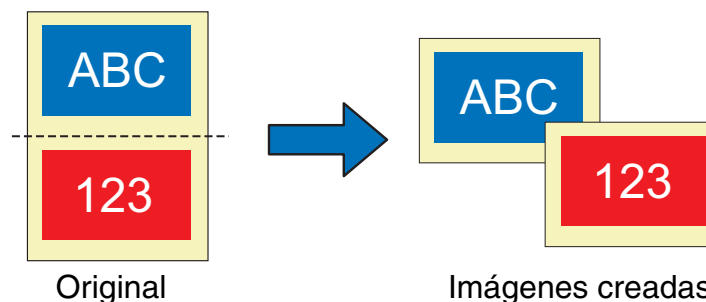
- 5** Haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Regresará a la ventana [Manejador TWAIN (32)].
- 6** En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Los cambios hechos serán guardados.
- 7** Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

División horizontal en dos de una imagen digitalizada

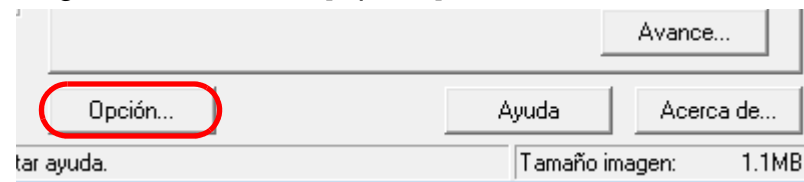
Con esta función podrá obtener dos imágenes dividiendo horizontalmente en dos la página de una imagen digitalizada.



Esta función no está soportada por todas las aplicaciones.

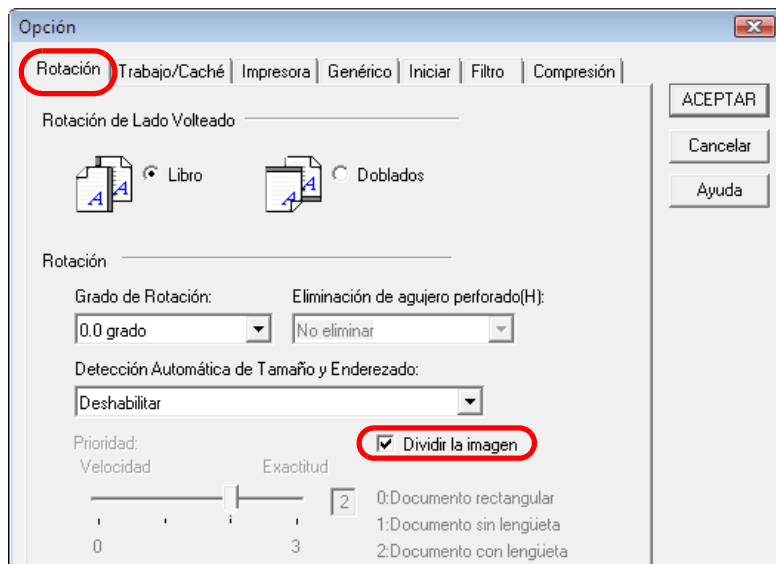


- 1** Coloque los documentos a digitalizar en el escáner. Para obtener información sobre cómo colocar documentos en el escáner, consulte ["Capítulo 2 Colocación de documentos" \(en la página 32\)](#).
- 2** Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)]. Para obtener detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.
- 3** Haga clic en el botón [Opción].



⇒ Aparecerá la ventana [Opción].

- 4** Seleccione la ficha [Rotación] y luego marque la casilla de selección [Dividir la imagen].



Cuando un documento de dos caras es digitalizado en el modo Dúplex, la imagen del documento es generada de acuerdo a la configuración especificada en [Rotación de Lado Volteado] con el siguiente orden:

- Libro: Mitad superior ⇌ Mitad inferior
- Dobladados: Mitad superior ⇌ Mitad superior



Esta función no estará disponible, si una de las siguientes configuraciones está especificada:

- [Creación de múltiples imágenes] seleccionada
- [Detección automática de color/binario] seleccionada

- 5** Haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Regresará a la ventana [Manejador TWAIN (32)].

- 6** En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Los cambios hechos serán guardados.

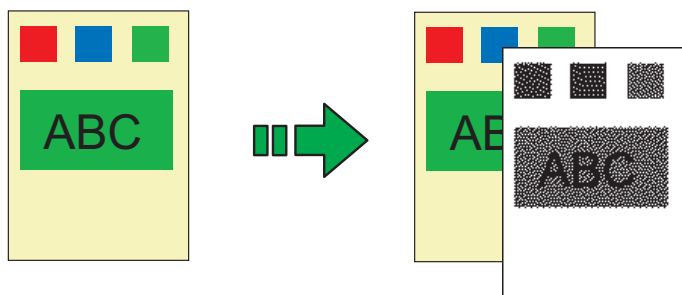
- 7** Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

Digitalización en el modo Imagen múltiple

Con esta función llamada Salida de la imagen múltiple, podrá obtener con una sola digitalización imágenes en color/escala de grises y en blanco y negro.



Esta función no está soportada por todas las aplicaciones.



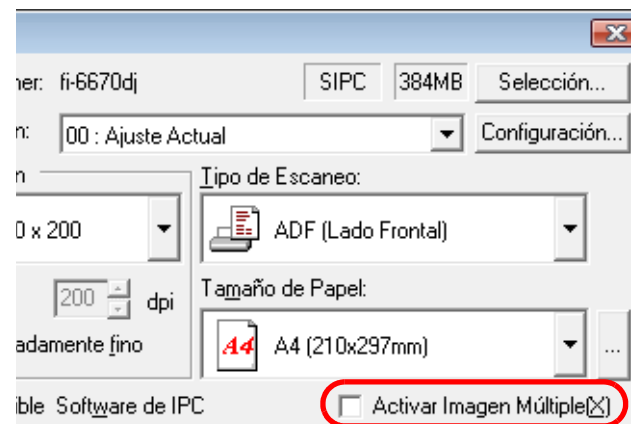
Original

Imágenes creadas

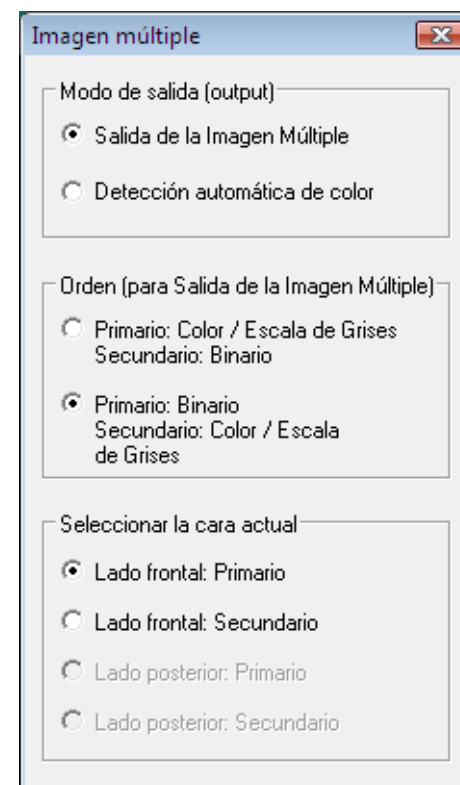
Ejemplo: Cuando un documento a color es digitalizado en modo Imagen múltiple

- 1** Coloque el documento a digitalizar en el escáner.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en el escáner, consulte "[Capítulo 2 Colocación de documentos](#)" (en la [página 32](#)).
- 2** Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)].
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

3 Marque la casilla [Activar Imagen Múltiple].



⇒ La ventana [Imagen múltiple] aparecerá.



- 4 En [Modo de salida (output)], seleccione [Salida de la Imagen Múltiple].
- 5 En [Orden (para Salida de la Imagen Múltiple)], seleccione el orden de creación de las imágenes múltiples.
 - Primario: Color/Escala de grises
Secundario: Binario
Primero se creará una "imagen de color o escala de grises" y luego una "imagen en blanco y negro".
 - Primario: Binario
Secundario: Color/Escala de grises
Primero se creará una "imagen en blanco y negro" y luego una "imagen de color o escala de grises".
- 6 En [Seleccionar la cara actual], seleccione el lado del documento (si digitaliza el documento en Modo de digitalización dúplex).
- 7 En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Los cambios hechos serán guardados.
- 8 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

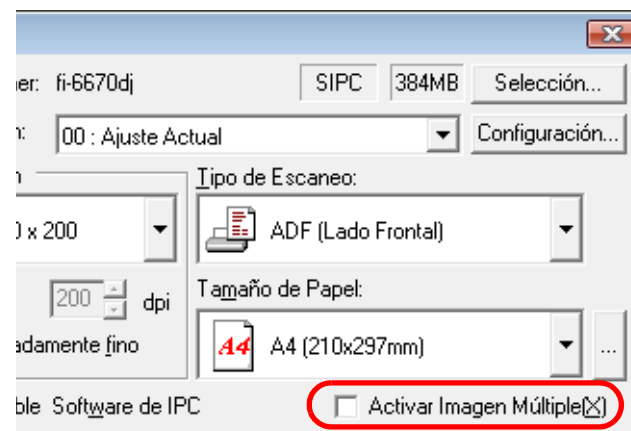
Detección automática para el Contenido de color (Color/Binario)

Este escáner viene con una función de detección automática de documentos a color (o escala de grises) o binario. El escaneo de documentos a colores produce imágenes a colores (o en escala de grises), mientras que el binario (blanco y negro) produce imágenes en blanco y negro.



Esta función no está soportada por todas las aplicaciones.

- 1 Coloque el documento a digitalizar en el escáner.
Para saber cómo colocar documentos en el escáner, consulte ["Capítulo 2 Colocación de documentos" \(en la página 32\)](#).
- 2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)]
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.
- 3 Marque la casilla [Activar Imagen Múltiple].

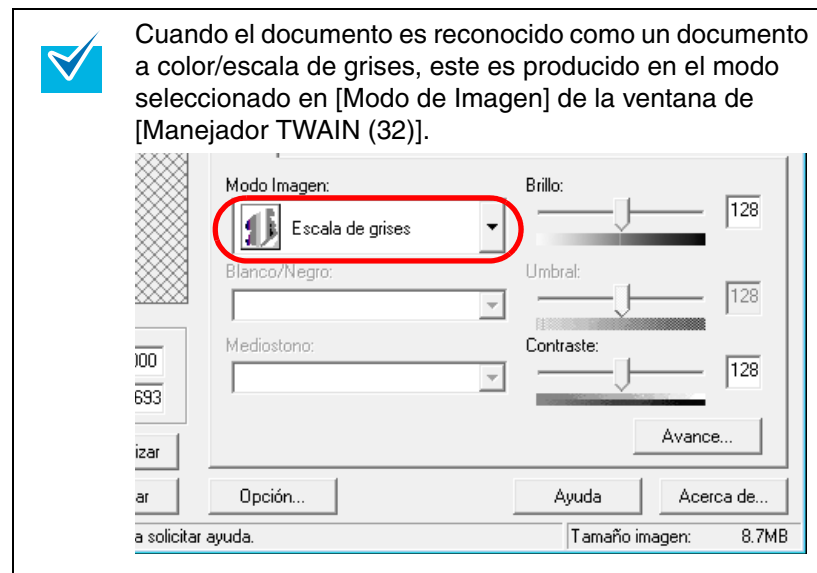


⇒ La ventana [Imagen múltiple] aparecerá.



- 4** En [Modo de salida (output)], seleccione [Detección automática de color].

- 5** En [Seleccionar la cara actual], seleccione el lado del documento a digitalizar.
Especifique en la ventana [Manejador TWAIN (32)] las configuraciones para cada lado de los documentos a color y para los en blanco y negro.
Necesita ajustar con antelación las configuraciones para la detección de [Color/Gris] y [Binario].



- 6** En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Los cambios hechos serán guardados.
- 7** Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

4.5 Personalizando las configuraciones del hardware

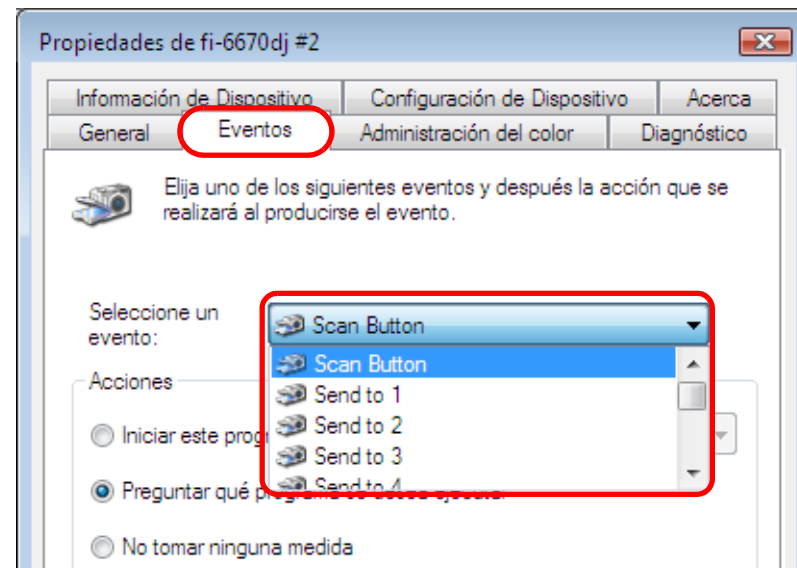
Digitalización rápida pulsando los botones del escáner

Con esta función, podrá realizar una simple y rápida digitalización con sólo pulsar el botón [Scan/Stop] o [Send to] del escáner. Para realizar este tipo de digitalización, lo primero que debe hacer es asignar aplicaciones a los botones [Scan] y [Send to].

Configuraciones del ordenador

- 1** Confirme que el escáner esté conectado correctamente al ordenador y luego encienda el escáner.
Para obtener información sobre cómo conectar el escáner al ordenador, consulte el “Capítulo 3 Conexión del escáner al ordenador” en “Comenzando”.
- 2** Desde el menú [Iniciar] ⇒ [Panel de control].
⇒ La ventana [Panel de control] aparecerá.
- 3** Seleccione el icono [Hardware y sonido].
⇒ La ventana [Hardware y sonido] aparecerá.
- 4** Haga doble clic sobre el icono [Escáneres y cámaras].
⇒ La ventana [Escáneres y cámaras] aparecerá.
- 5** Se visualizará la ventana que muestra las propiedades del escáner.
Haga doble clic sobre el icono [fi-6670dj], [fi- 6770dj], o [fi-6750Sj].

- 6** Seleccione la ficha [Eventos] y luego seleccione un evento de la lista desplegable de [Seleccione un evento].

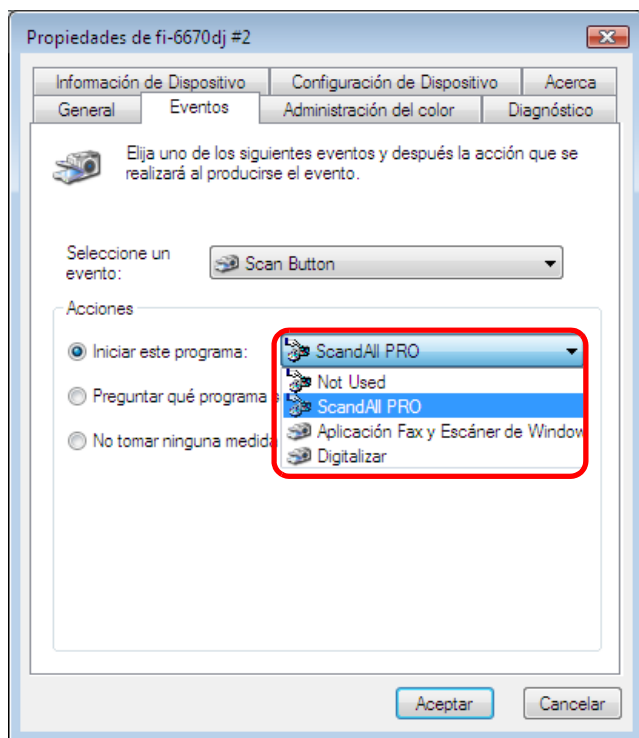


Podrá seleccionar los siguientes eventos:

- "Scan Button" (cuando el botón [Scan/Stop] es pulsado)
- "Send to 1" a "Send to 9" (cuando el botón [Send to] es pulsado mientras un número (de 1 a 9) se visualiza en el Monitor del número de función)

7 Seleccione la aplicación a iniciar cuando el evento aparezca.

Seleccione el botón de opción [Iniciar este programa] ubicada en [Acciones] y luego seleccione la aplicación que desea usar.



8 Haga clic en el botón [Aceptar].

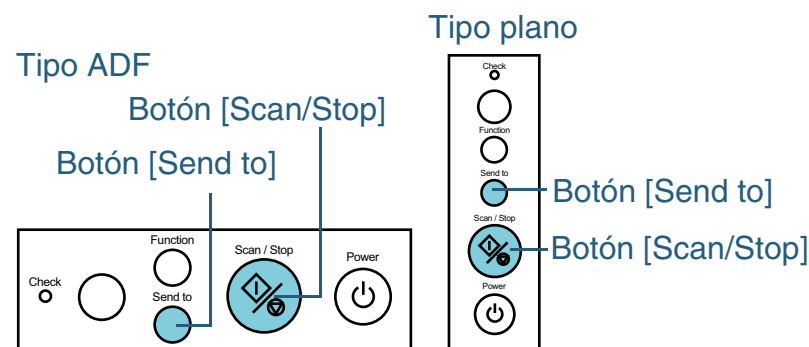
Si está usando ScandAll PRO, consulte la "Guía del usuario de ScandAll PRO".

Con esto se completa la configuración de su ordenador si la aplicación de digitalización que usará no es ScandAll PRO.



- Los procesos y las operaciones varían ligeramente según el sistema operativo que usa.
- Para vincular otros botones, repita los pasos del 5 al 8.

Configuraciones del escáner



- Cuando usa el botón [Scan/Stop]
No se requiere configuración
⇒ Pulsando [Scan/Stop] se inicia la aplicación configurada.
- Cuando usa el botón [Send to]
Pulse el botón [Function] para cambiar el número que se encuentra visualizado en el Monitor del número de función.
Cuando el número mostrado y el número del suceso que ha seleccionado en el paso 5 ("Send to 1" a "Send to 9") son iguales, deje de pulsar el botón [Function].
Para realizar el suceso configurado con "Send to 2, por ejemplo, se visualiza [2] en el Monitor del número de función.
⇒ Pulsando [Send to] se inicia la aplicación que ha seleccionado.



- Para obtener detalles sobre el Panel del operador, consulte ["1.3 Funciones del Panel del operador" \(en la página 22\)](#).
- Cada vez que el botón [Function] es pulsado, el número que muestra cambia como sigue: 1, 2, 3, ...9, C, 1, 2, 3, ...

Detección de alimentación múltiple

"Alimentación Múltiple" es un error que ocurre cuando más de dos hojas a la vez son accidentalmente alimentadas al ADF. Podrá especificar esta función para detectar el error de alimentación múltiple y ser advertido visualizando un mensaje de error.

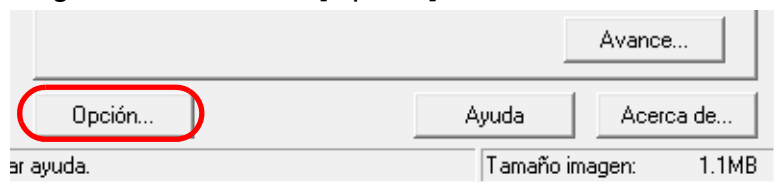
Para configurar esta función, cambie las configuraciones en la ventana de configuraciones del controlador del escáner o en el Software Operation Panel.

Para obtener más detalles sobre cómo ajustar las configuraciones en Software Operation Panel, consulte ["Detección de alimentación múltiple" \(en la página 161\)](#).

- 1 Coloque el documento a digitalizar en la Bandeja de entrada al ADF.
Para obtener información sobre cómo colocar documentos en la Bandeja de entrada al ADF, consulte ["2.1 Colocación de documentos en el ADF" \(en la página 33\)](#).

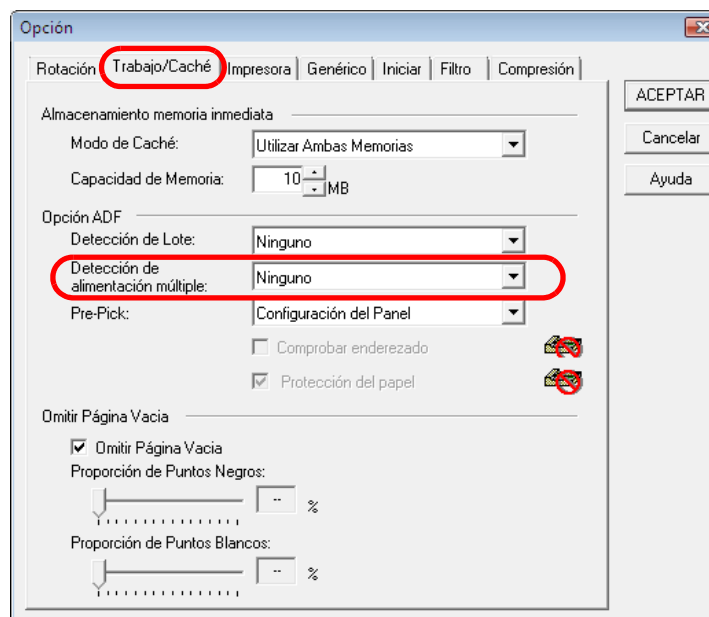
- 2 Inicie ScandAll PRO y luego abra la ventana [Manejador TWAIN (32)].
Para obtener más detalles sobre cómo abrir el [Manejador TWAIN (32)], consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

- 3 Haga clic en el botón [Opción].



⇒ Aparecerá la ventana [Opción].

- 4 Seleccione la ficha [Trabajo/Caché] y especifique debajo de [Opción ADF] las condiciones de detección deseadas en [Detección de alimentación múltiple].



Las condiciones de detección son mostradas en la siguiente lista:

Condición	Descripción
Ninguna	La detección de alimentación múltiple no será realizada.
Verificación de grosor y longitud	El escáner monitoriza el grosor y la longitud del documento y detecta la alimentación múltiple.
Verificación del grosor	Gracias a los sensores ultrasónicos ubicados en el interior del ADF, el escáner motoriza el grosor del papel que es alimentado y detecta la alimentación múltiple basándose en la desviación reflejada por las ondas ultrasónicas.
Verificación de longitud	El escáner monitoriza la longitud del papel mientras que es alimentado y detecta la alimentación múltiple basándose en la desviación o el cambio de longitud detectado.

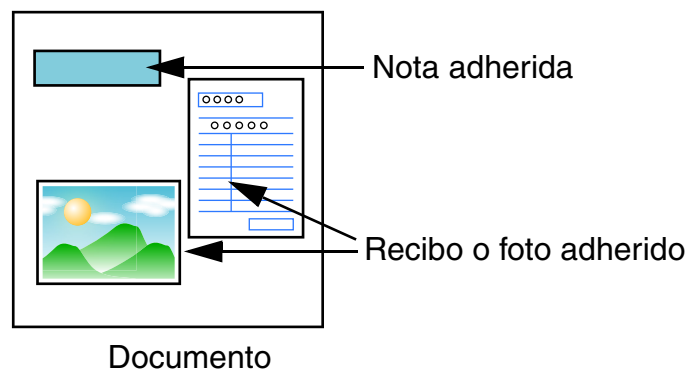
Para obtener detalles sobre la detección de alimentación múltiple, consulte ["Condiciones de detección de alimentación múltiple" \(en la página 40\)](#).

- 5 Haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Regresará a la ventana [Manejador TWAIN (32)].
- 6 En la ventana [Manejador TWAIN (32)], haga clic en el botón [ACEPTAR].
⇒ Los cambios hechos serán guardados.
- 7 Desde la ventana de ScandAll PRO, realice una digitalización.
Para obtener más detalles sobre cómo realizar una digitalización, consulte Guía del usuario de ScandAll PRO.

No detectar error de alimentación múltiple para formatos fijos

Cuando digitaliza hojas que en las cuales, notas, recibos o fotografías se encuentran adheridas, es posible que el escáner detecte accidentalmente un error de alimentación múltiple y cancele la digitalización cuando la función de Detección de alimentación múltiple este activa. Para resolver dicho problema, se suministra la "Función de alimentación múltiple inteligente".

Esta función, tiene dos modos: Uno es el modo en el cual se podrá suprimir errores de alimentación múltiple a la fuerza operando desde el Panel del operador del escáner. Otro es el modo en el cual se podrá suprimir automáticamente errores de alimentación múltiple configurando el escáner previamente para que memorice los lugares y los tamaños de las notas, recibos o fotos adheridos al documento.



Función de alimentación múltiple inteligente

Use esta función cuando quiere continuar la digitalización mientras se chequea si hay algunas notas adheridas al documento, cada vez que un error de alimentación múltiple es detectado.

Modo	Descripción
Modo manual (Ignorar detección mediante el botón de Panel del operador)	El escáner deja de digitalizar cada vez que detecta un error de alimentación múltiple. Podrá reanudar la digitalización después de chequear si hay algún papel adherido en su documento con la detección de error de alimentación múltiple.
Modo automático 1 (Ignorar por longitud y posición)	Se usa para digitalizar documentos que tienen adheridos papeles del mismo tamaño en la misma posición.
Modo automático 2 (Ignorar por longitud)	Se usa para digitalizar documentos que tienen adheridos papeles de diferentes tamaños en diferentes posiciones.



Imágenes irregulares (incompletas o deformadas) pueden ser creadas cuando un error de alimentación múltiple ocurre.

Para seleccionar uno de los modos de arriba, use Software Operation Panel.

Para obtener más detalles, consulte "[Configuración para evitar la alimentación múltiple en un área \[Función de alimentación múltiple inteligente\]](#)" (en la página 166).

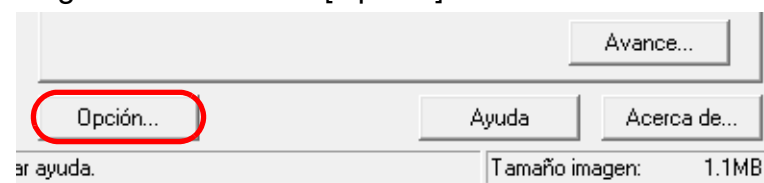
Configuraciones antes de usar esta función

Antes de usar esta función, necesita realizar las siguientes configuraciones:

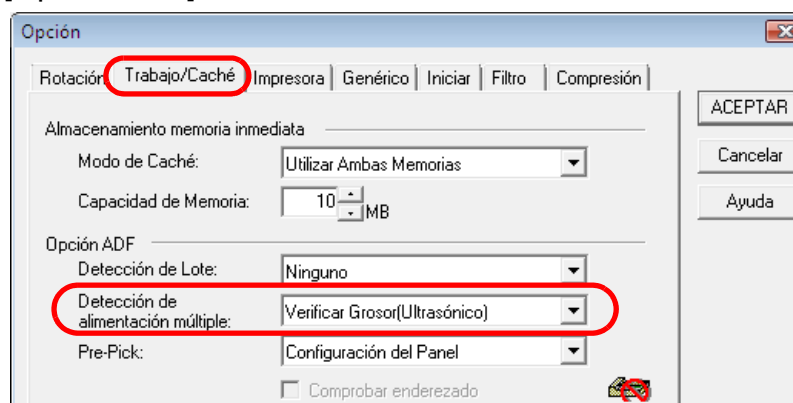
■ Cuando usa el controlador del escáner TWAIN

- 1 Inicie ScandAll PRO, desde el menú [Digitalizar] ⇒ [Configuraciones de digitalización].
⇒ La ventana [Manejador TWAIN (32)] aparecerá.

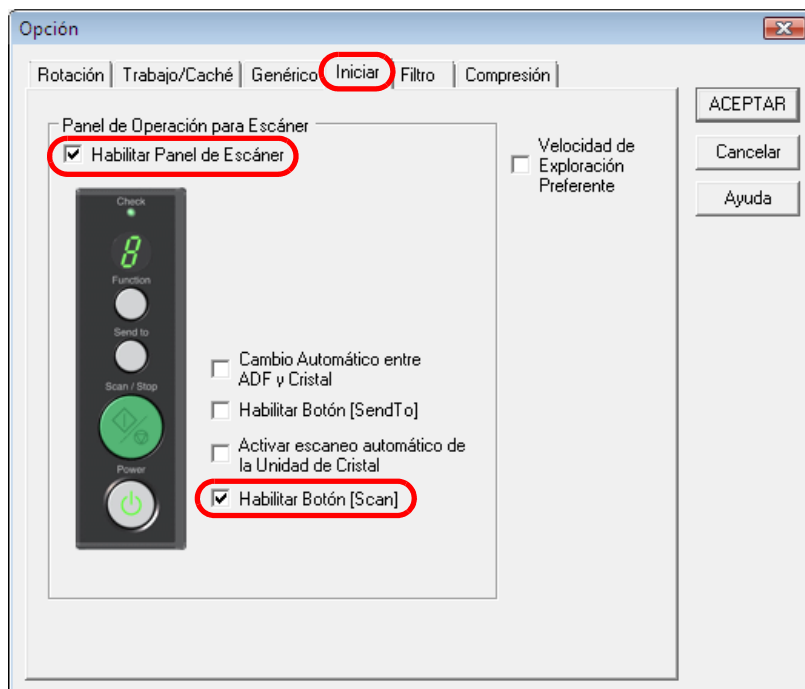
- 2 Haga clic en el botón [Opción].



- 3 Seleccione la ficha [Trabajo/Caché] y luego seleccione [Verificar Grosor [Ultrasónico] o [Verificar Grosor y Longitud] para [Detección de alimentación múltiple] en [Opción ADF].

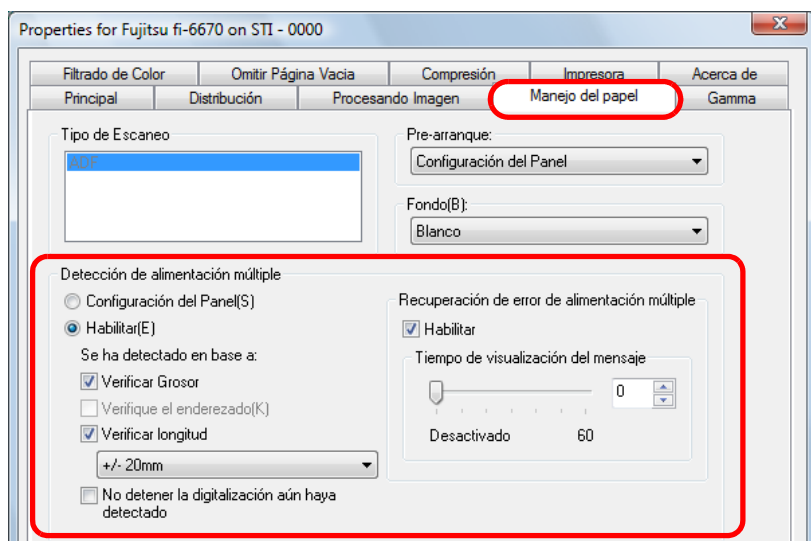


- 4 Seleccione la ficha [Iniciar] y luego marque las casillas de selección de [Habilitar Panel del Escáner] y [Habilitar Botón [Scan]].



■ Cuando usa el controlador del escáner ISIS

- 1 Inicie ScandAll PRO, desde el menú [Digitalizar] ⇒ [Configuraciones de digitalización].
⇒ Aparecerá la ventana del controlador del escáner ISIS.
- 2 Seleccione la ficha [Manejo de papel] y luego marque los siguientes elementos:
 - En [Detección de alimentación múltiple], marque el radio de botón [Habilitar] y la casilla [Verificar Grosor]
 - En [Recuperación de error de alimentación múltiple], marque la casilla [Habilitar]



- 3 Especifique el tiempo deseado (en minutos) en [Tiempo de visualización del mensaje].

Operando desde el escáner

- 1 Después que un error de alimentación múltiple haya sido detectado, pulse el botón [Send to] para expulsar el documento atascado en el alimentador, o abra el ADF y retire los papeles.
Después de retirar los papeles, el número de función cambia de la siguiente manera:

Cuando ocurre un error de alimentación múltiple

"J" y "2" aparecen alternativamente.

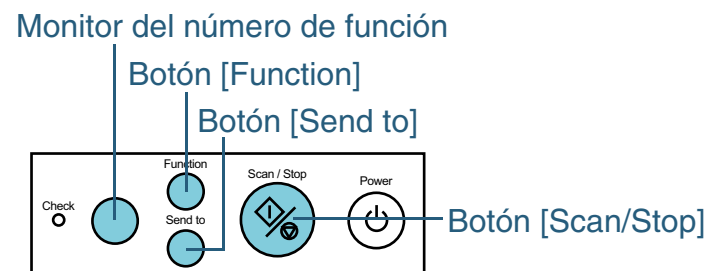
Cuando un documento es expulsado

⇒ El número de función correspondiente parpadea.

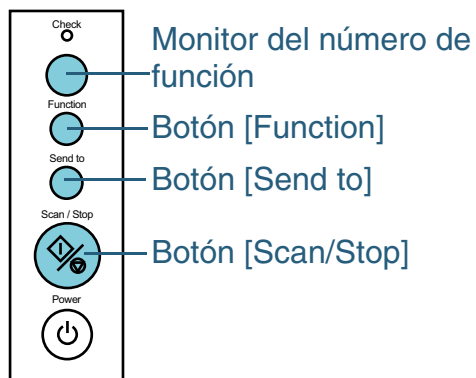
- 2 Regrese las hojas extraídas o retiradas a la Bandeja de entrada al ADF.
Cuando un error de alimentación múltiple es detectado aunque no hay ningún papel adherido en la hoja, pulse el botón [Scan/Stop] o reinicie la digitalización desde su ordenador. (En ese caso, no pulse el botón [Function]).

Si papeles adheridos se encuentran en la hoja extraída/removida y parece ser la causa del error de alimentación múltiple, realice los siguientes pasos:

Tipo ADF



Tipo plano



- 3 Pulse el botón [Function] y asegúrese que el número de función parpadea rápido, luego presione el botón [Scan/Stop] o de lo contrario, reinicie la digitalización desde su ordenador.

Nota: La velocidad de parpadeo del número de función cambia entre "lento" y "rápido" cada vez que el botón [Function] es pulsado. De acuerdo al modo configurado, el escáner opera como se describe a continuación, si los documentos fueron digitalizados mientras el número de función parpadea rápido.

- **Modo manual (Ignorar detección mediante el botón de Panel del operador)**
La primera hoja del documento es digitalizado sin que el error de alimentación múltiple sea detectado. Cuando la segunda y las siguientes hojas son digitalizadas, errores de alimentación múltiple son detectados basándose en las configuraciones que fueron ajustadas en Software Operation Panel o en el controlador del escáner.
- **Modo automático 1 (Ignorar grosor y longitud del documento)**
El escáner recuerda la longitud y el lugar del papel adherido que causó el error de alimentación múltiple y continúa la digitalización. Cuando un papel adherido de patrón similar es detectado, el escáner automáticamente lo ignora y suprime la detección del error de alimentación múltiple. (*1)(*2)

- **Modo automático 2 (Ignorar longitud del documento)**
El escáner recuerda la longitud del papel adherido que causó el error de alimentación múltiple y continúa la digitalización. Cuando un papel adherido de la misma longitud o inferior es digitalizado, el escáner automáticamente lo ignora y suprime la detección del error de alimentación múltiple. (*2)
- *1: En este modo, hasta 32 patrones de grosor pueden ser almacenados en la memoria. Cuando el patrón 33 es detectado, el primer patrón almacenado en la memoria es borrado.
- *2: Los patrones de grosor almacenados pueden ser borrados de la memoria, pulsando el botón [Function] por 2 segundos o más mientras que el número de la función parpadea. Después de borrar todos los patrones de grosor, el monitor indica "o". Al hacer esto, podrá borrar todos los 32 patrones. Tenga cuidado de no borrar los patrones necesarios.

Capítulo 5 Cuidado diario

Este capítulo describe cómo limpiar el escáner.



Cuidado



- La temperatura de la superficie de los cristales internos del ADF, llega a altas temperaturas durante el uso del escáner.
- Antes de limpiar dentro del escáner, apague la energía y desconecte el adaptador CA desde el tomacorriente. Espere como mínimo 15 minutos para que enfríe los cristales del ADF.
- Antes de limpiar los Rodillos de alimentación y los Rodillos de expulsión, apague la energía y desconecte el adaptador CA desde el tomacorriente. Espere como mínimo 15 minutos para volver a encender la energía.



Advertencia



No use ningún tipo de pulverizador de aerosol o pulverizadores a base de alcohol para la limpieza del escáner. El polvo volado por el fuerte aire expulsado por el pulverizador podría ingresar en el escáner. Esto provocaría un fallo o un malfuncionamiento del escáner.

Las chispas causadas por la electricidad estática, generada cuando se hace volar el polvo y otras suciedades desde el exterior del escáner, pueden provocar un incendio.

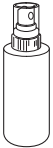
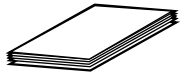
5.1 Materiales de limpieza y zonas que requieren limpieza 92

5.2 Limpieza del ADF 94

5.3 Limpieza de la cama plana (sólo para tipo plano) 99

5.1 Materiales de limpieza y zonas que requieren limpieza

Limpieza de los materiales

Materiales de limpieza	Número de pieza	Comentarios
Limpiador F1 	PA03950-0352	1 botella (100 ml) Humedezca el paño con este líquido para la limpieza del escáner. La vaporización del limpiador podría tomarle más tiempo si aplica una gran cantidad del limpiador cuando limpie las partes del escáner, humedezca un paño con una pequeña cantidad del limpiador. Además, use un paño seco sin pelusa y limpie completamente sin dejar ningún residuo en las superficies de las partes limpiadas.
Limpiador F2 	PA03950-0353	1 botella (80 ml) Utilice este limpiador sólo para limpiar los Rodillos de plástico.
Hoja limpiadora 	CA99501-0012	Use esta hoja junto con el Limpiador F1.
Paño limpiador 	PA03950-0419	1 paquete (24 unidades) Paño pre humedecido con el Limpiador F1. Podrá usar este paño en vez de humedecer un paño de tela.

Bastoncillo de algodón	Disponible comercialmente.
Paño seco	

 **Cuidado**

Nunca limpie los rodillos de goma con el Limpiador F2. El hacerlo podría deformar la goma.

Para más detalles sobre los materiales de limpieza, póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU.

Página inicio
Contenidos
Índice
Introducción
Visión general del escáner
Colocación de documentos
Parámetros de digitalización
Varios tipos de digitalización
Cuidado diario
Reemplazo de consumibles
Resolución de problemas
Configuraciones operativas
Apéndice
Glosario

Áreas y ciclos de limpieza

Áreas		Hoja limpiadora con el Limpiador F1 (cada 10,000 hojas digitalizadas)	Paño con el Limpiador F1 (cada 10,000 hojas digitalizadas)	Bastoncillo de algodón sumergido con el Limpiador F2 (Para áreas con mucha suciedad)
Cama plana	Almohadilla de sujeción de documentos	No	Sí	No
	Cristal (Soporte de documentos)	No	Sí	No
ADF	Rodillo de la bandeja de entrada	No	Sí	No
	Brazo de recogida	No	Sí	No
	Rodillo de recogida	Sí	Sí	No
	Rodillo de freno	Sí	Sí	No
	Rodillo de alimentación	Sí	Sí	No
	Rodillo de plástico	Sí	Sí	Sí
	Guía de la hoja/cristal	Sí	Sí	No
	Sensor ultrasónico	Sí (utilice un paño suave y seco)	No	No

Sí : Puede ser limpiado

No: No puede ser limpiado



Cuidado

Nunca limpie los rodillos de goma con el Limpiador F2. El hacerlo podría deformar la goma.



Si se utiliza cualquiera de los siguientes tipos de papel, tendrá que limpiar con mayor frecuencia:

- Documentos de superficie suave tales como papeles estucados
- Documentos cuya superficie se haya casi completamente impresa con textos y gráficos
- Documentos procesados con sustancias químicas tales como papeles autocopiativos
- Documentos que contienen gran cantidad de carbonato de calcio
- Grandes cantidades de documentos escritos con lápiz
- Documentos recién imprimidos, cuya superficie aún no se ha secado por completo

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

5.2 Limpieza del ADF

Como norma, limpie el ADF después de cada 10,000 digitalizaciones. Sin embargo, esta norma puede cambiar dependiendo del tipo de documentos que se haya digitalizado. Por ejemplo, si la tinta imprimida en el documento todavía se encuentra fresca tendrá que limpiarlo con mayor frecuencia.

**Cuidado**

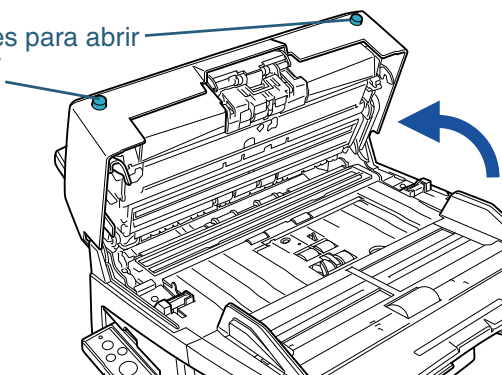
La temperatura de la superficie de los cristales internos del ADF, llega a altas temperaturas durante el uso del escáner.

Antes de limpiar dentro del escáner, apague la energía y desconecte el adaptador CA desde el tomacorriente. Espere como mínimo 15 minutos para que se enfríen los cristales del ADF.

Limpieza del ADF utilizando un paño humedecido con el limpiador F1

- 1 Apague el escáner y espere como mínimo 15 minutos. Para obtener información sobre cómo apagar el escáner, consulte ["1.4 Encender/Apagar el escáner" \(en la página 25\)](#).
- 2 Abra el ADF presionando los botones para abrir el ADF.

Botones para abrir el ADF

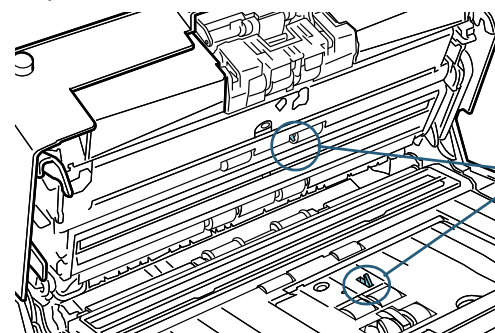
**Cuidado**

Tenga cuidado al abrir el ADF, podría cerrarse accidentalmente pellizcándole los dedos.

- 3 Limpie las siguientes áreas usando un paño humedecido con el limpiador F1.



Para evitar daños a los sensores de documentos, tenga cuidado que el paño no se enganche en este mientras limpia el interior del ADF.



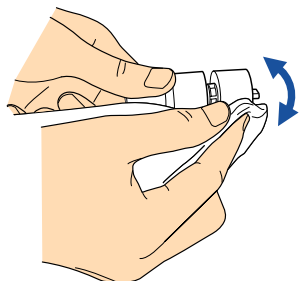
Sensores del documento

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general del escáner](#)[Colocación de documentos](#)[Parámetros de digitalización](#)[Varios tipos de digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Remplazo de consumibles](#)[Resolución de problemas](#)[Configuraciones operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

Rodillo de freno

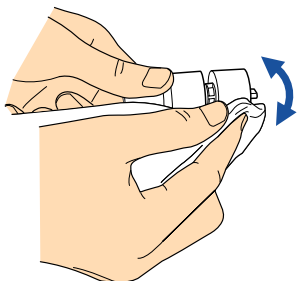
Limpie delicadamente el Rodillo de freno teniendo cuidado de no rayar la superficie del rodillo.

Cuando limpie el Rodillo de freno, retírelo del escáner. Para obtener información sobre cómo retirar el Rodillo de freno, consulte ["6.3 Reemplazo del Rodillo de freno" \(en la página 104\)](#).

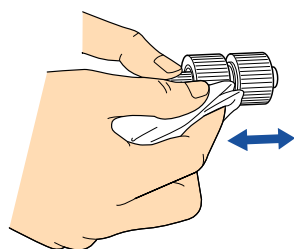


Rodillos de recogida

Limpie delicadamente los Rodillos de recogida teniendo cuidado de no rayar la superficie de los rodillos. Limpie con particular cuidado los Rodillos de recogida cuando hay suciedades de color negro en ellos, de lo contrario afectará el rendimiento de recogida. Para obtener información sobre cómo retirar los Rodillos de recogida, consulte ["6.2 Reemplazo de los Rodillos de recogida" \(en la página 102\)](#).



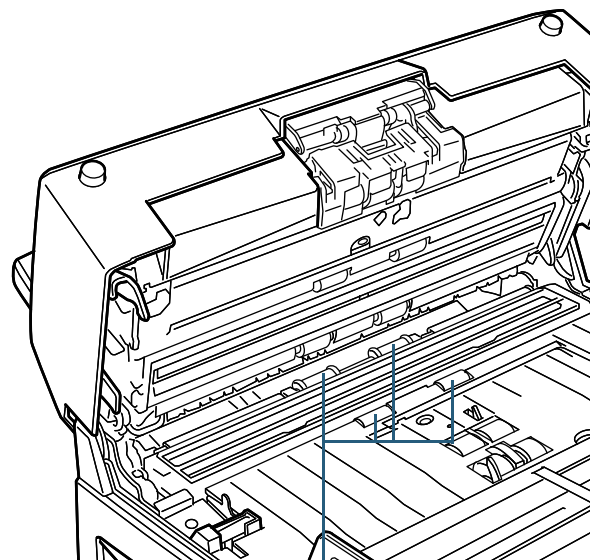
Rodillo liso



Rodillo con ranuras

Rodillos de plástico

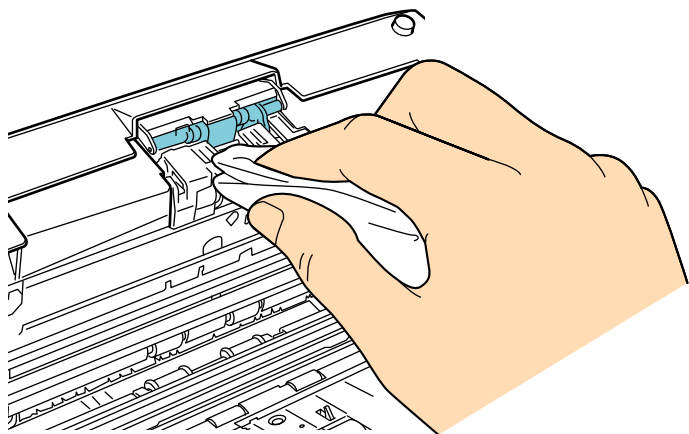
Limpie ligeramente los Rodillos de plástico teniendo cuidado de no rayar la superficie de los rodillos. Limpie con particular cuidado los Rodillos de recogida cuando hay suciedades de color negro en ellos, de lo contrario afectará el rendimiento de recogida. Tenga cuidado de no dañar las esponjas situadas en los extremos de los rodillos.



Rodillo de plástico (x4)

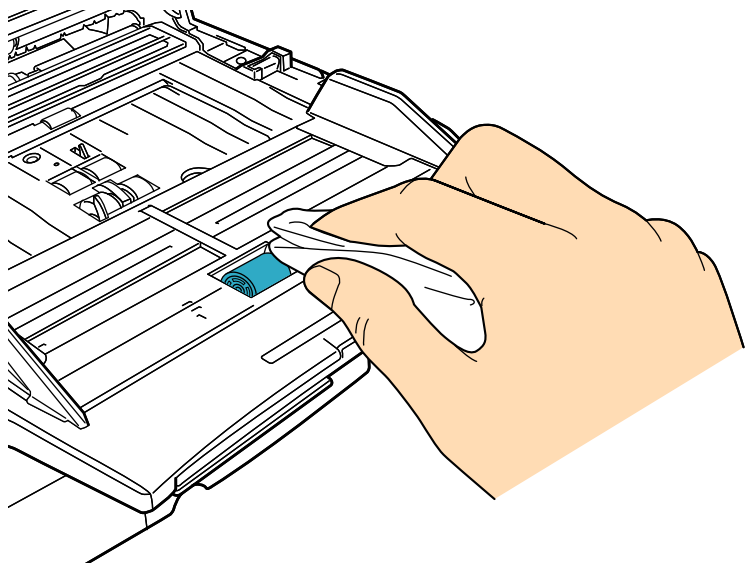
Brazo de recogida

Limpe con delicadeza los rodillos del Brazo de recogida.



Rodillo de la bandeja de entrada

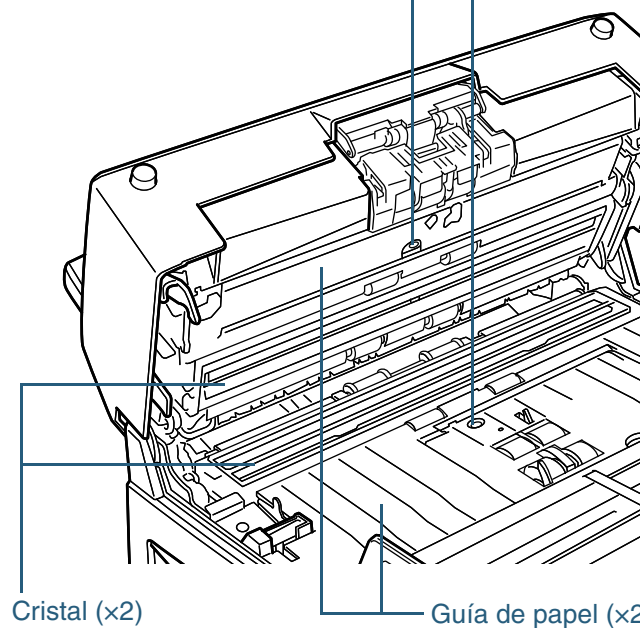
Limpe con delicadeza el Rodillo de la bandeja de entrada con la tapa abierta.



Cristales/Guía de papeles/Sensores ultrasónicos

Limpe con delicadeza los cristales, las Guías de papeles y los Sensores ultrasónicos.

Sensor ultrasónico (x2)
(para la detección de alimentación
múltiple)



Cristal (x2)

Guía de papel (x2)



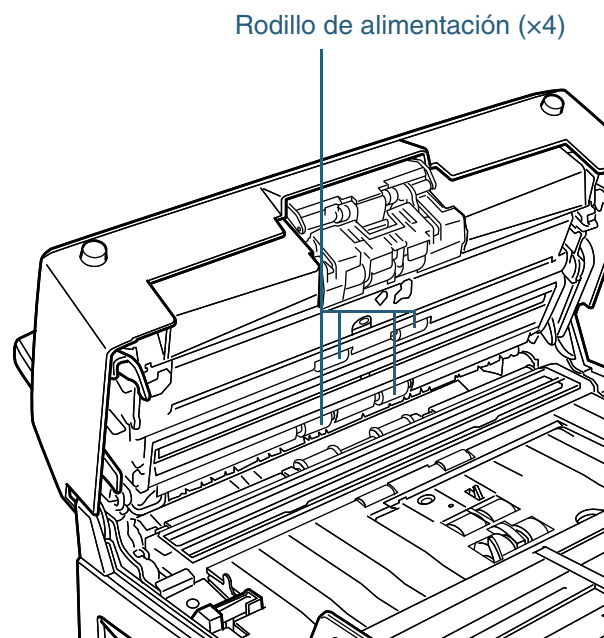
Si los cristales están sucios, aparecerán rayas verticales en las imágenes digitalizadas.

- 4** Encienda el escáner. Y luego limpie los Rodillos de alimentación.

Para obtener información sobre cómo encender el escáner, consulte ["1.4 Encender/Apagar el escáner" \(en la página 25\)](#).

Rodillos de alimentación

El procedimiento de limpieza es el siguiente:



- 1 Abra el ADF cuando la indicación en el monitor del número de funciones no sea "P".
Tome en cuenta que si abre el ADF cuando la indicación en el monitor del número de funciones es "P", los rodillos de alimentación no rotarán.
- 2 Simultáneamente pulse los botones [Send to] (Enviar a) y [Scan/Stop] (Escanear/Detener) del Panel del operador. Los rodillos de alimentación/rodillos de expulsión empezarán a girar por un cierto ángulo.



Cuidado

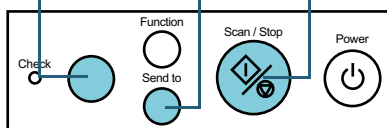
Los Rodillos de alimentación y los Rodillos de expulsión girarán al mismo tiempo. Cuando limpie los rodillos de alimentación situados en la parte inferior, tenga cuidado en no tocar los otros rodillos en rotación.

- 3 Sostenga el paño humedecido con el Limpiador F1 en contra de la superficie rotante de los rodillos de alimentación/expulsión y límpielos con delicadeza. Limpie con particular cuidado los Rodillos de alimentación cuando hay suciedades de color negro en ellos, de lo contrario afectará el rendimiento de alimentación.
Como norma, pulse siete veces los botones [Send to] y [Scan/Stop] al mismo tiempo para que los Rodillos de alimentación giren y hagan una rotación completa.

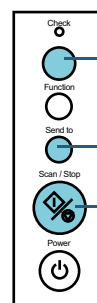
Tipo ADF

Monitor del número de función

Botón [Scan/Stop]
Botón [Send to]



Tipo plano



Monitor del número de función

Botón [Send to]

Botón [Scan/Stop]

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

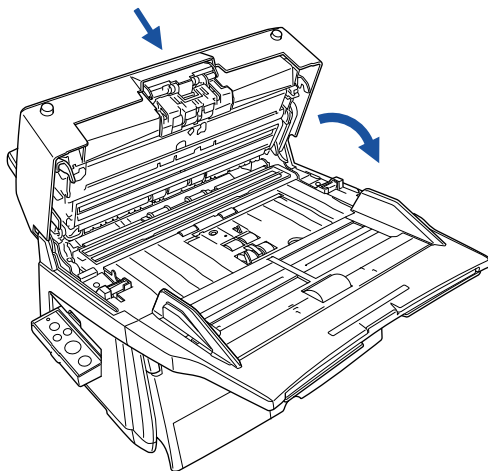
Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

5 Cierre el ADF.

Presione el ADF por la parte central y regréselo a su posición original hasta que los Botones para abrir el ADF se aseguren.



Cuando el ADF regrese a su posición original, asegúrese que esté completamente cerrado. De lo contrario, errores de alimentación pueden ocurrir.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumibles

Resolución de
problemas

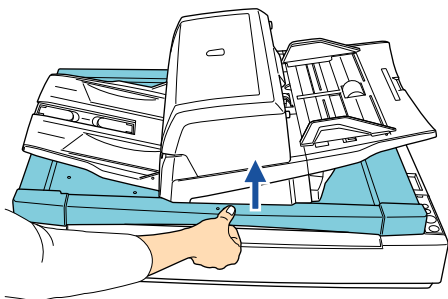
Configuraciones
operativas

Apéndice

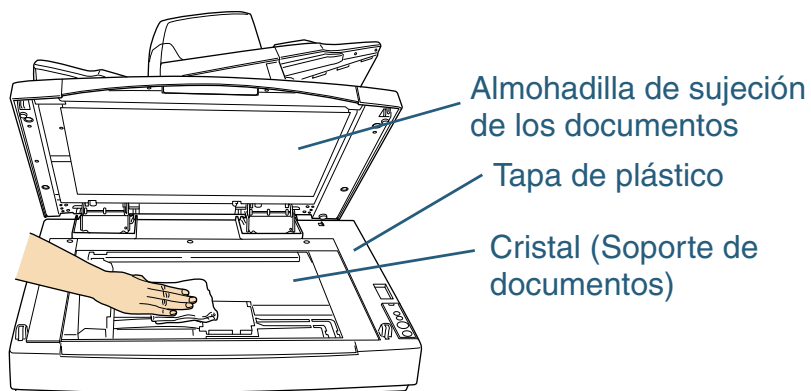
Glosario

5.3 Limpieza de la cama plana (sólo para tipo plano)

- 1 Agarre la manija y levante la Tapa de documentos.



- 2 Limpie con delicadeza las siguientes áreas usando un paño humedecido con el limpiador F1.



No deje que la humedad fluya entre el espacio del Cristal y la Tapa de plástico.

- 3 Espere unos minutos para dejar secar las partes limpiadas.
- 4 Cuidadosamente cierre la Tapa de documentos.

Capítulo 6 Reemplazo de consumibles

Este capítulo describe cómo reemplazar los consumibles del escáner.



- La temperatura de la superficie de los cristales internos del ADF, llega a altas temperaturas durante el uso del escáner.
- Antes de reemplazar los consumibles, apague la energía y desconecte el cable de alimentación desde la tomacorriente. Espere como mínimo 15 minutos para que enfríe los cristales del ADF.

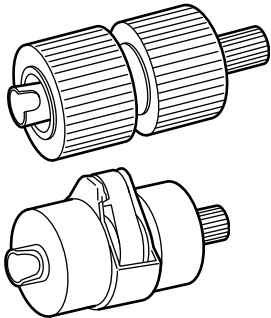
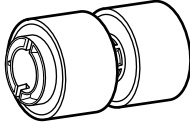
6.1 Consumibles y ciclos de reemplazo 101

6.2 Reemplazo de los Rodillos de recogida 102

6.3 Reemplazo del Rodillo de freno 104

6.1 Consumibles y ciclos de reemplazo

Las especificaciones de los consumibles y las normas de reemplazo son mostradas en la siguiente tabla.

Consumible	Número de pieza	Ciclo estándar de reemplazo
Rodillo de recogida 	PA03338-K011	Después de 250,000 digitalizaciones o un año
Rodillo de freno 	PA03576-K010	Después de 250,000 digitalizaciones o un año

Los consumibles deberán ser reemplazarlos periódicamente. Ordene nuevos consumibles antes de que éstas piezas se consuman por completo. Se recomienda tener una reserva de nuevos consumibles. Podrá verificar la cantidad de páginas digitalizadas por el rodillo de freno y los Rodillos de recogida consultando cada contador de estos en este escáner. Para obtener información acerca de cómo verificar los contadores, consulte ["8.3 Configuraciones relacionadas a los consumibles y los valores para el ciclo de reemplazo"](#) (en la [página 146](#)).

Estos ciclos de reemplazo han sido estimados de acuerdo a una digitalización en papel formato A4/Carta cuyo gramaje es 80 g/m². El ciclo varía dependiendo del tipo de papel utilizado, la frecuencia del uso del escáner y su limpieza.



Use sólo los consumibles especificados para evitar problemas de alimentación.

Póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU si desea comprar los consumibles.

Tenga en cuenta que algunas piezas necesitarán ser reemplazadas por un técnico de servicios, según el tipo de documento escaneado o del método de escaneo. Para mayor información póngase en contacto con un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU.

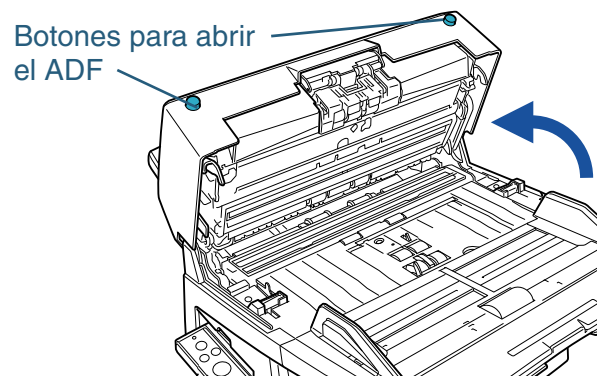
Página inicio
Contenidos
Índice
Introducción
Visión general del escáner
Colocación de documentos
Parámetros de digitalización
Varios tipos de digitalización
Cuidado diario
Reemplazo de consumibles
Resolución de problemas
Configuraciones operativas
Apéndice
Glosario

6.2 Reemplazo de los Rodillos de recogida



El escáner tiene dos Rodillos de recogida. Asegúrese de reemplazar los dos Rodillos al mismo tiempo.

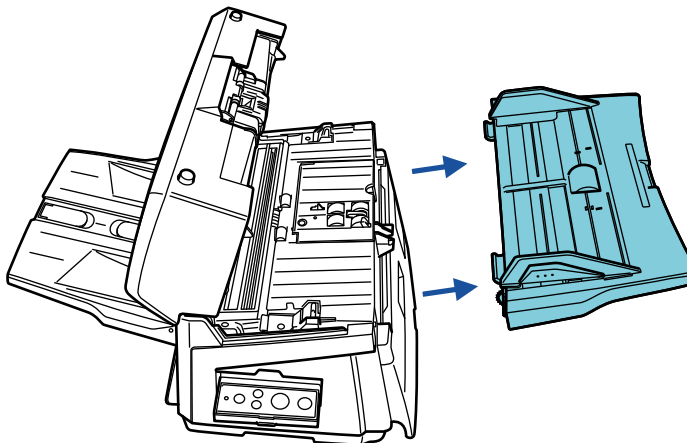
- 1 Retire todos los documentos colocados en la Bandeja de entrada al ADF.
- 2 Abra el ADF presionando los botones para abrir el ADF.



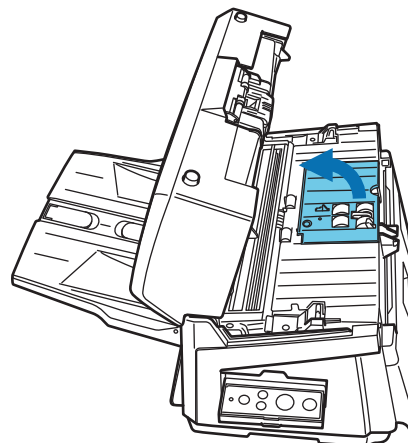
Cuidado

Tenga cuidado al abrir el ADF, podría cerrarse accidentalmente pellizcándole los dedos.

- 3 Retire la Bandeja de entrada al ADF.



- 4 Retire los Rodillos de recogida (x2) desde el escáner.
 - 1 Abra la tapa de los Rodillos de recogida.



Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

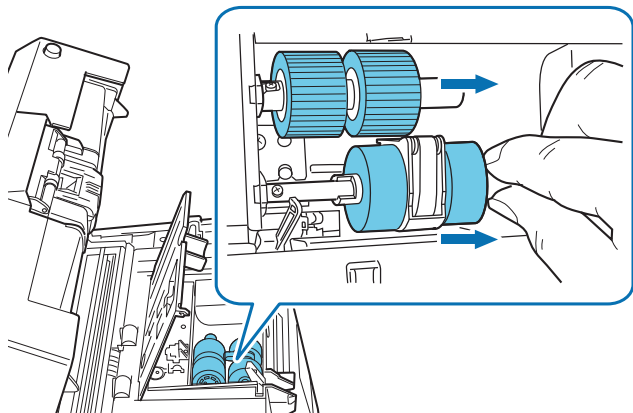
Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

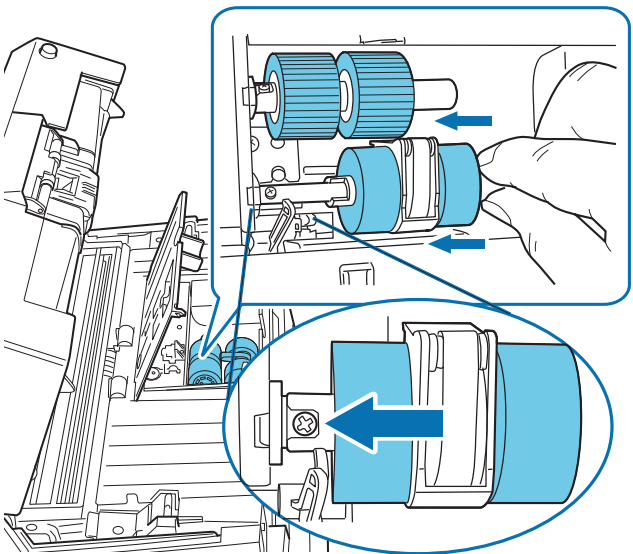
- 2 Retire los dos Rodillos de recogida del eje.



5 Instale los dos nuevos Rodillos de recogida.

- 1 Instale los dos nuevos Rodillos de recogida al eje.

Inserte cada rodillo así sus hendiduras se ajustarán al eje del escáner.

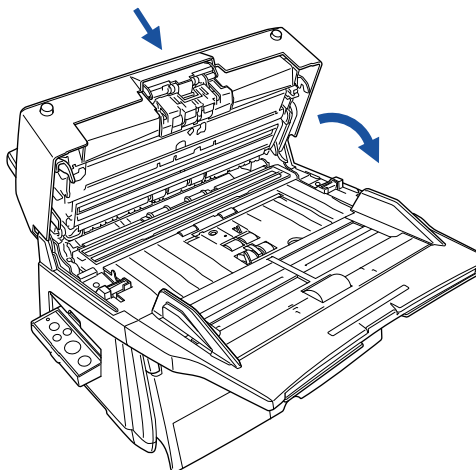


- 2 Cierre la Tapa del rodillo de recogida. Confirme que ambos lados de la tapa estén sujetos firmemente.

6 Monte la Bandeja de entrada al ADF.

7 Cierre el ADF.

Presione el ADF por la parte central para regresarlo a su posición original hasta que el ADF se asegure.



Cuidado

Tenga cuidado al abrir el ADF, podría cerrarse accidentalmente pellizcándole los dedos.



- No cierre la cubierta del ADF cuando la tapa del Rodillo de recogida esté abierta.
- Verifique que los Rodillos de recogida estén correctamente instalados. Si no lo están, podría causar errores de alimentación tales como atascos de papel.

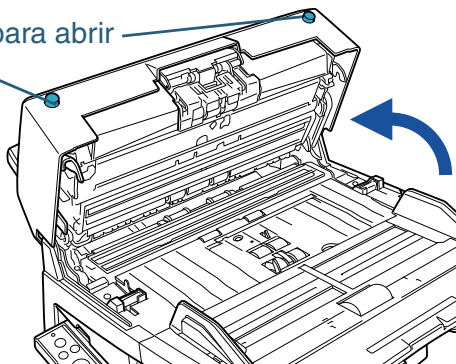
8 Reinicie el contador de los Rodillos de recogida.

Inicie el Software Operation Panel y reinicie el contador. Para obtener detalles, consulte ["Reinicio de los contadores"](#) (en la página 147).

6.3 Reemplazo del Rodillo de freno

- 1 Retire todos los documentos colocados en la Bandeja de entrada al ADF.
- 2 Abra el ADF presionando los botones para abrir el ADF.

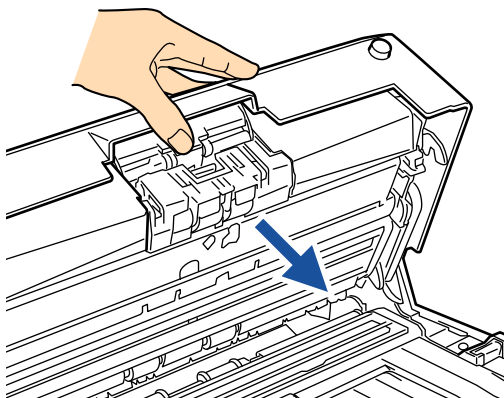
Botones para abrir el ADF



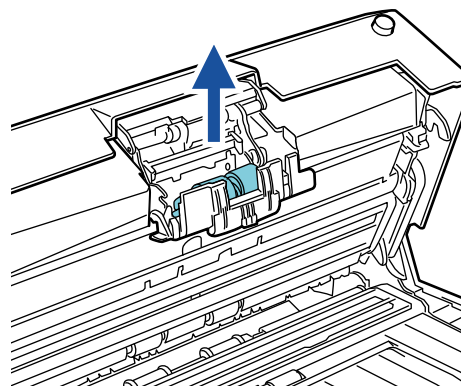
Cuidado

Tenga cuidado al abrir el ADF, podría cerrarse accidentalmente pellizcándole los dedos.

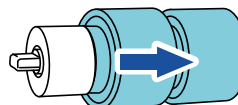
- 3 Retire el Rodillo de freno del escáner.
 - 1 Sujetando el Brazo de recogida abra la Tapa del rodillo de freno hacia la dirección indicada en la ilustración.



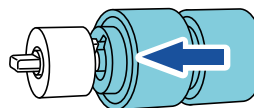
- 2 Retire el Rodillo de freno



- 4 Retire el Rodillo de freno de su eje.



- 5 Instale un nuevo Rodillo de freno.
Alinee la protuberancia del eje a la ranura del rodillo.



Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

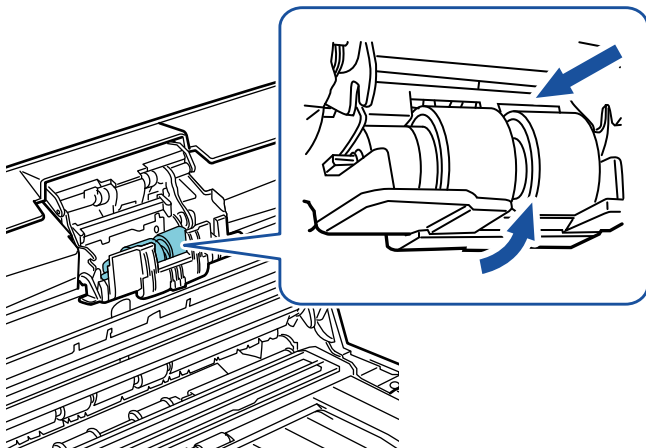
Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

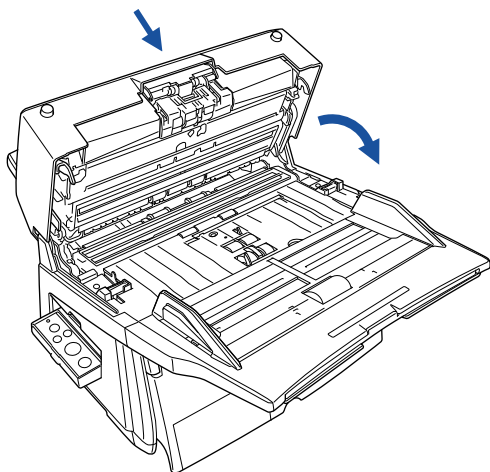
6 Instale el Rodillo de freno al escáner.

- 1 Inserte la parte aplastada del eje a la hendidura del soporte del Rodillo de freno.
- 2 Cierre el Soporte del Rodillo de freno.



7 Cierre el ADF.

Presione el ADF por la parte central para regresarlo a su posición original hasta que el ADF se asegure.



Cuidado

Tenga cuidado al abrir el ADF, podría cerrarse accidentalmente pellizcándole los dedos.



- No cierre el ADF cuando la tapa del Rodillo de freno esté abierta.
- Verifique que el Rodillo de freno esté instalado correctamente. Si no lo está, podría causar errores de alimentación tales como doble alimentación.

8 Reinicie el contador del Rodillo de freno.

Inicie el Software Operation Panel y reinicie el contador. Para obtener detalles, consulte ["Reinicio de los contadores" \(en la página 147\)](#).

Capítulo 7 Resolución de problemas

Este capítulo describe las soluciones cuando ocurre un error de atasco de papel y otros problemas, los ítems que deberá verificar antes de ponerse en contacto con su distribuidor local y las indicaciones de las etiquetas del escáner.



Para obtener detalles de los errores e información sobre los problemas no descritos en esta sección, consulte la ayuda del controlador de escáner TWAIN.

7.1 Atascos de papel	107
7.2 Indicaciones de errores en el Panel del operador	109
7.3 Resolución de problemas	114
7.4 Antes de contactar a su distribuidor local	129
7.5 Verificación de las etiquetas del escáner	131

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general
del escáner](#)[Colocación de
documentos](#)[Parámetros de
digitalización](#)[Varios tipos de
digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Reemplazo de
consumibles](#)[Resolución de
problemas](#)[Configuraciones
operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

7.1 Atascos de papel

Prosiga con las siguientes instrucciones si ocurre un atasco de documentos.

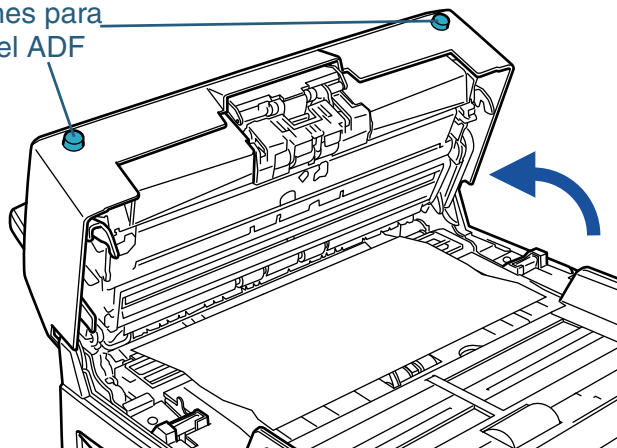


- Tenga cuidado de no lastimarse cuando retire un documento atascado.
- Tome cuidado de que corbatas o collares no sean atrapados en el escáner mientras extrae los documentos atascados.
- La superficie de los cristales y las guías se calientan durante la operación. Tenga cuidado de no quemarse.

1 Retire todos los documentos de la Bandeja de entrada al ADF.

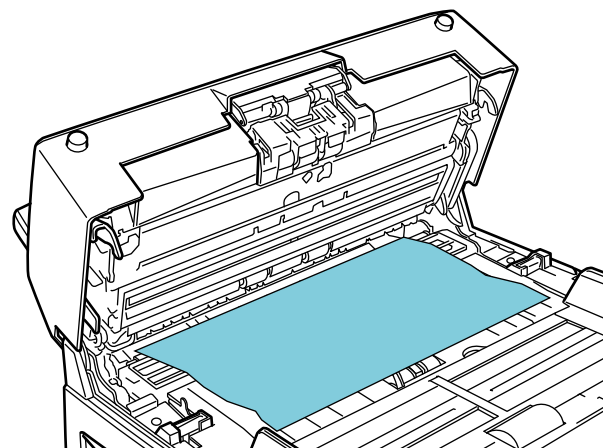
2 Abra el ADF presionando los botones para abrir el ADF.

Botones para
abrir el ADF



Tenga cuidado al abrir el ADF, podría cerrarse accidentalmente pellizcándole los dedos.

3 Retire los documentos atascados.



- La presencia de algún objeto metálico (clips, grapas, etc.) en el interior del ADF causaría atascos de documentos. Verifique que en el interior del ADF no haya ningún objeto metálico. Antes de una digitalización, asegúrese de quitar los objetos metálicos del documento.
- En caso que haya digitalizado documentos con grapas o sujetapapeles, no lo extraiga por la fuerza. De lo contrario podría dañar los cristales o las guías.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumibles

Resolución de
problemas

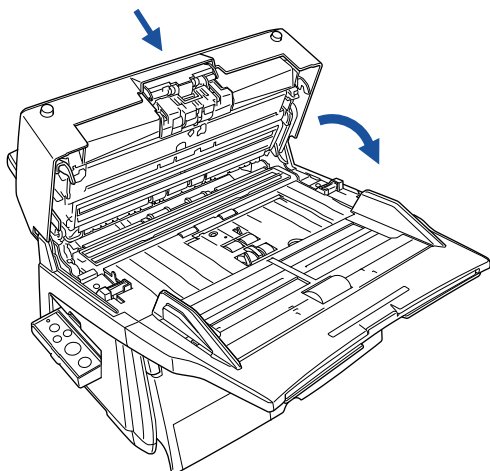
Configuraciones
operativas

Apéndice

Glosario

4 Cierre el ADF.

Presione el ADF por la parte central para regresarlo a su posición original hasta que el ADF se asegure.



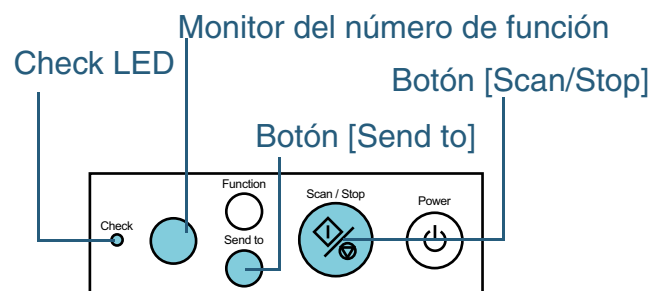
- Asegúrese que el ADF se encuentre correctamente cerrado. De lo contrario, errores de alimentación pueden ocurrir.
- Los documentos podrían quedarse dentro del ADF después de realizar o cancelar una digitalización sin ninguna visualización del mensaje de error. Para extraer los documentos del ADF realice las siguientes instrucciones (paso 1 a 4).

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general del escáner](#)[Colocación de documentos](#)[Parámetros de digitalización](#)[Varios tipos de digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Remplazo de consumibles](#)[Resolución de problemas](#)[Configuraciones operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

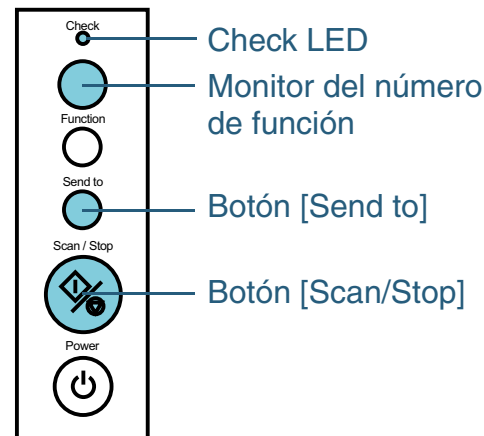
7.2 Indicaciones de errores en el Panel del operador

Cuando ocurra algún error, el Check LED alumbra en color naranja. Para los errores temporales, el Monitor del número de función del Panel del operador indica [J] o [U] y un número alternativo; [E], [F], [C], [H], [A] o [L] y un número alternativo para las alarmas del dispositivo (error permanente). Los errores temporales son aquellos que podrán ser resueltos por el usuario, mientras que las alarmas del dispositivo son aquellas que requieren la reparación realizada por los ingenieros del centro de servicios técnicos. Si desea eliminar la indicación del error, pulse el botón [Scan/Stop] o [Send to]. El escáner regresará al estado "Listo".

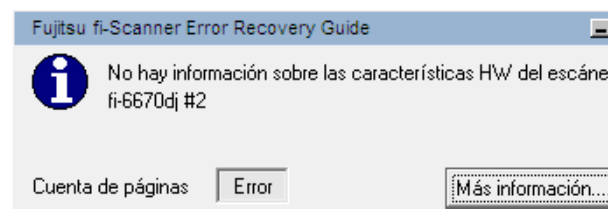
Tipo ADF



Tipo plano



Cuando el programa Error Recovery Guide está instalado en su ordenador, la ventana de esta aparecerá al iniciar el sistema operativo Windows. Si se presenta algún error o alarma del dispositivo, este software visualizará informaciones tales como los nombres de los códigos de errores relacionados con el (la) error/alarma. Tome nota del mensaje y haga clic en [Más información] para visualizar la información detallada para la solución del problema.



El Error Recover Guide se encuentra almacenado en el Setup DVD-ROM. Para obtener información sobre cómo instalar esta guía, consulte el "Capítulo 4 Instalación de las aplicaciones del escáner" en Comenzando.

Errores temporarios

Los errores temporarios pueden ser solucionados por el usuario.

Los errores están listados a continuación:

■ Errores de alimentación

[J] y un número serán visualizados alternativamente.

Indicación	Ítem	Solución
J1	Atascos de papel	1 Retire el documento que se ha quedado dentro del escáner. Para obtener información sobre cómo retirar los documentos, consulte "7.1 Atascos de papel" (en la página 107) . 2 Verifique que todos los documentos cumplan con las condiciones de papel para la digitalización desde el ADF. Para obtener más detalles, consulte "2.2 Sobre los documentos que pueden ser apilados en el ADF" (en la página 36) .
J9		
J2	Error de alimentación múltiple	Pulsando el botón [Send to] del Panel del operador para expulsar los documentos atascados.

■ Cubierta abierta y errores de impresión

[U] y un número serán visualizados alternativamente.

Indicación	Ítem	Solución
U0	Error del seguro de transporte (sólo para tipo plano)	Desasegure el seguro del transporte. Para obtener información sobre cómo desasegurar el seguro de transporte, consulte "Capítulo 2 Instalación del escáner" en Comenzando.
U4	ADF abierto durante la digitalización.	Cierre el ADF correctamente y coloque los documentos de nuevo.
U5	La cubierta del Imprinter abierta durante la digitalización. (sólo si el Imprinter opcional está instalado en el fi-6670)	
U6	El cartucho de impresión del Imprinter opcional no está instalado.	Esto es un error relacionado con el Imprinter opcional (vendido por separado). Para obtener detalles consulte "Guía del usuario del Imprinter".
U7	El Imprinter falló en detectar los documentos. O el área de impresión es incorrecta.	

Errores del dispositivo

Los errores del dispositivo requieren la reparación realizada por los ingenieros del centro de servicios técnicos. Los errores están listados a continuación:

■ Errores del motor y del sistema óptico

[E] y un número serán visualizados alternativamente.

Indicación	Ítem	Solución
E0	Malfuncionamiento del motor de la Unidad de Cristal (sólo para tipo plano)	1 Verifique que el Seguro de transporte esté desasegurado. 2 Apague y encienda el escáner nuevamente.
E1	Malfunción del sistema óptico de la cama plana (sólo para tipo plano)	Si el error sigue visualizado en el Monitor del número de función, tome nota del código del error indicado y póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáner de imagen FUJITSU.

Indicación	Ítem	Solución
E2	Error del sistema óptico (digitalizando el lado frontal al ADF)	Apague y encienda el escáner nuevamente. Si el error sigue visualizado en el Monitor del número de función, tome nota del código del error indicado y póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáner de imagen FUJITSU.
E3	Error del sistema óptico (digitalizando el lado posterior al ADF). (fi-6670/fi-6770)	
E6	Error del panel del operador	
E7	Error de la memoria interna (EEPROM)	
E8	Error del circuito de la interfaz SCSI (fi-6670/fi-6770)	
E9	Error de la memoria de imagen	

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

■ Errores de exceso

[F] y un número serán visualizados alternativamente.

Indicación	Ítem	Solución
F2	Error del brazo de recogida	Apague y encienda el escáner nuevamente. Si el error sigue visualizado en el Monitor del número de función, tome nota del código del error indicado y póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáner de imagen FUJITSU.
F4	Error del mecanismo de cambio de fondo	
F6	Error del ventilador	
F7	Error del calentador	
F8		
F9		

■ Errores de chips

[C] y un número serán visualizados alternativamente.

Indicación	Ítem	Solución
C0	Error LSI	Apague y encienda el escáner nuevamente. Si el error sigue visualizado en el Monitor del número de función, tome nota del código del error indicado y póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáner de imagen FUJITSU.
C8	Error en la comunicación interna del escáner	

■ Errores del circuito

[H] y un número serán visualizados alternativamente.

Indicación	Ítem	Solución
H1	Error del circuito del motor	Apague y encienda el escáner nuevamente. Si el error sigue visualizado en el Monitor del número de función, tome nota del código del error indicado y póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáner de imagen FUJITSU.
H5	Error de la tarjeta CGA	
H6	Error en el circuito del motor del Imprinter (sólo si el Imprinter opcional está instalado en el fi-6670)	
H7	Error en el circuito de la lámpara	

[Página inicio](#)
[Contenidos](#)
[Índice](#)
[Introducción](#)
[Visión general del escáner](#)
[Colocación de documentos](#)
[Parámetros de digitalización](#)
[Varios tipos de digitalización](#)
[Cuidado diario](#)
[Remplazo de consumibles](#)
[Resolución de problemas](#)
[Configuraciones operativas](#)
[Apéndice](#)
[Glosario](#)

■ Errores en la opción (sólo si el Imprinter opcional está instalado en el fi-6670)

[A] y un número serán visualizados alternativamente.

Indicación	Ítem	Solución
A0	Error en la tarjeta de control del Imprinter	Apague y encienda el escáner nuevamente. Si el error sigue visualizado en el Monitor del número de función, tome nota del código del error indicado y póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáner de imagen FUJITSU.
A1	Se ha terminado el tiempo de comunicación de error en el Imprinter	
A2	Error en el cabezal de tinta del ImprinterImprinterImprinter	
A3	Error en la memoria interna del Imprinter (EEPROM)	
A4	Error en el ROM del Imprinter	

■ Errores de detección

[L] y un número serán visualizados alternativamente.

Indicación	Ítem	Solución
L6	Error del sensor ultrasónico	Apague y encienda el escáner nuevamente. Si el error sigue visualizado en el Monitor del número de función, tome nota del código del error indicado y póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáner de imagen FUJITSU.
L9	Error del sensor OMR	

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

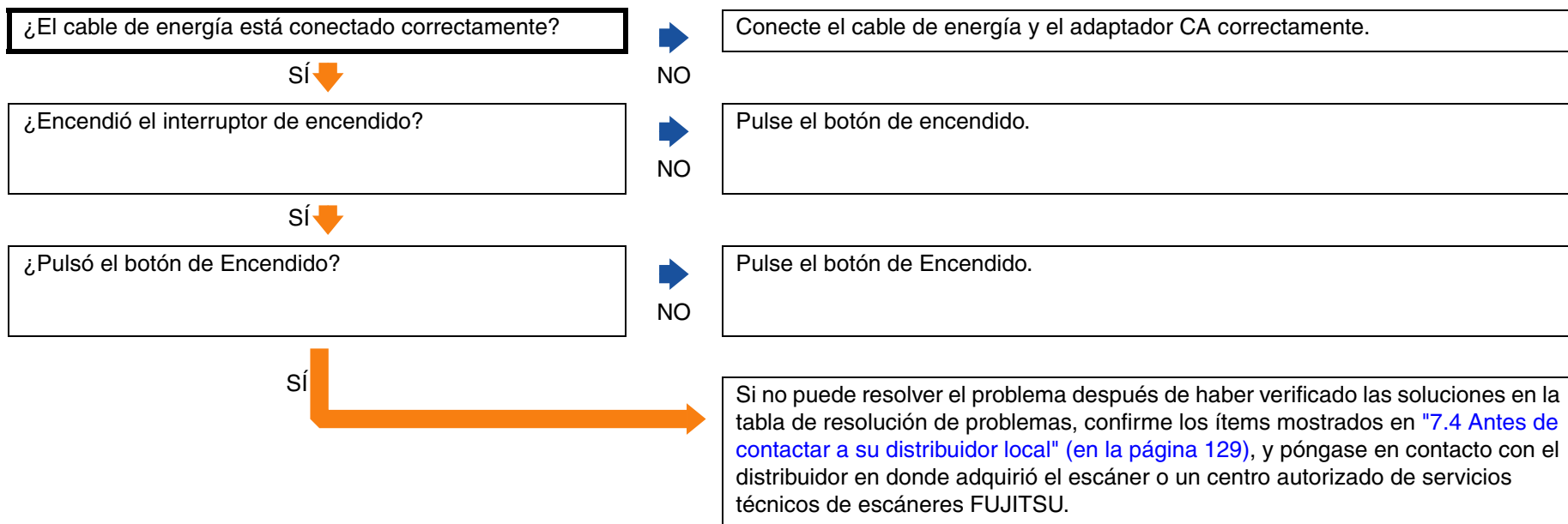
7.3 Resolución de problemas

Esta sección describe los problemas que podrán ocurrir durante la digitalización y las soluciones para estas. Antes de ponerse en contacto con el centro de servicios técnicos verifique las soluciones en la siguiente lista. Si estos puntos no pueden resolver el problema, verifique los ítems en ["7.4 Antes de contactar a su distribuidor local" \(en la página 129\)](#), y luego póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU.

Los errores posibles están listados a continuación:

Possible problema
El escáner no se puede encender. (Vea la página 115)
El Monitor del número de función no visualiza nada. (Vea la página 116)
La digitalización no se inicia. (Vea la página 117)
La calidad de las imágenes digitalizadas no son satisfactorias cuando digitaliza en blanco y negro. (Vea la página 118)
La calidad del texto o las líneas digitalizadas no es satisfactoria. (Vea la página 119)
Las imágenes están distorsionadas o borrosas. (Vea la página 120)
Líneas verticales aparecen en la imagen digitalizada. (Vea la página 121)
El Monitor del número de funciones indica un código de error después de haber encendido el escáner. (Vea la página 122)
Errores de alimentación múltiple ocurren con frecuencia. (Vea la página 123)
Errores de recogida ocurren con frecuencia. (Vea la página 125)
Atascos de papel ocurren con frecuencia. (Vea la página 126)
Los documentos digitalizados se presentan alargados cuando digitaliza por el ADF. (Vea la página 127)
Aparecen sombras en el tope de la imagen digitalizada. (Vea la página 128)

El escáner no se puede encender.



Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumibles

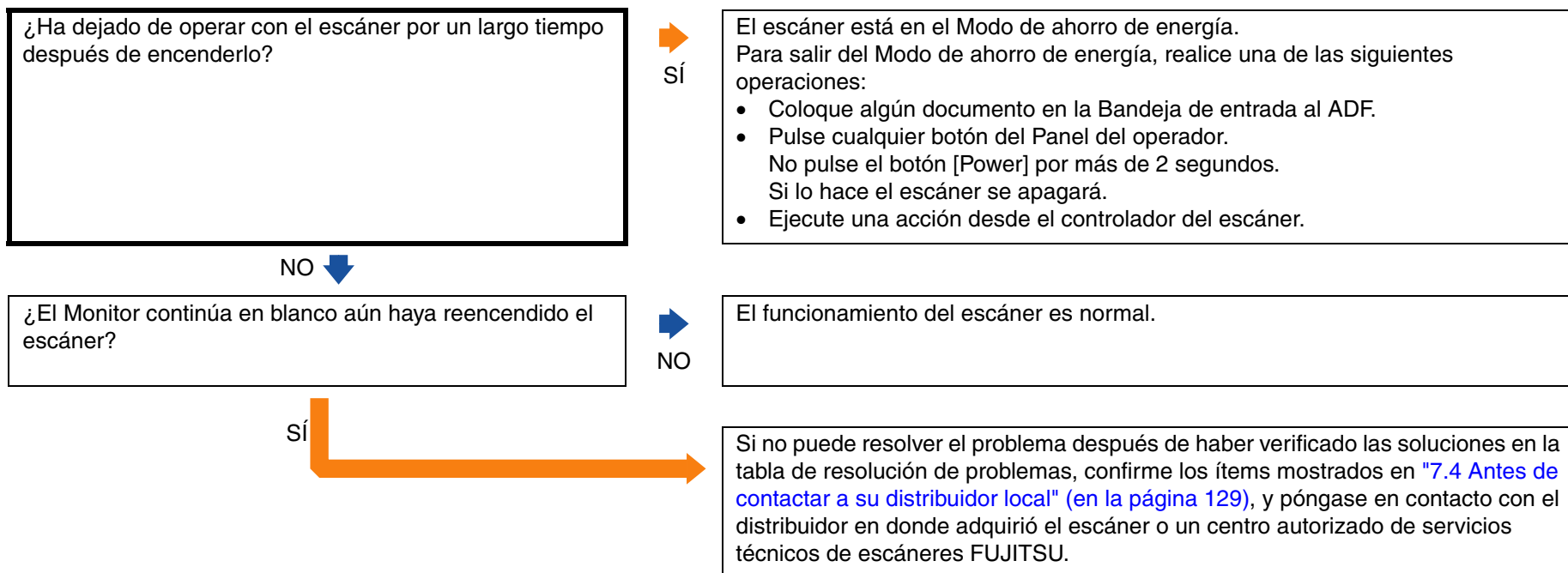
Resolución de
problemas

Configuraciones
operativas

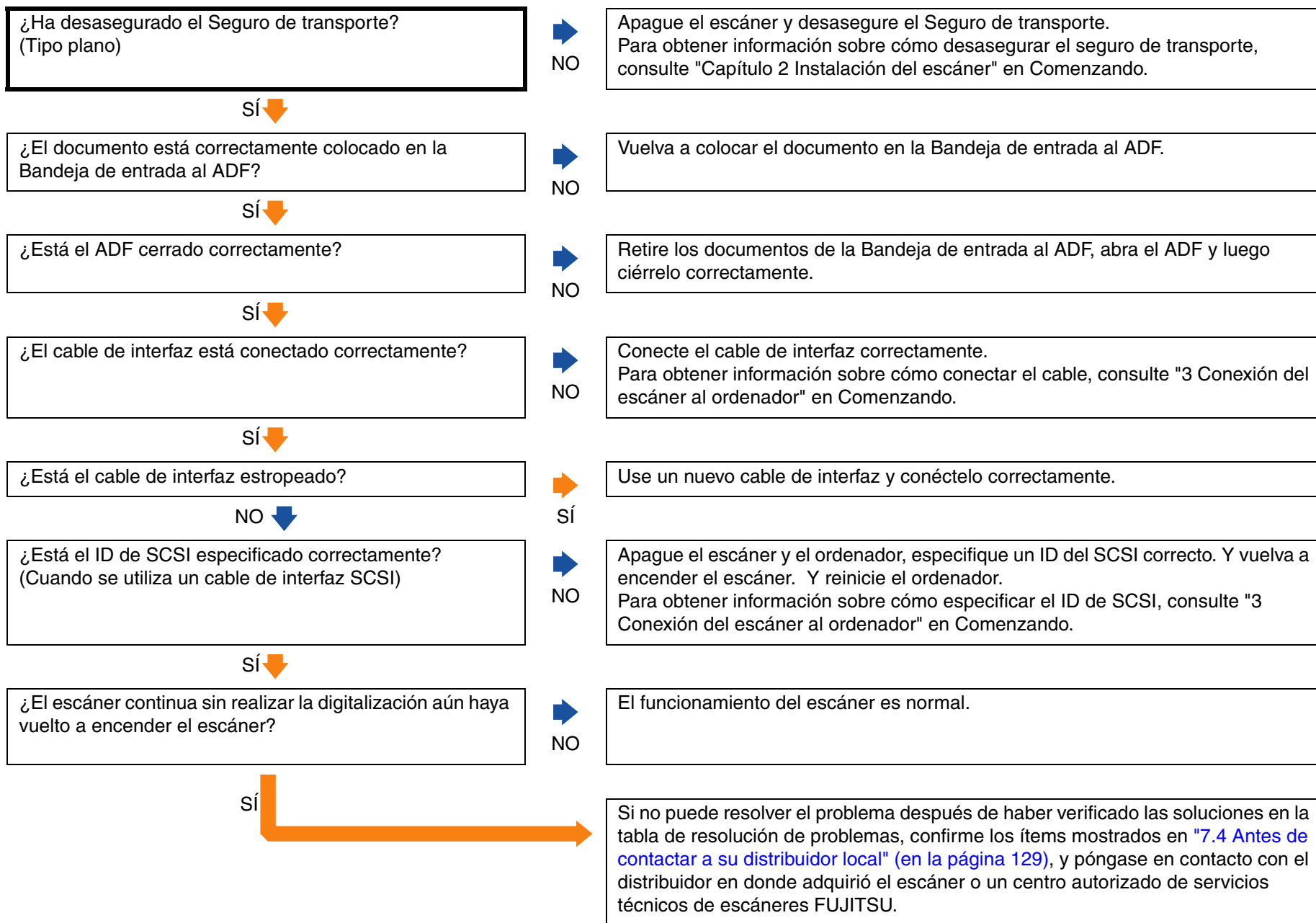
Apéndice

Glosario

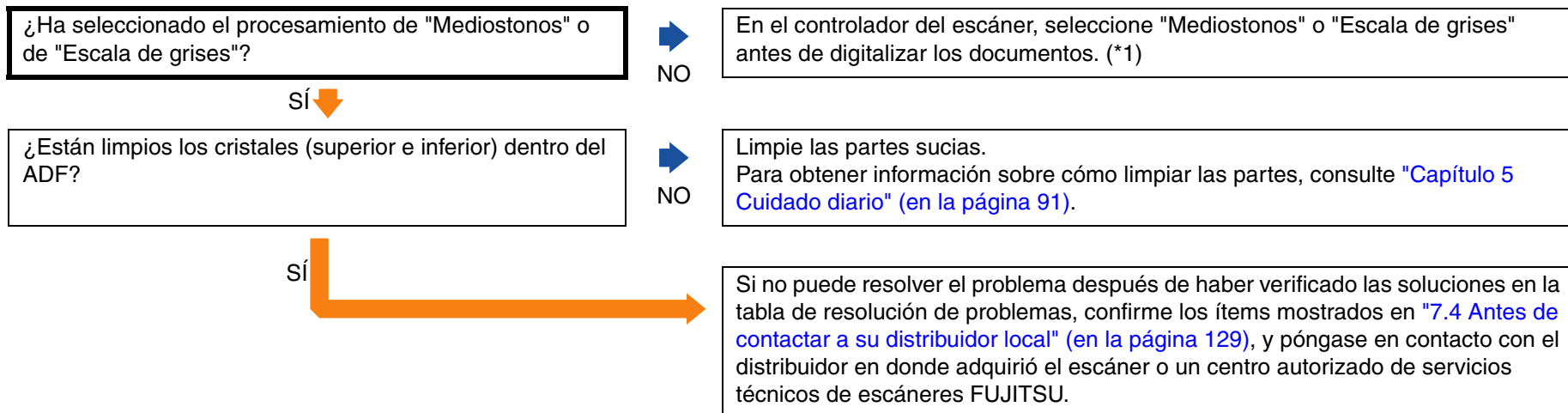
El Monitor del número de función no visualiza nada.



La digitalización no se inicia.



La calidad de las imágenes digitalizadas no son satisfactorias cuando digitaliza en blanco y negro.



*1: Cuando digitaliza dibujos o imágenes en el modo de blanco y negro binario, la imagen generada puede diferenciar a las originales. Si es posible, ajuste el tipo de imagen en el controlador del escáner a "Mediostonos" o "Escala de grises" antes de digitalizar.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

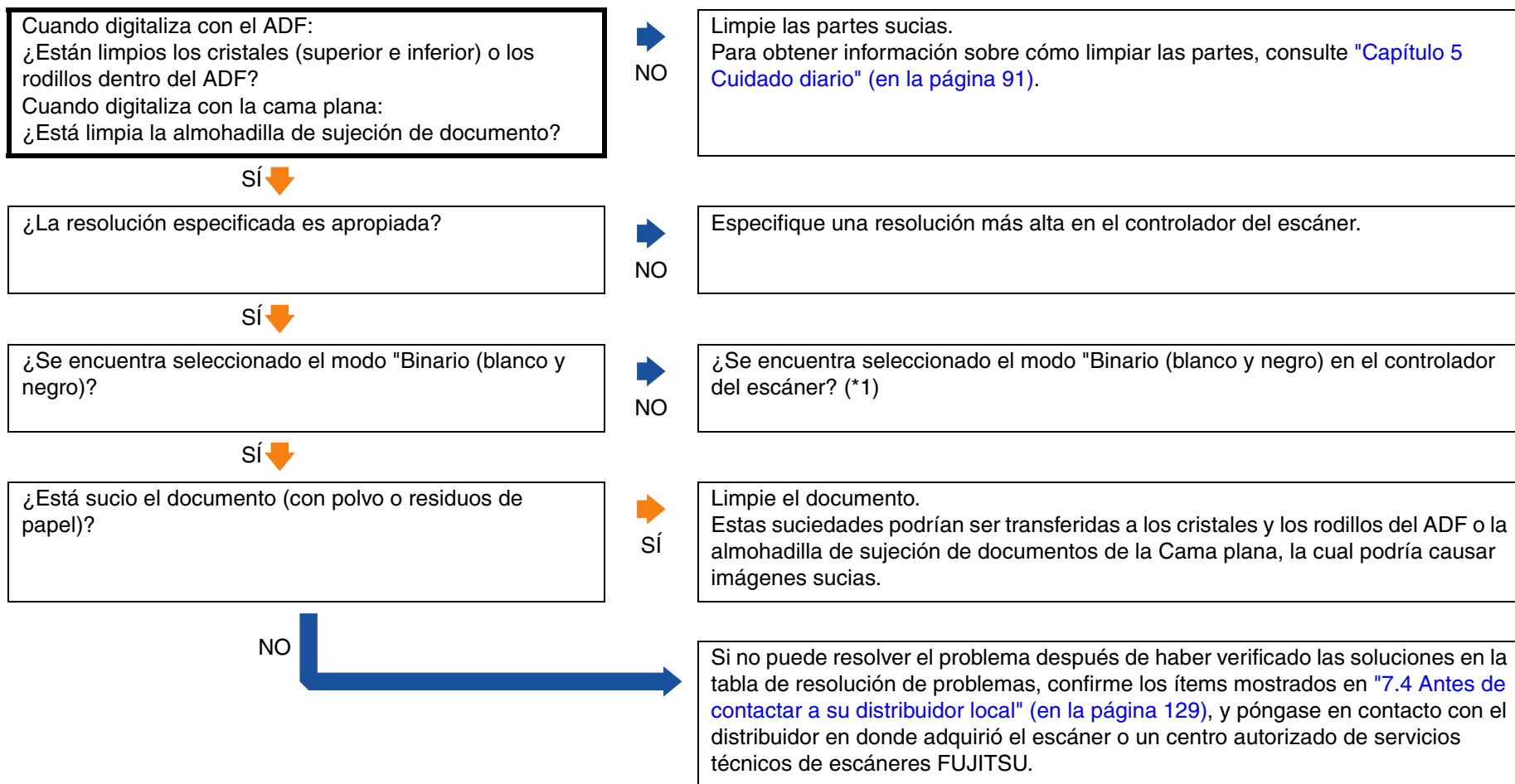
Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

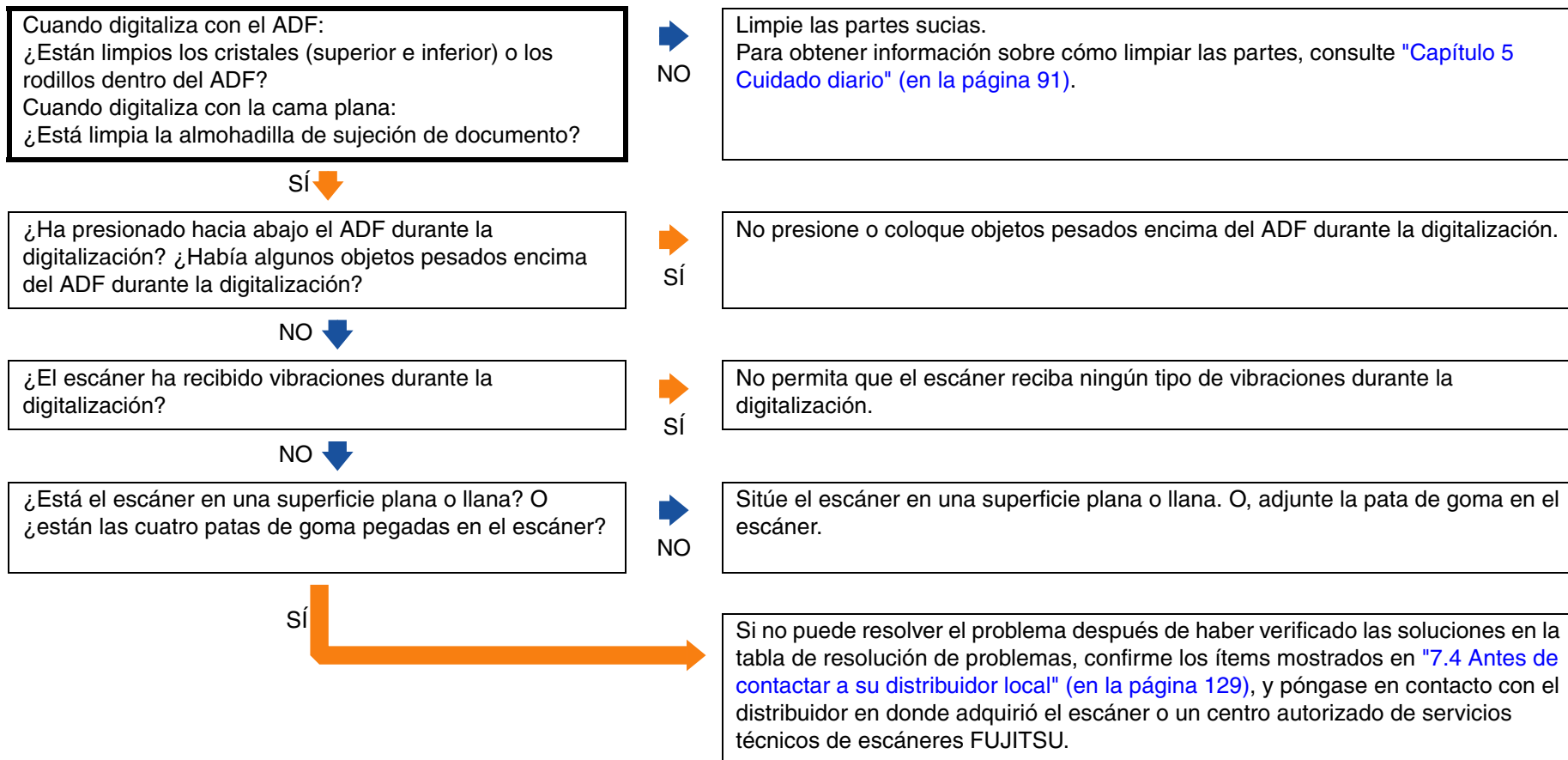
Glosario

La calidad del texto o las líneas digitalizadas no es satisfactoria.

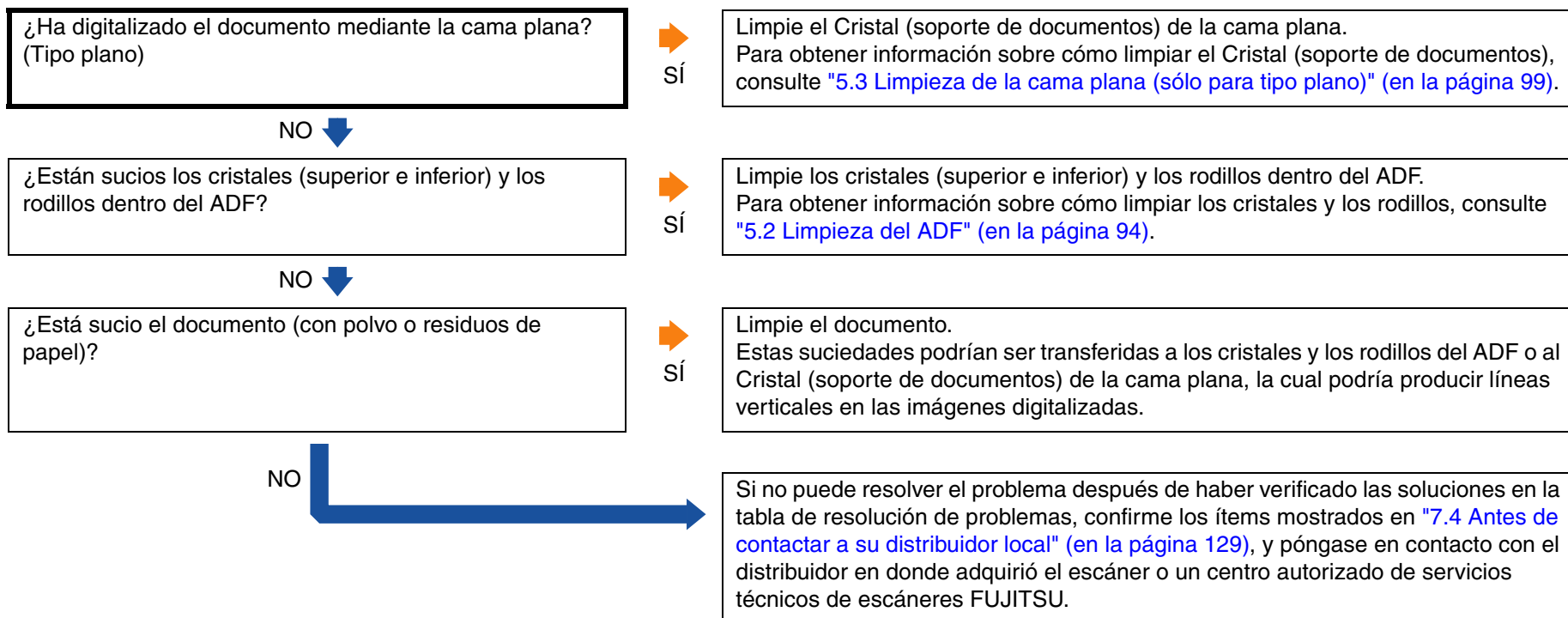


*1: Cuando digitaliza con "Mediostonos", "Escala de grises" o "Color" especificado, la imagen digitalizada no será nítida y clara. Si es posible, ajuste el tipo de imagen a "Binario blanco y negro" en el controlador del escáner.

Las imágenes están distorsionadas o borrosas.



Líneas verticales aparecen en la imagen digitalizada.



Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumibles

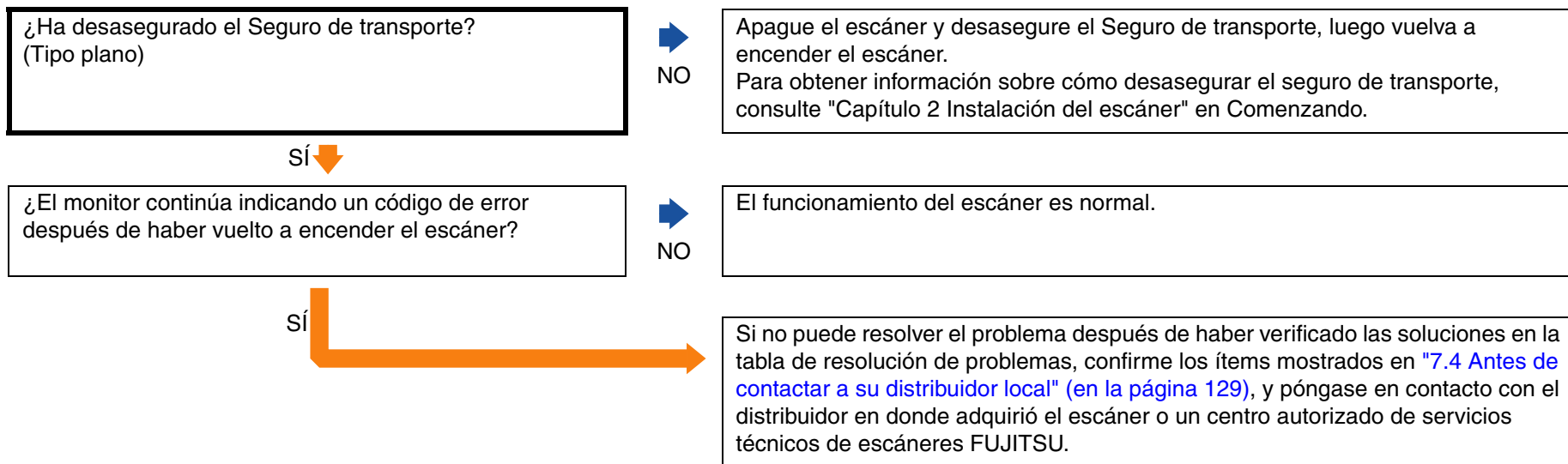
Resolución de
problemas

Configuraciones
operativas

Apéndice

Glosario

El Monitor del número de funciones indica un código de error después de haber encendido el escáner.



Errores de alimentación múltiple ocurren con frecuencia.

¿Los documentos cumplen con las condiciones escritas en Precauciones en " Calidad del Documento " (página 36)?	NO	Use documentos que cumplan con los requisitos. Para obtener detalles acerca de los requisitos, consulte " 2.2 Sobre los documentos que pueden ser apilados en el ADF " (en la página 36).
SÍ ↓		
Con la función de detección de alimentación múltiple activada, ¿Ha configurado los ajustes de la detección de alimentación múltiple correctamente?	NO	Configure los ajustes de la detección de alimentación múltiple correctamente. Para obtener detalles acerca de las condiciones de la detección de alimentación múltiple, consulte " Condiciones de detección de alimentación múltiple " (página 40). Especifique el intervalo de la detección de alimentación múltiple si es necesario, como referencia consulte " Detección de alimentación múltiple " (página 85).
SÍ ↓		
¿Ha digitalizado documentos muy gruesos tales como una tarjeta de plástico?	SÍ	Cuando digitalice dichos documentos, desactive la detección de alimentación múltiple.
NO ↓		
¿Ha aireado los documentos antes de colocarlo en la Bandeja de entrada al ADF?	NO	Airee los documentos antes de colocarlos.
SÍ ↓		
¿Ha imprimido los documentos en una fotocopidora o impresora láser recientemente?	SÍ	Airee tres ó cuatro veces el lote de documentos para eliminar la energía estática del papel.
NO ↓		
¿El lote de documentos tiene un grosor inferior a los 20mm (10 mm cuando el tamaño del documento es más grande de A4/Carta)?	NO	Reduzca la cantidad de hojas que hay en el lote de documentos.
SÍ ↓		
¿Están los consumibles (*1) instalados correctamente?	NO	Instale los consumibles correctamente (*1). Para obtener más detalles sobre cómo instalar los consumibles, consulte " Capítulo 6 Reemplazo de consumibles " (en la página 100).
SÍ ↓		

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

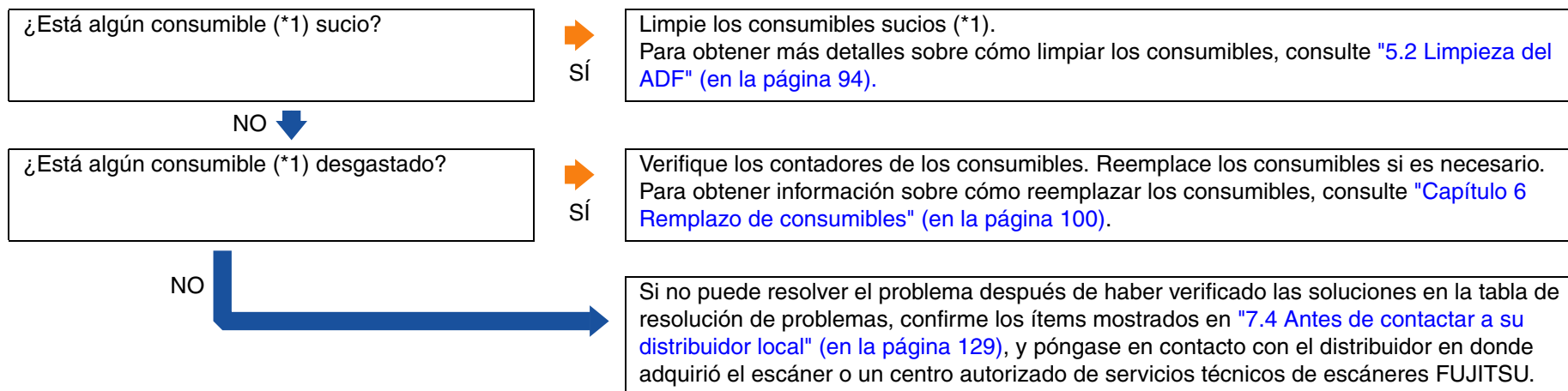
Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

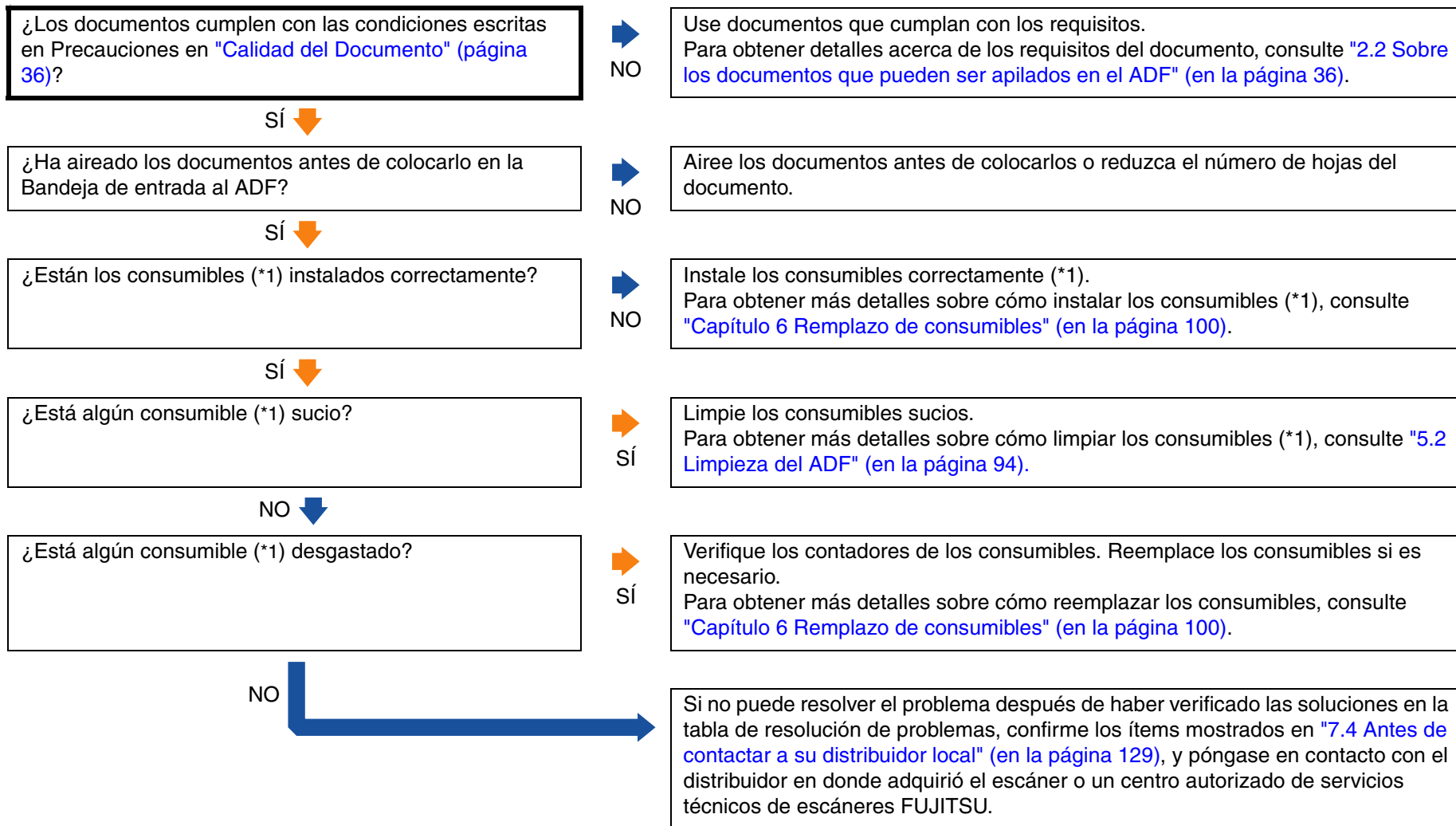
Apéndice

Glosario



*1: Rodillos de recogida y Rodillo de freno

Errores de recogida ocurren con frecuencia.



*1: Rodillos de recogida y Rodillo de freno

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

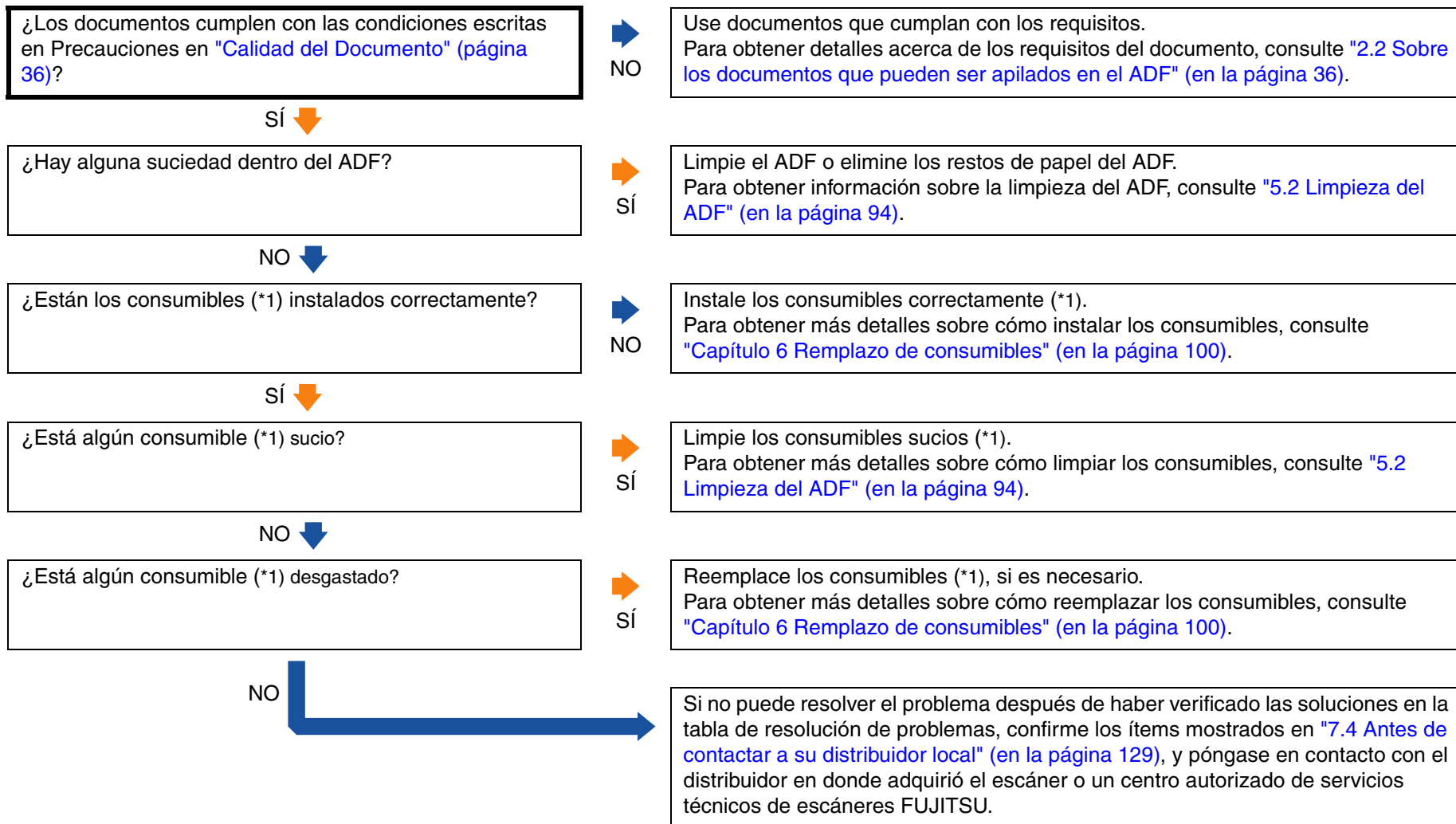
Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

Atascos de papel ocurren con frecuencia.



*1: Rodillos de recogida y Rodillo de freno

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

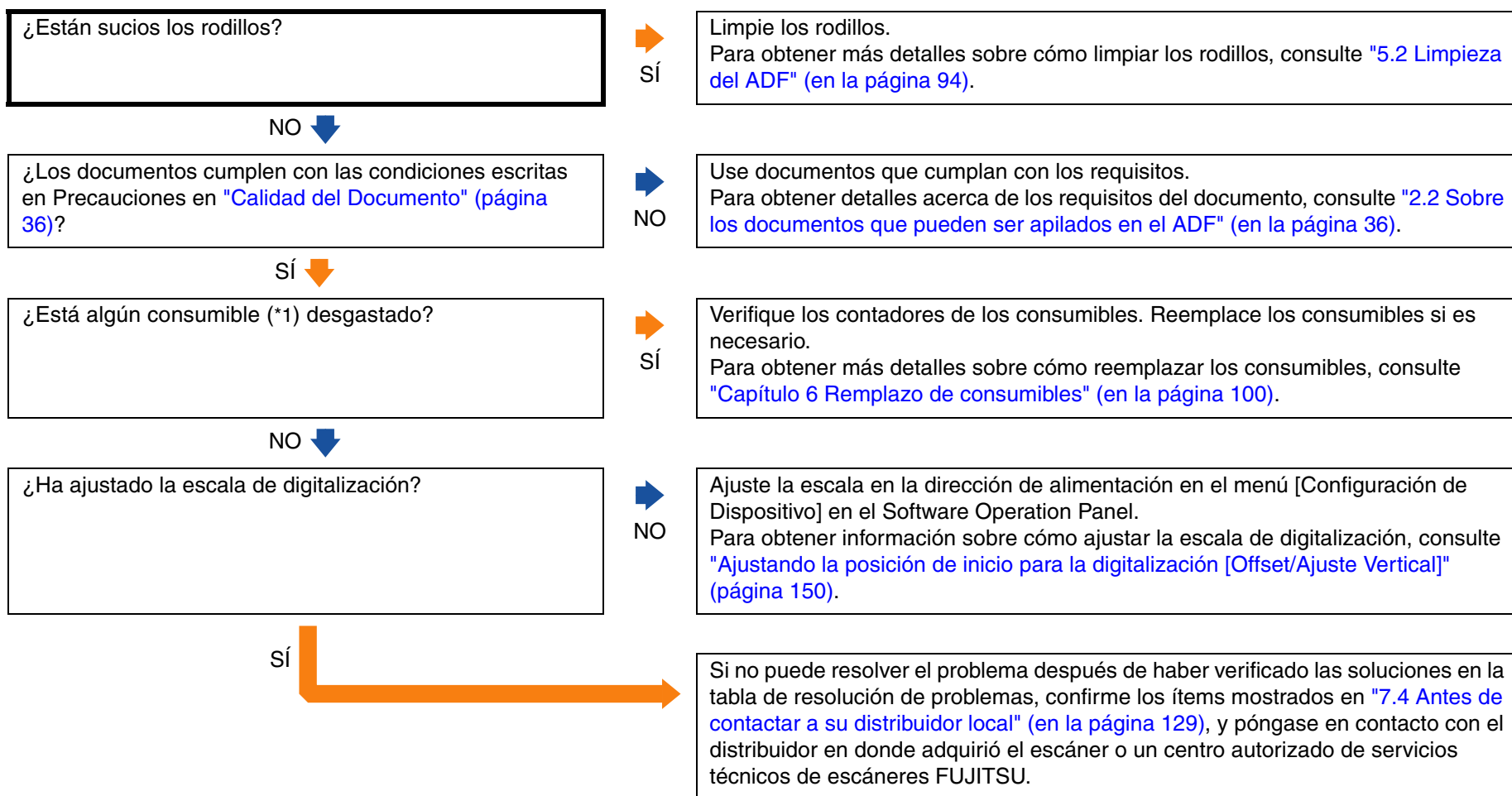
Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

Los documentos digitalizados se presentan alargados cuando se digitaliza por el ADF.



*1: Rodillos de recogida y Rodillo de freno

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

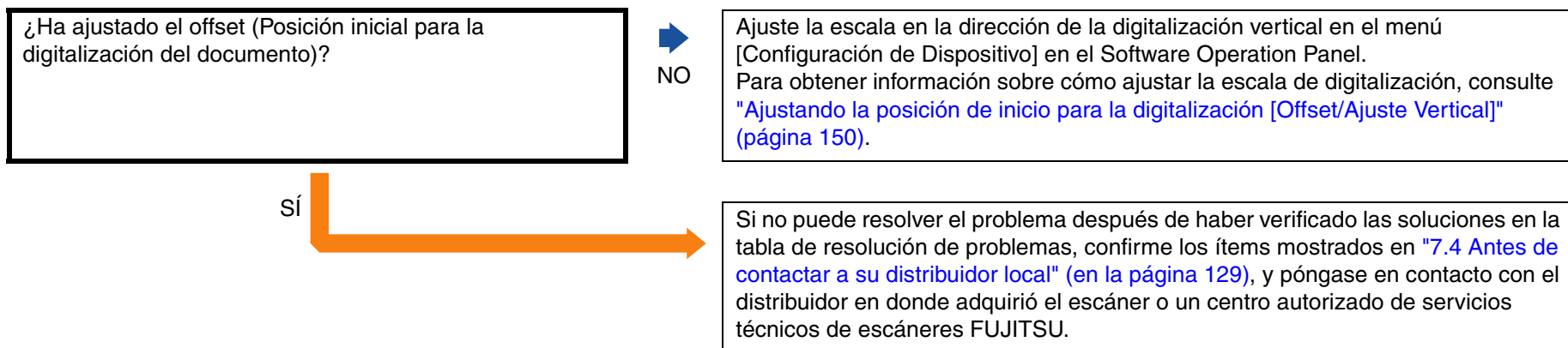
Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

Aparecen sombras en el tope de la imagen digitalizada.



Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

7.4 Antes de contactar a su distribuidor local

Verifique los siguientes elementos antes de ponerse en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU.

Detalles generales

Elemento	Hallazgos
Nombre del modelo de escáner	Ejemplo: fi-6670 Para obtener detalles acerca de los nombres de los modelos de escáner, consulte "7.5 Verificación de las etiquetas del escáner" (en la página 131).
Número de serie	Ejemplo: 000001 Para obtener detalles acerca de los números de serie, consulte "7.5 Verificación de las etiquetas del escáner" (en la página 131).
Fecha de producción	Ejemplo: 2008-05 (Mayo 2008) Para obtener detalles acerca de la fecha de producción, consulte "7.5 Verificación de las etiquetas del escáner" (en la página 131).
Fecha de adquisición	
Síntoma	
Frecuencia del problema	
¿Este producto tiene garantía?	

Elemento	Hallazgos
Nombre de la opción usada	Ejemplo: fi-667PR Para obtener más detalles acerca de las opciones, consulte "A.4 Opciones del escáner" (en la página 180).

Problemas

■ Problemas en la conexión al ordenador personal.

Ítem	Hallazgos
Versión del Sistema operativo (Windows)	
Mensaje de error visualizado	
Tipo de interfaz	Ejemplo: Interfaz SCSI
Tipo del controlador de interfaz	Ejemplo: Tarjeta SCSI Adaptec AHA-2940AU

■ Problemas en el sistema de alimentación

Ítem	Hallazgos
Tipo de documento	
Propósito principal del uso	
Fecha de la última limpieza efectuada	
Fecha del último reemplazo de consumibles	
Estado del panel del operador	

■ Problemas en el sistema de imagen

Ítem	Hallazgos
Tipo y versión del controlador de escáner	
Controlador de interfaz	Ejemplo: Tarjeta SCSI Adaptec AHA-2940AU
Versión del Sistema operativo (Windows)	
Nombre de la aplicación	Ejemplo: ScandAll PRO
Tipo de digitalización	Ejemplo: Lado frontal, Lado trasero, Dúplex
Resolución	Ejemplo: 600 ppp, 75 ppp
Modo de imagen	Ejemplo: Color, Escala de grises, Blanco y negro

■ Otros

Ítem	Hallazgos
¿Puede mandar la fotografía mostrando las condiciones del documento original y la imagen digitalizada por fax o por el correo electrónico?	

[Página inicio](#)
[Contenidos](#)
[Índice](#)
[Introducción](#)
[Visión general del escáner](#)
[Colocación de documentos](#)
[Parámetros de digitalización](#)
[Varios tipos de digitalización](#)
[Cuidado diario](#)
[Reemplazo de consumibles](#)
[Resolución de problemas](#)
[Configuraciones operativas](#)
[Apéndice](#)
[Glosario](#)

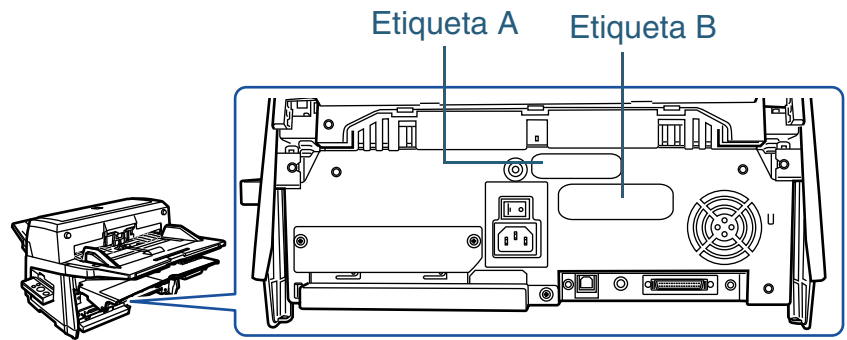
7.5 Verificación de las etiquetas del escáner

Esta sección describe cómo verificar las etiquetas del escáner.

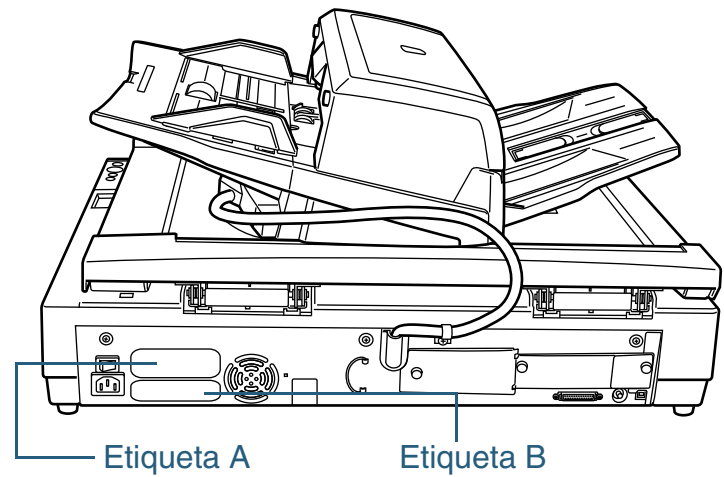
Posiciones de las etiquetas en el escáner

Las siguientes ilustraciones muestran las ubicaciones de las dos etiquetas en el escáner.

Tipo ADF:



Tipo plano:



Etiqueta A (ejemplo): Indica la información del escáner.

MODEL	fi-****	** V ~~~	** A	** kg							
PART NO.	*****-****	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
SER. NO.	*****	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
DATE	200*-**	Barcode printing area									
PFU Limited a Fujitsu company		MADE IN *****									

Etiqueta B (ejemplo): Indica la conformidad de varios estándares.



Capítulo 8 Configuraciones operativas

Este capítulo describe cómo especificar las configuraciones del escáner usando Software Operation Panel.

En este capítulo se usarán las pantallas de Windows Vista como ejemplo para las explicaciones de las operaciones. Las pantallas y las operaciones podrían diferenciar si está usando un Sistema operativo que no sea Windows vista.

8.1 Iniciando el Software Operation Panel	133
8.2 Elementos configurables	134
8.3 Configuraciones relacionadas a los consumibles y los valores para el ciclo de reemplazo ...	146
8.4 Configuraciones relacionadas con la digitalización	150
8.5 Configuraciones relacionadas con la Detección de alimentación múltiple	161
8.6 Configuraciones relacionadas con el Tiempo de espera.....	168
8.7 Configuración relacionada al Control encender/apagar el escáner.....	170
8.8 Control de overscan.....	171
8.9 Reintentos de alimentación de papel	172

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general
del escáner](#)[Colocación de
documentos](#)[Parámetros de
digitalización](#)[Varios tipos de
digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Reemplazo de
consumibles](#)[Resolución de
problemas](#)[Configuraciones
operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

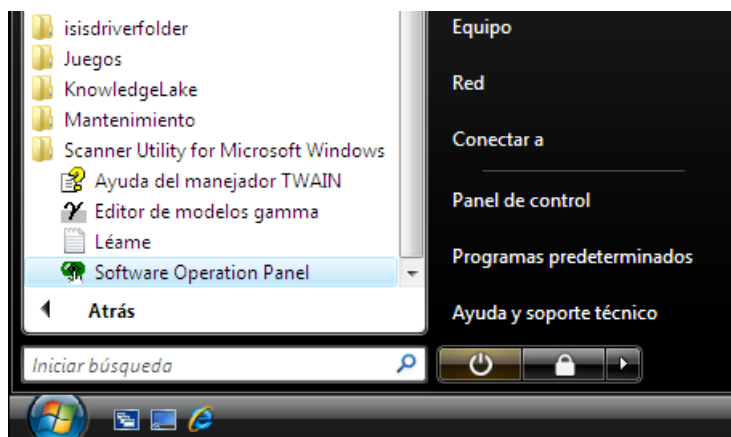
8.1 Iniciando el Software Operation Panel

El Software Operation Panel (SOP) es instalado junto con los controladores de escáner (TWAIN e ISIS).

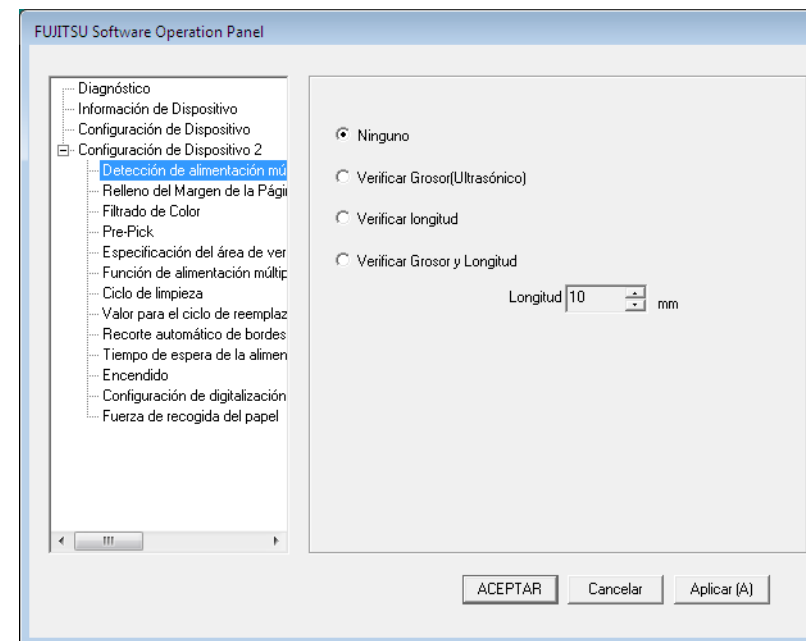
Con esta aplicación, podrá ajustar varias configuraciones para operar el escáner y para administrar sus consumibles.

- 1 Confirme que el escáner esté conectado correctamente al ordenador, y luego encienda el escáner.
Para obtener información sobre cómo encender el escáner, consulte ["1.4 Encender/Apagar el escáner" \(en la página 25\)](#).

- 2 Seleccione el menú [Iniciar] ⇒ [Todos los programas] ⇒ [Scanner Utility for Microsoft Windows] ⇒ [Software Operation Panel].



⇒ La ventana [Software Operation Panel] aparecerá.

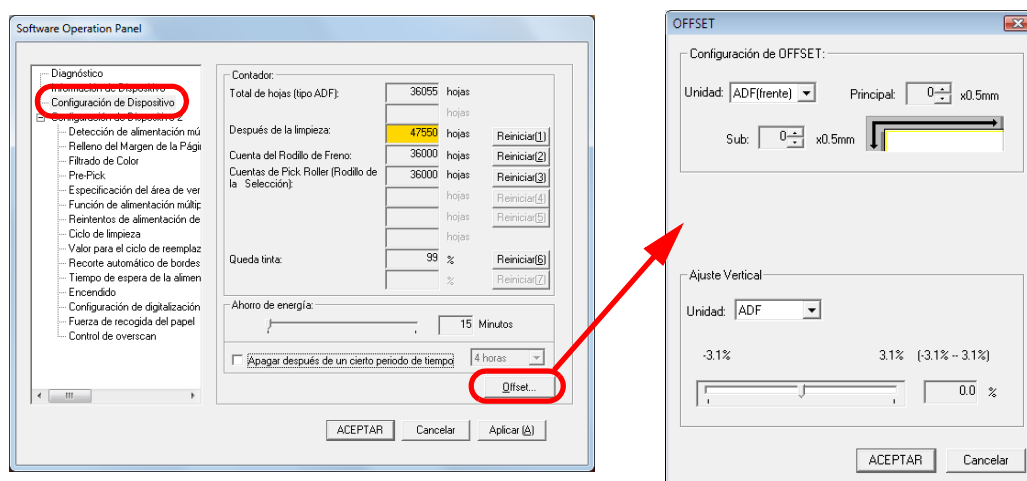


8.2 Elementos configurables

Usando el Software Operation Panel, podrá configurar los siguientes ajustes para el escáner conectado al ordenador.

Configuración del dispositivo

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo] desde la lista del lado izquierdo.



Elemento	Explicación	Parámetros seleccionables	Por defecto	Conexión vía Conector SCSI/USB	En la conexión vía la opción VRS:
Contador de hojas (Contador de los consumibles)	Utilizado para la evaluación del ciclo de reemplazo de los consumibles. Use esta función para reiniciar los contadores después del reemplazo de los consumibles.	Después de la limpieza/Cuentas del Rodillo de Freno/Cuentas de Pick Roller (Rodillo de la selección)	0 páginas	Sí	Sí
		Queda tinta (sólo cuando el Imprinter opcional está instalado en fi-6670)	Es mostrado sólo cuando el Imprinter opcional está instalado en fi-6670		
Ahorro de energía	Especifique el tiempo de espera antes de entrar al modo de Ahorro de energía.	Configuración del intervalo: 15 a 55 minutos (incremento de 5 minutos).	15 minutos.	Sí	Sí
	Apagar después de un cierto periodo de tiempo: selecciónelo para apagar automáticamente el escáner cuando es encendido y dejado de usar por un cierto periodo de tiempo. Incluso, especifique el tiempo previsto para el apagado automático.	Casilla de selección [Apagar después de un cierto periodo de tiempo]	(*1)		
		1 hora/2 horas/4 horas/8 horas (cuando la casilla de selección es seleccionada)			
Offset	Ajusta la posición de inicio para la digitalización del documento.	Unidad: Para conexión vía Conector SCSI/USB: ADF (frente), ADF (atrás) (sólo para fi-6670/fi-6770), Cama plana (sólo tipo plano) En la conexión vía la opción VRS: ADF (atrás), Cama plana (sólo para fi-6770) Principal/Sub: -2mm a 3 mm (incremento de 0.5 mm)	Principal/Sub: 0 mm	Sí	Sí
Ajuste Vertical	Usado para configurar el ajuste vertical de alimentación (Magnificación) especificado en [Unidad]	Configuración del intervalo: -3.1 a 3.1% (incremento de 0.1%)	0%	Sí	Sí

Sí: Configurable

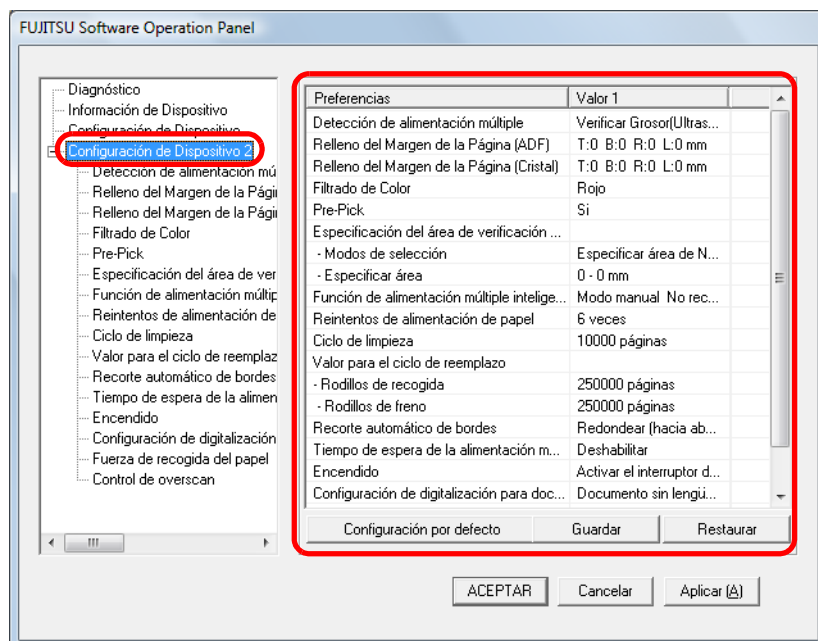
*1: de acuerdo al "PART NO." en la etiqueta del producto, la configuración predeterminada de fábrica difiere de la siguiente forma:

PART NO.	Por defecto
PAxxxxx-Bxx1	Seleccionado/4 horas
PAxxxxx-Bxx2 /Bxx3 /Bxx5 /Bxx7	No seleccionado

Para obtener detalles acerca de las etiquetas del producto, consulte ["7.5 Verificación de las etiquetas del escáner" \(en la página 131\)](#).

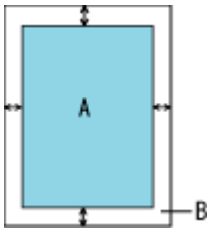
Configuración del dispositivo 2

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] desde la lista del lado izquierdo.



Haciendo clic un ítem deseado en el listado de árbol, la lista muestra sus parámetros relacionados en la parte derecha.

Seleccionando un ítem, las configuraciones detalladas (parámetros) serán visualizadas en la parte derecha de la ventana.

Elemento	Explicación	Parámetros seleccionables	Predeterminado	Conexión vía Conector SCSI/USB	En la conexión vía la opción VRS:
				Sí: Configurable No: No configurable	
Detección de alimentación múltiple	Seleccione el método de detección para la alimentación múltiple. (Verifique por superposición o longitud, o ambos). También puede ser especificado desde la ventana de configuración del controlador de escáner. Tome en cuenta que la configuración del controlador de escáner tiene prioridad.	Ninguno/Verificar grosor [Ultrasónico]/Verificar longitud/ Verificar Grosor y Longitud. Longitud seleccionable (para ser detectada como la diferencia de la longitud): 10, 15 o 20 mm	Verificar grosor [Ultrasónico]	Sí	Sí
Relleno del Margen de la Página (ADF) Relleno del Margen de la Página (Cama plana)	Especifique el área del margen de la imagen digitalizada en donde será llenado de color blanco o negro. Cuando el color del fondo es blanco, los bordes (márgenes) son llenados con color blanco, y cuando el fondo es de color negro, este será llenado de color negro. También puede ser especificado desde la ventana de configuración del controlador de escáner. Tome en cuenta que la configuración con el valor más grande tiene prioridad. Esta configuración no es aplicable cuando se usa Kofax VRS (opcional).	ADF: Arriba/Izquierda/Derecha: 0 a 15 mm Abajo: -7 a 7 mm (incremento de 1 mm) FB: Arriba/Abajo/Izquierda/Derecha: 0 a 15 mm  (A: Área de la imagen, B: Área rellena, A+B: Área a reproducir)	Arriba/Abajo/Izquierda/Derecha: 0 mm	Sí	No

Elemento	Explicación	Parámetros seleccionables	Predeterminado	Conexión vía Conector SCSI/USB	En la conexión vía la opción VRS:
				Sí: Configurable No: No configurable	
Filtrado de color	Utilice esta función para excluir el color seleccionado para la imagen digitalizada (sólo en el modo blanco y negro/escala de grises). También puede ser especificado desde la ventana de configuración del controlador de escáner. Tome en cuenta que la configuración del controlador de escáner tiene prioridad.	Rojo/Verde/Azul/Blanco	Verde	Sí	No
Pre-pick	Para darle prioridad a la velocidad en el procesamiento, seleccione [Sí] de lo contrario seleccione [No]. También puede ser especificado desde la ventana de configuración del controlador de escáner. Tome en cuenta que la configuración del controlador de escáner tiene prioridad.	Sí/No	Sí	Sí	No

Elemento	Explicación	Parámetros seleccionables	Predeterminado	Conexión vía Conector SCSI/USB	En la conexión vía la opción VRS:
				Sí: Configurable No: No configurable	
Especificación del área de verificación del documento para la Detección de Alimentación Múltiple	Intervalo seleccionado: Habilite este ítem cuando limita el intervalo de detección de las alimentaciones múltiples. Podrá determinar si la detección de alimentación múltiple es activada o desactivada en el área especificada	Habilite o deshabilite "Intervalo seleccionado"	No habilitada	Sí	Sí
		Activar/Deshabilitar (cuando el "Intervalo seleccionado" está habilitado)	Deshabilitar		
	Empezar: Especifica el punto de inicio para el área de verificación en longitud (mm) desde el borde superior del documento.	0 a 510 mm (incremento de 2 mm)	0 mm		
	Terminar: Especifica el punto de termino para el área de verificación en longitud (mm) desde el borde superior del documento.	0 a 510 mm (incremento de 2 mm)	0 mm		
Función de alimentación múltiple inteligente	Evita la detección de alimentación múltiple recordando el modelo (tamaño y ubicación) del papel unido al documento. Tome en cuenta que antes necesitará seleccionar "Verificar grosor", para referencia vea " Detección de alimentación múltiple " (en la página 161).	Modo manual/Modo automático 1/ Modo automático 2	Modo manual	Sí	Sí
	Seleccione este ítem si desea o no memorizar el patrón de alimentación múltiple al apagar el escáner.	Recordar/No recordar	No recordar		

Elemento	Explicación	Parámetros seleccionables	Predeterminado	Conexión vía Conector SCSI/USB	En la conexión vía la opción VRS:
				Sí: Configurable No: No configurable	
Ciclo de limpieza	Visualiza el tiempo restante para la siguiente limpieza de los consumibles. Cuando el número de hojas digitalizadas excede el valor de este contador, el color de fondo del contador se cambiará a amarillo. Puede especificar si desea o no recibir una instrucción de limpieza desde el controlador del escáner. Las instrucciones de limpieza no estarán disponibles cuando usa Kofax VRS (opcional).	1,000 a 255,000 hojas (en incrementos de 1,000) Mostrar las instrucciones de limpieza: Habilite/No habilite	10,000 hojas No habilitada	Sí	Sí
Valor para el ciclo de reemplazo	El color de fondo del contador cambia a amarillo cuando el contador de hojas (contador de consumibles) (consulte "8.3 Configuraciones relacionadas a los consumibles y los valores para el ciclo de reemplazo" (en la página 146)) excede el valor especificado en esta configuración. También aparecerá un mensaje indicándole que reemplace el consumible.	10,000 a 2,550,000 hojas (en incrementos de 10,000) para cada consumible	200,000 hojas	Sí	Sí

Elemento	Explicación	Parámetros seleccionables	Predeterminado	Conexión vía Conector SCSI/USB	En la conexión vía la opción VRS:
				Sí: Configurable No: No configurable	
Anchura del Bus del SCSI (Sólo es visualizado cuando se encuentra conectado al ordenador vía la opción VRS.)	Especifique la anchura de los datos transmitidos cuando se encuentre conectado al ordenador vía la opción VRS.	16 bit (ancho)/8 bit	16 bit (ancho)	No	Sí
Recorte automático de bordes	Selecciona si desea redondear hacia arriba o hacia abajo la fracción del dato de imagen digitalizado.	Redondear hacia arriba/Redondear hacia abajo	Redondear hacia abajo	Sí	No
Tiempo de espera de la alimentación manual	Especifique el tiempo de espera para deshabilitar la alimentación de manual.	Deshabilitar/Habilitar Tiempo de espera para la detección de la existencia de papel Para conexión vía Conector SCSI/USB: 5, 10, 20, 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90, 100, 110, 120, 180, 240, 300, 360, 420, 480, 540, 600, 900, 1200, 1500, 1800, 1999 (en segundos) En la conexión vía la opción VRS: 5, 10, 20, 30 (en segundos)	Deshabilitar	Sí	Sí
Encendido	Especifique si desea o no activar el interruptor de encendido usando el botón [Power] en el Panel del operador.	Activar el botón de encendido/ Desactivar el interruptor de encendido	Activar el botón de encendido	Sí	Sí

Elemento	Explicación	Parámetros seleccionables	Predeterminado	Conexión vía Conector SCSI/USB	En la conexión vía la opción VRS:
				Sí: Configurable No: No configurable	
Configuración de digitalización para documentos con lengüeta.	Para un documento que incluye lengüetas o etiquetas de índice adheridas en los extremos, podrá especificar si desea o no digitalizar y generar una imagen incluyendo las etiquetas o lengüetas de índice al digitalizar con la configuración Detección Automática para Tamaño de Página. Cuando selecciona "Documento con lengüeta", la lengüeta de la imagen será incluida en la imagen de la página a digitalizar. Sin embargo, la velocidad de digitalización podría disminuirse. Una vez que esta configuración este habilitada, la opción [Configuración de digitalización para documentos con fondo de color oscuro] será automáticamente deshabilitada.	Para conexión vía Conector SCSI/USB: Documento con lengüeta / Documento sin lengüeta/Documento no rectangular En la conexión vía la opción VRS: Documento con lengüeta / Documento sin lengüeta	Documento sin lengüeta	Sí	Sí

Elemento	Explicación	Parámetros seleccionables	Predeterminado	Conexión vía Conector SCSI/USB	En la conexión vía la opción VRS:
				Sí: Configurable No: No configurable	
Configuración de digitalización para documentos con fondo de color oscuro (Sólo es visualizado cuando se encuentra conectado al ordenador vía la opción VRS.)	Especifique si desea o no que el escáner detecte el borde de los documentos con fondo de color oscuro durante la digitalización. Podrá especificar una densidad del fondo de color para que el borde sea detectado correctamente. Una vez que esta opción este habilitada, las configuraciones para la digitalización de documentos con lengüeta estará deshabilitada.	Deshabilitar/Habilitar Densidad de color de fondo: 1 a 5 niveles	Deshabilitar	No	Sí
Configuración de recorte (Sólo es visualizado cuando se encuentra conectado al ordenador vía la opción VRS.)	Ajusta la imagen producida, habilitando la opción Detección Automática para Tamaño Página.	Recortar margen: 0 mm a 3 mm (en incrementos de 1 mm) Aumentar margen: -3mm a 0 mm (en incrementos de 1 mm)	0 mm	No	Si
Fuerza de recogida del papel	Especifique la fuerza de recogida del papel la alimentación de los documentos.	Baja/Media/Alta	Media	Sí	Sí
Control de overscan	Especifique si desea o no extender el área digitalizable al realizar overscan.	Normal/Expandir	Normal	Sí	No
Reintentos de alimentación de papel	Especifique cuantas veces se reintentará la alimentación (recogida) de papel.	1 a 8 veces	6 veces	Sí	Sí

Botón [Configuración por defecto]

Reinicia las configuraciones del escáner a las configuraciones de fábrica.

Botón [Guardar]

Realiza una copia de seguridad de las configuraciones del escáner y las guarda en su ordenador.

(Este botón le puede ser útil cuando desea configurar la misma configuración a otro escáner fi-6770/6750S/6670.)



"Guardar" es para escribir los valores EEPROM del escáner a un archivo. Si cualquier valor ha sido cambiado justo antes de guardar, haga clic en el botón [Aplicar] y luego haga clic en el botón [Guardar].

Botón [Restaurar]

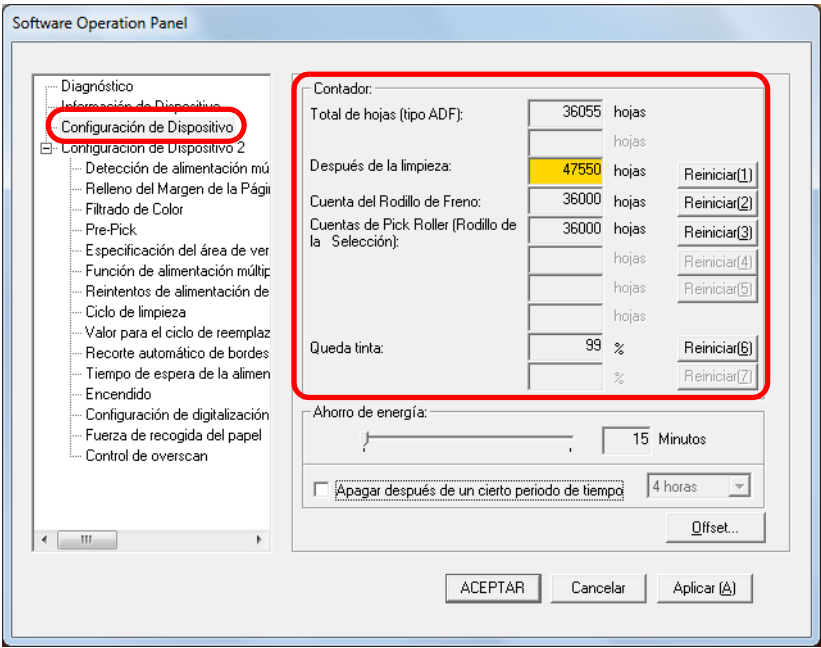
Restaura las configuraciones de su ordenador al escáner.

8.3 Configuraciones relacionadas a los consumibles y los valores para el ciclo de reemplazo

Confirmar y reiniciar los contadores

■ Confirmar los contadores

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo] desde la lista del lado izquierdo.



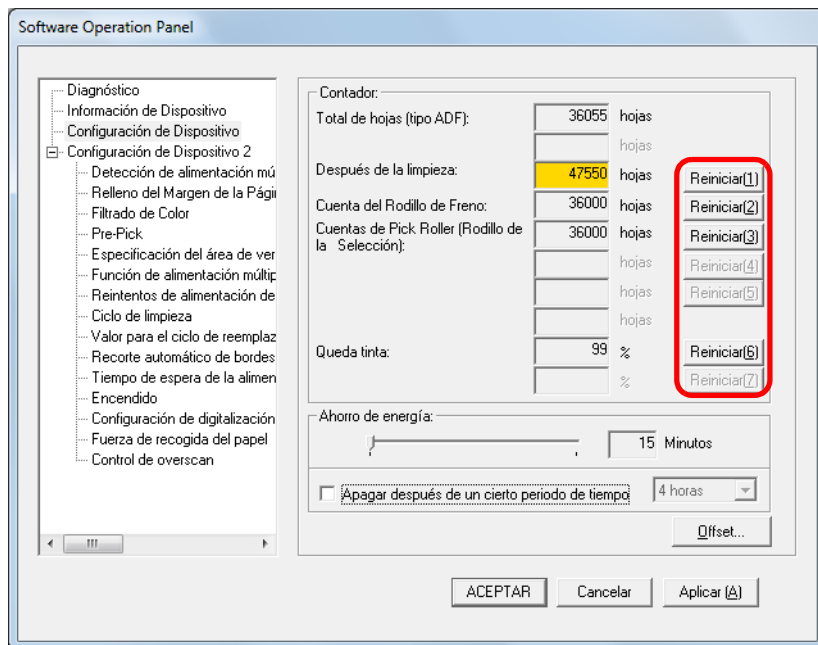
En esta ventana podrá confirmar los siguientes ítems:

Ítem	Descripción
Cuenta Total de Páginas (ADF)	La cantidad total de hojas digitalizadas con el ADF
Cuenta Total de Páginas (FB)	La cantidad total de hojas digitalizadas con la Cama plana
Después de la limpieza	La cantidad total de hojas digitalizadas después de la última limpieza
Cuenta del Rodillo de freno	El número de hojas digitalizadas desde el último reemplazo del Rodillo de freno
Cuentas del Pick Roller (Rodillo de la selección)	El número de hojas digitalizadas desde el último reemplazo de los Rodillos de recogida
Queda tinta	El restante de tinta que queda en el cartucho de impresión (vendido por separado). (Este es visualizado cuando se monta el Imprinter).

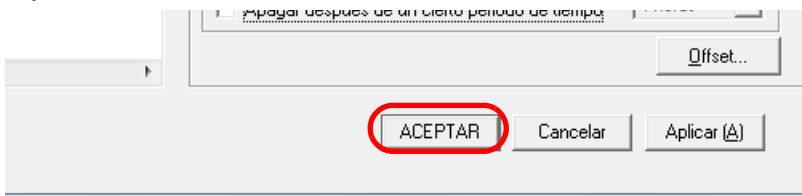
■ Reinicio de los contadores

Reinicie el(los) contador(es) cada vez que reemplace el(los) consumible(s). Realice los siguientes pasos:

- 1 Haga clic en el botón [Claro] del lado lateral derecho del consumible reemplazado.

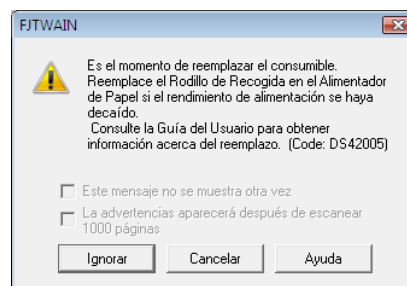


- 2 Haga clic en el botón [Aceptar] en el mensaje de confirmación visualizado.
⇒ El contador será reiniciado a 0.
La indicación del restante de tinta será reiniciada a 100%.
- 3 Haga clic en el botón [ACEPTAR] en el Software Operation Panel.

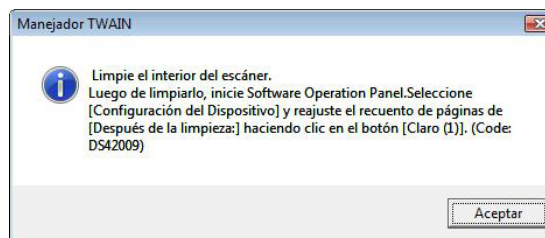


■ Instrucciones de reemplazo y limpieza

Los siguientes mensajes puedan que aparezcan.
Instrucción de reemplazo:



Instrucción de limpieza:



Según a la instrucción de limpieza visualizada, limpie o reemplace los consumibles.

Haciendo clic en el botón [Ignorar], el mensaje se desaparecerá y el escaneo continuará. Podrá continuar con el escaneo durante un tiempo, sin embargo se recomienda que reemplace los consumibles indicados lo más pronto posible. Para detener la digitalización y reemplazar el(los) consumible(s), haga clic en el botón [Cancelar]. Para obtener más detalles sobre cómo reemplazar los consumibles, consulte las siguientes secciones.

Para los Rodillos de recogida vea ["6.2 Reemplazo de los Rodillos de recogida"](#) (en la página 102).

Para el Rodillo de freno vea ["6.3 Reemplazo del Rodillo de freno"](#) (en la página 104).

Para obtener detalles sobre cómo limpiar el escáner, consulte ["Capítulo 5 Cuidado diario"](#) (en la página 91).

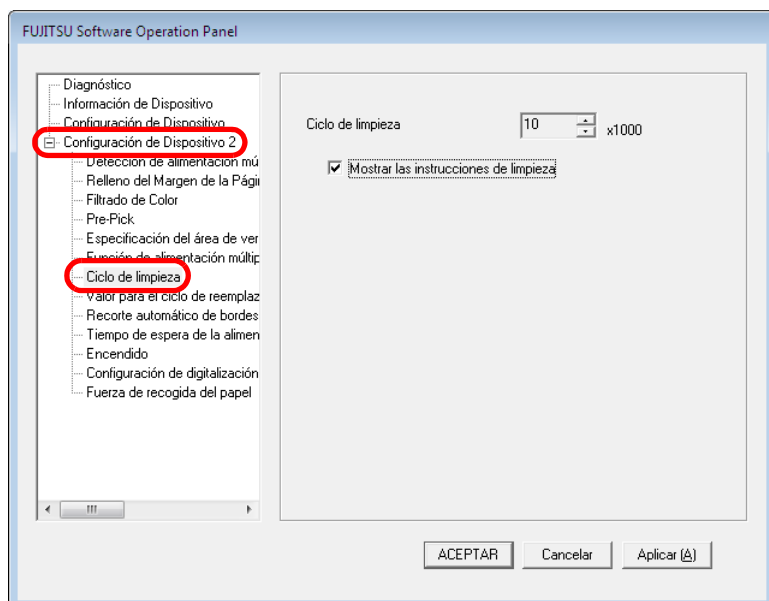
Ciclo de limpieza del escáner

[Ciclo de limpieza]

El ciclo de limpieza del escáner puede ser especificado. El color de fondo del contador cambia a amarillo cuando el contador de hojas excede el valor especificado en esta configuración.

También aparecerá un mensaje indicándole que realice la limpieza [\(en la página 147\)](#).

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" [\(en la página 133\)](#).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Ciclo de limpieza] desde la lista del lado izquierdo.



- 3 Especifique un valor para determinar cuándo desea hacer la limpieza del escáner.

El valor que puede especificar es desde 1,000 a 255,000 hojas en incrementos de 1,000. Podrá especificar si desea o no recibir una instrucción de limpieza.



La instrucción de limpieza no aparecerá cuando usa Kofax VRS (opcional).

Ciclo de reemplazo de los consumibles

[Valor para el ciclo de reemplazo]

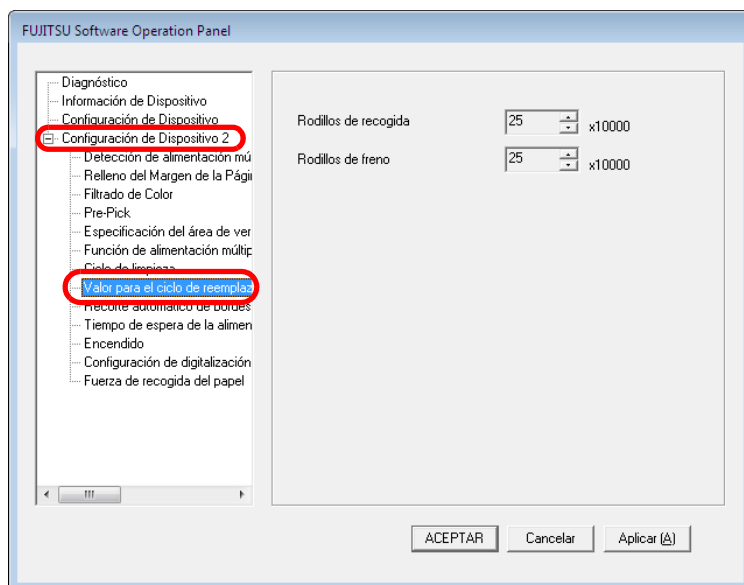
Puede especificar el ciclo de reemplazo para cada consumible.

El color de fondo del contador cambia a amarillo cuando el contador de hojas excede el valor especificado en esta configuración.

También aparecerá un mensaje indicándole que reemplace el consumible (en la página 147).

1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).

2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Valor para el ciclo de reemplazo] desde la lista del lado izquierdo.



3 Especifique un valor para el ciclo de reemplazo para cada consumible (Rodillos de recogida y Rodillos de freno). Podrá especificar un valor dentro de 10,000 a 255,000 hojas en incrementos de 10,000.

[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general del escáner](#)[Colocación de documentos](#)[Parámetros de digitalización](#)[Varios tipos de digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Reemplazo de consumibles](#)[Resolución de problemas](#)[Configuraciones operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

8.4 Configuraciones relacionadas con la digitalización

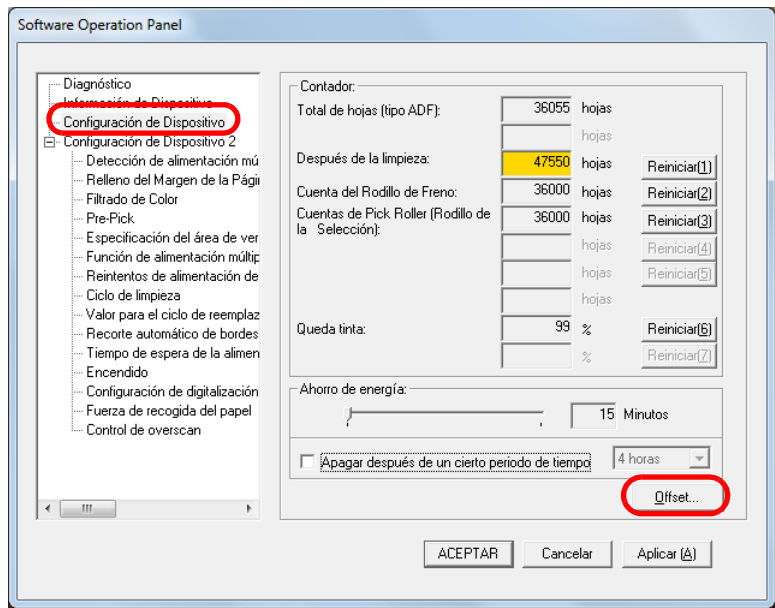
Ajustando la posición de inicio para la digitalización [Offset/Ajuste Vertical]

Cuando la posición de la imagen digitalizada no es correcta o está alargada en dirección vertical, realice lo siguiente para ajustar el offset y la escala de escaneo.

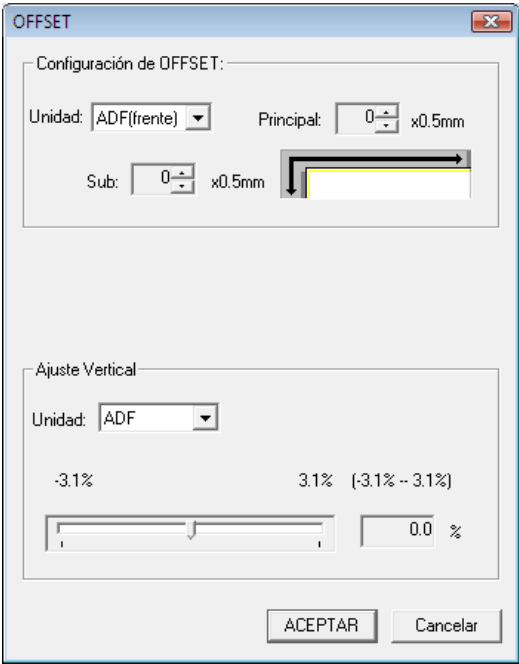


Normalmente no hay necesidad de realizar ningún ajuste, ya que los ajustes por defecto de fábrica son los más apropiados.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Vea "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo] desde la lista del lado izquierdo y luego haga clic en el botón [Offset].



- 3 Ajuste el offset/escala de digitalización según sea necesario.



Configuración de Offset	Descripción
Unidad	Seleccione [ADF (frente)] o [ADF (atrás)] (sólo para fi-6670/fi-6770) o [Cama plana] (sólo para el tipo plano) como el objeto para el ajuste de offset. Cuando la conexión es vía la opción VRS, el offset para la digitalización con el ADF es ajustable sólo para los lados traseros de las páginas.

Configuración de Offset	Descripción
Principal	Ajusta el offset horizontal (a lo ancho). El intervalo para ajustar es desde -2 mm a +3 mm en pasos de 0.5 mm.
Sub	Ajusta el offset vertical (a lo largo). El intervalo para ajustar es desde -2 mm a +3 mm en pasos de 0.5 mm.

Ajuste Vertical	Descripción
Unidad	Seleccione [ADF] o [Cama plana] (sólo para el tipo plano) como objeto para el Ajuste vertical.
Ajuste Vertical (a lo largo)	Ajusta la escala de digitalización vertical (a lo largo). El intervalo para ajustar es desde -3.1% a 3.1% en pasos de 0.1%.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumibles

Resolución de
problemas

Configuraciones
operativas

Apéndice

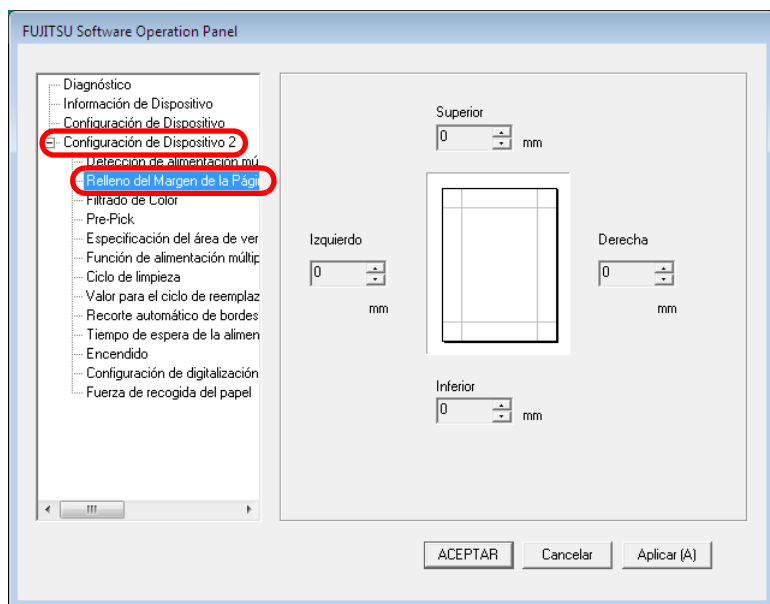
Glosario

Eliminación de sombras o líneas en los bordes de la imagen digitalizada

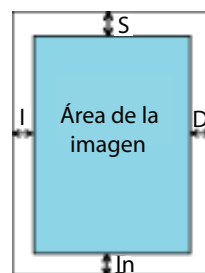
[Relleno del Margen de la Página]

Dependiendo del tipo de documento que digitaliza, podrían aparecer algunas sombras y líneas negras de los bordes del documento que fueron reflejados en la imagen digitalizada. En este caso, podrá mejorar la imagen de reproducción usando la función "Relleno del Margen de la Página". Esta función rellena los bordes de la imagen para visualizar una imagen sin sombras o líneas.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Relleno del Margen de la Página (ADF)] o [Relleno del Margen de la Página (FB)] desde la lista del lado izquierdo.



- 3 Especifique la longitud para del margen superior, inferior, derecho e izquierdo para rellenarlos.



ADF

S: Superior = 0 a 15 mm
In: Inferior = -7 a 7 mm
D: Derecha = 0 a 15 mm
I: Izquierdo = 0 a 15 mm

FB

S: Superior = 0 a 15 mm
In: Inferior = 0 a 15 mm
D: Derecha = 0 a 15 mm
I: Izquierdo = 0 a 15 mm
(en unidades de 1mm)

El área especificada será rellenada en blanco cuando el fondo del documento es blanco y con negro cuando el fondo es negro.



Si el Relleno del Margen de la Página es muy amplio, los caracteres escritos alrededor de los márgenes podrían ser cortados.



- El color del fondo predeterminadamente es blanco. También podrá cambiar a "Fondo negro" usando del controlador del escáner. Si utiliza el controlador TWAIN, realice lo siguiente para cambiar el color de fondo a negro: Seleccione el botón [Opción], y luego seleccione [Fondo negro] desde [Detección Automática de Tamaño y Enderezado] de la ficha [Rotación].
- También puede ser especificado desde la ventana de configuración del controlador de escáner. Tome en cuenta que la configuración con el valor más grande tiene prioridad.
- Esta configuración no es aplicable cuando usa Kofax VRS (opcional).

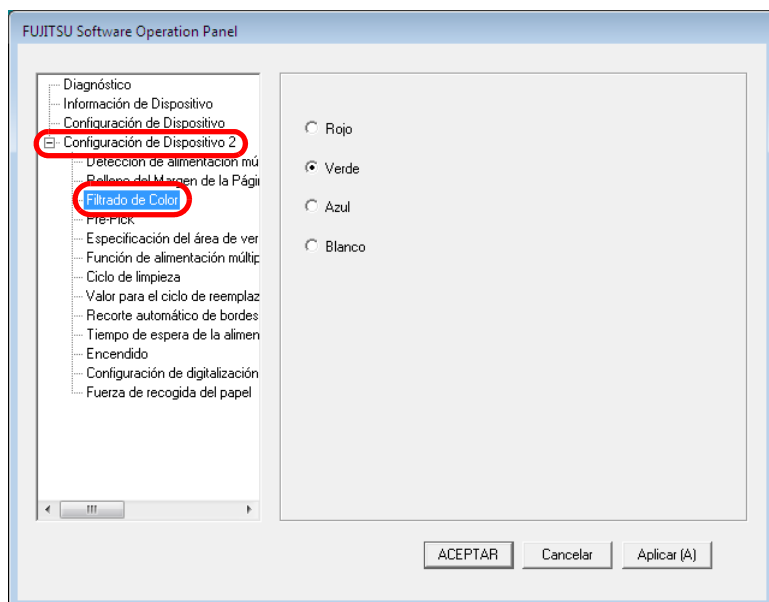
Digitalizar filtrando los colores particulares [Filtrado de Color]

Usando la función "Filtrado de color" podrá digitalizar los documentos retirando el color especificado desde uno de los colores básicos de luz: Blanco, Rojo, Verde y Azul. (Esta función es disponible para ajustes en blanco y negro, así como ajustes en escala de grises).

Por ejemplo, podrá digitalizar solamente las letras negras cuando digitaliza un documento que contenga letras negras dentro de un marco verde.

1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte ["8.1 Iniciando el Software Operation Panel"](#) (en la página 133).

2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Filtrado de Color] desde la lista del lado izquierdo.



3 Seleccione el color que desea filtrar.
Rojo, Verde, Azul: Rojo, Verde o Azul será filtrado.
Blanco: Ningún color será excluido.



Con Software Operation Panel podrá solamente seleccionar los colores rojo, verde y azul. Si desea excluir otro color diferente a estos, configure mediante las configuraciones del controlador de escáner. Para obtener información sobre cómo ajustar las configuraciones usando el controlador de escáner, consulte ["Exclusión de color\(es\) de la imagen \(Filtrado de color\)"](#) (en la página 64).

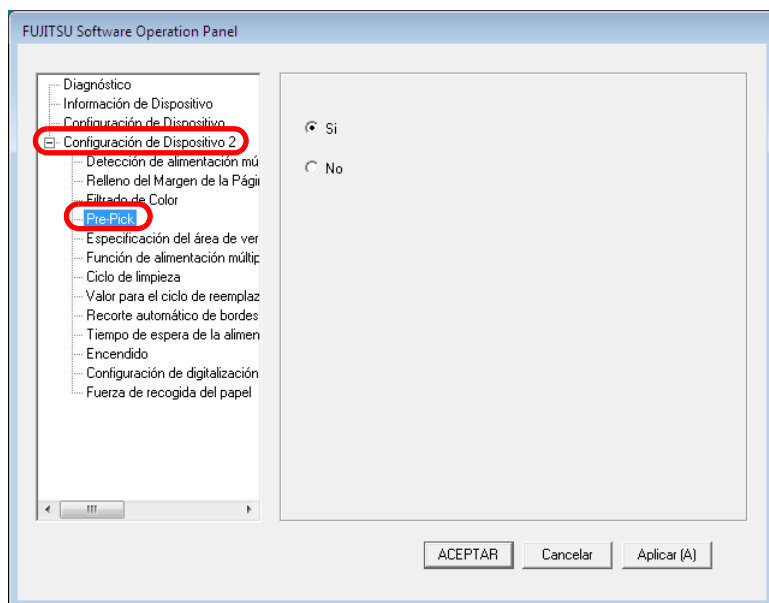


También puede ser especificado desde la ventana de configuración del controlador de escáner. Tome en cuenta que la configuración del controlador de escáner tiene prioridad.

Reducir el tiempo intervalo de digitalización [Pre-Pick]

Para digitalizar documentos consecutivamente, el escáner podrá recoger previamente la hoja para la siguiente digitalización. Esta operación es llamada Pre-Pick. Habilitando la función Pre-Pick, podrá reducir el tiempo intervalo de digitalización entre las hojas del documento.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Pre-Pick] desde la lista del lado izquierdo.



- 3 Ajuste la configuración para la pre-recogida.
Seleccione [Sí] para habilitar esta función, de lo contrario seleccione [No].



- Mientras la función de Pre-Pick esté habilitada, si cancela una digitalización en proceso, tendrá que colocar de nuevo las hojas pre-recogidas después que estas sean expulsadas.
- También puede ser especificado desde la ventana de configuración del controlador de escáner. Tome en cuenta que la configuración del controlador de escáner tiene prioridad.

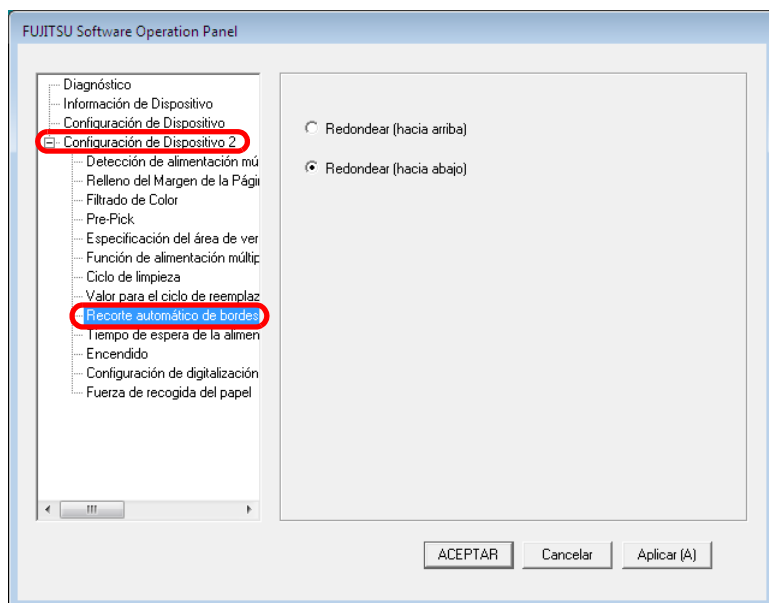
Cortando los bordes de la imagen [Recorte automático de bordes]

Algún dato fraccionario podría ser generado en las imágenes digitalizadas cuando la función [Detección Automática para Tamaño de Página] está habilitada.

Podrá especificar si desea incluir o excluir cada dato fraccionario especificando la función [Recorte automático de bordes].

1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).

2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Recorte automático de bordes] desde la lista del lado izquierdo.



3 Seleccione si desea incluir o excluir el dato fraccionario. Seleccione "Redondear (hacia arriba)" para prevenir cualquier exclusión de un dato fraccionario desde las imágenes digitalizadas, y seleccione "Redondear (hacia abajo)" para recortarlo.



- Cuando selecciona "Redondear (hacia abajo)" y digitaliza un documento que contiene texto cerca del borde inferior, algunos datos pixel pueden perderse.
- Seleccionando "Redondear (hacia arriba)" podrá prevenir que un dato se pierda pero podría reproducir líneas negras cerca del borde inferior.
- Para obtener información sobre cómo especificar la Detección Automática para Tamaño de Página, consulte ["Corrección automática para enderezar documentos torcidos" \(en la página 75\)](#).



Esta configuración no es aplicable cuando se usa Kofax VRS (opcional).

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escánerColocación de
documentosParámetros de
digitalizaciónVarios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumiblesResolución de
problemasConfiguraciones
operativas

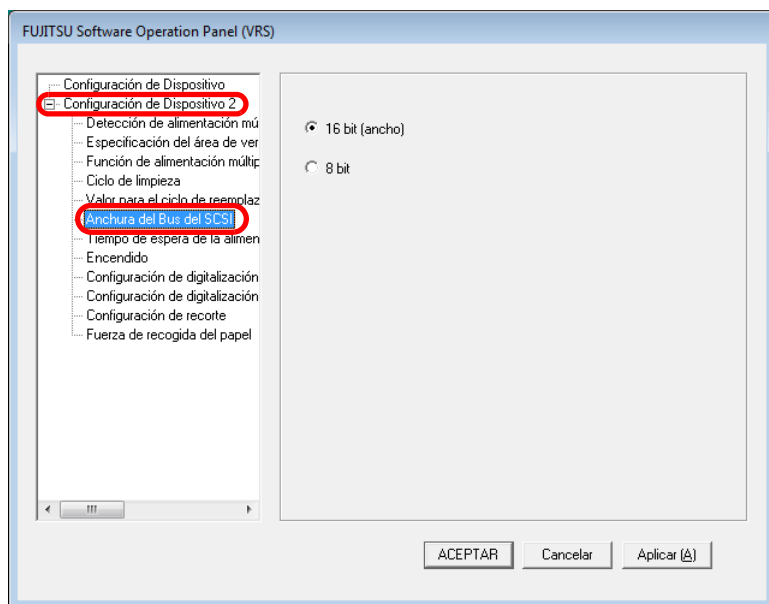
Apéndice

Glosario

Configuración del dato de tamaño transmitido [Anchura del BUS del SCSI]

Especifique la anchura de los datos transmitidos cuando se encuentre conectado al ordenador vía la opción VRS.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Anchura del Bus del SCSI] desde la lista del lado izquierdo.



- 3 Seleccione [16 bit (ancho)] o [8 bit].



Seleccione [8 bit] si usa alguna tarjeta SCSI o cable SCSI cable que no es soportada por Ultra Wide SCSI.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumibles

Resolución de
problemas

Configuraciones
operativas

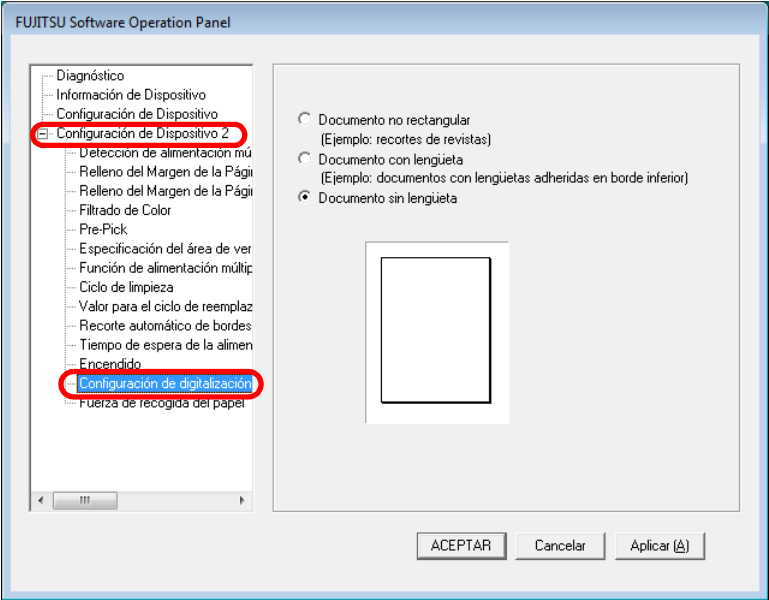
Apéndice

Glosario

Configuración de escaneo para los documentos con lengüetas o documentos no rectangulares [Configuración de digitalización para documentos con lengüeta (Detección Automática para Tamaño de Página)]

Cuando ajusta las configuraciones para digitalizar un documento no rectangular con etiquetas de división (índice) o etiquetas adhesivas en su inferior, podrá incluir todas esas partes en la imagen digitalizada seleccionando [Detección Automática para Tamaño de Página].

- 1
- Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2
- Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Configuración de digitalización para documentos con lengüeta (Detección Automática para Tamaño de Página)] desde la lista del lado izquierdo.



- 3
- Seleccione [Documento no rectangular], [Documento con lengüeta] o [Documento sin lengüeta].

Elemento	Descripción
Documento no rectangular	Digitaliza 120 mm extra desde el borde inferior del documento detectado.
Documento con lengüeta	Digitaliza 20 mm extra desde el borde inferior del documento detectado.
Documento sin lengüeta	Termina la digitalización cuando el borde inferior del documento es detectado.



- La velocidad podría disminuirse si [Documento con lengüeta] o [Documento no rectangular] es seleccionado.
- Para obtener información sobre cómo digitalizar un documento con lengüeta o un documento no rectangular, consulte "Colocación de documentos con lengüetas o documentos no rectangulares" (en la página 39).
- Para obtener información sobre cómo especificar la "Detección Automática para Tamaño de Página", consulte "Corrección automática para enderezar documentos torcidos" (en la página 75).
- Cuando la conexión es vía la opción VRS, tenga en cuenta que:
 - No puede seleccionar [Documento no rectangular].
 - Si digitaliza un documento que tiene lengüeta, y que a la vez es menor a A5, la imagen de la lengüeta (en parte o toda) se perderá.
 - No puede habilitar esta configuración junto con [Configuración de digitalización de documentos con fondo de color oscuro]. Si habilita esta opción se deshabilitará automáticamente [Configuración de digitalización para documentos con fondo de color oscuro].

Configuración de digitalización para documento cuyo uno de sus lados tiene fondo de color oscuro

[Configuración de digitalización para documento de fondo de color oscuro]

Podrá especificar si desea o no que el escáner detecte el borde de los documentos con fondo de color oscuro durante la digitalización.

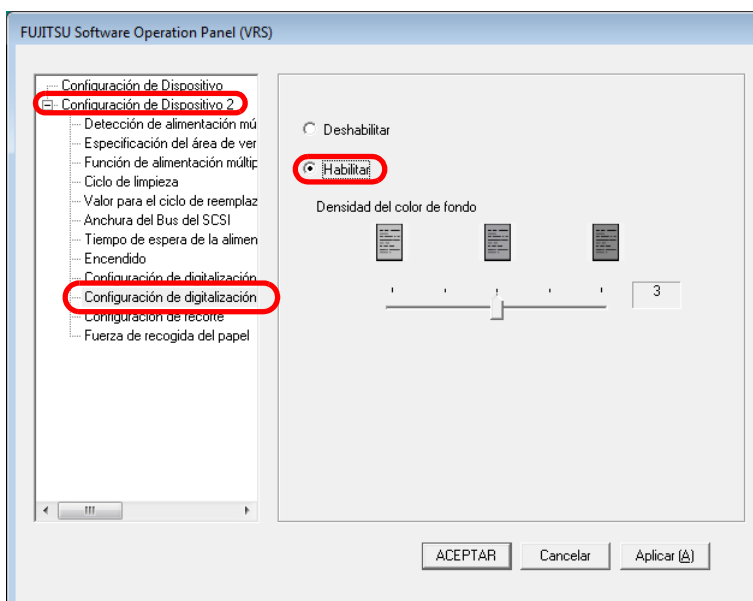
Podrá especificar una densidad de color de fondo para que el borde sea detectado correctamente.

Una vez que esta opción este habilitada, las configuraciones para la digitalización de documentos con lengüeta estará automáticamente deshabilitada.

1 Inicie el Software Operation Panel.

Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).

2 Seleccione desde la lista del lado izquierdo [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Configuración de digitalización para documento de fondo de color oscuro] ⇒ [Habilitar].



3 Especifique la densidad de fondo de color.



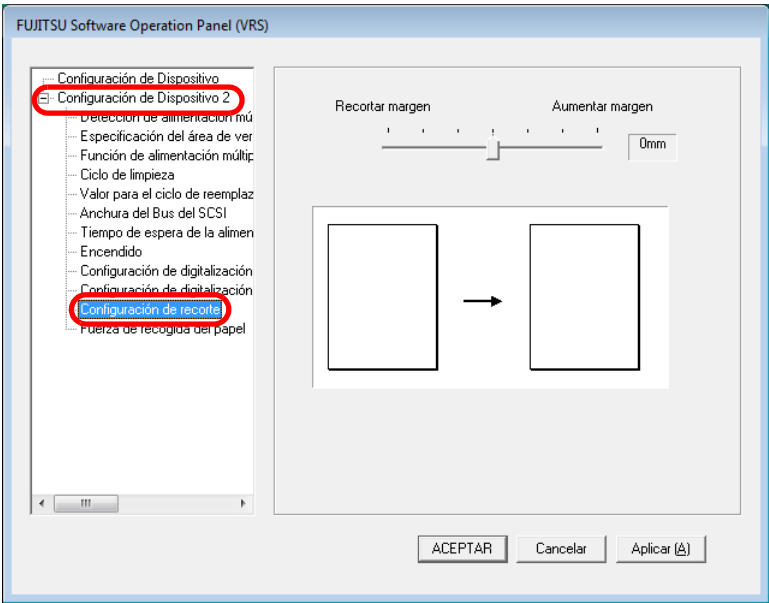
- El aumento de la densidad de color de fondo puede producir incorrecta detección del borde cuando es alimentado debido al polvo que hay en los papeles.
- No podrá habilitar esta configuración junto con [Configuración de digitalización para documento con lengüeta (Detección Automática para Tamaño de Página)]. Si habilita esta configuración, la configuración para [Configuración de digitalización para documento con lengüeta (Detección Automática para Tamaño de Página)] quedará automáticamente deshabilitada.

Ajustando las imágenes producidas de los documentos digitalizados

[Configuración de recorte]

Podrá ajustar el tamaño de la imagen producida al digitalizar un documento cuando es detectado con la opción [Detección Automática para Tamaño de Página].

- 1
- Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2
- Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Configuración de recorte] desde la lista del lado izquierdo.



- 3
- Use el control de desplazamiento para ajustes de las imágenes producidas de los documentos digitalizados.

Elemento	Descripción
Aumentar margen	Recorta la imagen del documento digitalizado un poco más grande que el tamaño actual, dejando los márgenes negros del fondo fuera de la imagen, para que el dato en el borde la imagen no se pierda. El rango especificable es de 0 mm a 3 mm en incrementos de 1 mm.
Recortar margen	Recorta la imagen del documento digitalizado un poco que más pequeño que el tamaño actual, sin dejar márgenes negros en el borde de la imagen. El rango especificable es de -3 mm a 0 mm en incrementos de 1 mm.



Teniendo la opción Aumentar margen habilitada; si el documento que digitaliza es ancho, los márgenes negros fuera del documento podrán no ser incluidos en la imagen digitalizada.



La imagen producida del documento digitalizado podrá ser ajustada si 0 mm ha sido seleccionada usando el control de desplazamiento.

Ajustando la Fuerza de recogida del papel [Fuerza de recogida del papel]

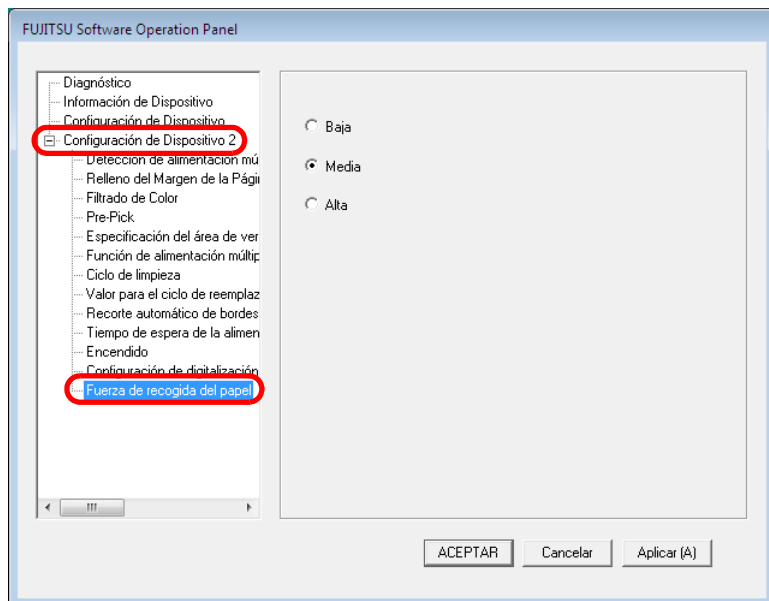
Cuando digitaliza un documento grueso en una fuerza regular de recogida del papel podría forzar a los Rodillos de alimentación del escáner a girar sin agarrar el documento apropiadamente.

Para evitar esto, podrá usar esta opción para ajustar la fuerza de recogida del papel para digitalizar dichos documentos.

1 Inicie el Software Operation Panel.

Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).

2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Fuerza de recogida del papel] desde la lista del lado izquierdo.



3 Especifique la fuerza de recogida del papel para la alimentación de los documentos.



- Digitalizando un papel delgado con [Alta] podría causar atascos de papel.
- Digitalizando un papel grueso con [Baja] podría causar una inapropiada alimentación de papel, sólo haciendo girar los Rodillos de alimentación sin recoger ningún papel.



- Especificando [Alta] refuerza la fuerza de alimentación de los rodillos de alimentación.
- La opción [Alta] es efectiva para digitalizar documentos gruesos.
- Especificando [Baja] podrá digitalizar documentos delgados. Sin embargo, primero deberá hacer una prueba de digitalización usando un papel que no sea necesario de la misma calidad para comprobar si el papel puede ser digitalizado correctamente.
- La opción [Baja] es efectiva para la digitalización de documentos delgados.

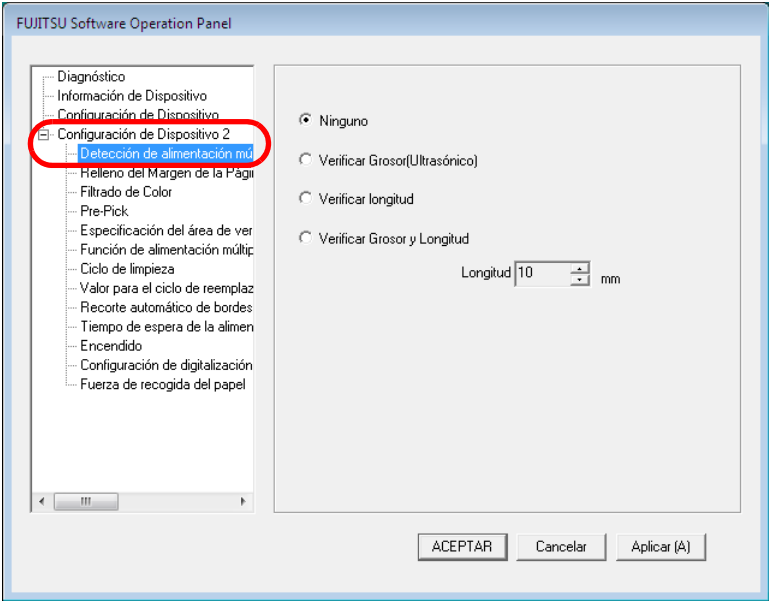
8.5 Configuraciones relacionadas con la Detección de alimentación múltiple

Detección de alimentación múltiple

"Alimentación Múltiple" es un error que ocurre cuando más de dos hojas a la vez son accidentalmente alimentadas al ADF. Esto le podría causar la pérdida de información importante. Para prevenir dicho error, este escáner está equipado con una función de Detección de alimentación múltiple. Cuando esta función es activada, un mensaje se visualizará y la digitalización será detenida en caso que una alimentación múltiple sea detectada. La detección de alimentación múltiple no funciona dentro del intervalo de 30 mm desde el tope del documento.

- 1
- Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).

- 2
- Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Detección de alimentación múltiple] desde la lista del lado izquierdo.



- 3
- Seleccione uno de los siguientes métodos de detección.

Método de detección	Descripción
Ninguno	La detección de alimentación múltiple no será realizada.

Método de detección	Descripción
Verificar Grosor (Ultrasónico)	Detecta la alimentación múltiple verificando el grosor del documento. Cuando esta opción es seleccionada, las dos siguientes opciones de detección podrán ser ajustadas: - Podrá especificar el intervalo de la detección de alimentación múltiple desde tope del documento. Consulte "Especificando el intervalo de la Detección de alimentación múltiple [Especificación del área de verificación del documento para la Detección de Alimentación Múltiple]" (en la página 163). - Si dos o más hojas del mismo tamaño se encuentran adheridas en la misma posición del documento, podrá cancelar la detección de alimentación múltiple para esa área. Consulte "No detectar error de alimentación múltiple para formatos fijos" (en la página 86).
Verificar longitud	Detecta las alimentaciones múltiples monitorizando la diferencia de longitud del documento.
Verificar Grosor y Longitud	Detecta las alimentaciones múltiples cuando [Verificar Grosor (Ultrasónico)] y [Verificar longitud] están seleccionados.
Longitud	Seleccione entre 10, 15 o 20 mm como la diferencia de longitud del documento por el cual la alimentación múltiple será detectada, cuando [Verificar longitud] es seleccionado. Si la longitud del documento se menor que el valor seleccionado, esta no será reconocida como alimentación múltiple.



- Cuando digitaliza documentos con hojas de diferentes longitudes, seleccione [Verificar grosor (Ultrasónico)].
- Si el documento tiene pegado una fotografía, estampilla, etc., y ha seleccionado [Verificar grosor], el documento podría ser reconocido como una alimentación múltiple. Cuando digitaliza dicho documento, seleccione [Verificar longitud]. También podrá seleccionar [Verificar Grosor (Ultrasónico)] limitando el intervalo de detección.



También podrá usar el controlador de escáner para configurar las configuraciones de arriba. En este caso, las configuraciones realizadas en el controlador de escáner tendrán prioridad.

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

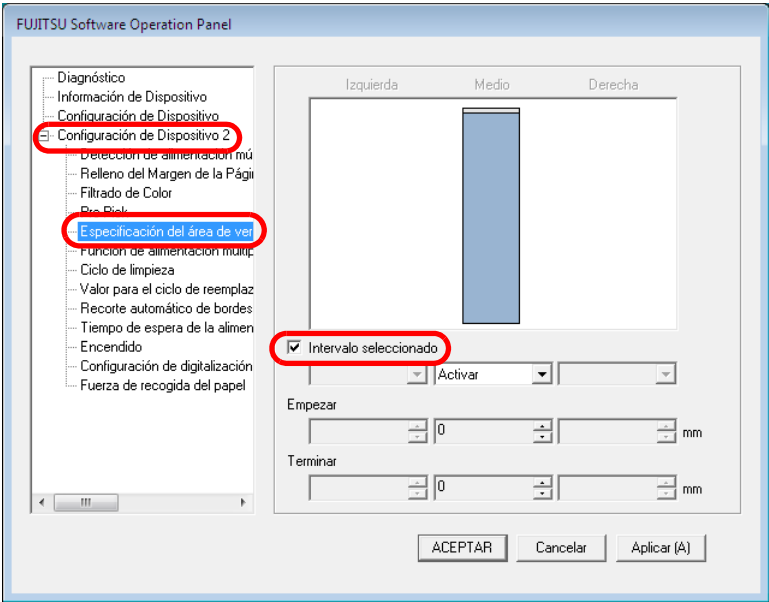
Apéndice

Glosario

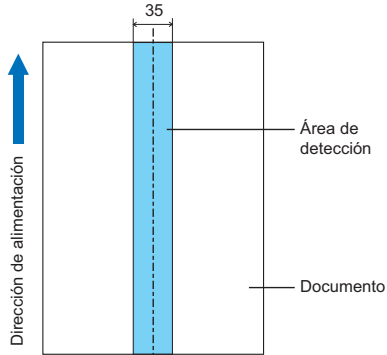
Especificando el intervalo de la Detección de alimentación múltiple
[Especificación del área de verificación del documento para la Detección de Alimentación Múltiple]

Las siguientes configuraciones serán habilitadas sólo cuando selecciona [Verificar Grosor (Ultrasónico)].

1 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇨ [Especificación del área de verificación del documento para la Detección de Alimentación Múltiple] desde la lista del lado izquierdo. Y luego seleccione la casilla de selección [Intervalo seleccionado].



2 Especifique el área de la detección.

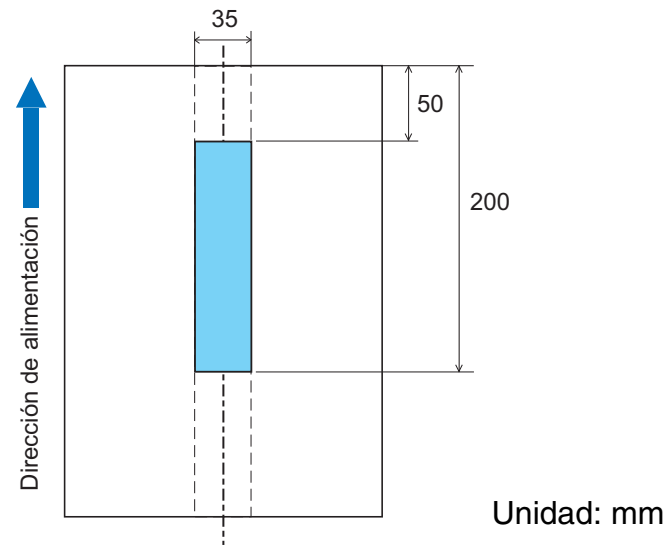
Intervalo de la detección	Descripción
Intervalo seleccionado	Deberá ser seleccionado para especificar el área de la detección.  Habilite esta casilla de selección para poder ajustar las configuraciones de esta ventana. De lo contrario, deje desactivada la casilla de selección. Desactivando esta casilla de selección las posiciones de empezar y de terminar serán ajustadas a "0", haciendo se verifique las alimentaciones múltiple en todo el intervalo del documento.
Ninguno	Deshabilita la Detección de alimentación múltiple para el área especificado.
Activar	Activa la Detección de alimentación múltiple para el intervalo especificado.
Empezar	Especifica la posición de inicio del intervalo seleccionado para la detección desde el borde superior del documento. El área configurable es desde 0 a 510 mm en incrementos de 2 mm, donde la posición de inicio es menor que la posición final.

Intervalo de la detección	Descripción
Terminar	Especifica la posición final del intervalo seleccionado para la detección desde el borde superior del documento. El área configurable es desde 0 a 510 mm en incrementos de 2 mm, donde la posición de inicio es menor que la posición final.



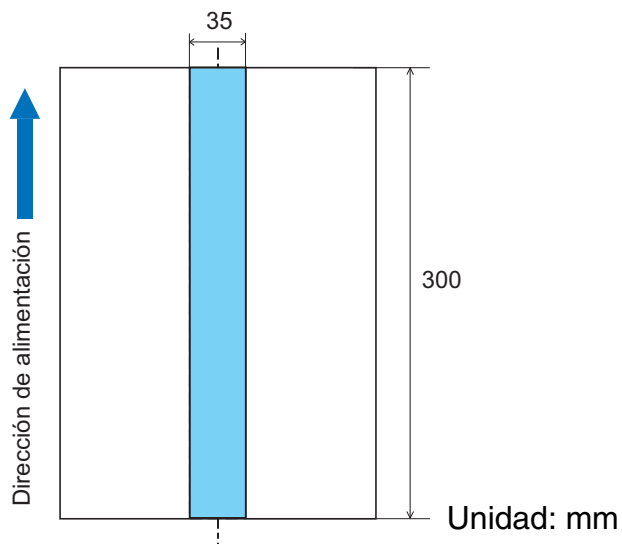
- Cuando las posiciones Empezar y Terminar son configuradas a "0", no importa si haya seleccionado "Activar" o "Deshabilitar" en el [Intervalo seleccionado], el error de alimentación múltiple será detectado sobre toda el área.
- Para deshabilitar la detección para todo el documento, seleccione [Deshabilitar] y configure las configuraciones así la posición de inicio será "0", y la posición Terminar tendrá un valor mayor o igual que la "longitud del documento".
- Si la posición de inicio está configurado en un valor mayor que la longitud del documento; con [Deshabilitar] seleccionando, todo el área del documento será el área de detección; con [Activar], la Detección de alimentación múltiple será deshabilitada.
- La longitud mínima del área para la Detección de alimentación múltiple es 5 mm. Configure las configuraciones de manera que el inicio de la posición final sea 6 mm o más.
- También podrá especificar el área de verificación mediante los siguientes procedimientos:
 - Arrastrando el ratón dentro de la imagen visualizada en la ventana para crear un rectángulo.
 - Moviendo (con el ratón) la barra de inicio y de termino dentro de la imagen visualizada en la ventana.

Ejemplo de configuración 1: Intervalo seleccionado = Activar, Empezar = 50 mm, Terminar = 200 mm



El error de alimentación múltiple sólo será detectado para el área relleno de color azul en la ilustración de arriba.

Ejemplo de configuración 2: Intervalo seleccionado = Activar, Empezar = 0 mm, Terminar = 0 mm

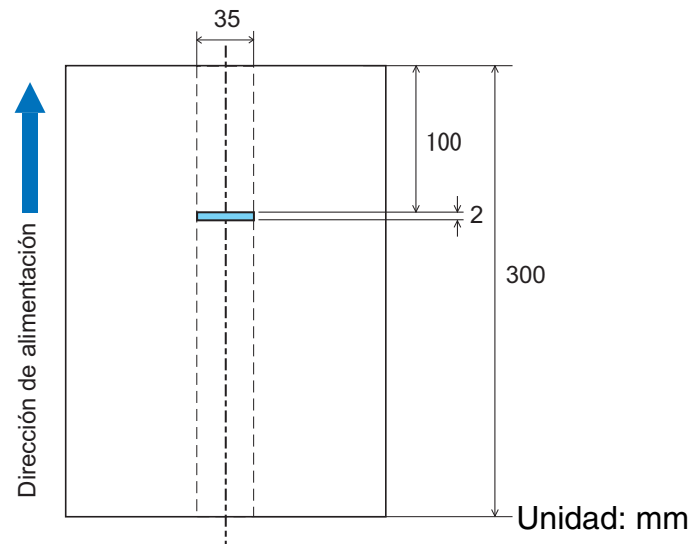


El error de alimentación múltiple sólo será detectado para el área rellenado de color azul en la ilustración de arriba.



Cuando [Verificar Grosor (Ultrasónico)] es seleccionado, el rendimiento de la detección múltiple podría bajar si los documentos están pegados el uno al otro o estén con electricidad estática.

Ejemplo de configuración 3 (configuración incorrecta): Intervalo seleccionado = Activar, Empezar = 100 mm, Terminar = 102 mm

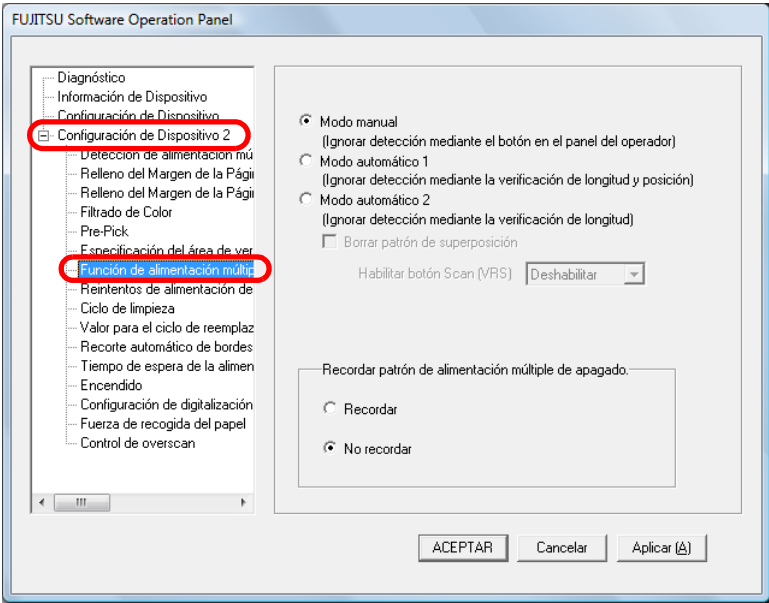


Debido a que el intervalo para el área de detección (longitud) es menor que el valor mínimo requerido (5mm), la Detección de alimentación múltiple no podrá ser realizada correctamente.

Configuración para evitar la alimentación múltiple en un área
[Función de alimentación múltiple inteligente]

Evita la detección de alimentación múltiple recordando el modelo (tamaño y ubicación) del papel unido al documento. Tome en cuenta que antes necesitará seleccionar "Verificar grosor", para referencia vea "Detección de alimentación múltiple" (en la página 161).

- 1
- Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2
- Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Función de alimentación múltiple inteligente] desde la lista del lado izquierdo.



- 3
- Seleccione el modo de operación deseado y luego haga clic en el botón [ACEPTAR].

Modo de operación	Descripción
Modo manual	El escáner deja de digitalizar cada vez que detecta un error de alimentación múltiple. Podrá reanudar la digitalización después de volver a colocar los documentos que ocasionaron el error. El escáner no memoriza el tamaño y la ubicación del papel adherido en el documento.
Modo automático 1	El escáner memoriza el tamaño y la ubicación del papel adherido que causó un error de alimentación múltiple y reanuda la digitalización cuando haya vuelto a colocar los documentos que causaron el error. La Detección de alimentación múltiple será desactivada desde el siguiente escaneo para estos casos.
Modo automático 2	El escáner memoriza el tamaño del papel adherido que causó un error de alimentación múltiple y reanuda la digitalización cuando haya vuelto a colocar los documentos que causaron el error. La Detección de alimentación múltiple será deshabilitada desde la siguiente digitalización para estos casos.

- 4 Seleccione si desea o no que el escáner memorice el patrón de alimentación múltiple al apagar en [Recordar patrón de alimentación múltiple de apagado]. Si selecciona [Recordar], podrá usar el patrón de alimentación múltiple memorizado antes de apagar el escáner incluso después de volver a encender el escáner. (Puede memorizar hasta ocho patrones.)



Seleccionando la casilla de selección [Borrar patrón de superposición] eliminará todos los patrones de superposición (tamaño y/o ubicación) almacenada en el Modo automático.

Si cambia el modo actual a otro, el patrón memorizado (tamaño y/o ubicación) será automáticamente eliminado.

Para más detalles sobre esta función, consulte "[No detectar error de alimentación múltiple para formatos fijos](#)" (en la página 86).

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

8.6 Configuraciones relacionadas con el Tiempo de espera

Tiempo de espera para la alimentación manual [Tiempo de espera de la alimentación manual]

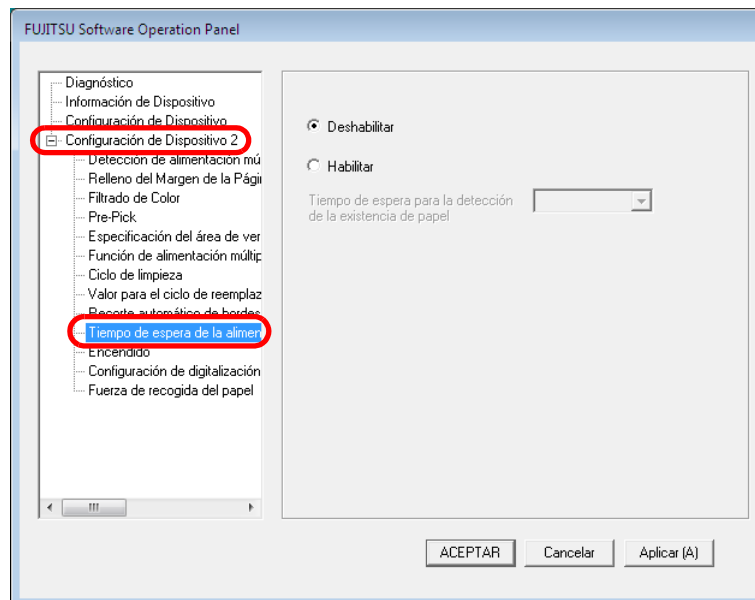
En el Modo de inserción manual donde coloca los documentos hojas por hojas manualmente, podrá digitalizar varios lotes de documentos continuamente como un archivo único cuando coloca el segundo lote de documento antes del tiempo de espera iniciado después de colocar el primer lote.

El escáner terminará la digitalización automáticamente cancelando la alimentación manual cuando se haya pasado el tiempo de espera especificado.

Podrá cancelar el Modo de la alimentación manual inmediatamente pulsando el botón [Send to] dentro del tiempo de espera especificado.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).

- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇒ [Tiempo de espera de la alimentación manual] desde la lista del lado izquierdo.



- 3 Seleccione si desea habilitar o deshabilitar el [Tiempo de espera de la alimentación manual].
Para habilitar la configuración de tiempo de espera, seleccione el periodo de tiempo de espera para la alimentación manual de la siguiente hoja, la cual empezará a transcurrir después de haber digitalizado la última hoja.

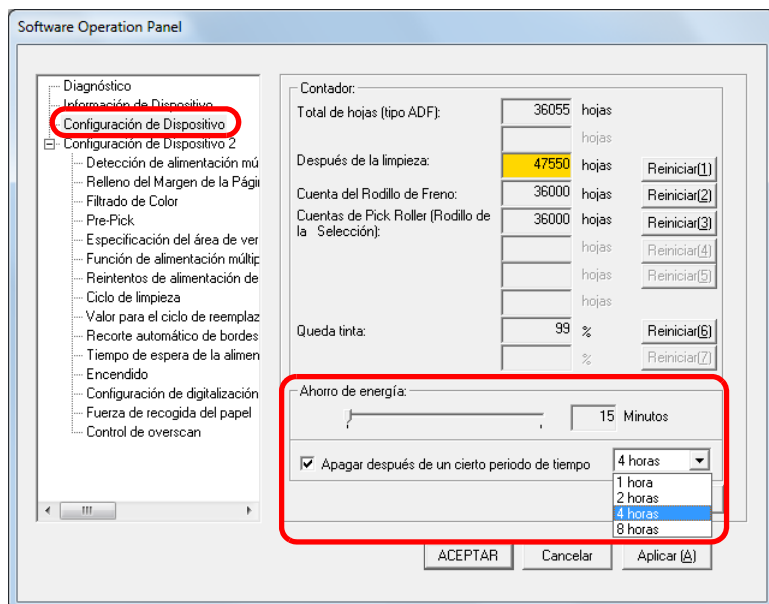


Quando [Tiempo de espera de la alimentación manual] está habilitado, el escáner espera al documento a que sea colocado dentro del periodo de tiempo de espera especificado, incluso si la digitalización haya iniciado sin ningún documento colocado en la Bandeja de entrada al ADF.

Configuración del tiempo de espera en el modo de ahorro de energía [Ahorro de energía]

Este escáner entrará automáticamente al modo de ahorro de energía cuando no utiliza el escáner durante un cierto periodo de tiempo.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo] desde la lista del lado izquierdo.



- 3 Utilice la barra de control deslizante para ajustar el tiempo que el escáner espera antes de entrar al modo de Ahorro de energía.

Podrá especificar el tiempo de espera en el intervalo de 15 a 55 minutos (en incrementos de 5 minutos).



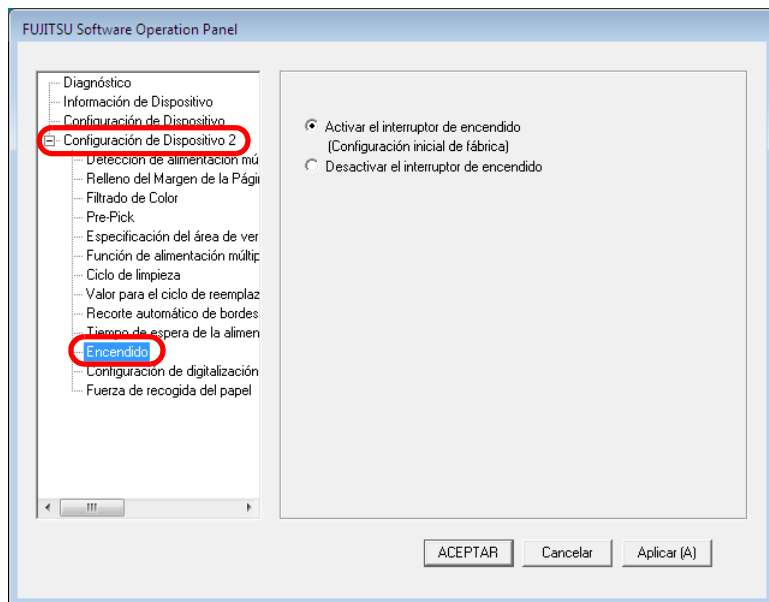
Cuando selecciona la casilla de selección [Apagar después de un cierto periodo de tiempo], el escáner se apagará automáticamente si es encendido y dejado de usar por el tiempo establecido. También puede configurar el tiempo restante para el apagado automático a 1 hora, 2 horas, 4 horas u 8 horas.

8.7 Configuración relacionada al Control encender/apagar el escáner

Configuración del Control encender/apagar [Encendido]

Esta opción sirve para especificar cómo encender/apagar el escáner. Podrá seleccionar si desea o no encender/apagar el escáner pulsando el botón [Power]. Cuando esta opción está deshabilitada utilice el interruptor de encendido.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] ⇨ [Encendido] desde la lista del lado izquierdo.



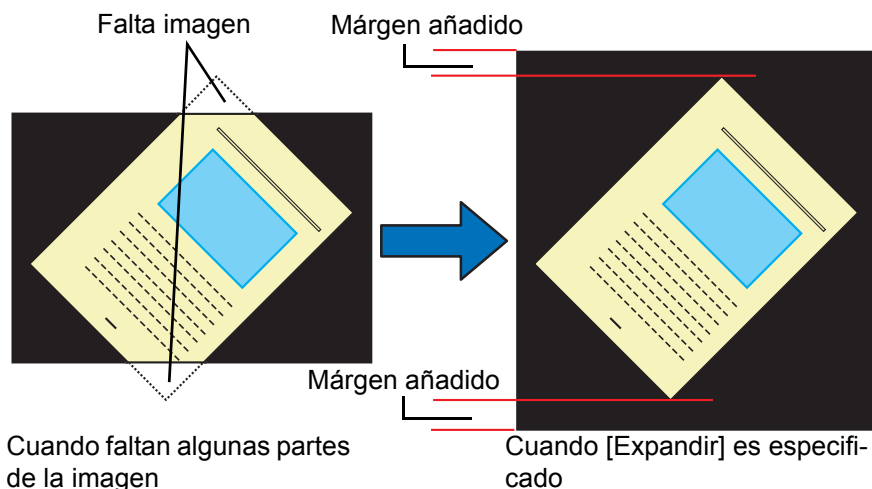
- 3 Seleccione si desea activar o desactivar la función de encender/apagar el escáner pulsando el botón [Power].



Si [Desactivar el interruptor de encendido] es seleccionado, el escáner no se apagará aunque la casilla de selección [Apagar después de un cierto periodo de tiempo] esté seleccionada en [Configuración de Dispositivo] de Software Operation Panel.

8.8 Control de overscan

Cuando especifica [Expandir] al utilizar Overscan, la imagen se perderá parcialmente debido a una torcedura anormal.



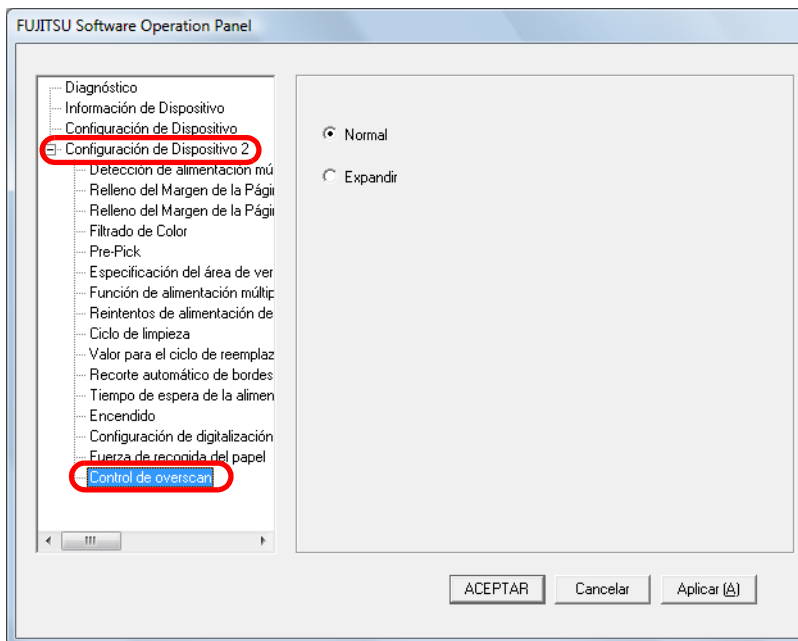
Cuando faltan algunas partes de la imagen

Cuando [Expandir] es especificado

Ajuste las configuraciones del Control de overscan de la siguiente manera.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).

- 2 Seleccione [Configuración de Dispositivo 2] de la lista del lado izquierdo de la ventana, después seleccione [Control de overscan] desde el nivel inferior, y luego seleccione [Expandir].



Esta configuración no aparecerá cuando utiliza Kofax VRS (opcional).

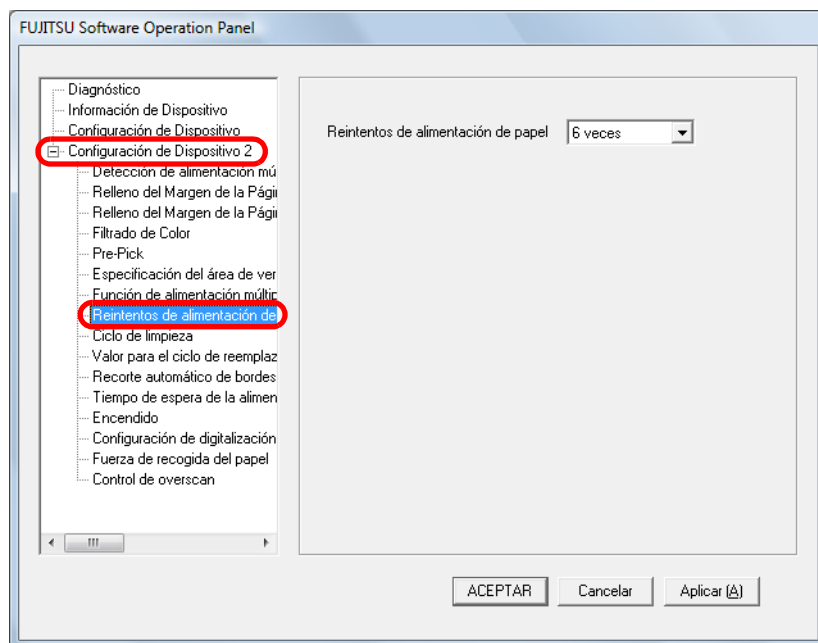


- La velocidad de digitalización podría disminuir cuando habilita esta función.
- Se recomienda especificar el tamaño máximo del documento digitalizable.

8.9 Reintentos de alimentación de papel

Especifique las veces de reintentos de alimentación (recogida) de papel.

- 1 Inicie el Software Operation Panel.
Consulte "8.1 Iniciando el Software Operation Panel" (en la página 133).
- 2 En la lista del lado izquierdo de la ventana, seleccione [Configuración de Dispositivo 2], y desde su nivel inferior, seleccione [Reintentos de alimentación de papel].



- 3 Especifique las veces de reintentos de alimentación de papel (de 1 a 8).

Apéndice

Esta sección proporciona la siguiente información:

A.1 Especificaciones básicas	174
A.2 Especificaciones de instalación	177
A.3 Dimensiones externas.....	178
A.4 Opciones del escáner	180
A.5 Desinstalación del Software	181

[Página inicio](#)

[Contenidos](#)

[Índice](#)

[Introducción](#)

[Visión general
del escáner](#)

[Colocación de
documentos](#)

[Parámetros de
digitalización](#)

[Varios tipos de
digitalización](#)

[Cuidado diario](#)

[Reemplazo de
consumibles](#)

[Resolución de
problemas](#)

[Configuraciones
operativas](#)

[Apéndice](#)

[Glosario](#)

A.1 Especificaciones básicas

Elemento			Especificación			Observaciones
Modelo del escáner			fi-6670	fi-6770	fi-6750S	--
Tipo de escáner			ADF (Alimentador automático de documentos)	ADF+ cama plana	ADF+ cama plana	--
Sensor de imagen			Color CCD × 2 (Frontal, Posterior)	Color CCD × 3 (Frontal, Posterior, Cama plana)	Color CCD × 2 (Frontal, Posterior)	--
Fuente de luz			Lámpara fluorescente de cátodo frío × 2 (Frontal, Posterior)	Lámpara fluorescente de cátodo frío × 3 (Frontal, Posterior, Cama plana)	Lámpara fluorescente de cátodo frío × 2 (Frontal, Cama plana)	--
Área de digitalización	Míni mo	ADF	A8 vertical (*1)			127 a 209 (g/m²)
	Máxi mo	ADF	A3 o Doble carta			--
		Página larga	3 m			(*2)
		Cama plana	-	304.8 × 457.2 (mm)		--
Gramaje			A4/Carta o menor de tamaño: 31 a 209 (g/m²) Superior al tamaño A4/Tamaño carta: 52 a 209 (g/m²) A8: 127 a 209 (g/m²)			(*3)

Elemento		Especificación			Observaciones
Modelo del escáner		fi-6670	fi-6770	fi-6750S	--
Velocidad de la digitalización (A4/Carta, horizontal) (*4)	Binaria (monocromo)	Símplex: 90 hojas/minutos; Dúplex: 180 páginas/ minutos.		Símplex: 72 páginas/ minutos.	a 200 ppp
	Escala de grises				
	Color				
	Binaria (monocromo)	Símplex: 80 hojas/minutos; Dúplex: 160 páginas/ minutos.		Símplex: 72 páginas/ minutos.	a 300 ppp
	Escala de grises				
	Color				
Capacidad del ADF		200 hojas			A4/Carta, 80 g/m ² (*5)
Resolución óptica		600 ppp			--
Resolución de la reproducción	Binaria (monocromo)	50 a 600 (ppp)			Escala cambiable en incrementos de 1 ppp
	Escala de grises	50 a 600 (ppp)			Escala cambiable en incrementos de 1 ppp
	Color	50 a 600 (ppp)			Escala cambiable en incrementos de 1 ppp
Nivel de escala de grises		8 bits por color			10 bits por color para el procesamiento interno
Patrón de medios tonos		Mezcla de colores/Difusión de error			--

Elemento	Especificación			Observaciones
Modelo del escáner	fi-6670	fi-6770	fi-6750S	--
Interfaz (*6) (*7)	USB2.0/1.1 (*8)			Tipo B
	Ultra SCSI		--	Tipo protegido 50 alfileres (tipo pin) tipo alta densidad
Otras funciones	Hardware compresión JPEG en tiempo real			Escala de grises/Color

*1 : Para digitalizar sólo con el ADF. Con la Cama plana, no hay ninguna limitación del tamaño mínimo.

*2 : Para un documento más largo de 864 mm necesitará especificar una resolución de 200 ppp o menor.

*3 : El grosor de los documentos indicados son para ADF. Cuando se usa la Cama plana para escanear, no hay restricciones mínimas de grosor.

*4 : La velocidad de escaneo es la velocidad máxima del hardware de escáner. El tiempo para el procesamiento de software tal como el tiempo de datos transfiere es añadido al tiempo de la digitalización actual.

*5 : La capacidad máxima varía de acuerdo al grosor del documento. Para obtener más detalles, consulte ["2.2 Sobre los documentos que pueden ser apilados en el ADF" \(en la página 36\)](#).

*6 : No podrá usar las interfaces SCSI y USB 2.0/1.1 al mismo tiempo.

*7 : No podrá conectar varios ordenadores al escáner usando cada tipo de cables de interfaz al mismo tiempo.

*8 : Si conecta el escáner con el interfaz USB 2.0, el puerto y el concentrador de USB tendrán que ser compatibles con este interfaz. La velocidad de digitalización podría disminuirse si utiliza USB 1.1.

A.2 Especificaciones de instalación

Elemento		Especificación		
Modelo de escáner		fi-6670	fi-6770	fi-6750S
Dimensiones (anchura × profundidad × altura) (*1)		641 × 432 × 300 (mm)(*2)	690 × 500 × 342 (mm)	
Espacio de instalación (anchura × profundidad × altura) (*3)		1179 × 686 × 390 (mm)	1030 × 700 × 640 (mm)	
Peso		17 kg	35 kg	
Corriente de entrada	Voltaje	100 a 240 V ±10%		
	Fases	Fase simple		
	Frecuencia	50/60 ± 3 Hz		
Consumo eléctrico	En operación	130 W o menor		
	En Ahorro de energía	3 W o menor	3 W o menor	3 W o menor
Condición ambiental	Temperatura	En operación : 5°C a 35°C (41°F a 95°F); Fuera del estado de operación: -20°C a 60°C (-4°F a +140°F)		
	Humedad	En operación : 20% a 80%; Fuera del estado de operación: 8 a 95%		
Valor calorífico	En operación	186 Kcal/H o inferior		
	En Ahorro de energía	2,6 Kcal/H o inferior	2,6 Kcal/H o inferior	2,6 Kcal/H o inferior
Peso de embarque		25 kg	44 kg	

*1 : La profundidad excluye las dimensiones de la Bandeja de entrada al ADF y la Bandeja de salida.

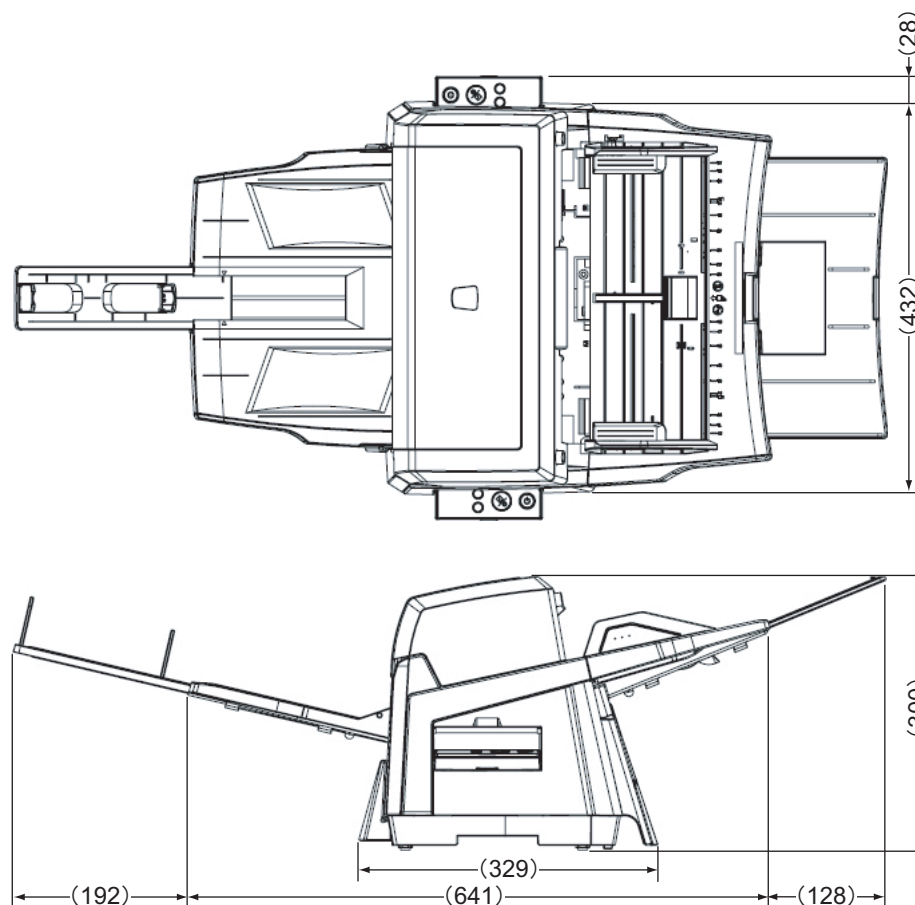
*2 : La anchura excluye las dimensiones del Panel del operador.

*3 : Valores de referencia necesarios para digitalizar documentos de tamaño A4/Carta.

A.3 Dimensiones externas

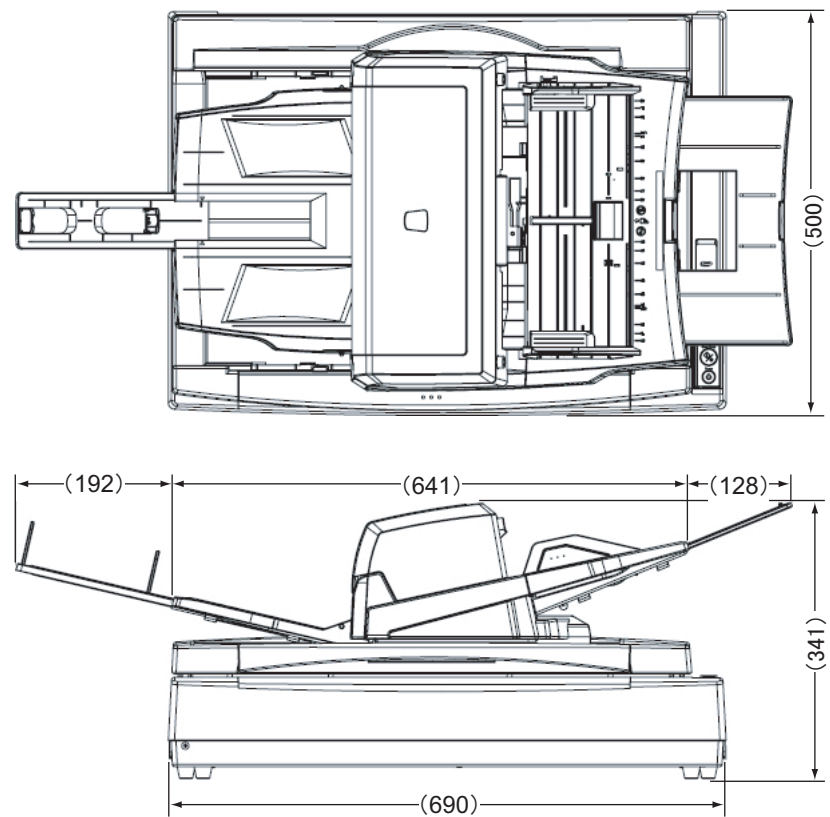
Las dimensiones externas son las siguientes:

Tipo ADF



(Unidad: mm)

Tipo plano



(Unidad: mm)

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general
del escáner

Colocación de
documentos

Parámetros de
digitalización

Varios tipos de
digitalización

Cuidado diario

Reemplazo de
consumibles

Resolución de
problemas

Configuraciones
operativas

Apéndice

Glosario

A.4 Opciones del escáner

Nombre del producto	Modelo	Número de pieza	Escáner	Descripción
Imprinter	FI-667PR	PA03576-D101	fi-6670	Una opción del Imprinter para el modelo de escáner tipo ADF. Imprime una cadena caracteres alfanuméricos en el lado posterior del documento digitalizado. Podrá imprimir el nombre de usuario, fecha y/o número de serie para administrar el archivo.
Almohadilla de sujeción de documentos de color negro	FI-575BK	PA03338-D960	fi-6770 fi-6750S	Es una almohadilla de sujeción fácil de cambiar usada para obtener un fondo negro cuando digitaliza con la cama plana.
Opción VRS (Kofax VRS (opcional))	FI-677CGA	PA03576-K001	fi-6670 fi-6770	Una opción de hardware para el procesamiento de imagen para las series fi de escáneres de imagen FUJITSU. Con un uso combinado con la aplicación "Kofax VRS Professional", podrá hacer el procesamiento de imágenes a una buena calidad y alta velocidad.

Para más detalles, póngase en contacto con su distribuidor local del escáner o un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU.

A.5 Desinstalación del Software

1 Inicie su ordenador.



Asegúrese de iniciar la sesión como usuario con privilegio de "Administrador".

2 Cierre todas las aplicaciones.

3 Desde menú [Iniciar], seleccione ⇒ [Panel de control] ⇒ [Desinstalar un programa].

⇒ En la ventana [Desinstalar o cambiar un programa], podrá ver la lista de las aplicaciones instaladas.



Los nombres de las ventanas y de los botones podrían ser diferente según al sistema operativo en uso. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Windows 2000:

- [Desinstalar un programa] ⇒ [Agregar o quitar programas]
- Botón [Desinstalar] o [Desinstalar/Cambiar] ⇒ botón [Cambiar/Quitar]

Windows XP:

- [Desinstalar un programa] ⇒ [Agregar o quitar programas]
- Botón [Desinstalar] o [Desinstalar/Cambiar] ⇒ botón [Cambiar o quitar]

4 Seleccione las aplicaciones deseadas de la siguiente manera:

- Controlador PaperStream IP (TWAIN): [PaperStream IP (TWAIN)]
- Controlador PaperStream IP (ISIS): [PaperStream IP (ISIS) Bundle]
- 2D Barcode for PaperStream: [2D Barcode for PaperStream]
- PaperStream Capture: [PaperStream Capture]
- ScanSnap Manager for fi Series: [ScanSnap Manager for fi Series]
- Manual: [fi-Scanner manuals for fi-6670/fi-6770/fi-6750S]

- Para eliminar el controlador de escáner TWAIN, seleccione: [Scanner Utility for Microsoft Windows]
- Para eliminar ScandAll PRO, seleccione [Fujitsu ScandAll PRO]. Después de desinstalar ScandAll PRO y ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in, también podrá desinstalar Scan to Microsoft SharePoint y ABBYY FineReader for ScanSnap™.
- ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in: [Fujitsu ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in]
Después de quitar ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in, también puede quitar ABBYY FineReader for ScanSnap™.
- Para eliminar Scan to Microsoft SharePoint, seleccione [Scan to Microsoft SharePoint].
- ABBYY FineReader for ScanSnap™: [ABBYY FineReader for ScanSnap(TM)]
- Para eliminar el controlador de escáner ISIS, seleccione: [ISIS Driver Bundle Installer for fi Series Scanners]
- Para eliminar el Error Recovery Guide, seleccione: [Error Recovery Guide for fi-6670/fi-6770/fi-6750S]
- Para eliminar el Software Operation Panel, seleccione: [Software Operation Panel]
- Scanner Central Admin Agent: desinstálelo consultando la Guía del usuario de Scanner Central Admin.



Para obtener información sobre la desinstalación de Image Processing Software Option (Versión de prueba), consulte "Image Processing Software Option User's Guide".

5 Haga clic en el botón [Desinstalar] o [Desinstalar/Cambiar].

6 Cuando aparezca un mensaje de confirmación, haga clic en el botón [Aceptar] o en el botón [Sí].

⇒ Una vez pulsado el botón la desinstalación será iniciada.

Glosario

A	Detección de alimentación múltiple	Imágenes dentadas	OCR (Reconocimiento óptico de caracteres)
A4		Interfaz	
A5	E	Inversión (Lectura reversa de imagen)	Orientación paisaje (horizontal)
A6	Energy Star		Orientación retrato (vertical)
A7	Énfasis de imagen	ISIS (Image Scanner Interface Specification)	P
A8	Error del equipo		Pad ASSY
ADF (Alimentador automático de documentos)	Errores temporarios	L	Panel del operador
Ajuste de nivel de Blanco	Escala de Grises	Línea blanca de referencia	Pixel (Picture Element)
Atasco de Papel	Extracción de contorno	M	ppp (puntos por pulgada) (dpi)
B	F	Medios tonos	Procesamiento de imagen
Balance de color	FCC (Comisión Federal de las Comunicaciones)	Mezcla de colores	R
Brillo	Filtración	Modo de digitalización dúplex	Ranura opcional
C	Filtrado de color	Modo de digitalización simplex	Reducción de ruido
Configuraciones predeterminadas/ configuraciones por defecto	G	Modo de dibujos de líneas	Regulaciones canadienses DOC
Controlador	Gamma	Modo de fotografía (Ajuste del nivel de blanco desactivado)	Resolución
D	H		Retrato
Difusión de error	Hoja de separación de trabajo	Modo pre-determinado de IPC	Rodillo de freno
Densidad	I		Rodillos de alimentación
Detección Automática de Tamaño y Enderezado	Imagen espejo	O	Rodillos de expulsión

Página inicio

Contenidos

Índice

Introducción

Visión general del escáner

Colocación de documentos

Parámetros de digitalización

Varios tipos de digitalización

Cuidado diario

Remplazo de consumibles

Resolución de problemas

Configuraciones operativas

Apéndice

Glosario

Rodillos de recogida**Rodillo de separación****S****SCSI (Small Computer System Interface)****SCSI ID****Sensor de Imagen CCD (Charge Coupled Device)****Sensor óptico****Sensor ultrasónico****Separación automática****Suavización****T****Tamaño de papel Carta****Temperatura/Humedad en operación****Temperatura/Humedad en reposo****Terminador****Tiempo de inicio de recogida****Trama moiré****TÜV****TWAIN (Technology Without Any Interesting Name)****U****Unidad de cristal/Cama plana****Umbral****USB (Universal Serial Bus)****Números****11 x 17 pulgadas**[Página inicio](#)[Contenidos](#)[Índice](#)[Introducción](#)[Visión general del escáner](#)[Colocación de documentos](#)[Parámetros de digitalización](#)[Varios tipos de digitalización](#)[Cuidado diario](#)[Remplazo de consumibles](#)[Resolución de problemas](#)[Configuraciones operativas](#)[Apéndice](#)[Glosario](#)

A

A4

Tamaño estándar internacional de hoja de papel que mide 210 mm × 297 mm.

A5

Tamaño estándar internacional de hoja de papel que mide 148 mm × 210 mm.

A6

Tamaño estándar internacional de hoja de papel que mide 105 mm × 148 mm.

A7

Tamaño estándar internacional de hoja de papel que mide 74 mm × 105 mm.

A8

Tamaño estándar internacional de hoja de papel que mide 53 mm × 74 mm.

ADF (Alimentador automático de documentos)

Unidad que permite al usuario digitalizar un número de hojas consecutivamente. Los documentos alimentados son transportados desde la Bandeja de entrada al ADF hasta la Bandeja de salida. La operación de digitalización es ejecutada por el mecanismo interno de esta unidad.

Ajuste de nivel de Blanco

Función para corregir la diferencia entre colores blancos de un papel sin blanquear (por ejemplo, papel de pasta mecánica) y de las imágenes escaneadas.

Atasco de Papel

Advertencia que aparece cuando un documento se atasca en la unidad de transporte o el transporte es interrumpido debido a un resbalo de papel.

B

Balance de color

Balance de color de las imágenes.

Brillo

En esta guía, se refiere al brillo de las imágenes escaneadas.

C**Configuraciones predeterminadas/configuraciones por defecto**

Valores preestablecidos para menús opcionales.

Controlador

En esta guía, controlador se refiere a los programas que permiten que las aplicaciones de digitalización se comuniquen con el escáner.

D**Difusión de error**

Producción de alta calidad de medios tonos (pseudo-escala de grises) basado en binarización de píxeles en blanco y negro. La densidad óptica de un píxel y la de un píxel adyacente son sumadas con píxeles negros re-ubicados en el orden de densidad con relación a los píxeles adyacentes. Esta técnica tiene como propósito minimizar el promedio de error entre la densidad de lectura y de impresión. El dato de densidad para píxeles adyacentes es modificado en el objetivo píxel por la Difusión de Error de varios píxeles, los cuales luego son binarizados. Esto mantiene altos niveles de escala de grises y resoluciones durante una lectura, mientras suprime más patrones de imágenes de puntos de medios tonos tales como fotografías de periódicos.

Densidad

La escala de claridad u oscuridad del color de una imagen. En esta guía, se refiere al grado de oscuridad de la imagen visualizada.

Detección de alimentación múltiple

Función del escáner que detecta la alimentación accidental de varias hojas al ADF. Esta función puede ser activada o desactivada.

Detección Automática de Tamaño y Enderezado

Función que automáticamente detecta el tamaño del documento y ajusta la imagen a reproducir al tamaño de la página detectada. Torceduras del documento podrán ser detectadas y corregidas para la imagen reproducida.

E

Energy Star

ENERGY STAR es un estándar internacional para los equipos electrónicos eficientes en el ahorro de energía. Programa creado en 1992 por la Agencia de Protección Ambiental de los EE.UU. (EPA). Este programa estándar está siendo adoptado por varios países en el mundo.

Énfasis de imagen

La densidad es disminuida para un área más clara pero no blanco por completo adyacentes a áreas de color negro. Debilitando este énfasis elimina los lugares con ruidos o produce imágenes suavizadas.

Error del equipo

Un error que no puede ser reparado por el usuario. El usuario debe contactar al fabricante para su reparación.

Errores temporarios

Un error que puede ser reparado por el usuario.

Escala de Grises

Método para realizar gradaciones desde el color negro hasta el blanco en la imagen escaneada. Por ejemplo, en un escaneo de documentos monocromos, el ordenador reconoce los documentos como grupos de puntos blancos y negros. En el método de escala de grises, cada punto contiene datos de densidad del color negro. La gradación original del documento es reconocida como la gradación del dato de densidad.

Extracción de contorno

El borde entre las áreas negras y blancas son localizadas y el contorno es extraído para áreas cerradas.

F

FCC (Comisión Federal de las Comunicaciones)

Acrónimo para "Comisión Federal de las Comunicaciones" es una agencia estatal independiente de Estados Unidos que se encarga de la regulación de telecomunicaciones interestatales e internacionales vía radio, televisión, redes inalámbricas, satélite y cable. Según el apartado 15 de las normas de FCC mencionadas en esta guía, este equipo está diseñado para prevenir interferencias perjudiciales en las comunicaciones de radio de receptores de radio y otros dispositivos que irradian energía de radiofrecuencia, y suministra la certificación de los receptores de radio.

Filtración

Método de corrección que mejora la calidad de lectura de documentos escritos a mano. La calidad de las imágenes escritas en lápiz o bolígrafo depende de la característica de reflexión de luz de la tinta o mina utilizada. La exclusión de píxeles podría producir perfiles, vacíos (huecos), o líneas delgadas apenas conectadas debido a la desigual densidad óptica. La filtración detecta las áreas más claras que sus alrededores y aumenta sus densidades para mejorar la claridad de la imagen.

Filtrado de color

Proceso que hace que un color del documento no aparezca en la imagen digitalizada.

G

Gamma

Unidad que cambia el brillo de una imagen. Unidad que se expresa como una función de energía de entrada eléctrica a dispositivos (escáneres, monitores, etc.) y brillo de la imagen. Si la medida de gamma es mayor a 1, el brillo de la imagen se incrementa y viceversa. Para ajustar el brillo de la imagen parecida a la original, el gamma deberá estar configurado en 1.

H

Hoja de separación de trabajo

Hoja insertada entre documentos para la separación de lotes en diferentes trabajos.

I

Imagen espejo

La imagen leída es volteada simétricamente para producir una imagen de espejo de la original detectada en la dirección de digitalización principal.

Imágenes dentadas

Imágenes que tienen el perfil puntiagudo o en forma irregular.

Interfaz

La conexión que permite la comunicación del ordenador al escáner.

Inversión (Lectura reversa de imagen)

En una lectura reversa de imagen, el dato es cambiado de color negro a blanco y viceversa.

ISIS (Image Scanner Interface Specification)

Un estándar de API (Interfaz para Programas de Aplicación) o protocolo para dispositivos de imágenes (escáneres, cámaras digitales, etc.) desarrollados por Pixel Translations, la cual es una división de Captiva Software. Para el uso de dispositivos diseñados en estándar ISIS, es necesaria la instalación del software controlador del mismo estándar.

L**Línea blanca de referencia**

Se refiere a la pieza situada en el vidrio del ADF. Esta define el área más clara de la imagen digitalizada, y hace que todas las otras áreas se ajusten de acuerdo a ella.

M**Medios tonos**

Cualquier método usado para reproducir una fotografía que incluye una sombra como imagen compuesta por puntos, la cual es nombrado imagen binaria. Procesamientos de trama o difusión de error son ejemplos de los procesamientos de medios tonos.

Mezcla de colores

Proceso por el cual un grupo de puntos es arreglado para representar una sombra de color gris. Los patrones de puntos establecidos simulan sombras de color gris. El proceso de digitalización ofrece la ventaja de reducir los requisitos de memoria en comparación con multi-niveles de color gris.

Modo de dibujos de líneas

Seleccionando el modo de dibujos de líneas se habilita el ajuste de la trama y contraste pero no permite que el brillo sea ajustado. El valor de trama especificado determina cual píxel blanco o negro será digitalizado. Este modo es apropiado para la digitalización de imágenes con textos e ilustraciones.

Modo de digitalización dúplex

Modo que permite digitalizar las dos caras del documento simultáneamente.

Modo de digitalización símplex

Modo para la digitalización de la cara frontal del documento.

Modo de fotografía (Ajuste del nivel de blanco desactivado)

Seleccionando el modo de fotografía se habilita el ajuste de trama y contraste pero no permite que el umbral sea ajustado. Con el modo de fotografía, las digitalización de imágenes corresponden a la densidad de imágenes negras, creando una digitalización apropiada, tales como fotografías que tienen gradación.

Modo pre-determinado de IPC

Cuando se lee imágenes binarias, es necesario de configurar el escáner de acuerdo a la calidad de la hoja a leer. En este modo, los ajustes podrán ser realizados con antelación correspondiendo cada ajuste a un número de patrón.

O**OCR (Reconocimiento óptico de caracteres)**

Dispositivos o tecnología que reconoce los caracteres del documento. Emite rayos de luz al documento y reconoce los caracteres impresos por la diferencia de reflexión en dichos caracteres.

Orientación paisaje (horizontal)

El documento es transportado y digitalizado con el lado largo en vertical a la dirección en movimiento.

Orientación retrato (vertical)

El documento es transportado y leído con el lado largo en paralelo a la dirección en movimiento

P**Pad ASSY**

Utilizada para separar la hoja a escanear del lote de documentos antes que esta sea alimentada al ADF. Esta pieza está hecha de goma.

Panel del operador

Panel consistente de indicadores y botones. El Panel del operador es utilizado para controlar las operaciones del escáner tales como, seleccionar funciones y cambiar ajustes.

Pixel (Picture Element)

Píxel es cada uno de los puntos que componen una imagen numérica.

ppp (puntos por pulgada) (dpi)

Puntos por pulgada La cantidad de puntos en una pulgada lineal (también conocida como dpi la cual es la abreviatura del inglés). Esta unidad es utilizada en escáneres e impresoras para expresar la resolución. Cuanto más alto sea el valor de ppp, mejor será la resolución.

Procesamiento de imagen

Una imagen es digitalizada con parámetros especificados.

R**Ranura opcional**

Utilizado para instalar la tarjeta opcional proporcionada por Fujitsu, la tarjeta interfaz es fabricado por otro fabricante.

Reducción de ruido

Esta función disminuye el "ruido" en las imágenes mediante la aplicación de un programa algorítmico para minimizar el efecto de ruido. (Ruido: píxeles de color aleatorio que pueden aparecer en las imágenes digitalizadas las cuales se visualizan como si fuesen "suciedades"). Las manchas de tinta de impresión y facsímiles son incluidas y consideradas partículas de "ruido". La reducción de ruido funciona por medio de un programa algorítmico que elimina píxeles hasta de 5×5 puntos por separado. Un punto es 1/400 pulgadas. Una partícula podrá ser distinguida de un carácter si no está conectada con otro punto dentro de 5 píxeles.

Regulaciones canadienses DOC

Regulaciones establecidas por el Departamento de Industrias del gobierno canadiense, las cuales imponen requisitos relativos a la emisión conducta o difusión de interferencia de radiofrecuencia de algún aparato digital.

Resolución

Es el número de pixeles (puntos individuales de color) que se encuentran en una determinada área. Como medida de resolución, ppp es normalmente utilizado.

Retrato

Orientación de los documentos o imágenes.- Los documentos/imágenes son configurados y mostrados verticalmente.

Rodillo de freno

Rodillo utilizado para prevenir el ingreso simultaneo de dos o más hojas del lote de documento al ADF.

Rodillos de alimentación

Rodillos utilizados para la alimentación de documentos al ADF.

Rodillos de expulsión

Rodillos utilizados para expulsar los documentos desde el ADF hasta la Bandeja de salida.

Rodillos de recogida

Rodillos utilizados para recoger una hoja del lote de documentos.

Rodillo de separación

Rodillos utilizados para separar hojas del documento.

S**SCSI (Small Computer System Interface)**

Abreviación en ingles de Interfaz de Alta Velocidad. Interfaz que permite a los ordenadores comunicarse con dispositivos tales como discos duros, escáneres, etc. Un máximo 7 dispositivos podrán ser conectados mediante este interfaz (conectados en cadena). La velocidad de transferencia de datos es diferente entre "Fast SCSI" (Máx. de10MB/Seg.) y "Wide SCSI" (Máx. de20MB/Seg.).

SCSI ID

Utilizado para especificar un dispositivo SCSI en particular cuando el iniciador selecciona un objetivo o el objetivo se re-conecta al iniciador.

Sensor de Imagen CCD (Charge Coupled Device)

Abreviación en ingles del "Dispositivo Acoplados por Carga". Dispositivo semiconductor sensible a la luz, en el que al incidir la luz sobre él se genera una carga eléctrica relacionada con la intensidad de la luz que recibe. La tecnología CCD es la base de adquisición de imágenes de alta calidad en escáneres, cámaras y otros dispositivos especializados.

Sensor óptico

Mecanismo utilizado para la detección de alimentación múltiple. Detecta la alimentación múltiple por la diferencia de la longitud de las hojas del documento.

Sensor ultrasónico

Mecanismo utilizado para la detección de alimentación múltiple. Los escáneres detectan la alimentación múltiple por medio del reconocimiento de las diferencias en la cantidad de ondas ultrasónicas que penetran en el documento.

Separación automática

Método de procesamiento de imagen en el cual el escáner detecta la diferencia entre textos y fotografías y escoge el umbral adecuado. Esta función permite al escáner cambiar el modo de línea y el modo de medios tonos de una sola pasada.

Suavización

Proceso que elimina las "dentaduras" de las líneas sesgadas y curvas. Convexos irregulares son eliminados y las concavidades irregulares son llenadas. Por ejemplo, ésta configuración es apropiada para aplicaciones OCR.

T**Tamaño de papel Carta**

Tamaño estándar internacional de hoja de papel utilizada en los Estados Unidos y otros países. Mide 8-1/2 cm × 27,94 cm.

Temperatura/Humedad en operación

El nivel de temperatura y humedad son necesarios para asegurar la propia operación del escáner.

Temperatura/Humedad en reposo

El nivel de temperatura y humedad son necesarios para asegurar un propio almacenaje del escáner.

Terminador

Dispositivo con interfaz SCSI que puede ser conectado en la cadena del producto SCSI (cadena "margarita"). Resistores que incluyen circuitos de terminal los cuales deberán estar situados en ambos extremos de la cadena de producto SCSI. Si el dispositivo (tales como el escáner) es el último de la cadena de productos SCSI, sin usar un conector de interfaz, en ese caso el terminador deberá estar adjunto para suministrar esos circuitos terminales.

Tiempo de inicio de recogida

El periodo desde la inserción manual del documento hasta el inicio de recogida después que el documento haya pasado por el sensor de bandeja vacía.

Trama moiré

Patrones repetidos no deseados que resultan debido a incorrectas configuraciones de ángulos.

TÜV

Institución que controla productos para la conformidad con varios estándares de seguridad, uso, y medio ambientales.

TWAIN (Technology Without Any Interesting Name)

Un estándar de API (Interfaz para Programas de Aplicación) o protocolo para dispositivos de imágenes. Para el uso de dispositivos diseñados en este estándar, es necesaria la instalación del software controlador del mismo estándar.

U**Unidad de cristal/Cama plana**

Dispositivo de entrada del escáner en donde los documentos son puestos y escaneados. Generalmente utilizado para escanear páginas de un libro, u otros documentos los cuales no cumplen con los requisitos de digitalización con el ADF. También es utilizado para la digitalización de documentos de pequeño volumen a través de operaciones manuales.

Umbral

Valor utilizado para juzgar un color como blanco o negro. Deberá definir este valor para digitalizar una imagen con gradación en gris. La configuración del Umbral determina cual píxel es convertido en blanco y cuales en negro.

USB (Universal Serial Bus)

Acrónimo en inglés de Bus Universal en Serie (USB). Interfaz utilizado para las conexiones de dispositivos (teclados, ratones, escáneres, etc.) a los operadores. Podrá conectar hasta 127 dispositivos mediante este interfaz. No tendrá que apagar dichos dispositivos o el ordenador para desconectar o conectarlos. La velocidad de transferencia de datos es diferente entre el modo de velocidad baja (1.5Mbps) y modo de velocidad alta (Máx. hasta 12 Mbps).

Números**11 × 17 pulgadas**

Tamaño estándar internacional de hoja de papel utilizada en los Estados Unidos y otros países. El tamaño de papel es 11 pulgadas × 17 pulgadas.

Índice

A

Antes de contactar a su distribuidor local.....	129
Atascos de papel	107

C

Cambio de la posición del ADF	42
Características.....	15
Colocación de documentos	32
Colocación de documentos en el ADF	33
Colocación de documentos en la Cama plana (Sólo tipo plano).....	44
Cómo usar esta guía	2
Configuración relacionada al Control de encendido.....	170
Configuraciones de operaciones de post-digitalización y manejo	75
Configuraciones relacionadas a la digitalización.....	150
Configuraciones relacionadas a los consumibles y los valores para el ciclo de reemplazo	146
Configuraciones relacionadas con el Tiempo de espera	168
Configuraciones relacionadas con la Detección de alimentación múltiple	161
Consumibles y ciclos de reemplazo	101
Control de overscan	171
Controlador del escáner ISIS	50
Controlador del escáner TWAIN.....	46
Convenciones.....	6
Cuidado diario	91

D

Desinstalación del Software	181
Digitalización avanzada.....	64
Digitalización de diferentes tipos y tamaños de documentos	60
Dimensiones eternas.....	178
Documentos apilables en el ADF	36

E

Encender/Apagar el escáner	25
Configuración relacionada al Control de encendido.....	170
Especificaciones básicas	174
Especificaciones de instalación.....	177

F

Funciones del Panel del operador.....	22
---------------------------------------	----

I

Indicaciones de errores en el Panel del operador	109
Iniciando el Software Operation Panel	133
Introducción.....	3
Ítems configurables	134

L

Limpieza de la cama plana (Sólo tipo plano)	99
Limpieza del ADF	94

M

Materiales de limpieza y zonas que requieren limpieza .	92
Modo ahorro de energía	26

N

Nombre de los componentes y sus funciones.....	16
--	----

O

Opciones	180
----------------	-----

P

Parámetros de digitalización	45
Pasos básicos para la digitalización de documentos.	27
Personalizando las configuraciones del hardware	83
Precauciones de seguridad	8

R

Reemplazo de consumibles	100
Reemplazo de los Rodillos de recogida	102
Reemplazo del Rodillo de freno:	104
Reintentos de alimentación de papel	172
Resolución de problemas	106, 114
Resumen	58

V

Varios tipos de digitalización	57
Verificación de las etiquetas del escáner	131
Visión general del escáner	14

Escáner de imagen fi-6670/fi-6770/fi-6750S

Guía del usuario

P3PC-2252-07ESZ0

Fecha de publicación: Julio 2013

Publicado por: PFU LIMITED

- Queda prohibida, bajo la ley de los derechos del autor (Copyright), la reproducción no autorizada en parte o en todo de este manual y las copias de las aplicaciones del escáner.
- El contenido de este manual puede estar sujeto a cambios sin previo aviso.
- PFU LIMITED no asume ninguna responsabilidad por los daños incidentales y por consiguientes, surgidos del uso del producto y de este manual, y como así también de cualquier reclamación realizada por un tercero.